

**INFORME DEL REPRESENTANTE LEGAL DE INFOTRAINING S.A.
A LA JUNTA GENERAL DE ACCIONISTAS
CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2011**

Señores Accionistas de INFOTRAINING S.A.

Cumpliendo con las disposiciones de la Ley de Compañías, en mi calidad de Gerente General, pongo a su consideración el Informe de la Gestión realizada por la administración, durante el ejercicio económico 2011.

Es importante resaltar que mi labor como Presidenta Ejecutiva de esta Organización es a partir del 10 de agosto de 2011 y legalmente suscrita como Representante Legal desde el 23 de septiembre de 2011

1. COMPORTAMIENTO DEL ENTORNO POLITICO ECONOMICO

A nivel nacional la inflación cerró a Diciembre en un 5.41%, cifra de las más altas en todo el año, acompañado de un incremento de un gasto público y se espera que para el 2012 aumente no menos de 27 millones.

Se pretende que con el aumento en el impuesto al 5% de la salida de divisas se frene la salida de dinero y se han planteado impuestos y aranceles para productos importados.

A nivel general se crearon nuevos impuestos, y se reducen los porcentajes de otros.

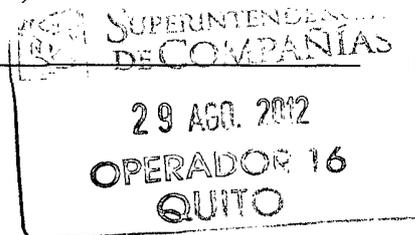
La tasa de desempleo al cerrar el 2011 fue de 5.07% según datos estadísticos del Banco Central del Ecuador, el más bajo en los últimos 2 años. En la ciudad de Quito la tasa cerró en 5.32%.

El sector de la construcción también tuvo un crecimiento mayor de otros años debido a los préstamos hipotecarios que el BIESS viene otorgando.

2. CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS PREVISTOS PARA EL EJERCICIO ECONOMICO 2011.

Concluido el 31 de diciembre del 2011 podemos observar que este fue un año importante para el desenvolvimiento de la Compañía, logrando una situación no favorable, como se puede apreciar en los estados Financieros anexos.

Tanto la Administración (antigua y actual) han estado de acuerdo en hacer todo lo posible para que la empresa se mantenga financieramente bien. El 2011 fue un año de reto debido a que se quería cumplir con el presupuesto y dar más del 100%. El directorio tenía grandes expectativas sobre la nueva administración y la manera en que se iba a manejar la organización. En relación al período anterior hubo un decrecimiento en ventas totales del 13.16%, alcanzando un total de ventas en el 2011 de \$472.139,05 USD.



En el 2011 se cumplió en un 95% con todas las obligaciones tanto con instituciones del Estado, como con proveedores y personal.

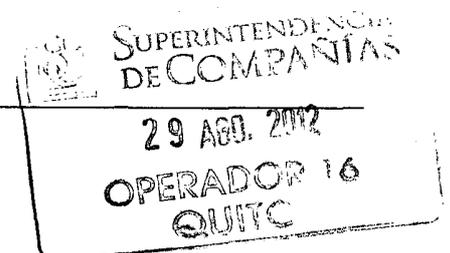
3. CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES DE LA JUNTA GENERAL DE ACCIONISTAS.

Me permito indicar a la Junta General de Accionistas, que todas las disposiciones y directrices emanadas por este organismo, han sido cumplidas a cabalidad por la administración, así como las impartidas por el Directorio de la Compañía.

4. HECHOS IMPORTANTES DURANTE EL EJERCICIO 2011 EN EL AMBITO LABORAL, LEGAL Y ADMINISTRATIVO,

Como hechos relevantes podemos mencionar los siguientes sucesos dentro del presente año 2011:

