INFORME DEL GERENTE GENERAL DE LA COMPAÑÍA A LOS SEÑORES ACCIONISTAS DE INTEGRATED LOGISTICS SERVICES

Señores accionistas:

Me es grato poner a su consideración el presente informe de labores correspondiente a las actividades desarrolladas por ILS en el año 2015.

1.- Actividades realizadas.-

En vista de los requerimientos y necesidad de nuevas bodegas para satisfacer las necesidades de servicio que requieren nuestros clientes, a partir del mes de febrero se tiene arrendada una bodega en el valle de Los Chillos las que son ocupadas en su totalidad por el cliente Merck Farma y Químicos con todas sus líneas de productos.

Esta reubicación de nuestros clientes ha permitido que en bodegas antes utilizadas por Merck sean ocupadas por nuevos clientes como Shering Ploug, ABL, Farm Trading, 4 Life, Kimirina de tal manera de optimizar el espacio físico en cada una de ellas.

Las inversiones así como adecuaciones realizadas durante el año que cabe destacarlas fueron:

- Instalación de piso epóxico en la bodega UIO 07,
- Instalación de nuevas luminarias, pintura en techos y paredes a fin de cumplir con normas de BPM, BPA Y BPD.
- Adecuación de una bodega adicional UIO 09 y cambio de racks para el cliente Zoetis,
- Por otra parte cumpliendo con normas de seguridad de las instalaciones, se ha mejorado la señalización de bodegas y áreas administrativas así como programar e implementar dispositivos de control y prevención de riesgos como requisitos solicitados por el Cuerpo de Bomberos.
- Adicionalmente se realizaron cambios, mantenimiento y reubicación de las cámaras de seguridad en bodegas, oficinas y patios de operaciones así como el mantenimiento de las alarmas de intrusión.
- Instalación de rampas niveladoras para facilitar el servicio de carga y descarga de los productos en las bodegas UIO 07 y 08,
- Automatización de la puerta de acceso vehicular en la calle de los Eucaliptos,
- Pintura de área de impresiones de bodega UIO 07
- Mantenimiento de instalaciones y equipos como generadores de emergencia, bandas de equipos inkjet y otros para preservar su conservación y buen uso.

Permanentemente la administración ha tenido contacto con los principales representantes de los laboratorios que son nuestros clientes en Quito y Guayaquil, con el objeto de solucionar problemas operativos, mejorar el nivel de servicio, etc. El resultado de este contacto personal y reuniones de trabajo se refleja en la confianza hacia el servicio que la empresa está prestando.

Para conocer las apreciaciones al servicio que presta ILS se procedió a realizar encuestas a los principales usuarios en la ciudad de Quito, resultados que nos ayudarán a encontrar los aspectos de mejora con la colaboración de nuestros clientes en caso que así lo amerite.

En el transcurso del año se han recibido y realizado visitas, inspecciones, auditorías externas por parte de cada uno de nuestros clientes, en algunos casos por funcionarios y auditores de las oficinas regionales de los laboratorios, que han sido importantes porque se han recibido su aprobación, observaciones a nuestra gestión, que nos permite seguir mejorando y contando con su respaldo al servicio que les otorgamos.

Hay que mencionar que de conformidad con el Acuerdo Ministerial 0004872 del 27 de mayo 2014, el Ministerio de Salud expidió el reglamento de Buenas Prácticas de Almacenamiento, Distribución y Transporte para establecimientos Farmacéuticos. En cumplimiento con esta disposición la empresa procedió a elaborar los Planes Graduales de Implementación de las normas, para las diferentes direcciones en que se encuentran ubicadas nuestras bodegas, planes que se entregaron a la Dirección Ejecutiva del ARCSA para su aprobación los cuales se encuentran en este proceso. Como parte de este plan gradual, está incluido el mapeo de temperatura de todas las bodegas.

Con el fin de evaluar el sistema de almacenamiento en ruta y el control de temperatura y humedad en los vehículos de transporte de los productos que realiza la empresa del grupo, se levantó un mapeo de las rutas críticas en el transporte.

2.- Cumplimiento de normas y disposiciones.-

Debo señalar que de conformidad con el artículo 1, numeral 1.7 del reglamento para presentación de informes anuales, la empresa cumple con las normas y todos los requisitos y licenciamientos de los programas de computación que utiliza la empresa.

Como es de conocimiento de los Accionistas, la compañía tiene registro de derechos de propiedad intelectual que puedan ser vulnerados. Por su parte la compañía ha dado fiel cumplimiento a los derechos de autor y de propiedad intelectual de terceros, sin que hasta la fecha hayamos recibido reclamo alguno.

Por otra parte se ha dado cumplimiento a las disposiciones de las juntas generales de accionistas.

3.- No hay comentarios sobre la existencia de hechos extraordinarios que se destaquen dentro del ámbito Administrativo, laboral o legal.

4.- Situación financiera.-

Respecto a la situación financiera de la empresa y los resultados anuales con respecto al año 2015 fueron:

Estado de Resultados:

	US Dólares		
	<u>2014</u>	<u>2015</u>	%
			2015/20145
□ INGRESOS			
• <u>Total Ingresos:</u>	4.902.902	3.874.270	79.0
Ingresos Actividades Ordinarias	4.891.894	3.870.184	79.0
Otros ingresos	11.008	4.086	37.0
	<u>2014</u>	<u>2015</u>	
□ EGRESOS			
• <u>Total Egresos:</u>	4.489.732	3.616.380	80
✓ <u>Costos de producción :</u>	3.645.411	2.937.222	81
Sueldos, salarios y demás remun.	1.046.806	793.725	75
Gastos operacionales	2.598.605	2.143.497	82
✓ <u>Gastos Administrativos:</u>	691.153	609.213	88
✓ <u>Financieros</u>	24.932	5.421	46
✓ <u>Otros gastos/a ser reembolsados</u>	125.827	63.157	50
✓ <u>Pérdidas en inversiones</u>	2.409	1.367	56
□ RESULTADO DEL PERIODO	413.170	257.890	62

Los ingresos con relación al año 2014 se reducen porque se produce el traspaso de clientes de ILS a las compañías Copeq y Quickdelivey como son Johnson & Johnson, Merck. Se produce además el retiro del cliente Pfizer quién dejó de facturar a partir del mes de julio del 2014.

Estado de Situación a diciembre del 2015:

	2014	2015	%
			2014/2015
□ ACTIVOS	US DÓLARES		