

INFORME GERENCIA 2008



**COMPAÑÍA DE ECONOMÍA MIXTA
MERCADO MAYORISTA DE IBARRA
COMERCIBARRA
INFORME GERENCIA DEL AÑO 2008**

1. INTRODUCCIÓN

Antes de dar lectura al Informe de Gerencia, deseo expresar mi profundo agradecimiento a todos y cada uno de los señores miembros de la Junta General de Accionistas, por su decidida colaboración en la gestión que se me encomendó como Gerente de ésta prestigiosa Empresa, durante el año 2008.

De igual manera expreso mi más reconocido agradecimiento a todo el Personal Administrativo de la Empresa, al Personal de Control y al Personal de Mantenimiento, pues sin su decidido y responsable apoyo no hubiera sido posible realizar y alcanzar el cumplimiento de las actividades desarrolladas en este período, dejando constancia de un especial reconocimiento al Personal Administrativo, por su dedicación, responsabilidad y honradez en el desempeño de sus funciones.

Al mismo tiempo deseo presentar mi más profundo reconocimiento a la Dra. María De la Portilla, representante de la firma Chacón & De la Portilla, Cía Ltda., por el profesionalismo, la responsabilidad y la imparcialidad con la que ha sabido llevar adelante las visitas a la Empresa y en la elaboración y presentación de los Informes de Auditoría; así como también, a la Ing. Miriam Muñoz, Comisario de la Compañía.

BASE LEGAL

La Compañía de Economía Mixta Mercado Mayorista de Ibarra, se creó el 17 de Mayo del año 2000, según Escritura Pública de Constitución de la Compañía; el desarrollo de su vida jurídica se regirá por:

- a) Constitución Política del Estado
- b) Ley de Compañías;
- c) Ley de Régimen Municipal (Codificada, publicada en el Registro Oficial No.341, Suplemento del 15 de Octubre de 1971);
- d) Ordenanzas Municipales;

- e) Código de Trabajo;
- f) Estatutos de la Compañía;
- g) Demás Leyes aplicables.

OBJETIVOS DE LA COMPAÑÍA

- a) Facilitar el gradual establecimiento de un sistema de mercado ordenado, particularmente de los productos agrícolas, pecuarios e hidrobiológicos, al por mayor y al por menor en las instalaciones del Mercado Mayorista de la ciudad de Ibarra;
- b) Administrar todas las instalaciones del Mercado Mayorista de la ciudad de Ibarra
- c) Realizar adecuaciones a las instalaciones, de propiedad de los Comerciantes y de la Municipalidad de Ibarra;
- d) Ofrecer a los comerciantes, miembros de las asociaciones, accionistas de la Compañía o no, puestos acondicionados a sus necesidades, higiénicos, ventilados e iluminados, para que puedan trabajar con comodidad y exhibir adecuadamente sus productos;
Y,
- e) Contribuir al mejoramiento de las asociaciones gremiales de los vendedores, mediante la prestación de servicios técnicos y de capacitación.

POLÍTICAS

Para un eficiente cumplimiento de las funciones y objetivos de la Compañía, se pondrá en práctica las siguientes políticas:

- a) Brindar una base para fortalecer el desarrollo económico sustentable para su funcionamiento.
- b) Impulsar proyectos de diversificación de ingreso para la obtención de recursos propios;

- c) Proporcionar al accionista seguridad de su aporte económico para el funcionamiento, mantenimiento y desenvolvimiento de la Compañía en este período;
- d) Crear y mantener un ambiente organizacional sano, que permita a la Compañía y a sus accionistas alcanzar los objetivos propuestos.

MISIÓN

La Compañía de Economía Mixta Mercado Mayorista Ibarra "COMERCIBARRA", suministra variedad y ahorro económico a sus clientes directos y desarrollo comercial al proveedor y diversos canales que intervienen en la distribución de productos de consumo masivo y de primera necesidad en las provincias del norte del país: Carchi, Imbabura, norte de Pichincha y Tungurahua, Sucumbios y Sur de Colombia.

Los productos distribuidos al cliente serán variados, frescos, de buena calidad y a menor costo, brindando un servicio permanentemente que contribuya a la supervivencia de la empresa y sus actores, generando una imagen positiva reflejada en una cultura empresarial de involucramiento, compromiso y una actitud positiva de todas las asociaciones de Comerciantes, Trabajadores, empleados, ejecutivos y directivos, en el contexto de una extrema honestidad, transparencia y responsabilidad a toda prueba.

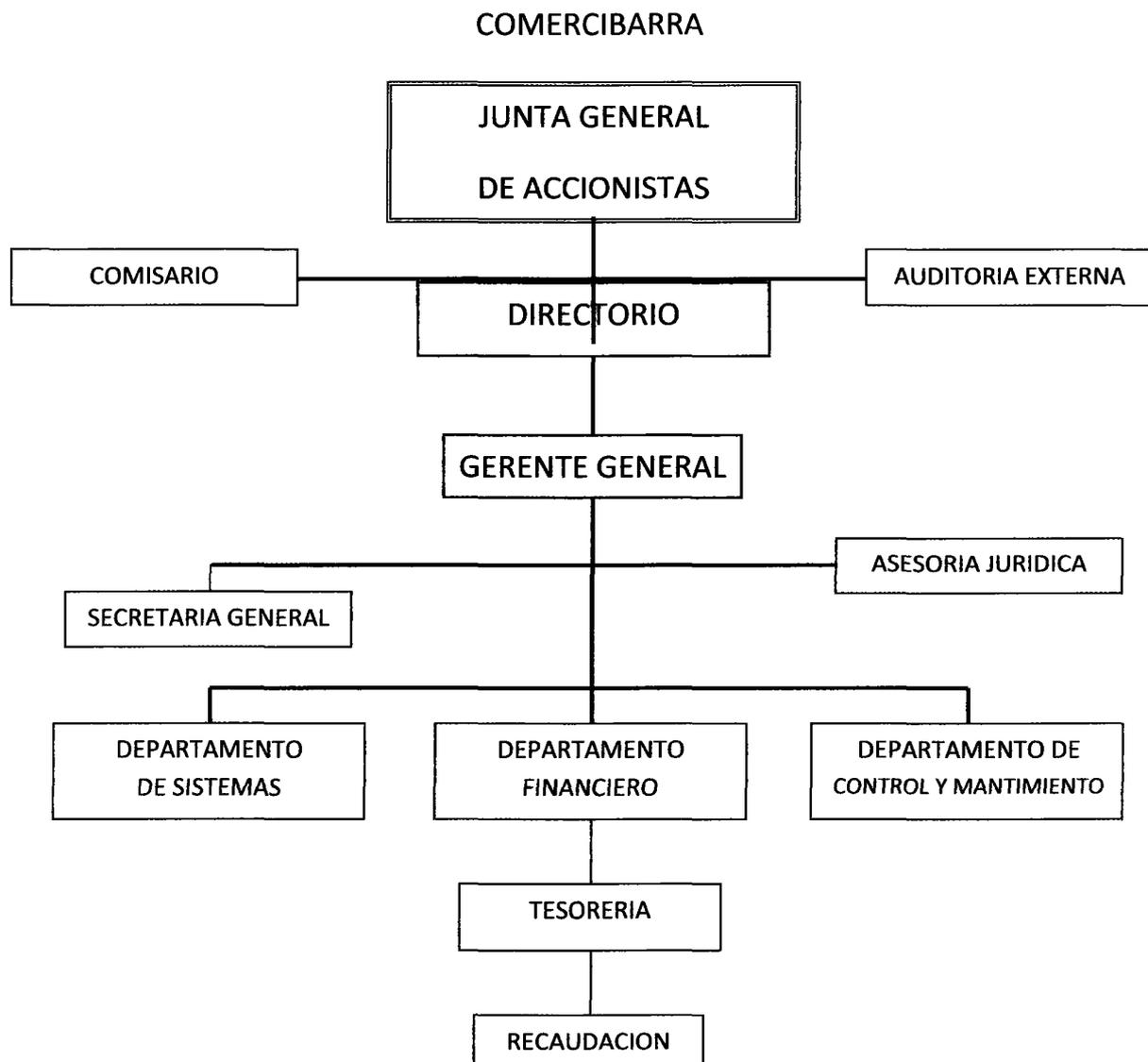
VISION

COMERCIBARRA será la empresa líder en el acopio y la distribución de productos de primera necesidad al por mayor en la parte norte y centro del país, brindando un servicio de calidad y economía al cliente; para lo que cuenta con un grupo humano productivo, motivado, innovador, solidario, comprometido con los intereses de la empresa y de la Comunidad Ibarreña.

