

URGERCOM S.A.

INFORME DE LA ADMINISTRACION

AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2011

En cumplimiento con las obligaciones y disposiciones de la Superintendencia de Compañías, así como de los Estatutos de la Compañía y como representante legal me permito presentar a los señores socios de la empresa URGERCOM S.A. el correspondiente informe de Gerencia sobre los resultados obtenidos en el periodo económico 2011.

ASPECTOS FINANCIEROS:

Los trabajos por el mejoramiento, presencia y desarrollo que se ha realizado en el ejercicio económico 2011, en lo que se refiere al aspecto financiero de la Compañía se lo detalla a continuación:

Debido a que no se tenía presupuestado y al tener gastos administrativos por cubrir, se procedió a analizar detenidamente cada empresa el valor que facturaban, a fin de proceder a terminar el contrato las que no sobrepasaban los \$ 200 USD, y las que sobrepasaban este valor poner un recargo al valor total de la factura que es del 6 %, con la finalidad de solventar este gasto. De igual forma se firmo contratos con empresas que requerían el servicio tomando en cuenta que soliciten las 24 horas del día, fines de semana, feriados con la finalidad de mejorar la cantidad de trabajo en estos horarios, y aceptando nuestras nuevas políticas.

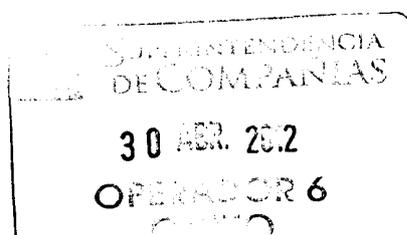
Se recupero en alrededor del 50 % de cartera vencida lo que nos ayudo a realizar bastantes proyectos como son: cambio de oficinas, instalaciones en nuevas oficinas, mejoramiento y cambio equipos de computación, copiadora, uniformes al personal tanto operativo como administrativo,

Con el cambio de oficinas se mejoro la presencia de la compañía, de igual manera con la dotación de uniformes al personal, esto ayudo a que empresas que requerían el servicio que ofrecemos depositen la confianza en nosotros.

En lo que se refiere a las unidades que se están legalizando se ha llegado a un entendimiento a fin de llevar y culminar de la mejor manera facilitando las reuniones en nuestras instalaciones, así como nuestro apoyo en lo que le sea requerido por la EMMOP o cualquier entidad legal.

En las cuentas pendientes que tenían los señores ex dirigentes Luis Silva y Marcelo Vega, en vista de que han presentado sustentos legales ante la asamblea general, se procedido a darles de baja estos valores.

Situación comisario de la compañía se contrato al Lcdo. Eduardo Padilla mismo que no procedió con los informes respectivos y se procedió de manera urgente a contratar al Lcdo. Nelson Chávez quien hasta el momento se encuentra trabajando.



Se cancelo con normalidad a proveedores, colaboradores y personal de la compañía. También se realizo los pagos puntuales y oportunos a las entidades como son: S.R.I, SENATEL, IESS y Continuar con pagos pendientes que tiene la compañía como son: préstamo señora Bautista Teresa, pago honorarios Dr. Mera.

Se realizo exigencias solicitadas por la Súper intendencia de compañías como es Plan de Implementación de **NORMAS INTERNACIONALES DE INFORMACION FINANCIERA NIIFs**, Conciliación del Patrimonio Neto de las Normas Ecuatorianas NEC a Normas Internacionales de Información Financiera NIIFs al 31 de Diciembre del 2010, resumen de Ajustes y Actas de Aprobación de Aplicación de las Normas Internacionales de Información Financiera, presentando en las fechas establecidas y de acuerdo a las normas o parámetros solicitadas por la Superintendencia de Compañías, y así evitar futuras sanciones o multas.

Se realizo un programa por fiestas navideñas a todo los accionistas, personal y colaboradores con la finalidad de unir lazos de amistad así como incentivar y engrandecer más a la compañía; que a futuro esto nos servirá para mejorar nuestros servicios a todos los clientes.

