

**INFORME DE GESTIÓN Y ACTIVIDADES
DE LA GERENCIA GENERAL POR EL PERIODO – 2011
A LA JUNTA GENERAL DE SOCIOS DE LA COMPAÑÍA
CRIDEGCOM EQUIPOS Y SUMINISTROS CÍA. LTDA.**

Quito DM, 29 de marzo de 2012.
Informe001-GG-2012

Señores Socio/a:

En cumplimiento a lo que establece el Estatuto Social vigente para la compañía en su artículo vigésimo primero literal f), y la legislación correspondiente; me permito poner a vuestra consideración el presente informe de gestión de Actividades de la Gerencia General por el periodo 2011 de la compañía Cridegcom Equipos y Suministros Cía. Ltda.

1. INTRODUCCIÓN

El presente informe de gestión gerencial corresponde a la gestión, actividades y ejercicio financiero – contable, con corte 31 de diciembre de 2011. El informe presenta las actividades y gestión realizada en cumplimiento al objeto social de la compañía.

Es necesario señalar que CRIDEGCOM Cía. Ltda. para dar cumplimiento con sus obligaciones en la Superintendencia de Compañías ha elaborado el CRONOGRAMA DE IMPLEMENTACIÓN DE NIIF a ser aplicado a partir del año 2012.

2. EQUIPO DE TRABAJO Y ADMINISTRACIÓN

Para el 31 de diciembre de 2011, CRIDEGCOM Cía. Ltda. cuenta con el siguiente equipo de trabajo:

En nómina se encuentran 20 personas distribuidas de la siguiente manera:

Presidenta Ejecutiva (1), Gerente General (1), Asesores Comerciales (1), Asistente de gerencia (1) Asistente Contable en remplazo (1), Auxiliares Contables (1), Bodeguero (1), Representantes Técnicos (6), Operadores de Fotocopiadoras (1), Mensajeros (2), Secretaria Recepcionista (1), Asistente comercial administrativo (1), Vendedora externa (1), Auxiliar de limpieza (1).

El mismo que se distribuye en los establecimientos de Matriz en Quito y Guayaquil.

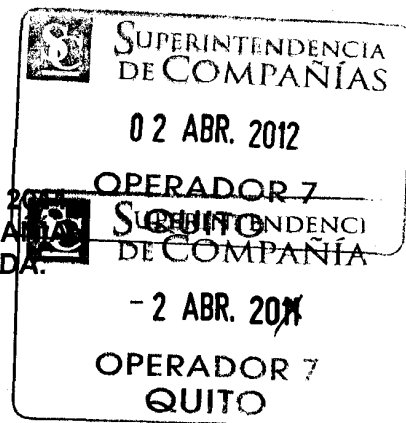
Además se cuenta con los siguientes servicios externos, Asesoría Jurídica (1), Contabilidad Externa (1).

La administración y representación legal de la compañía es de responsabilidad de la Presidenta Ejecutiva – Gladys Torres y la Gerencia General.

3. PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA

Se ha iniciado el proceso de transición para la implementación de NIIF a partir del 01 de enero de 2012 para cumplir con los requerimientos para las pymes de la Superintendencia de Compañías.

Se ha arrancado con el cronograma de implementación en el cual se prevé la capacitación permanente del personal para el mejor desarrollo del proceso y se valoraran los impactos previstos en el mismo.



4. RÉGIMEN DE IMPORTACIONES

Dentro del periodo de gestión 2011, se continuo con el proceso normal de importaciones realizadas principalmente desde los Estados Unidos de Norteamérica y Alemania; repuestos, suministros y equipos de fotocopiado. Se realizaron u total de 12 importaciones según el siguiente detalle:

No.- de Importación	Mes
Importación 01-2011	Enero 2011
Importación 02-2011	Marzo 2011
Importación 03-2011	Abril 2011
Importación 04-2011	Abril 2011
Importación 05-2011	Junio 2011
Importación 06-2011	Junio 2011
Importación 07-2011	Julio 2011
Importación 08-2011	Agosto 2011
Importación 09-2011	Septiembre 2011
Importación 10-2011	Octubre 2011
Importación 11-2011	Noviembre 2011
Importación 12-2011	Diciembre 2011

Mantenemos el proceso normal de comercialización dentro de nuestros puntos de venta.

5. VENTA DE SERVICIOS

Continuamos con la política de un excelente servicio al cliente, dentro del soporte técnico que se brinda tanto a los consumidores finales de equipos de fotocopiado, como a nuestros clientes de servicio de arrendamiento. Para lo cual contamos con representantes técnicos que brindan los servicios y soporte requerido por nuestra clientela.

6. CONTABILIDAD

Entre las principales observaciones del área contable, se han establecido:

- Variaciones Financieras por incremento de costos y decremento mínimo de las ventas
- Implementación 100% de Sistema contable
- Se espera y determina mayor control sobre inventarios, precios de venta y cartera.

7. INDICADORES DE LA SITUACIÓN FINANCIERA

Las variaciones en cuanto a los porcentajes de variación son:

- Incremento en un 16.42% en Importaciones
- Decremento en 1.66% en Ventas
- Incremento de costos y gastos en un 10.47%

8. RENTABILIDAD EXPERASA EN LOS ESTADOS DE SITUACIÓN FINANCIERA

La utilidad del ejercicio correspondiente a la gestión realizada en el año 2011, alcanza un total de de USD\$ 1635,20; con un valor de USD \$262.79 en participación a trabajadores; quedando un valor de USD \$1372.41 disponible, lo cual de acuerdo a actas, se procederá a la repartición a los socios.

9. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

De lo determinado en los Estados Financieros, se determina que durante el año 2012, se generará un mejor control sobre costos y precios de venta; de tal manera que la productividad de la empresa sea mas eficiente en función de los Recursos que mantiene

Se espera que la implementación de NIIF's se la realice de tal manera que los impactos que estas produzcan nos permitan la mejor toma de decisiones, claras y oportunas.

Expresando el agradecimiento sincero a todo el personal de la empresa.



Willán Efrén Román Alvarado
GERENTE GENERAL
CRIDEGCOM EQUIPO Y SUMINISTROS CÍA, LTDA.

Quito DM, 29 de marzo de 2012.