ORGANIZACIÓN

En el organigrama estructural que se expone a continuación, se puede apreciar como se encuentra organizada la Compañía.

ORGANIGRAMA ESTRUCTURAL DE LA COMPAÑÍA DE ECONOMÍA MIXTA "MERCADO MAYORISTA"



**Cuadro de Acciones y Accionistas
MERCADO MAYORISTA DE IBARRA**

Accionistas	Capital Actual	Capital Suscrito en el Aumento	Comp. Créditos 2001 y 2002	Utilidades no distribuidas 2000-2006	Capital Total	Porcentaje Participación Accionario %
I. Municipio de Ibarra	2112	34.61	6.620	27.541	36.273	64.73
Asoc. 27 de Febrero	176	2613	-----	2613	2789	4.98
Asoc. 24 de Agosto	176	2613	-----	2613	2789	4.98
Asoc. Unión y Progreso	176	2613	-----	2613	2789	4.98
Asoc. 16 de Diciembre	176	2613	-----	2613	2789	4.98
Asoc. Nueva Colonia	176	1977	-----	1977	2153	3.84
Asoc. Nueva Fortaleza		1977	-----	1977	2153	3.84
Asoc. Ferronorte	176	1977	-----	1977	2153	3.84
Asoc. Nueva Esperanza	176	1977	-----	1977	2153	3.84
TOTAL	3520	52.521	6.620	45.901	56.041	100

2. CUMPLIMIENTO RESOLUCIONES JUNTA DE ACCIONISTAS GENERAL Y UNIVERSAL; H. DIRECTORIO.

2.1 Resoluciones H. Directorio

No. Resoluciones	Cumplidas	No Cumplidas	En Proceso
52	37		15 Resolución #01.02.01.08 literal e) y g). Resolución # 41.19.11.08 literal d).

2.2. Resoluciones Junta General de Accionistas y Junta Universal

No. Resoluciones	Cumplidas	No Cumplidas	En Proceso
9	8		1

3. OBJETIVOS ALCANZADOS EN EL AÑO 2008

Durante el año 2008 se han ido alcanzando objetivos que han sido en beneficio de nuestra institución, como se detalla a continuación:

- Mejoramiento de la infraestructura del Mercado Mayorista e implementación de activos.
- Protección de los bienes de la empresa y mejoramiento del sistema de seguridad y vigilancia permanente.
- Cumplimiento con la imagen empresarial, social, laboral y legal de COMERCIBARRA.
- Informe Situación Económica de la Compañía.

ACTIVIDADES PARA ALCANZAR LOS OBJETIVOS

3.1 MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL MERCADO MAYORISTA E IMPLEMENTACIÓN DE ACTIVOS.

3.1.1 Adecuar la Infraestructura Física

- ✓ Se realizó el arreglo, reinstalación e instalación y limpieza de canales de agua lluvia en el sector patatas, sector minorista y sector granos tiernos.
- ✓ Se realizó la reparación de 6 luminarias en los sectores: frutas, frente al Salón de Actos, frente al local C0-01, frente a los baños del sector patatas y 2 en el sector Ambato.
- ✓ Se modificó la puerta de la garita de salida 1, junto al depósito de basura.
- ✓ se realizó la señalización de los puestos del sector frutas, cebolla larga, Ambato y parqueaderos de la Compañía.

3.1.2 Implementación de activos.

- ✓ Se realizó la adquisición de 3 monitores LG 17" LCD, destinado para Gerencia, Tesorería y Secretaria de la Oficina de la Administración.
- ✓ Se realizó la adquisición de un nuevo computador para Contabilidad como servidor del sistema contable TINI, ya que el anterior cumplió su vida útil y será utilizado únicamente para respaldo de datos.
- ✓ Se adquirió una filmadora y una cámara de fotos, las anteriores son obsoletas, pero constan en el inventario de la Compañía.
- ✓ Se elaboró un mueble en aluminio negro para la oficina de Sistemas.
- ✓ Se elaboró un anaquel en madera para la oficina de Secretaria.
- ✓ Se empastó la documentación contable de años anteriores.

3.2 PROTECCIÓN DE LOS BIENES DE LA EMPRESA Y MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA.

3.2.1. Continuar con el sistema de vigilancia y seguridad permanente, protección de los activos y bienes de la Empresa.

- Se continúa con la contratación de Guardia Privada, Vigilancia y Control, con la Compañía SEGROLU, quienes brindan seguridad y control los 365 días al año; 3 guardias cubren 12 horas del turno diurno de 07h00 a 19h00; y 3 guardias cubren 12 h00 del turno nocturno de 19h00 a 07h00 del día siguiente, con quienes no existe relación laboral o dependencia alguna.
- Para preservar los activos de la empresa, se contrata anualmente a la Compañía de Seguros "ASEGURADORA DEL SUR"; en la cual tenemos póliza de seguro contra robo y/ o asalto; póliza de seguro de fidelidad; póliza de seguro contra incendio; póliza de seguro contra todo riesgo de equipo electrónico; póliza de seguro de transporte de valores.

- Se mantiene el monitoreo de servicios de seguridad electrónica de la oficina de la Administración con la Compañía WACKENHUT.

3.3 CUMPLIMIENTO CON LA IMAGEN LEGAL, EMPRESARIAL, SOCIAL Y LABORAL DE COMERCIBARRA

3.3.1 Cumplimiento Imagen Legal de la Compañía.

➤ **AUMENTO DE CAPITAL**

El 20 de febrero del 2008, la Compañía de Economía Mixta Mercado Mayorista de Ibarra obtiene de parte de la Notaria Segunda de Quito, Dra. Ximena Moreno de Solines, la escritura de aumento de Capital Social y Reforma de Estatutos, el aumento asciende a un valor de USD 52.521,00, conforme lo establece el cuando adjunto.

Cuadro de Acciones y Accionistas MERCADO MAYORISTA DE IBARRA

Accionistas	Capital Actual	Capital Suscrito en el Aumento	Comp. Créditos 2001 y 2002	Utilidades no distribuidas 2000-2006	Capital Total
I. Municipio de Ibarra	2112	34.61	6.620	27.541	36.273
Asoc. 27 de Febrero	176	2613	-----	2613	2789
Asoc. 24 de Agosto	176	2613	-----	2613	2789
Asoc. Unión y Progreso	176	2613	-----	2613	2789
Asoc. 16 de Diciembre	176	2613	-----	2613	2789
Asoc. Nueva Colonia	176	1977	-----	1977	2153
Asoc. Nueva Fortaleza		1977	-----	1977	2153
Asoc. Ferronorte	176	1977	-----	1977	2153
Asoc. Nueva Esperanza	176	1977	-----	1977	2153
TOTAL	3520	52.521	6.620	45.901	56.041

➤ ASPECTOS LEGALES

- ✓ Se ha cumplido con el pago del aporte del cinco por mil correspondiente al año 2007, en la Contraloría General del Estado.
- ✓ En la Superintendencia de Compañías se ha cumplido con las obligaciones correspondiente al año 2008 y entrega de informes de Auditoría Externa, Comisario y Pago del Impuesto a la Renta correspondiente al año económico 2007.
- ✓ Se cumplió con el pago de las 24 cuotas al Ilustre Municipio de Ibarra, por motivo de del adoquinado de la calle 13 de abril.

