



MISHAN SERVICES S.A.

INFORME ANUAL DE GERENCIA GENERAL

A los señores Accionistas

El presente informe corresponde a las actividades realizadas en la Compañía Mishan Services S.A, por el periodo comprendido entre el 01 de enero al 31 diciembre 2019 y que pongo en conocimiento de la Junta General.

1. CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS

De conformidad con lo estipulado en la Ley de Compañías y demás entes de control (SRI), me correspondió cumplir con las funciones de control, supervisión y vigilancia de todos los actos de Mishan Services S.A, a fin de garantizar la legalidad y propiedad en todos ellos. En base a estas acciones, la Gerencia General desarrolló sus actividades en tres campos o controles: administrativo, contable y financiero.

1.1 CONTROL ADMINISTRATIVO.- El aspecto administrativo fue de suma importancia, acorde a las exigencias impuestas por el desarrollo del sector comercial y financiero, desarrollando constantemente controles para salvaguardar la operación y los activos de la Compañía.

1.2 CONTROL CONTABLE.- Para el cumplimiento del tema contable la Gerencia, permanentemente se ha preocupado de revisar, y analizar el sistema contable, tanto en su contenido como en su estructura. Se ha vigilado el cumplimiento a cabalidad de todos los requerimientos legales ante todos los entes de control, por lo que no se ha tenido ningún incumplimiento. El sistema de control interno que se mantiene en la Compañía, es un sistema cambiante que se actualiza constantemente, para optimizar los recursos de la Compañía.

1.3 CONTROL FINANCIERO.- Se trabajó con un Flujo de Efectivo muy apretado por la falta de cumplimiento por parte de nuestros clientes en los plazos de pago acordados, aduciendo el no pago de sus clientes. No se reactivaron puntos donde ofrecíamos el servicio de catering, trabajamos con solo un cliente directo y sus relacionadas y nuestros proveedores que nos apoyaron ampliando el plazo de pago.

De acuerdo a los Reglamentos establecidos en los Estatutos de la Compañía, se procuró cumplir oportunamente con las obligaciones ante las diferentes Entidades de Gobierno por impuestos y aportes al Seguro Social, no hubo retraso en ningún mes.

1.4 ENTORNO ECONOMICO DEL PAIS:

El año 2019 ha continuado con la recesión económica debido a que el sector petrolero al cual estamos enfocados continuó sin reactivarse, no se reabrió ninguna de las empresas cerradas anteriormente, pese a cambios en las políticas públicas, no se ha logrado obtener inversión extranjera.

En nuestra empresa hemos continuado resistiendo esta crisis durante algunos años, en este punto la recuperación es un tanto difícil, como se puede ver en los resultados económicos obtenidos este año.



MISHAN SERVICES S.A.

2.- CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES DE LA JUNTA

La administración cumplió a cabalidad las disposiciones que la Junta encargó a la Gerencia, pues se administró correctamente los activos de la Compañía.

Con todas las complicaciones durante este año, y pese a los esfuerzos realizados el resultado que se obtuvo por el período contable, fue una pérdida **de \$321.294,80**

3.- INFORMACION DE EVENTOS EXTRAORDINARIOS

Según requerimiento de la Superintendencia de Compañías, se debería dar a conocer a los Accionistas de hechos extraordinarios que han ocurrido en el año 2019, como es de su conocimiento, hemos tenido muy pocos puntos de trabajo con el único cliente.

Los acontecimientos políticos que se han presentado durante el año, también han repercutido en que la inversión extranjera permanezca inactiva, no se ha tenido aún la confianza necesaria para dar un empuje a este sector.

5.- RECOMENDACIONES A LA JUNTA GENERAL

Como Gerente General de la Compañía, es recomendable que la Junta continúe respaldando acciones de la administración, los cambios que sean necesarios para optimizar el mejor desenvolvimiento de nuestra actividad en todos los ámbitos, sean estos financieros, administrativos, laborales y otros. Siempre que se encuentren encaminados al fortalecimiento de **Mishan Services S.A.**

Agradezco al Socio Sr. Norvall Newhan Jr. por su continuo apoyo en mantener activa la empresa.

Atentamente,

Ing. Sarita Cisneros V.
GERENTE GENERAL

Quito, 17 de abril, 2020