

Quito, 04 de Septiembre del 2.005

Señora

**SARA VERGETTE**

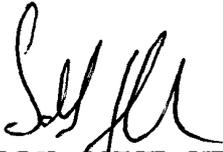
Presente.-

De mis consideraciones :

Tengo el agrado de comunicarle que la Junta general de Accionistas de **PARAMO PLACES S.A.**, realizada el día de hoy, tuvo el acierto de nombrarle **PRESIDENTA** de la Compañía por el período de cinco años, según lo establece el Artículo Vigésimo Primero del estatuto.

Para fines legales pertinentes le comunico que la Compañía se constituyo mediante escritura otorgada ante la Notaria Décimo Octava del Cantón de Quito, el 29 de junio del 2.000 y aprobada por la Superintendencia de compañías, mediante resolución No. 00.Q.I.J.2061 del 08 de agosto del 2.000, sírvase tomar posesión del cargo de Presidenta de la Compañía.  
Inscrita en el registro Mercantil el 4 de septiembre del 2.000.

Atentamente,



**SALLY ANNE VERGETTE MAKINSON**

**Gerente General**

**C.I. No. 171605184-0**

Acepto desempeñar el cargo de **PRESIDENTA** y prometo cumplirlo de acuerdo con la Ley y el Estatuto Social, hoy cuatro de septiembre del 2.005 en Quito.



**SARA VERGETTE**

**Presidenta**

**Pasaporte No. 300575611**

El Gerente General es el Representante Legal de la Compañía, en caso de ausencia, falta o impedimento, le reemplazará el Presidente.

Con esta fecha queda inscrito el presente documento bajo el N° **9320** del Registro e Nombramientos Tomo **136**  
Quito, a **29 SEP 2005**

**REGISTRO MERCANTIL**

*[Handwritten signature]*  
**Dr. RAÚL GAYBOR SECAIRA**  
GISTRADOR MERCANTIL  
DEL CANTÓN QUITO