3.3.2 Cumplimiento con la Imagen Empresarial

➤ CONVENIOS

- Se firma un convenio con EMAPA-I, en la adecuación de las dos baterías sanitarias, una en el sector patatas y otra en el sector tomates, COMERCIBARRA cumplirá con el convenio No.087 de EMAPA-I, en aportar con la mano de obra con la participación de todos los comerciantes que trabajan en la Compañía; en plantar 8 hectáreas, 625 plantas por hectárea en el lugar que señale la Unidad de Gestión Ambiental de la EMAPA-I y dependiendo del tiempo atmosférico en las áreas a reforestar.

Conforme lo dispuso el Directorio, una vez concluida la obra de las dos baterías sanitarias, se publicó en la prensa las bases para la contratación de nuevos arrendatarios, se realizó un nuevo contrato con garantía, trámite que estuvo bajo la responsabilidad de Gerencia y el señor Asesor Jurídico de la Compañía.

➤ DONACION

PRODERENA, dona 7 contenedores de basura a la Compañía, los cuales se encuentran ubicados en puntos estratégicos al interior del Mercado. Siendo

un gran apoyo y de fácil manejo para el Personal de Mantenimiento. COMERCIBARRA será responsable del mantenimiento de los contenedores.

➤ **PUBLICIDAD**

- Durante el año 2008 se mantuvo publicidad radial con Radio activa.
- Se inició con la apertura del plan personalizado para el sitio WEB, nombre del dominio de la Compañía, está activa la página con datos informativos del Mercado.

➤ **REGLAMENTOS**

Se elaboró los siguientes Reglamentos:

1. Reglamento para Normar los Gastos de COMERCIBARRA, y este fue aprobado por el H. Directorio.
2. Reglamento Orgánico Funcional
3. Reglamento de Administración de Recursos Humanos
4. Reglamento para el Pago de Anticipos a los Empleados y Trabajadores de la Compañía.
Estos son proyectos que tienen que ser puestos a consideración y aprobación del H. Directorio de COMERCIBARRA.
5. Reglamento Interno para el Control y Funcionamiento de COMERCIBARRA.

➤ **ANIVERSARIO MERCADO MAYORISTA**

El Aniversario del Mercado Mayorista, se realizó desde el día viernes 30 hasta el día sábado 31 de mayo del 2008, en el cual se hizo algunas actividades, siendo los participantes los mismos comerciantes:

- ✓ **Aseo y Limpieza del Mercado**, siendo partícipes los mismos comerciantes y Personal que labora en la Compañía.

- ✓ **Celebración Eucarística**, Misa de acción de gracias.
- ✓ **Sesión Solemne**, se contó con la presencia de autoridades de la ciudad y los comerciantes del Mercado Mayorista.

➤ **AGASAJO NAVIDEÑO**

- Se realizó el Agasajo Navideño a todos los comerciantes que forman parte del Mercado, el día viernes 19 de diciembre del 2008, y además se entregó presentes navideños a los miembros del H. Directorio, principal y suplente y Personal que labora en la empresa.
- Se realizó el arreglo del pesebre y árbol de navidad junto a la oficina.
- Se entregó 2 fundas navideñas a cada socio accionistas y 1 funda a los socios no accionistas, cocheros y estibadores.
- Se realizó el Pase del Niño, en el cual participaron todas las asociaciones accionistas, no accionistas, estibadores y cocheros.
- Se realizó la celebración eucarística por motivo de navidad en el Salón de Actos.

➤ **HOMENAJE A LAS SEÑORAS COMERCIANTES**

Por el día de la Mujer, por el día de la Madre, se homenajeó a las señoras comerciantes, con un detalle sencillo pero simbólico, con una rosa a todas y cada una de las comerciantes de las asociaciones accionistas, no accionistas, ocasionales, del valle, sector Ambato, cocheros y estibadores.

➤ **HOMENAJE A LOS EMPLEADOS**

Por el día del Trabajador se rindió un homenaje al Personal que labora en la Compañía, en el cual se brindó una cena.

3.3.3 Cumplimiento Imagen Social.

- Se colaboró con el evento Reina de Ibarra, con un apoyo económico de USD 300,00.

- En el Pregón de Fiestas de la ciudad de Ibarra, COMERCIBARRA colaboró con un montaje coreográfico, en el cual participó una danza.
- En la segunda edición de la Travesía Laguna de Yahuarcocha, denominada Copa Bolivariana del Municipio de Ibarra, al conmemorar los 185 años de la Batalla de Ibarra, COMERCIBARRA, colaboró con un aporte económico.
- En la Séptima Edición Internacional de la Carrera Pedestre el Retorno del Chasqui, organizada por el Ilustre Municipio de Ibarra, la Compañía colaboró con un aporte económico.
- Se colaboró con un aporte económico al Cuerpo de Bomberos de Ibarra, para la elaboración de uniformes deportivos, por motivo de aniversario de la Institución.

3.3.4 Cumplimiento Imagen Laboral

Se realizó la contratación de una persona para ocupar la vacante de Auxiliar General en el área de Recaudación, debido a que finiquitó el convenio con la Empresa de Rastro; y el Directorio autorizó para que los turnos de la feria de vehículos fueran cubiertos por otra persona.

4. INFORME CONTABLE

INDICES FINANCIEROS DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2008

$$\text{INDICE DE LIQUIDEZ} = \text{Activo Corriente} - \text{Pasivo Corriente}$$

$$29.434,88 / 21.689,78 = 1,36$$

Con este indicador financiero podemos tener la tranquilidad que la Compañía cuenta con suficiente liquidez para realizar sus pagos a corto plazo, es decir que para el cumplimiento de sus obligaciones contraídas, por cada dólar de endeudamiento actualmente cuenta con el respaldo de 1,36 USD (un dólar con treinta y seis centavos) adicional.

$$\text{INDICE DE SOLVENCIA} = \text{Activo Total} / \text{Pasivo Total} \\ 118.323,67 / 21.689,78 = 5,46$$

Este indicador financiero muestra que la Compañía presenta gran solidez al momento de cubrir sus obligaciones puesto que como podemos observar los activos son cinco veces más que los pasivos y que en la realización de sus operaciones al momento de contraer una deuda COMERCIBARRA tiene el respaldo total de, que por cada dólar de deuda contamos con el respaldo para cubrir esta obligación de 5,46 veces más contra dicha deuda.

$$\text{INDICE DE RENTABILIDAD} = \text{Utilidad Neta} / \text{Ingresos Totales} \\ 21.214,75 / 209.611,12 = 0,10$$

El porcentaje de rentabilidad con que cuenta la Compañía al finalizar el ejercicio económico 2008 es del 10%, es decir que por cada dólar de inversión, COMERCIBARRA obtiene una rentabilidad de 10 centavos, esto demuestra la eficiencia y transparencia en el manejo de los fondos de la Compañía por parte de la actual Administración, lo que ha conllevado que del total de los ingresos un 10% se convierten en utilidad neta.

