

**SENAT SENDEROS NATURALES CIA. LTDA.**

**RUC: 1791711297001**

**EXPEDIENTE: 88884**

**INDICE:**

- ***Notas aclaratorias a los estados financieros***

# **POLÍTICAS CONTABLES Y NOTAS EXPLICATIVAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS AL 31 DE DICIEMBRE DE 2014**

## **NOTA NO. 1 : INFORMACIÓN GENERAL**

*SENAT SENDEROS NATURALES CIA. LTDA. Sociedad de responsabilidad limitada ubicada en Cumbaya, Avenida Pampite, edificio Officenter oficina No. 105. Su actividad principal es Operadora y Agencia de Viajes a nivel nacional e internacional.*

## **NOTA NO. 2: BASES DE ELABORACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS**

*Los Estados Financieros se han elaborado de conformidad con la Norma Internacional de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para las PYMES) emitida por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad, se encuentran presentados en la unidad monetaria de dólares de Estados Unidos de Norteamérica, que es la moneda oficial del Ecuador.*

*La preparación de los Estados Financieros de acuerdo con la NIIF para PYMES exige la determinación y aplicación consistente de Políticas Contables a transacciones y hechos. Las políticas más importantes se revelan en la nota No. 3.*

### **2.1 BASE PARA LA MEDICIÓN UTILIZADA EN LA ELABORACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS**

*Los estados financieros han sido elaborados de acuerdo con el enfoque de costo histórico.*

## **NOTA NO. 3 : RESUMEN DE POLITICAS RELEVANTES PARA LA ELABORACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS**

**3.1 Efectivo y equivalentes de efectivo:** *Agrupar las subcuentas que representan medios de pago como dinero en efectivo, cheques entre otros, así como los depósitos o transferencias en otras instituciones financieras, contiene las cuentas de caja, caja chica, y cuentas corrientes en Produbanco y Produbank.*

- *Caja chica: Efectivo disponible para gastos menores a cincuenta y cinco dólares*
- *Cuentas corrientes en Produbanco y Produbank: Saldos en cuentas de la empresa con disponibilidad inmediata*

**3.2 Cuentas por cobrar:** *Agrupar las subcuentas que representan derecho de cobro a terceros que se derivan del giro del negocio, contiene las subcuentas anticipo proveedores, otras cuentas por cobrar, activos por impuestos corrientes*

- *Anticipo a proveedores: Abonos efectuados por el giro del negocio para confirmación de reservas por servicios a clientes, se liquida una vez devengado el servicio*
- *Otras cuentas por cobrar: Montos anticipados que representan derecho de cobro a terceros por transacciones distintas a las del giro del negocio.*
- *Activos por impuestos corrientes: Se registra el crédito tributario*

**3.3 Propiedad planta y equipo:** *Agrupar los activos tangibles que posee la empresa que se espera usar durante más de un período en la generación de servicios y para el área administrativa. La propiedad, planta y equipo se registra al costo histórico y se deprecia utilizando el método de línea recta durante la vida económica hasta el monto de su valor residual. El costo incluye el precio de adquisición y todos los costos*

directamente relacionados con la ubicación del activo en el lugar y en las condiciones necesarias para que pueda operar de la forma prevista por la administración. Se reconoce cuando sea probable que la empresa obtenga beneficios económicos futuros derivados del mismo y el costo pueda medirse con fiabilidad. Contiene las subcuentas muebles y enseres, y equipo de computo y software.

- *Muebles y enseres: Comprende el mobiliario y todos los enseres destinados para el uso de la empresa*
- *Equipo de computo y software: Comprende equipos de computación, y software contable destinados para el uso de la empresa*

**3.4 Cuentas por cobrar largo plazo relacionados locales:** Cuenta que representa derecho de cobro a personas relacionadas en el país y que no corresponde al giro normal del negocio. Activo financiero con pagos fijos de acuerdo a tabla de amortización y con intereses según tasa mínima Banco Central del Ecuador. Contiene la cuenta de préstamos.

**3.5 Cuentas por pagar locales:** Agrupa las subcuentas que representan obligaciones que contrae la empresa derivada de la compra de bienes y servicios en operaciones objeto de la empresa. Los acreedores comerciales y otras cuentas por pagar corrientes, se reconocen a su valor nominal, ya que su plazo medio de pago es reducido y no existe diferencia material con su valor razonable. Agrupa las subcuentas: Proveedores, obligaciones con la administración tributaria, obligaciones con el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social IESS, beneficios de ley a empelados, otras cuentas por pagar partes relacionadas.

