

NOTA 1 - OPERACIONES

DEPRONTIS C.A. fue constituida el 30 de Noviembre de 2000, ante el Notario Tercero Dr. Roberto Salgado Salgado del Cantón Quito, Ecuador, fue aprobada por la Superintendencia de Compañías, mediante Resolución bajo el No 408 y se la inscribió en el Registro Mercantil tomo 132 2 Febrero 2001. Con el Objetivo Social se dedicará de una manera habitual, dentro del giro ordinario de sus negocios, la planificación construcción y ventas de edificios para vivienda, construcción y ventas de conjuntos habitacionales, venta de departamentos bajo el régimen de propiedad horizontal construcción y ventas de urbanizaciones. Para el cumplimiento de su objeto social la compañía, también podrá realizar cualquier tipo de importación, exportación y comercialización de componentes y productos industriales, agrícolas, mecánicos, de oficina, de radio, televisión, publicidad, diseño gráfico, productos primarios, semielaborados elaborados en general, de comida o de cualquier otra clase y repuestos clase de actos de equipos industriales o no. Comerciales, para la agroindustria, industria, petrolera, química, La intervención en contratación pública como en contratos privados para presentación de servicios relativos con el objeto social y en general podrá realizar toda clase de actos y contratos permitidos por la Ley.

NOTA 2 - RESUMEN DE LAS PRINCIPALES POLITICAS CONTABLES

a) Declaración de cumplimiento

La empresa **DEPRONTIS C.A.** para dar cumplimiento a las disposiciones legales establecidas mediante resolución N° 06.q.ici.004 de 21 de agosto del 2006 y publicada en el registro oficial N°348 del 4 de septiembre del 2006 respecto de la adopción de las NORMAS INTERNACIONALES DE INFORMACION FINANCIERA "NIIF", expresa y se acoge a las NORMAS DE INFORMACION FINANCIERA PARA PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS (PYMES).

Los estados financieros son presentados de acuerdo a la SECCION 3 para PYMES. Y en base a la sección 2 de la misma norma.

La preparación de los presentes estados financieros en conformidad con NIIF requiere que la Administración realice ciertas estimaciones y establezca algunos supuestos inherentes a la actividad económica de la entidad, con el propósito de determinar la valuación y presentación de algunas partidas que forman parte de los estados financieros. En opinión de la Administración, tales estimaciones y supuestos estuvieron basados en la mejor utilización de la información disponible al momento, los cuales podrían llegar a diferir de sus efectos finales.

A continuación se describen las principales políticas contables adoptadas en la preparación de estos estados financieros, Tal como lo requiere la NIIF sección 2, estas políticas han sido definidas en función de las NIIF vigentes al 31 de diciembre del 2010, aplicadas de manera uniforme a todos los períodos que se presentan.

b) Bases de preparación

Los estados financieros de **DEPRONTIS C.A.** comprenden los estados de situación financiera al 31 de diciembre del 2013, los estados de resultado integral, de cambios en el patrimonio y de flujos de efectivo por los años terminados al 31 de diciembre del 2014, la empresa no tiene movimientos, como activo mantiene en sus registros el valor de un terreno de 6.267,00 metros cuadrados y recibe aportaciones de terceros (futuros compradores) para el mantenimiento del mismo, al momento del cierre del ejercicio fiscal 2014 se encuentra en trámites municipales.

c) Registros contables y unidad monetaria

Los estados financieros y los registros contables de la Compañía se presentan en Dólares de los Estados Unidos de América, la moneda oficial adoptada por la República del Ecuador a partir de marzo de 2000.

d) Efectivo y equivalentes del efectivo

La Compañía para propósitos de presentación del estado de flujos de efectivo, considera como efectivo y equivalentes del efectivo a los saldos en caja y bancos. Los sobregiros bancarios son presentados como pasivos corrientes en el estado de situación financiera.

e) Cuentas por cobrar

Las cuentas por cobrar clientes, las cuales generalmente tendrán 30 días de plazo, y serán reconocidas al monto original de emisión de la factura, **no** se aplica el valor razonable ni se mide el costo amortizado, ya que al momento del análisis pertenecen anticipos entregados para tramites de propiedad horizontal.

Las cuentas por cobrar clientes y otras cuentas por cobrar se clasifican en activos corrientes, excepto los vencimientos superiores a 12 meses desde la fecha del estado de situación financiera, que se clasifican como activos no corrientes.