NOTAS ACLARATORIAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS ACTIVOS

ACTIVOS CORRIENTES

CAJA BANCOS: Como podemos observar el valor que muestra el balance general por este rubro es de 17.768,37 dólares, debo manifestar que una vez realizada la cancelación total del crédito que manteníamos en el Banco del Austro en el mes de julio del año 2008, para la adquisición del terreno ha permitido que el saldo promedio en caja bancos se incremente y ha dado la liquidez necesaria a la Compañía para solventar eventualidades que pudieran presentarse o cubrir con normalidad las obligaciones contraídas en el desarrollo de las actividades operativas de la administración del servicio y mantenimiento de nuestras instalaciones.

RELACIONADOS CUENTAS POR COBRAR CLIENTES: El saldo de esta cuenta es de 764,91 dólares que no es significativo, puesto que dentro de la misma se mantiene las cuentas por cobrar a los comerciantes propietarios de bodega por 527,22 dólares y préstamos a empleados por 237,69 dólares.

CUENTAS POR COBRAR CLIENTES NO RELACIONADOS: esta cuenta presenta un saldo de 1.144,95 dólares en los que está incluidos 1.080,00 dólares como anticipo que se canceló por la realización de la auditoría del año 2008, 202,42 dólares son de cuentas por cobrar a los arrendatarios, fruteros,

cebolleros y ambateñas y 137,47 que se destina como provisión para incobrables.

ANTICIPOS FISCALES: Tenemos un saldo en esta cuenta de 9.756,65 dólares que están compuestos de 1.436,62 dólares que son todos los valores de IVA cancelados durante el mes de diciembre por la adquisición de bienes y servicios que realiza la Compañía, un valor de crédito tributario e IVA retenido de 38,24 dólares y el anticipo de impuesto a la renta por un valor de 8.281,79 dólares este rubro sigue manteniéndose alto puesto que el Servicio de Rentas Internas ha continuado con su negativa de beneficiarnos con el pago de impuestos como una empresa que tienen parte pública y que no tiene fines de lucro, con la finalidad de dar solución definitiva a este tema se procedió a actualizar el RUC cambiando su actividad empresarial o razón social, con lo que nuevamente se iniciarán los trámites para solicitar la devolución de estos valores a la Compañía o también intentaremos recuperar estos valores en cada pago de impuesto a la renta, cruzando el impuesto a pagar con este anticipo.

ACTIVOS FIJOS:

MOBILIARIO: dentro de este año se realizaron adquisiciones de un mueble y una división de aluminio para el departamento de sistemas, un archivador para secretaria y un mueble con cajones y seguridades para garita por un valor total de 786,07 dólares, con lo que el valor final de la cuenta de mobiliario se incrementó a 10.945,56 dólares.

EQUIPO DE OFICINA: No se adquirió ninguno dentro de este año, el valor que se mantiene en la cuenta es por un valor de 7.975,28 dólares.

EQUIPO DE PROCESAMIENTO DE DATOS: Dentro de este año se realizó la adquisición de una impresora, una filmadora, una cámara fotográfica, tres monitores planas LCD, un computador Intel Core, cinco licencias de funcionamiento para Windows XP para contabilidad y cada una de las cuatro garitas, el valor total de estas adquisiciones fue por 3.417,49 dólares lo que hizo que el monto de esta cuenta de incremento a 17.729,58 dólares.

TERRENOS: Esta cuenta muestra un monto final de 74.367,23 dólares que corresponde al valor del terreno frente al sector patatas de propiedad de la Compañía y toda la inversión de mejoras que se hicieron en el mismo.

OBRAS DE ARTE: En esta cuenta tenemos un valor final de 291,20 dólares que corresponden los cuadros ubicados en el sala de reuniones.

SEGUROS Y REASEGUROS: El valor final de esta cuenta es de 516,01 y se da por el registro de la póliza de seguros de los activos de la Compañía por el año 2009.

PASIVOS

PROVEEDORES LOCALES.- El saldo de esta cuenta es por 5.616,11 dólares que corresponde al registro de las provisiones de valores para la cancelación de servicios básicos, seguridad y vigilancia devengados en el mes de diciembre así como también para la cancelación de la auditoría y la cuota inicial del seguro de los activos.

OBLIGACIONES TRIBUTARIAS.- El saldo de esta Cuenta es de 8.501,98 dólares y proviene del registro de IVA (impuesto al valor agregado) percibido el IRF (retenciones en la fuente) por las adquisiciones de bienes y servicios realizadas en el mes de diciembre y que se cancelarán a Rentas en enero del 2009, también está dentro de esta cuenta registrado el valor del pago del Impuesto a la Renta por pagar del ejercicio económico 2008.

OBLIGACIONES CON EL IESS.- El saldo de esta cuenta es de 3.787,93 en las que constan los aportes por pagar al IESS del mes de diciembre y la provisión de los fondos de reserva acumulados por pagar, estas provisiones son generadas automáticamente por el sistema contable.

OBLIGACIONES CON LOS EMPLEADOS.- El saldo de esta cuenta es de 2.783,76 que corresponde a valores provisionados para la cancelación de la segunda quincena de diciembre, en los que constan sueldos por pagar, provisiones de decimos por pagar, vacaciones por pagar y multas.

OTRAS CUENTAS POR PAGAR.- El saldo de esta cuenta es de 1.000,00 dólares correspondientes al depósito de garantías de los señores arrendatarios de las baterías sanitarias, que en caso de que se retiren y entreguen las instalaciones en las condiciones que las recibieron, estos valores les deberán ser restituidos.

PATRIMONIO

CAPITAL SUSCRITO O ASIGNADO.- En este año se realizaron los trámites respectivos previa autorización de la Junta General de Accionistas, para el incremento de capital y su legalización con las utilidades de los años 2000 hasta 2006, con lo que la cuenta de capital suscrito ascendió a un valor de 56.041,00 dólares como consta en la escritura de incremento de capital realizada el 20 de febrero del 2008.

RESERVA LEGAL FACULTATIVA Y ESTATUTARIA.- dentro de esta cuenta tenemos un saldo de 8.649,47 dólares acumulados de cada ejercicio económico de cada año hasta el ejercicio económico del año 2008.

UTILIDAD NETA DEL EJERCICIO: Tenemos un valor de 21.214,75 luego de impuestos y reserva legal.

INGRESOS

Dentro del Estado de Resultados tenemos la cuenta de Ingresos en la que se detalla cada uno de los rubros que fueron recaudados en el año 2008 y que la Compañía los ha obtenido por la prestación de sus servicios.

Los ingresos con tarifa 0% IVA corresponden al pago que realizan mensualmente los señores comerciantes propietarios de bodega 3,10 mayoristas y 1,55 minoristas, así como también multas, contribuciones generales, especies valoradas y otros ocasionales desde enero hasta diciembre del año 2008, se ha recaudado por este rubro un total de 14.019,10 dólares.

En lo referente a ingresos con tarifa 12% IVA, podemos notar que el rubro de Ingresos vehiculares (sistema automatizado de ingresos de vehículos) es el ingreso más alto de todos los demás rubros con un total de recaudación entre enero a diciembre del 2008 de 141.308,95 dólares.

Dentro de los ingresos ocasionales con tarifa 12% tenemos la recaudación que se realiza por sectores de ambateñas, cebolleros, fruteros, coches, sala de reuniones, arriendos, feria de vehículos, ocasionales minoristas, ambulantes, camionetas verduras, estibadores y tiquetes manuales de vehículos, la recaudación anual que se da por todos estos conceptos suman un total al 31 de diciembre del 2008 de 51.325,33 dólares.