- 1) Con fecha 31 de julio de 2011 el Sr. Ing. Edgar Álvarez presenta su renuncia al Directorio y con fecha 10 de agosto es nombrada como Presidenta Ejecutiva la Sra. Leda. Katia Narváez.
- 2) Este cambio de administración fue uno de los componentes por los cuales no se cumplió el presupuesto.
- 3) Mayor nivel de rotación en el departamento operativo, contratación estrictamente de los reemplazos en aquellos puestos, departamento comercial y administrativo sin novedades de rotación.
- 4) Renovación y pago de la franquicia NEW HORIZONS.
- 5) Luego del cambio de administración, se decidió no contratar más personal para el área de Ventas, el mismo que está compuesto por 2 vendedoras, 1 vendedor Senior 1 Gerente Comercial y Operativo, de igual manera la Presidenta Ejecutiva cumple una cuota mensual de ventas cabe resaltar que una persona por permiso de maternidad durante 1 mes. Se espera que para el 2012 contratar a un ejecutivo para darle fuerza al equipo de ventas.
- 6) Con respecto al cambio a NIIF (Normas Internacionales de Información Financiera) se pretende que en el transcurso del 2012 se realice la implementación dentro de la compañía y se capacite de manera adecuada al personal encargado de la parte contable financiera.



5. COMPARACION DE LA SITUACION FINANCIERA Y LOS RESULTADOS ANUALES DE LA COMPAÑIA CON LOS DEL EJERCICIO ANTERIOR.

Durante este ejercicio económico que concluyó el 31 de diciembre del 2011, la situación financiera de la empresa ha sido no favorable en el resultado final, lo que se refleja en sus Estados financieros, teniendo como variaciones:

VENTAS: Los totales del 2011 comparados con el año 2010 tuvieron un decrecimiento del 13.16%, (US \$ 543.634,35 versus US \$ 472.139,05. Se puso mucho énfasis en temas de Tecnologías de la Información (IT), ITIL, Project Management (PMP).

Nos queremos enfocar en este 2012, en lo referente a Tecnologías de la Información sin dejar de lado nuestros productos tradicionales de Microsoft (MS), y nuestra metodología de capacitación en línea.

La deuda con proveedores es del 30% del total de activos, siendo este mayor al 2010, promedio de ventas mensual US \$39.344. Las cuentas por cobrar disminuyeron en un 16%, esto se debe a la disminución de las ventas en el 2011.

Nuestro mercado en el 2011 estuvo dirigido a todo tipo de empresas sin embargo nuestro clientes potenciales fueron las Enterprise.

La cartera en el 2011, fue considerada recuperable, sin embargo existen clientes con políticas especiales de pago de hasta 60 días. Sin embargo eso no fue motivo para que exista suficiente flujo para cubrir con las obligaciones de manera oportuna.

6. RECOMENDACIONES A LA JUNTA GENERAL RESPECTO DE POLITICAS Y ESTRATEGIAS PARA EL EJERCICIO ECONOMICO DEL 2012

El trabajo constante, el apoyo por parte de la Gerencia General, la Gerencia Administrativa Financiera, Operativa hacia el departamento de Ventas, el uso del software de cotizador y el análisis de las ventas vs. Costos permitirán en el 2012, recuperar de mejor manera la liquidez de la empresa.

Las alianzas con socios que nos ayuden a explotar nuestro potencial como franquicia, el apoyo constante de los accionistas principales para seguir escalando posiciones en el mercado y ser considerados como una de las mejores empresas de capacitación y consultoría son parte de nuestros objetivos del 2012.

Propuesta sobre el destino de utilidades:

Al no existir utilidades, las mismas no serán destinadas.

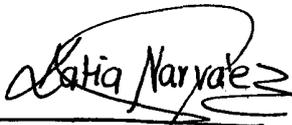


7. CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DE PROPIEDAD INTELECTUAL Y DERECHOS DE AUTOR

La Compañía ha cumplido con todas las normas correspondientes al adecuado uso de propiedad intelectual y derechos de autor y ha dispuesto llevar un control e inventario del uso de las licencias a nivel de software y hardware, por lo cual la Gerencia considera que no existen contingencias dentro de este punto.

Para finalizar este informe, quiero dejar constancia del agradecimiento de la administración actual a los señores accionistas por la confianza depositada y a los señores Miembros del Directorio.

Quito, 30 de abril de 2012



Katia Narváez M
PRESIDENTA EJECUTIVA
INFOTRAINING S.A.

