

**INFORME DE GESTIÓN Y ACTIVIDADES
DE LA GERENCIA GENERAL POR EL PERIODO – 2013
A LA JUNTA GENERAL DE SOCIOS DE LA COMPAÑÍA
CRIDEGCOM EQUIPOS Y SUMINISTROS CÍA. LTDA.**

Quito DM, 23 de abril de 2014.
Informe001-GG-2014

Señores Socio/a:

En cumplimiento a lo que establece el Estatuto Social vigente para la compañía en su artículo vigésimo primero literal f), y la legislación correspondiente; me permito poner a vuestra consideración el presente informe de gestión de Actividades de la Gerencia General por el periodo 2013 de la compañía Cridegcom Equipos y Suministros Cía. Ltda.

1. INTRODUCCIÓN

El presente informe de gestión gerencial corresponde a la gestión, actividades y ejercicio financiero – contable, con corte 31 de diciembre de 2013. El informe presenta las actividades y gestión realizada en cumplimiento al objeto social de la compañía.

Durante el periodo 2013, CRIDEGCOM Cía. Ltda. ha mantenido las políticas adoptadas para NIF'S y se ha visto en la necesidad de adoptar nuevas políticas con respecto al manejo del deterioro de inventarios.

2. EQUIPO DE TRABAJO Y ADMINISTRACIÓN

Para el 31 de diciembre de 2013, Cridegcom Cía. Ltda. cuenta con el siguiente equipo de trabajo:

En nómina se encuentran 19 personas distribuidas de la siguiente manera:

Presidenta Ejecutiva (1), Gerente General (1), Asesores Comerciales (1), Asistente Administrativo (1), Auxiliares Contables (1), Bodeguero (1), Representantes Técnicos (5), Operadores de Fotocopiadoras (1), Mensajero (2), Secretaria Recepcionista (1), Asistente comercial administrativo (1), Vendedora externa (1), Vendedora Junior (1), Auxiliar de limpieza (1).

El mismo que se distribuye en los establecimientos de Matriz en Quito y Guayaquil.

Además se cuenta con los siguientes servicios externos, Asesoría Jurídica (1), Contabilidad Externa (1).

La administración y representación legal de la compañía es de responsabilidad de la Presidenta Ejecutiva – Gladys Torres y la Gerencia General.

3. PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA

A partir del 23 de abril de 2013, se ha implementado la Política de Deterioro de Activos Inventarios.

4. RÉGIMEN DE IMPORTACIONES

Dentro del periodo de gestión 2013, se continuo con el proceso normal de importaciones realizadas principalmente desde los Estados Unidos de Norteamérica y Alemania; repuestos, suministros y equipos de fotocopiado.

Se mantiene el proceso normal de comercialización dentro de nuestros puntos de venta.

5. VENTA DE SERVICIOS

Continuamos con la política de un excelente servicio al cliente, dentro del soporte técnico que se brinda tanto a los consumidores finales de equipos de fotocopiado, como a nuestros clientes de servicio de arrendamiento. Para lo cual contamos con representantes técnicos que brindan los servicios y soporte requerido por nuestra clientela.

6. CONTABILIDAD

Entre las principales observaciones del área contable con relación al año 2012, que han disminuido los índices con respecto al año anterior; la razón corriente ha disminuido en 1.89 puntos, lo que indica que la empresa ha disminuido su circulante, esto se debe a que la empresa comenzó a pagar sus obligaciones de largo plazo con los socios.

El capital de trabajo ha disminuido en un 10% en relación al 2012, lo que se debe en parte al incremento del pasivo por una obligación financiera.

La prueba acida sigue pese a ser satisfactoria, debe mejorar al ser más real el inventario, pues ha disminuido el índice en 1.05 puntos.

Paralelo a estos indicadores, se ha querido denotar las principales cuentas que han aumentado o disminuido, fruto de la gestión administrativa en la optimización de los recursos y más movilidad de los inventarios.

Las ventas con respecto al año 2012 han sufrido un decremento del 1%, las importaciones se han disminuido en un 10% y la cartera ha mejorado en un 20%. Esto se debe a que se han sincerado las importaciones para mantener altos inventarios; las ventas si bien es cierto, se ven disminuidas en un porcentaje mínimo, se ha mejorado la recaudación de cartera durante los últimos tres años, a tal punto que se puede decir que las ventas son más eficientes.

7. INDICADORES DE LA SITUACIÓN FINANCIERA

Con relación a la gestión 2012, se detallan en el siguiente cuadro;

INDICADORES DE LIQUIDEZ		2013	2012
RAZON CORRIENTE			
ACTIVO CORRIENTE	780760.60	3.44	5.33
PASIVO CORRIENTE	226938.36		
CAPITAL NETO DE TRABAJO			
ACTIVO CORRIENTE – PASIVO CORRIENTE	780760.60 – 226938.36	553822.24	613664.21
PRUEBA ACIDA			
ACTIVO CORRIENTE – INVENTARIOS	780760.60 - 354656.58	1.87	2.92
PASIVO CORRIENTE	226938.36		

8. RENTABILIDAD OPERATIVA EN LOS ESTADOS DE SITUACIÓN FINANCIERA

La utilidad del ejercicio correspondiente a la gestión realizada en el año 2013, alcanza un total de USD\$ 64.264,81; con un valor de USD \$9.639,72 en participación a trabajadores; USD \$64.264,81 con un impuesto causado de USD \$16.418,56 quedando así un valor de USD\$ 38.206,53 disponible para los socios.

9. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

De lo determinado en los estados financieros, se determina que durante el año 2013, si bien bajaron las ventas e importaciones, la gestión de cobranza ha mejorado, por lo que se puede determinar que las ventas han sido más eficientes.

El Sistema Contable durante este año, se ha manejado al 100%.

Se recomienda tener un mayor control e el mayor de inventarios y una correcta sociabilización sobre la Política de Deterioro de Activos Inventarios, con el personal inmerso en los procesos de recepción, control y custodia de los inventarios.

Expresando el agradecimiento sincero a todo el personal de la empresa.



1791712927001

Willan Efrén Román Alvarado
GERENTE GENERAL

CRIDEGCOM EQUIPOS Y SUMINISTROS CÍA, LTDA.

Quito DM, 23 de abril de 2014.