En la cuenta otros ingresos, constan valores que no se dan por la operación del servicio sino más bien por la realización de ajustes y por el ingreso que se da como por ejemplo por la venta de chatarra que se dio en este año o ingresos que no forman parte de las actividades normales que realiza la Compañía y se mantiene un saldo en esta cuenta de 2.957,12 dólares.

Sumados todos estos conceptos finalmente tenemos un total de ingresos en el año 2008 percibidos por la Compañía por un valor total de 209.611,12 dólares.

GASTOS

DIETAS.- En esta cuenta tenemos registrados los pagos que se realizan a los Directivos por concepto de asistencia a las reuniones de Directorio, el valor total pagado al 31 de diciembre del 2008 de esta cuenta es de 1.607,20 dólares.

BENEFICIOS SOCIALES E INDEMNIZACIONES.- En esta cuenta tenemos registrados los rubros de sueldos, décimos, horas extras, vacaciones, fondos de reserva, aportes al IESS, al 31 de diciembre del 2008 se registra en esta cuenta un valor total de 92.031,04 dólares, cabe señalar que durante todo este año no ha ingresado a laborar ninguna persona más tanto en la parte administrativa como también en la parte operativa.

SERVICIOS PERSONALES.- En esta cuenta se han registrado todos los servicios que contratan la Compañía para la realización de los trabajos del mejoramiento y mantenimiento de sus instalaciones, las subcuentas que se incluyen aquí son mantenimiento y materiales condóminos, reparación

maquinarias y equipos, reparación equipos procesamiento de datos y desalojo de desechos que se cancela en casos estrictamente necesarios como cuando los vehículos de la municipalidad no retiran con normalidad los desperdicios de nuestras instalaciones, el valor total que presenta la cuenta de servicios personales al 31 de diciembre del año 2008 es por 6.109,01 dólares.

HONORARIOS PROFESIONALES.- En esta cuenta se han registrado todos los valores que se cancelan anualmente pro servicios de Comisario, Asesor Legal, Auditoría, Notarios y Registradores de la Propiedad, es necesario señalar que dentro de este año se canceló por los servicios de un notario, para la realización del incremento de capital, el valor al 31 de diciembre de esta cuenta es de 5.899,96 dólares.

ARRENDAMIENTO DE INMUEBLES.- en esta cuenta se han registrado durante este año los valores que cancelen por la concesión del sistema automatizado de vehículos, cuyo valor al 31 de diciembre del 2008 es de 28.572,32 dólares.

PROMOCION Y PUBLICIDAD.- Dentro de esta cuenta están las subcuentas de Difusión Información, Publicidad y Promoción Institucional y en estas se registran los valores cancelados por publicaciones necrológicas, extractos legales, publicidad radial, ofrendas florales, elaboración de rótulos, etc. El valor final de esta cuenta al 31 de diciembre del 2008 es de 4.285,33 dólares.

COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES.- En esta cuenta se registran los valores por la compra de combustible para adecuaciones como repavimentación, mingas de limpieza y generadores de energía eléctrica para cuando se suspende dicho servicio, el valor de esta cuenta al 31 de diciembre del 2008 es de 266,58 dólares.

SEGUROS VIGILANCIA Y REASEGUROS.- Dentro de esta cuenta están las subcuentas Gastos Seguros en la que se registra los pagos por los seguros de los activos de la Compañía y la cuenta Personal de Seguridad y Vigilancia en la que se registra el pago mensual a SEGROLU por el servicio de los guardias de seguridad, el valor al 31 de diciembre del 2008 de esta cuenta es de 17.796,56 dólares,

SUMINISTROS Y MATERIALES.- Dentro de esta cuenta están Materiales de Oficina, Aseo Impresión, Eléctricos y en cada una de ellas se registran los valores cancelados por cada concepto, como todo lo que es papelería e implementos de oficina para la administración, implementos y herramientas de aseo para el personal de mantenimiento, cartuchos, cintas y tintas para impresoras tanto de garitas como también de la administración, rollos de papel térmico y químico, notas de venta manuales, alambre, lámparas, focos, etc., y el valor al 31 de diciembre del 2008 de esta cuenta es de 6.005,12 dólares.

GASTOS DE GESTION Y OTROS.- Dentro de esta cuenta están las cuentas de Eventos y Gastos de Gestión en las que se registran los valores cancelados

por el alquiler de implementos para las fiestas del mercado, manteles, juegos pirotécnicos, presentaciones de artistas, colaboración con la Municipalidad para fiestas de Ibarra, candidatas, etc., el valor de esta cuenta al 31 de diciembre es de 2.602,31 dólares.

GASTOS DE VIAJE.- Dentro de esta están Transporte al interior y Courier, aquí se registran los valores de transportes de todo el personal para cuando se realizan gestiones de la Compañía en el centro de la ciudad y los pagos que se efectúa a Servientrega y Taxi Lagos para el envío de cheques de proveedores de otras ciudades, el valor de esta cuenta al 31 de diciembre del 2008 es de 693,46 dólares.

SERVICIOS BÁSICOS.- En esta cuenta están las subcuentas de Agua Potable, Energía Eléctrica, Telecomunicaciones e Internet, en cada una de las mismas se registra el consumo por cada concepto, el valor al 31 de diciembre del 2008 es de 7.388,63 dólares.

IMPUESTOS CONTRIBUCIONES Y OTROS.- Dentro de esta cuenta están las subcuentas Gasto Impuestos, Contribuciones, Gastos Bancarios en las que se registran pagos de impuestos prediales, tasa municipales, patentes, bomberos, ingresos de documentos a la municipalidad, adoquinados, aportes de ley a la Contraloría, Superintendencia de Compañías, gastos bancarios de manejo de cuentas, chequeras, emisión de estados de cuenta, certificaciones de cheques, etc, el valor al 31 de diciembre del 2008 es de 2.826,81 dólares.

GASTOS DEPRECIACION ACTIVOS FIJOS.- En esta cuenta el sistema contable registra automáticamente la depreciación de los activos como son mobiliario, equipo de oficina, equipo de procesamiento de datos, el valor de la misma al 31 de diciembre del 2008 es de 2.951,00 dólares.

INTERESES Y COMISIONES.- Dentro de esta cuenta se han registrado los intereses que se han ido cancelando con la cuota del préstamo hasta el mes de julio del 2008 fecha en que se culminó la cancelación total del crédito, el valor al 31 de diciembre del 2008 es de 302,68 dólares.

OTROS GASTOS DE ADMINISTRACIÓN Y VENTAS.- Dentro de esta cuenta se han registrado los refrigerios de reuniones de Directorio, fiestas de aniversario, bomberos, banda municipal, adquisición de botellones de agua, etc., el valor al 31 de diciembre del 2008 es de 1.796,30 dólares.

✓ **INFORME DE TESORERÍA 2008**

En el pago de la alícuota de mantenimiento de los locales del sector mayorista que es de USD 3.10 mensuales y los comerciantes del sector minorista que

pagan un valor de USD 1,55 al mes de ha recaudado un valor de USD 14.019,10 y por haberse retrasado en dichos pagos tenemos un ingreso de USD 364,00.

Los ingresos por cobro del sistema automatizado de estacionamiento, que pagan todas las personas que ingresan al mercado mas una cantidad por hora adicional ha sido de USD141.308,95; además se cobra de manera manual con tickets pre impresos y autorizados por el SRI, en casos de fuerza mayor ya sea por inconvenientes con el sistema entre otros, en dicho rubro se ha recaudado la cantidad de USD 3.633,49 sumándose entre las dos cuentas un ingreso total de USD 144.942,44 por ingreso vehicular.