- *Proveedores: Obligaciones por concepto de bienes o servicios adquiridos*
- *Obligaciones con la administración tributaria: Obligaciones tributarias corrientes por pagar al Servicio de Rentas Internas*
- *Obligaciones con el Instituto Ecuatoriano de Seguridad IESS: Agrupa las obligaciones corrientes por concepto de aportes, fondos de reserva y préstamos de personal*
- *Por beneficios de ley a empleados: Obligaciones con los trabajadores por concepto de participaciones, remuneraciones, y beneficios sociales.*
- *Otras cuentas por pagar partes relacionadas: Cuentas que representan obligaciones que se contraen con partes relacionadas derivadas de la compra de bienes y servicios en operaciones objeto del negocio.*

**3.6 Anticipo clientes:** Agrupa las subcuentas que representan obligaciones que contrae la empresa derivada de los pagos anticipados de clientes por compra de servicios en operaciones objeto de la empresa, se reconocen a su valor nominal, ya que su plazo medio de pago es reducido y no existe diferencia material con su valor razonable. Agrupa las subcuentas: Anticipo clientes locales, anticipo clientes exterior.

- *Anticipo clientes locales: Abonos efectuados por clientes ecuatorianos como confirmación de la compra de servicios objeto del negocio dentro o fuera del territorio nacional.*
- *Anticipo clientes exterior: Abonos efectuados por clientes extranjeros como confirmación de la compra de servicios objeto del negocio dentro o fuera del territorio nacional.*

**3.7 Provisiones por beneficios a empelados no corrientes:** Agrupa a las subcuentas que representan provisión de obligaciones no corrientes que contrae la empresa con sus empelados, incluyendo los beneficios post empleo, este se determina de acuerdo a lo señalado en la sección de PYMES No. 28. El pasivo por beneficios a los empleados representa el valor presente de las obligaciones, las cuales son descontadas de acuerdo a valorizaciones realizadas por un actuario independiente. Las ganancias o pérdidas actuariales se reconocen en el estado de resultados. Agrupa a las subcuentas provisión jubilación patronal y desahucio.

- *Desahucio:* Registra las obligaciones de la empresa por este concepto según cálculo actuarial
- *Jubilación patronal:* Registra las obligaciones de la empresa por este concepto según cálculo actuarial

**3.8 Capital:** Agrupa las subcuentas que representan aportes de los socios cuando tales aportes han sido formalizados desde el punto de vista legal. Se registra al valor nominal de los aportes. Agrupa la subcuenta capital social.

- *Capital social:* registra los aportes en efectivo de los socios pagados en totalidad

**3.9 Reservas:** Agrupa las subcuentas que representa apropiación de utilidades autorizadas por ley y por los estatutos y que serán destinadas a fines específicos o para cubrir eventualidades. Agrupa la subcuenta de reserva legal.

- *Reserva legal:* De acuerdo a lo dispuesto por la Ley de Compañías reserva un 5% de la utilidades hasta alcanzar el 20% del capital social.

**3.10 Resultados acumulados:** Agrupa las subcuentas que contienen utilidades no distribuidas y pérdidas acumuladas sobre las que los socios no han tomado decisiones. Agrupa la subcuenta de ganancias acumuladas.

- *Ganancias acumuladas:* Contiene las utilidades netas acumuladas así como la corrección de utilidades por cambios en políticas contables y corrección de errores.

**3.11 Reconocimiento del ingreso:** Incluye los ingresos por actividades ordinarias y las ganancias. Los ingresos son reconocidos en la medida que es probable que los beneficios económicos fluyan a la Compañía y los ingresos pueden ser confiablemente medidos. Los ingresos son medidos al valor justo del pago recibido o por recibir, excluyendo descuentos, rebajas y otros impuestos a la venta. Los ingresos por servicios se reconocen cuando a cumplido el principio de devengado.

**3.12 Ingreso de actividades ordinarias:** Agrupa las subcuentas que registran la ventas de servicios y /o bienes inherentes a las operaciones ordinarias del giro del negocio. Se reconoce cuando el importe de los ingresos puede ser medido confiablemente, y es probable que los beneficios económicos fluyan hacia la empresa y el grado de culminación de la transacción y los costos a la fecha de los estados financieros puede ser medido fiablemente. Agrupa las subcuentas: ventas de servicios, comisiones y otros.