Nota Aclaratoria.- La empresa incrementa en sus cuentas por cobrar el 75% del valor del incremento del capital social adeudado por sus socios, pagaderos en 2 años plazo.

f) Propiedad, maquinaria y equipo

Medición en el momento del reconocimiento

Las partidas de propiedad, maquinaria y equipo se medirán inicialmente por su costo de adquisición.

El costo de propiedad, maquinaria y equipo comprende su precio de adquisición más todos los costos directamente relacionados con el funcionamiento y la ubicación del activo.

Adicionalmente, se considerará como costo de las propiedad, maquinaria y equipo, los costos por financiamiento directamente atribuibles a la adquisición o construcción de activos que requieren de un período de tiempo sustancial antes de estar listos para su uso.

Medición posterior al reconocimiento: modelo del costo

Después del reconocimiento inicial, la propiedad, maquinaria y equipo serán registrados al costo menos la depreciación acumulada y el importe acumulado de las pérdidas por deterioro de su valor.

Los gastos por reparaciones y mantenimientos se registraran en los resultados en el período en que se producen.

Método de depreciación y vida útil

La empresa cuenta con un terreno como activo fijo y no dispone de otros activos por lo que no se hace referencia en este punto y para futuras depreciaciones se tomara como base la vida útil razonable.

Retiro o venta de propiedad, maquinaria y equipo

La utilidad o pérdida que se origine del retiro o venta de una partida de propiedad, maquinaria y equipo será calculada como la diferencia entre el precio de venta y el valor registrado en libros del activo y reconocida en resultados.

g) Cuentas por pagar proveedores y otras cuentas por pagar

Las cuentas por pagar proveedores y otras cuentas por pagar son pasivos financieros cuyos pagos se derivan de facturas o valores preestablecidos.

Las cuentas por pagar proveedores y otras cuentas por pagar se clasifican en pasivos corrientes, excepto los vencimientos superiores a 12 meses desde la fecha del estado de situación financiera, que se clasifican como pasivos no corrientes.

Nota Aclaratoria.- La empresa mantiene en sus registros como cuentas por pagar las aportaciones para mantenimiento y futura compra del terreno.

h) Impuestos

El gasto por impuesto a la renta representa la suma del impuesto a la renta por pagar corriente y no aplica el diferido.

NOTA ACLARATORIA.- *por el presente año la empresa no registra impuestos diferidos*

i) Reconocimientos de ingresos

Los ingresos se calcularán al valor razonable de la contraprestación cobrada o por cobrar, teniendo en cuenta el importe estimado de cualquier descuento, bonificación o rebaja comercial que la Compañía pueda otorgar.

NOTA ACLARATORIA.- *por el presente año la empresa registra ingresos por recuperación de gastos por medio de facturas de reembolso de gastos.*

j) Costos y gastos

Los costos y gastos se registran al costo histórico. Los costos y gastos se reconocen a medida que son incurridos, independientemente de la fecha en que se haya realizado el pago, y se registran en el período más cercano en el que se conocen.

k) Compensación de saldos y transacciones

Como norma general en los estados financieros no se compensan los activos y pasivos, tampoco los ingresos y gastos, salvo aquellos casos en los que la compensación sea requerida o permitida por alguna norma y esta presentación sea el reflejo de la esencia de la transacción.

Los ingresos y gastos con origen en transacciones que, contractualmente o por una norma legal, contemplan la posibilidad de compensación y la Compañía tiene la intención de liquidar por su importe neto o de realizar el activo y proceder al pago del pasivo de forma simultánea, se presentan netos en resultados.

NOTA 3 - CONTINGENCIAS

Al 31 de diciembre del 2014 la Compañía NO mantiene demandas ni reclamos pendientes.

Nota 4.- VARIACIONES ESTADO FLUJO DE EFECTIVO

Las variaciones que se presentan en el estado de flujo de efectivo corresponden al valor recibido por parte de los accionistas para aumento de capital.

Nota 5.- ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO

Las variaciones en el patrimonio corresponde al aumento de capital realizado el año contable en curso en \$ 5.000.00.

NOTA 6 - EVENTOS SUBSECUENTES

Entre el 31 de diciembre del 2014 y la fecha de emisión de estos estados financieros sustitutivos, septiembre 22 de 2015, no se produjeron eventos que, en la opinión de la Administración de la Compañía, pudieran tener un efecto significativo sobre dichos estados financieros que no se hayan revelado en los mismos o en sus notas.



ROSA QUINGA