En los ingresos ocasionales tenemos varios elementos tales como el pago de la ocupación del puesto de los comerciantes de Venta de Frutas en Vehículo con una recaudación de USD 14.483,04, las comerciantes Ambateñas con una recaudación de USD 4.821,00 y los comerciantes de Cebolla Larga con USD1.200,00. Teniendo un total de ingresos por ocupación de puesto ocasional de USD 20.504,04.

La cuenta de Ocasionales en Minorista de los comerciantes que salen los días de feria y se ubican frente al Salón de Actos para vender ropa, zapatos, utensilios plásticos, etc. tiene ingresos de USD 1.412,84.

La cuenta contribuciones generales tiene un ingreso de USD 1.452,30. Por especies valoradas se ha recaudado USD 381,00. Los ingresos por el pago de Comerciantes que venden comida en la feria de vehículos es de USD 407,90 y por inscripción de Arriendo tenemos USD 3.360,37.

El cobro que se hace semanalmente para permitirles trabajar a los señores Estibadores dentro del Mercado Mayorista, mediante un ticket impreso, ha ingresado a la empresa la cantidad de USD 2.211,66; de igual manera a los señores Cocheros la cantidad de USD 10.074,26, además tenemos el cobro a los comerciantes ambulantes en los días de feria dentro del mercado logrando un total de USD 2.637,50 y por cobro a los vendedores de verduras en camionetas los días de feria un total de USD 6.030,27.

El pago por arriendo de baterías sanitarias ha sumado la cantidad de USD 810,00, siendo esta un local para atención al público que se encuentra en el sector de los tomates y el otro en el sector de las patatas.

De esta forma al final del año 2008 los ingresos de Tesorería recaudados alcanzan la cantidad de USD 209.611,12.

Destacando que la cartera vencida de la empresa es menor al 1% del total de ingresos demostrando así la eficacia de la Administración, a la vez que nos demuestra el compromiso y seriedad de los señores comerciantes al pagar a tiempo sus obligaciones con la Compañía, sin dejar acumular los pagos y hacerse acreedores a multas por retraso.

Así también se puede observar que el nivel de ingresos ha mejorado con la implementación del sistema automatizado, ya que nos ayuda a optimizar el uso del espacio reducido de las instalaciones del Mercado.

✓ **INFORME SISTEMAS**

En el aspecto de Sistemas Informáticos correspondiente al año 2008, se detalla:

Se analizó y recomendó la adquisición de nuevos paquetes informáticos y equipamiento de acuerdo al avance tecnológico, para optimizar el tratamiento automático de datos de la INTRANET de COMERCIBARRA.

Realización de mantenimiento preventivo y correctivo óptimo de los equipos utilizados en el ingreso vehicular y las actividades Administrativas.

Se obtuvo respaldo de datos del sistema de ingreso vehicular, sistema contable TINI, y datos de máquinas anteriores.

Renovación de equipos informáticos por encontrarse obsoletos con otros de tecnología actual y de mayor capacidad y con licencias de uso de software (Windows y Office).

Control constante de la seguridad e integridad de los equipos informáticos de las infecciones de virus, evitando daños en los equipos y pérdida de información de COMERCIBARRA.

Instalación, mantenimiento y reparación frecuente de la red de comunicaciones en la intranet e internet de la Compañía.

Realización de de gráficos estadísticos en forma mensual de la variación de precios de los productos.

Desarrollo y puesta en marcha de la página web, en donde se especificará toda la información de la Compañía, de los señores comerciantes y de los productos, con el propósito de proporcionar y recibir información provincial, nacional e internacional a fin de optimizar y agilizar las transacciones comerciales, sociales y propender a promocionar la imagen de COEMERCIBARRA.

Cabe señalar que ser COMERCIBARRA una empresa de expansión, existe la necesidad de la utilización de tecnología de punta, en la realización de sus actividades cotidianas, como es la utilización y funcionamiento de su recurso tecnológico, instruyendo al personal Administrativo y de recaudación para que los procesos y uso de sus recursos, sean realizados de manera lógica, ordenada y eficiente, orientada a dar un servicio de calidad a los comerciantes agricultores y público en general.

CUADRO DEMOSTRATIVO DE LAS UTILIDADES

2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008
56,69	2.012,29	1.816,82	2.477,19	3.101,89	26.628,55	9.808,44	10.728,68	21.214,75

Como representante de la Compañía de Economía Mixta Mercado Mayorista Ibarra "COMERCIBARRA", debo dejar constancia que se ha cumplido con las diferentes actividades con entidades públicas, privadas y financieras, enalteciendo y practicando siempre los valores y principios de honestidad, transparencia y responsabilidad, que han sido características permanentes en mi vida que han coadyuvado para dar y mantener la mejor imagen de COMERCIBARRA.

Para Finalizar dejo a criterio de los honorables miembros de la Junta General Ordinaria de Accionistas sobre el destino que se deba dar a las utilidades del Ejercicio Económico 2008, se capitalicen para continuar con el adelanto de las instalaciones del Mercado Mayorista, además solicito se proceda a donar el Impuesto a la Renta al Gobierno Municipal del Cantón Ibarra, para que estos valores sean invertidos en el Proyecto del Parque del Avión, ubicado en la Av. Jaime Roldós Aguilera y Juan Hernández.



Lcdo. Washington Monge Castro
**GERENTE GENERAL
DE COMERCIBARRA**



ESTADOS FINANCIEROS 2008

COMPAÑÍA DE ECONOMÍA MIXTA MERCADO MAYORISTA DE IBARRA
COMERCIBARRA
BALANCE GENERAL
DE 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2.008

ACTIVOS			118,323.67
ACTIVOS CORRIENTES			29,434.88
DISPONIBLE			17,768.37
CAJA CHICA Y EFECTIVO	416.77		
BANCOS	17,351.60		
EXIGIBLES			11,666.51
C x C CLIENTES RELACIONADOS	764.91		
C x C CLIENTES NO RELACIONADOS	1,144.95		
ANTICIPOS FISCALES	9,756.65		
ACTIVO FIJO			88,372.78
ACTIVO FIJO DEPRECIABLE			36,650.42
MOBILIARIO	10,945.56		
EQUIPO DE OFICINA	7,975.28		
EQUIPO PROCES. DATOS	17,729.58		
ACTIVO FIJO NO DEPRECIABLE			74,658.43
TERRENO	74,367.23		
OBRAS DE ARTE	291.20		
DEPRECIACIONES ACUMULADAS			-22,961.07
DEPREC.ACUM DE MOBILIARIO	-5,131.84		
DEPREC.ACUM DE EQUIPO DE OFICINA	-5,061.51		
DEPREC.ACUM DE EQUIPO PROCES. DATOS	-12,767.72		
ACTIVOS DEPRECIADOS			25.00
EQUIPO PROCES. DATOS DEPRECIADOS	25.00		
OTROS ACTIVOS			516.01
GASTOS ANTICIPADOS			516.01
Seguros y Reaseguros	516.01		
TOTAL DE ACTIVOS			118,323.67

PASIVOS			21,689.78
PASIVO CORRIENTE			5,616.11
Proveedores locales	5,616.11		
OBLIGACIONES TRIBUTARIAS			8,501.98
Obligaciones	8,501.98		
OBLIGACIONES CON EL IESS			3,787.93
Obligaciones	3,787.93		
OBLIGACIONES CON EMPLEADOS			2,783.76
Obligaciones	2,783.76		
OTROS PASIVOS A CORTO PLAZO			1,000.00
Otras cuentas por pagar	1,000.00		
PATRIMONIO			96,633.89
CAPITAL SOCIAL			56,041.00
Capital suscrito	56,041.00		
RESERVAS			8,649.47
Reserva Legal	8,649.47		
RESULTADOS			31,943.42
Utilidades de años anteriores	10,728.67		
Utilidad del ejercicio económico 2008	21,214.75		
TOTAL DE PASIVOS Y PATRIMONIO			118,323.67


