

Quito, 25 de Abril del 2.008

Señores  
**JUNTA DE ACCIONISTAS**  
**MILEMPRO S.A.**  
Ciudad

Referencia: **INFORME DE ACTIVIDADES DEL AÑO LABORAL 2007**

En cumplimiento de lo dispuesto por la Ley de Compañías, pongo a consideración de ustedes el informe económico y de actividades desarrolladas durante el ejercicio del año 2.007. El objetivo principal al inicio del año 2007, fue principalmente mantener el volumen de ventas igual al año 2006 y controlar los gastos fijos de la compañía.

#### **DISPOSICIONES DE LA JUNTA GENERAL Y EL DIRECTORIO**

Las disposiciones fueron claras en cuanto a:

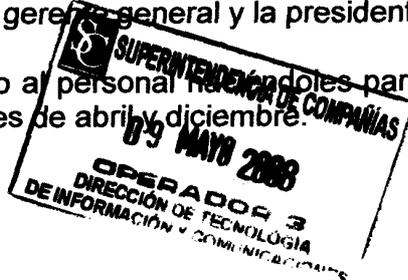
- **Inventarios:** disminuir de manera importante el inventario de forma que la rotación del mismo esté por debajo de los 75 días.
- **cartera:** deberá tener una rotación de 120 días máximo.
- **Ventas:** mantener la participación en el mercado con las líneas de venta actuales y desarrollar otros mercados como comunicación visual, termo laminado, y termo formado.

Se ha realizado en 2007 el aumento de capital en USD\$400.000, con el ánimo de mantener la empresa fortalecida y cumpliendo con las normativas de los entes de control.

Se ha declarado puntualmente lo concerniente a impuestos y retenciones de IVA, somos contribuyentes especiales.

Se ha mantenido el mismo personal del año anterior, esto es 13 personas en total incluyendo el gerente general y la presidenta.

Se ha considerado al personal que participe de un buen aguinaldo en dinero en los meses de abril y diciembre.



## **ESTADOS DE RESULTADOS**

Las **VENTAS** del año 2.007 fueron de US\$.5.554.461 Dólares, respecto a las ventas del año 2.006 se incrementaron en US\$ 40.671 si bien es cierto el incremento es mínimo lo importante fue mantenernos en el mercado en base a un asentamiento de credibilidad en el país.

El **COSTO DE VENTAS** se ubico en el orden del 95.7% de las ventas. Con respecto al año 2.006 en el 89.3% que representa el 6.7% mayor. Este margen mayor constituye principalmente por el aumento en los precio de las materias primas.

Los **GASTOS OPERATIVOS** (Ventas y Administración) representa el 18.53% de las ventas, frente al 2.006 se registro un decrecimiento del 1.23 %. Los gastos de ventas se ubicaron en el 4.60% de las ventas y los gastos de administración en un 10.06% para un total de gastos operativos del 14.66%. Dentro de los gastos financieros están las amortizaciones del derecho de llaves y el know how por el valor de \$ 203.128.64

Los **INGRESOS Y EGRESOS FINANCIEROS** fueron del 3.81%. Se cancelo en intereses la cantidad de \$211.915 dólares; valor que se recuperó por la utilidad generada en el presente ejercicio.

## **ESTADO DE SITUACION**

Al 31 de diciembre del 2.007 los **ACTIVOS TOTALES** Fueron de US\$ 8.233.899 se registra una disminución de US\$ 396.578 dólares comparados con el año 2.006. Esto debido al decrecimiento de la cartera y a los inventarios.

Los activos fijos representan el 0.40 % en el 2.006 fue de 1.2%

El **INVENTARIO** representa el 21.68% en el año 2.006 el 27.93% de los cuales en transito se tenían US\$ 400.460 el inventario físico termino en US\$ 1.384.884

- Rotación: 2.52 veces en el año. Inferior a la rotación obtenida en el 2.006 de 2.65 veces. Lo ideal seria que el inventario rotara entre 5 y 6 veces al año.
- Periodo promedio del Inventario: 145 días es el tiempo en que permanecen los inventarios en la bodega.

- Utilidad bruta 4.93 (vs. Utilidad 10.7 % del 2.006)
- Pérdida Operacional -9.74 (vs. Perdida 5.31 % del 2.006)
- Utilidad Neta: 0.68 (vs. Perdida Neta 9.21% del 2.006)

### **BALANCE SOCIAL Y LABORAL**

La empresa opero con el siguiente personal:

	<b>Inicial</b>	<b>Final</b>
Ventas	3	3
Bodega	3	3
Administración	7	7
<b>TOTALES</b>	<b>13</b>	<b>13</b>

### **PROPUESTA SOBRE EL DESTINO DE LAS UTILIDADES**

**Se propone a los accionistas que se realice la provisión del 10% para reserva legal y la diferencia como utilidades no distribuidas.**

### **RECOMENDACIONES A LA JUNTA GENERAL SOBRE POLITICAS Y ESTRATEGIAS PARA EL SIGUIENTE EJERCICIO.**

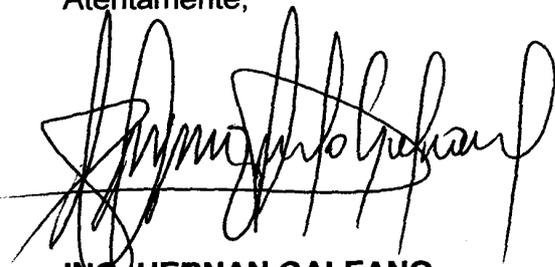
DE otra parte, mas allá del tema financiero, la situación de la compañía es estable; sin pasivos contingentes de ninguna naturaleza.

Gracias a todas y cada una de las personas que la conforman se ha logrado cumplir apropiadamente las metas trazadas por los señores accionistas.

Desde mi punto de vista societario, la compañía se encuentra al día en lo que al cumplimiento de deberes formales y en sus libros sociales.

Espero que el presente informe llene las inquietudes y las expectativas de los señores Accionistas, ya que el único compromiso es trabajar para que nuestra compañía tenga los éxitos que todos deseamos.

Atentamente,



**ING. HERNAN GALEANO  
GERENTE GENERAL  
MILEMPRO S.A.**