



Quito, 20 de marzo de 2013

Señores  
Accionistas  
QualityPrint Cía. Ltda.  
Presente.-

Señor Presidente:

En cumplimiento a la norma estatutaria y de la ley, pongo a su consideración y de los Señores Socios de QualityPrint Cía. Ltda., el informe correspondiente al ejercicio económico 2012.

El detalle del manejo económico de la empresa se encuentra claramente reflejado en los Balances, Estado de Situación y de Pérdidas y Ganancias, pero quisiera hacer ciertos comentarios para ser analizados y que justificarán acciones que se tomaron en el transcurso de este año.

En el período 2012 se modificó la estructura administrativa financiera contando con el soporte contable de la empresa Estrativa y el manejo interno de soporte diario de la Srta. Cristina Bejarano. Durante el segundo semestre del año contamos con la ayuda profesional del Ing. Gustavo Donoso Palacio quien nos asesoró y soportó para la realización de la restructuración administrativo financiera que requeríamos hacerla, se incorporó a tiempo completo el Sr. Carlos Andrés Flores Martínez como administrador de la instalación de la Universidad de Las Américas, con lo cual hemos podido brindar un mejor servicio a nuestro cliente y se ha reflejado el esfuerzo realizado por Carlos Andrés en el aumento de la facturación de dicha Universidad y en el adecuado manejo administrativo y de procesos de esta sucursal.

En el año que terminó y como estaba establecido se trabajó en el proceso de implementación de Normas Internacionales de Información Financiera y en los planes de seguridad y salud ocupacional, quedando este plan aún por ser trabajado en el año que recurre.

Durante el año 2012 se implementó al ciento por ciento la estructura de servicio a la Pontificia Universidad Católica del Ecuador y de nuevos servicios que nos permiten mejorar nuestro posicionamiento dentro de la Universidad e incrementar la facturación.

Dentro del contrato que mantenemos con Xerox del Ecuador para abastecer de los equipos necesarios a las Universidades, realizamos una renegociación de costos para



lograr una mejora en la estructura de costos que mantenemos. Adicionalmente debemos analizar la posibilidad de adquirir nuevos equipos o ampliar el contrato con Xerox por la inminente instalación de equipos nuevos que deberemos realizar en las Universidades.

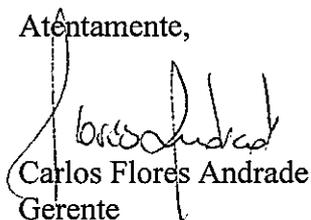
Dentro de las decisiones pendientes está el realizar una actualización del software contable y continuar con la capacitación e implementación de las NIIF.

Como prioridad comercial para el año que inició está la renovación del contrato con la Universidad de las Américas con la intención de llegar a tener una estructura similar a la implementada en la PUCE, el tratar de adquirir equipos de gigantografía para poder brindar servicios adicionales a nuestros clientes y tratar de depender menos de terceros y lograr una mejor cartera de clientes.

Es importante el indicar que en este ejercicio económico hemos registrado utilidades que serán entregadas a los empleados de QualityPrint de acuerdo a los establecido en la ley.

Agradezco el apoyo que brindan a mi actividad todos los empleados de QualityPrint y a los accionistas.

Atentamente,

  
Carlos Flores Andrade  
Gerente