LCDO. WASHINGTON MONGE
GERENTE GENERAL


LCDO. CLAUDIO CLERQUE
CONTADOR

**COMPAÑÍA DE ECONOMÍA MIXTA MERCADO MAYORISTA DE IBARRA
COMERCIBARRA**

**ESTADO DE RESULTADOS
DE 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2.008**

INGRESOS		209,611.12
INGRESOS TARIFA 0%	14,019.10	
INGRESOS TARIFA 12%	192,634.28	
	192,634.28	
INGRESOS NO OPERACIONALES	2,957.74	
GASTOS		183,191.50
SUELDOS Y DIETAS	64,890.86	
BENEFICIOS SOCIALES E INDEMNIZACIONES	28,747.38	
SERVICIOS PERSONALES	6,109.01	
HONORARIOS Y SERVICIOS PERSONALES	5,899.96	
ARRENDAMIENTO INMUEBLES	28,572.32	
PROMOCION Y PUBLICIDAD	4,285.33	
COMBUSTIBLES Y LIBRICANTES	266.58	
SEGUROS Y VIGILANCIA	17,796.56	
SUMINISTROS Y MATERIALES	6,005.12	
GASTOS DE GESTION	2,602.31	
GASTOS DE VIAJE	693.46	
SERVICIOS BASICOS	7,388.63	
IMPUESTOS CONTRIBUCIONES Y OTROS	2,826.81	
GASTOS DEPRECIACION PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO	2,951.00	
INTERESES Y COMISIONES	302.68	
OTROS GASTOS DE ADMINISTRACION	1,796.30	
GASTOS NO DEDUCIBLES	2,057.19	
UTILIDA DEL EJERCICIO ANTES DE IMPUESTOS Y RESERVA LEGAL		26,419.62

CONCILIACION TRIBUTARIA

UTILIDAD BRUTA ANTES DE PARTICIPACION E IMPUESTOS	26,419.62
Gastos no deducibles	2,057.19
BASE PARA EL IMPUESTO A LA RENTA	28,476.81
BASE PARA EL IMPUESTO A LA RENTA 40% PARTE PRIVADA	11,390.72
25% Impuesto a la Renta	2,847.68
UTILIDAD DESPUES DE IMPUESTOS	23,571.94
10% Reserva Legal	2,357.19
UTILIDAD NETA DEL EJERCICIO	21,214.75


LCDO. WASHINGTON MONGE
GERENTE GENERAL


LCDO. CLAUDIO CLERQUE
CONTADOR

**COMPAÑÍA DE ECONOMÍA MIXTA MERCADO MAYORISTA DE IBARRA
COMERCIBARRA
ESTADO DE RESULTADOS
DE 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2.008**

INGRESOS			209,611.12
INGRESOS TARIFA 0%		14,019.10	
INGRESOS TARIFA 12%		192,634.28	
INGRESOS VEHICULARES	141,308.95		
INGRESOS PUESTOS OCASIONALES	51,325.33		
INGRESOS NO OPERACIONALES		2,957.74	
GASTOS			183,191.50
Dietas		1,607.20	
SUELDOS Y SALARIOS		63,283.66	
SUELDOS Y SALARIOS	63,283.66		
BENEFICIOS SOCIALES E INDEMNIZACIONES		28,747.38	
DECIMO TERCERO	5,330.01		
DECIMO CUARTO	3,842.98		
Horas Extras	1,186.87		
VACACIONES	2,617.78		
FONDOS DE RESERVA	4,665.56		
APORTE PATRONAL	7,647.41		
CAPACITACION	882.80		
UNIFORMES	846.66		
AGASAJO A TRABAJADORES	1,727.31		
SERVICIOS PERSONALES		6,109.01	
MANT. Y REPAR. CONDOMINIOS	3,072.98		
MANT. Y REP. MAQ. Y EQUIPO	394.11		
MANT. Y REPAR. EQUIPO DE PROCESAMIENTO DE DATOS	207.02		
DESALOJO DESECHOS	2,434.90		
HONORARIOS PROFESIONALES		5,899.96	
COMISARIO	2,275.00		
ASESOR LEGAL	1,050.00		
AUDITORIA EXTERNA	1,400.00		
NOTARIOS Y REG. DE LA PROPIEDAD	1,174.96		
ARRENDAMIENTO INMUEBLES		28,572.32	
EQUIPO AUTOMATIZADO	28,572.32		
PROMOCION Y PUBLICIDAD		4,285.33	
DIFUSION INFORMACION Y PUBLICIDAD	2,404.58		
PROMOSION INSTITUCIONAL	1,880.75		
COMBUSTIBLES Y LIBRICANTES		266.58	
COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	266.58		
SEGURO VIGILANCIA Y REASEGUROS		17,796.56	
SEGUROS	663.69		
SEGURIDAD Y VIGILANCIA	17,132.87		
SUMINISTROS Y MATERIALES		6,005.12	
MATERIALES DE OFICINA	1,225.81		
MATERIALES DE ASEO	874.45		
MATERIAL DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCION	2,612.00		
MATERIAL ELECTRICO Y DE CONSTRUCCION	1,292.86		

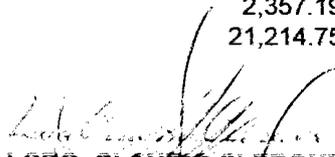
**COMPAÑÍA DE ECONOMÍA MIXTA MERCADO MAYORISTA DE IBARRA
COMERCIBARRA
ESTADO DE RESULTADOS
DE 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2.008**

GASTOS DE GESTION		2,602.31
EVENTOS	1,225.10	
OTROS GASTOS DE GESTION	1,377.21	
GASTOS DE VIAJE		693.46
TRANSPORTE AL INTERIOR	622.96	
COURIER	70.50	
SERVICIOS BASICOS		7,388.63
AGUA POTABLE	572.18	
ENERGIA ELECTRICA	4,264.94	
TELECOMUNICACION	2,007.60	
INTERNET	543.91	
IMPUESTOS CONTRIBUCIONES Y OTROS		2,826.81
IMPUESTOS	1,538.81	
CONTRIBUCIONES	1,010.52	
GASTOS BANCARIOS	277.48	
GASTOS DEPRECIACION PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO		2,951.00
DEP. MOBILIARIO	1,252.88	
DEP. EQUIPO DE OFICINA	689.24	
DEP. EQUIPO PROCESAMIENTO COMPUTADORAS	1,008.88	
INTERESES Y COMISIONES		302.68
INTERES BCOS. LOCALES	302.68	
GASTOS ADMINISTRACION Y VENTAS		1,796.30
REFRIGERIO	1,796.30	
GASTOS NO DEDUCIBLES		2,057.19
GASTOS NO DEDUCIBLES	2,057.19	
UTILIDAD ANTES IMPUESTO A LA RENTA Y RESERVA LEGAL		26,419.62

CONCILIACION TRIBUTARIA

UTILIDAD BRUTA ANTES DE PARTICIPACION E IMPUESTOS	26,419.62
Gastos no deducibles	2,057.19
BASE PARA EL IMPUESTO A LA RENTA	28,476.81
BASE PARA EL IMPUESTO A LA RENTA 40% PARTE PRIVADA	11,390.72
25% Impuesto a la Renta	2,847.68
UTILIDAD DESPUES DE IMPUESTOS	23,571.94
10% Reserva Legal	2,357.19
UTILIDAD NETA DEL EJERCICIO	21,214.75