- *Venta de servicios: Incluye los ingresos por la prestación e intermediación de servicios turísticos en territorio nacional y fuera de él para clientes nacionales y extranjeros.*
- *Comisiones: Incluye los ingresos obtenidos por la intermediación en la venta de varios servicios*

**3.13 Reconocimiento del gasto:** *Incluye gastos de venta, administrativos correspondientes al curso normal del negocio y las pérdidas. Los gastos son reconocidos cuando en un hecho económico sea probable la entrada o salida de beneficios, y sea medible confiablemente. Un gasto genera disminución de los beneficios económicos, salida o disminución de activos o aumento de pasivos que den como resultado disminución del patrimonio neto diferente de aportes de capital.*

**3.14 Gastos de venta:** *Agrupar las subcuentas que representan el costo de los servicios prestados inherentes al giro del negocio transferidos a título oneroso y que son reconocidos de acuerdo a la base del devengo. Contiene la subcuenta gastos tours.*

- *Gastos tours: Incluye los gastos efectuados para la prestación del servicio como hospedaje, transporte, alimentación etc.*

**3.15 Gastos:** *Agrupar subcuentas que acumulan gastos que no se consideran como consumo de bienes o servicios relacionados directamente con la venta de servicios, pero que son necesarios para el funcionamiento de la empresa y que son reconocidos de acuerdo a la base del devengo. Agrupa subcuentas como: administrativos, financieros, de personal y depreciaciones.*

- *Gastos administrativos: Registra gastos relacionados con la administración general de la empresa y no con sus actividades operativas agrupa cuentas como arriendo, gestión, mantenimiento, suministros, servicios básicos entre otras.*
- *Gastos financieros: Registra el costo de los servicios bancarios*
- *Gastos de personal: Agrupa las cuentas relacionadas con remuneraciones y beneficios de carácter social a favor de los empleados.*
- *Depreciación: Comprende la estimación del consumo del beneficio económico de los muebles y enseres y equipo de computo y software*

**3.16 Estado de flujos de efectivo:** *Considera los movimientos de caja realizados durante cada ejercicio comercial determinados mediante el método directo, para lo cual se consideran:*

- *Como flujos de efectivo las entradas y salidas de efectivo de bancos de la cuenta nacional e internacional.*

- Como actividades de operación, las que constituyen la fuente principal de ingresos ordinarios, como también otras actividades no calificadas como de inversión o de financiamiento.
- Como actividades de inversión, las adquisiciones, enajenación o disposición por otros medios de activos no corrientes y otras inversiones no incluidas en el efectivo y sus equivalentes.
- Como actividades de financiamiento aquellas que producen cambios en el tamaño y composición del patrimonio neto y de los pasivos de carácter financiero.

### **NOTA NO. 3 UTILIDAD NETA DEL PERÍODO**

*La pérdida generada en el periodo 2014 fue de \$ 17.066,97*

### **NOTA NO. 4 INGRESO DE ACTIVIDADES ORDINARIAS**

*La composición de ingreso de actividades ordinarias al 31/12/2014 es:*

### **NOTA NO. 5 GASTOS DE VENTAS**

*La composición de gastos de ventas al 31/12/2014 es:*

### **NOTA NO. 6 GASTOS ADMINISTRATIVOS**

*La composición de gastos administrativos al 31/12/2014 es:*

### **NOTA NO. 7 GASTOS DE PERSONAL**

*La composición de gastos de personal al 31/12/2014 es:*

**Estado de Resultados**

Desde: 01/01/2014

Hasta: 31/12/2014

Fecha del Reporte: 29/04/2015 10:16:08 AM

**DETALLE DEL REPORTE**

INGRESOS : 4. • GASTOS : 5. •

Código de Cuenta	Nombre de Cuenta		
4.	INGRESOS		
4.1.	INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDIN		
4.1.2.	TOTAL VENTA SERVICIOS	-236,921.15	
4.1.3.	TOTAL COMISIONES	-384.82	
4.1.4.	TOTAL OTROS	-1,772.86	
4.1.5.	TOTAL REEMBOLSOS	-46,283.59	
4.1.	TOTAL INGRESOS DE ACTIVIDADES	-285,362.42	
4.2.	GASTOS DE VENTAS		
4.2.1.	TOTAL GASTOS TOURS	116,502.70	
4.2.2.	TOTAL REEMBOLSO COMPRAS	42,492.68	
4.2.	TOTAL GASTOS DE VENTAS	158,995.38	
4.	TOTAL INGRESOS		-126,367.04
<hr/>			
			-126,367.04
5.	GASTOS		
5.1.	ADMINISTRATIVOS		
5.1.1.	TOTAL ADMINISTRATIVOS	42,321.27	
5.1.2.	TOTAL FINANCIEROS	2,774.25	
5.1.3.	TOTAL DE PERSONAL	60,661.36	
5.1.4.	TOTAL DEPRECIACION	3,543.19	
5.1.	TOTAL ADMINISTRATIVOS	109,300.07	
5.	TOTAL GASTOS		109,300.07
<hr/>			
			109,300.07
<hr/>			
	Resultado del Periodo :		-17,066.97