

INFORME DE LABORES DE LA GERENCIA DE MULTICONTACTOS CIA LTDA

En la ciudad de Quito a los 30 días del mes de Marzo del 2012 a las 17:00, en el domicilio social de la Compañía ubicada en la calle Edmundo Carvajal N34-134 y Pasaje D, se reúnen los socios de la Compañía Multicontactos.

- A) PALOMINO PAREDES NADIA PAULINA, propietario de 8 participaciones de un dólar cada una
- B) PALOMINO WASIAK MARCO MIGUEL, propietario de 312 participaciones de un dólar cada una.
- C) PALOMINO WASIAK NORBERTO PATRICIO, propietario de 480 participaciones de un dólar cada una.

Se encuentra por lo tanto presente la totalidad del capital social conformado por 800 participaciones de un dólar cada una. En estas circunstancias los socios resuelven por unanimidad constituirse en Junta Universal de Socios en los términos condiciones establecida en el Artículo 238 de la ley de Compañías. Preside la reunión la Sra. Paulina Lara presidenta de la Compañía y actúa como secretaria la Sra. Graciela González Gerente de la misma. Los socios presentes solicitan que por secretaria se confirme la presencia del capital social de la Compañía, esta con vista al libro de participaciones y socios da fe de la presencia del 100% del capital pagado, por lo que se instala legalmente la sesión, dándose inicio a la misma y al efecto los socios por una unanimidad aprueban el siguiente orden del día.

- 1) Informe e Gerencia sobre el estado de la compañía del anterior período contable.

De esta manera se comienza a tratar el orden del día y sobre el primer y único punto, la Gerencia informa que luego de haber culminado el año contable 2011, la compañía obtuvo un resultado una pérdida de USD 5.979.52 dólares, la misma que será asumida por los socios de la compañía, con las utilidades retenidas de años anteriores.

El motivo de la pérdida se debe a cambios estructurales en la administración, que ha tenido que enfrentar la compañía en el presente año, los mismos que han provocado una desestabilización en el manejo de las operaciones.

Se revisan políticas de control y manejo de clientes, así como el punto de equilibrio que la empresa necesita para enfrentar los gastos fijos.

Agotado de esta manera el orden del día, se declara un receso para la elaboración del Acta respectiva, Reinstalada la sesión se procederá a su lectura, la cual es aprobada por unanimidad por los socios asistentes, en señal de lo cual suscriben al pie de la presente, se da por terminada la sesión siendo las 19:h00.


Sra. Graciela Gonzalez Gallardo
GERENTE GENERAL