LCDO. WASHINTON MONGE
GERENTE GENERAL


LCDO. CLAUDIO CLERQUE
CONTADOR

**COMPAÑIA DE ECONOMÍA MIXTA MERCADO MAYORISTA DE IBARRA
COMERCIBARRA
ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO
DE 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2.008**

FLUJO DE EFECTIVO EN ACTIVIDADES OPERATIVAS:		
Efectivo recibido de clientes	209,611.12	
Efectivo pagado a proveedores y empleados	180,240.50	
Dietas	1,607.20	
Gastos remuneraciones	63,283.66	
Beneficios sociales	28,747.38	
Servicios Personales	6,109.01	
Honorarios Profesionales	5,899.96	
Arrendamiento Inmuebles	28,572.32	
Promoción y Publicidad	4,285.33	
Combustibles y Lubricantes	266.58	
Seguros Vigilancia y reaseguros	17,796.56	
Suministros y Materiales	6,005.12	
Gastos de Gestión	2,602.31	
Gastos de Viaje	693.46	
servicios Básicos	7,388.63	
Impuestos Contribuciones y Otros	2,826.81	
Intereses y Comisiones	302.68	
Gastos de Administración y Ventas	1,796.30	
Gastos no Deducibles	2,057.19	
Impuesto a la Renta	-2,847.68	
EFFECTIVO NETO PROVENIENTE DE ACTIVIDADES OPERATIVAS		26,522.94
FLUJO DE EFECTIVO EN ACTIVIDADES DE INVERSIÓN:		
Mobiliario	786.07	
Equipo de Procesamiento de Datos	3,417.49	
Mejoras en terrenos	552.96	
EFFECTIVO NETO UTILIZADO EN ACTIVIDADES DE INVERSIÓN		4,756.52
EFFECTIVO POR ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO:		
Efectivo cancelado a Instituciones financieras	5,103.51	
EFFECTIVO NETO USADO EN ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO		5,103.51
EFFECTIVO NETO GENERADO EN EL PERÍODO		16,662.91
EFFECTIVO AL INICIO DEL PERÍODO		1,105.46
EFFECTIVO AL FINAL DEL PERÍODO		17,768.37

**CONCILIACION DE LA UTILIDAD NETA ANTES DE IMPUESTO Y PARTIDA EXTRAORDINARIA
CON EL EFECTIVO NETO PROVENIENTE DE ACTIVIDADES OPERATIVAS**

Utilidad neta antes de impuesto y partida extraordinaria	26,419.62	
Ajustes por:		
Gastos depreciaciones	2,958.00	
Efectivo proveniente de actividades operativas		
antes de cambios en el capital de trabajo	29,377.62	
Cuentas por cobrar clientes relacionados	-764.91	
Cuentas por cobrar clientes no relacionados	-1,144.95	
Anticipos fiscales	9,756.65	
Proveedores locales	-5,616.11	
Financieras locales e intereses	-5,103.51	
Intereses locales	-9.28	
Obligaciones Tributarias	5,599.12	
Obligaciones con el IESS	-3,787.93	
Obligaciones con empleados	-2,783.76	
Otras obligaciones a Corto Plazo	1,000.00	
EFFECTIVO NETO PROVENIENTE DE ACTIVIDADES OPERATIVAS		26,522.94

LCDO. WASHINGTON MONGE
GERENTE GENERAL

LCDO. CLAUDIO CLERQUE
CONTADOR

**COMPAÑÍA DE ECONOMÍA MIXTA MERCADO MAYORISTA DE IBARRA
COMERCIBARRA
CONCILIACION TRIBUTARIA
DE 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2.008**

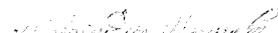
Utilidad Contable antes de Impuestos	26,419.62
Mas gastos no deducibles	2,057.19
Base imponible para el cálculo del Impuesto a la Renta	28,476.81
Base parte privada cálculo del Impuesto a la Renta (40%)	11,390.72
25% IMPUESTO A LA RENTA CAUSADO	2,847.68
Anticipo Impuesto a la Renta años anteriores	6,681.33
Anticipo Impuesto a la Renta año 2008	1,600.46
SALDO A FAVOR DEL CONTRIBUYENTE	-5,434.11
Utilidad Contable luego de Impuestos	23,571.94
Reserva Legal	2,357.19
Utilidad Liquida	21,214.75

Washington Monge
LCDO. WASHINGTON MONGE
 GERENTE GENERAL

Claudio Clerque
LCDO. CLAUDIO CLERQUE
 CONTADOR

**COMPAÑÍA DE ECONOMÍA MIXTA MERCADO MAYORISTA DE IBARRA
COMERCIBARRA
ESTADO DE EVOLUCION DEL PATRIMONIO
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2008**

CONCEPTO	CAPITAL PAGADO	APORTES FUTURA CAPITALIZACION	RESERVA LEGAL	UTILIDAD EJERCICIOS ANTERIORES	UTILIDAD DEL EJERCICIO	PATRIMONIO
Saldos Iniciales 01-01-2008	3,520.00		6,292.28	63,249.67		73,061.95
Capitalización febrero 2008	52,521.00			-52,521.00		0.00
Utilidad 2008					26,419.62	26,419.62
Impuesto a la Renta					-2,847.68	-2,847.68
Reserva Legal 2008			2,357.19		-2,357.19	0.00
Saldos finales	56,041.00	0.00	8,649.47	10,728.67	21,214.75	96,633.89


LCDO. WASHINGTON MONGE
GERENTE GENERAL


LCDO. CLAUDIO CLERQUE
CONTADOR

COMPAÑÍA DE ECONOMÍA MIXTA MERCADO MAYORISTA DE IBARRA
COMERCIBARRA
MOVIMIENTO DE PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2008

DESCRIPCION	SALDO AL 01/01/08	ADICIONES Y/O AJUSTES	BAJAS Y/O AJUSTES	SALDO AL 31/12/08	% DEPRECIACIÓN
NO DEPRECIABLES					
TERRENOS	56,807.18	17,560.05	-	74,367.23	-
OBRAS DE ARTE	291.20	-	-	291.20	-
TOTAL NO DEPRECIABLE	57,098.38	17,560.05	-	74,658.43	-

DESCRIPCION	SALDO AL 01/01/08	ADICIONES Y/O AJUSTES	BAJAS Y/O AJUSTES	SALDO AL 31/12/08	% DEPRECIACIÓN
ACTIVOS FIJOS DEPRECIABLES					
Mobiliario	10,159.49	1,064.42	-278.35	10,945.56	0.10
Equipo de oficina	7,968.28	442.70	-435.70	7,975.28	0.10
Equipo de procesamiento de datos	14,312.09	3,464.51	-47.02	17,729.58	0.33
Equipo procesamiento datos depreciado				25.00	
TOTAL DEPRECIABLE	32,439.86	4,971.63	-761.07	36,675.42	

DEPRECIACIÓN ACUMULADA					
DESCRIPCION	SALDO AL 01/01/08	GASTO DEPRECIACION	BAJAS Y/O AJUSTES	SALDO AL 31/12/08	% DEPRECIACION
Mobiliario	3,878.96	1,252.88	-	5,131.84	0.10
Equipo de oficina	4,365.27	696.24	-	5,061.51	0.10
Equipo de procesamiento de datos	11,758.84	1,008.88	-	12,767.72	0.33
TOTAL DEPRECIACIONES	20,003.07	2,958.00	-	22,961.07	
ACTIVO FIJO DEPRECIABLE NETO	12,436.79			13,714.35	
TOTAL ACTIVO FIJO NETO	69,535.17			88,372.78	


LCDO. WASHINGTON MONGE
 GERENTE GENERAL


LCDO. CLAUDIO CLERQUE
 CONTADOR