COMERCIALIZACION:

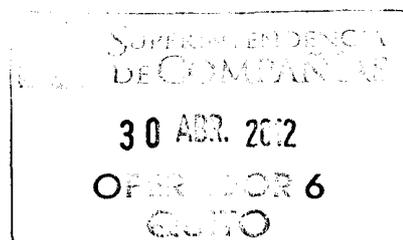
Debido a que ya estaba establecido un presupuesto para el año 2011 y que se lo analizo detenidamente con el Directorio y Directiva que me acompañan se trabajo con el mismo, logrando que los estados financieros cortados al 31 de diciembre del 2011 que se presenta a los señores accionistas y la facturación neta del 2011 estén enmarcadas dentro del presupuesto elaborado para este periodo, observando un pequeño incremento.

Cabe indicar, que se adquirieron equipos de computación tanto para el sistema operativo y administrativo, copiadora multifunción con red para todas las oficinas, esto se lo hizo observando las necesidades más importantes y la situación económica de la Empresa, se mejoro la presencia del personal de la compañía; lo cual ayudo a atraer más empresas para darles nuestros servicios.

Se logro establecer convenios con empresas de transporte como son ARASHA TOURS compañía de turismo y CITY SPRINT empresa de Courier con la finalidad de facilitar a nuestros clientes mas gamas de transporte y satisfacer sus necesidades.

ASPECTOS GENERALES:

Referente a gastos administrativos estos se han efectuado acorde a lo establecido en el presupuesto del 2011, se recalca que se ha hecho cambios de personal tanto en el área operativa como administrativa con la finalidad de mejorar nuestros servicios, dando una mejor imagen, solvencia y respuesta inmediata, siempre pensando que estos cambios nos ayuden a progresar, desarrollar y continuar adelante con pasos firmes por el engrandecimiento tanto nuestro como del País.



VISION DEL FUTURO:

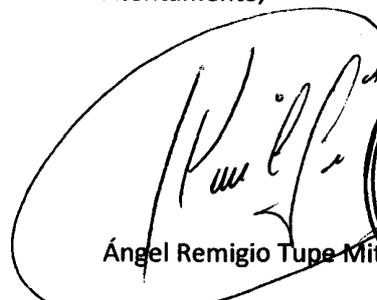
Por el periodo 2011 que se han realizado bastantes cambios en mira a un mejor futuro y gracias al apoyo de socios, Directorio y Directiva de la compañía URGERCOM S. A., podemos analizar y poner nuestras siguientes metas planteadas que se pueden realizar en el periodo 2012 como son:

- Incremento de más unidades
- Capacitación a los directivos, socios, empleados y concesionarios.
- Velar adecuada y oportunamente los intereses, bienes y los aspectos financieros es decir cuidando los gastos e inversiones.
- Mejorar el servicio a clientes, empresas y colaboradores con la actualización o implantación de sistemas satelitales o de rastreo.
- Atraer a compañías de transporte de taxi que tengan toda la documentación legal a fin de que sean un apoyo más para el servicio de nuestros clientes.
- Calificar como una operadora legalmente calificada por la EMMOP a fin de continuar dando nuestros servicios a nuestros clientes y colaboradores.
- Realizar un estudio, análisis y proyección con la finalidad de mejorar y aumentar nuestro servicio las 24 horas, dando prioridad o firma de contrato a estas empresas.
- Mejorar la presencia a los conductores dotando o exigiendo uniformes los días laborables.
- Incrementar el personal operativo a fin de satisfacer a nuestras empresas y clientes actuales, así mismo buscar más empresas que requieran el servicio las 24 horas los 365 del año.
- Fortalecer los vínculos con las empresas de transporte que se tiene convenios (ARASHA TOURS, CITY SPRINT) a fin de aumentar el valor de las facturas dando un servicio de excelencia.

Con la ayuda decidida, apoyo desinteresado de todo el personal operativo, administrativo, socios y colaboradores se lograra conseguir estos objetivos para el año 2012.

Mis más sinceros agradecimientos a Dios y mis hijos que son mi apoyo moral; al señor Luis Silva presidente, a ustedes señores que forman parte del Directorio, señores socios, al personal administrativo y operativo y a nuestros colaboradores que son un puntal para seguir progresando, gracias.

Atentamente,


Ángel Remigio Tupu Mite
GERENTE URGERCOM S.A.

