

87983

# INFORME DEL GERENTE AÑO 2008

Quito, 01 de Abril de 2009

**Señores Accionistas**

WASHEINST WASHINGTON ENGLISH INSTITUTE INSTITUTO DE INGLES  
WASHINGTON S.A  
Presente .-

De mis consideraciones:

De acuerdo a las disposiciones legales, reglamentarias y estatutarias de la ley de Compañías y lo que disponen los estatutos de la empresa WASHINGTON ENGLISH INSTITUTE S.A. presento el siguiente informe de actividades correspondientes al año 2008.

1. Durante el ejercicio económico en mención se laboró de forma correcta y profesional procurando cumplir con las metas trazadas dentro de las políticas de la empresa y del marco legal respectivo.
2. Hemos dado cumplimiento a cabalidad con las disposiciones de la compañía en lo referente a Juntas Generales y Directorio.
3. La actividad comercial de la empresa no se ha mantenido estable, por tal motivo hubo variaciones en los resultados del ejercicio.
4. En el campo administrativo nuestra principal preocupación fue la de optimizar el equipo de trabajo así como la implementación de diversos controles y procedimientos buscando hacer la operación más eficiente.
5. Debo señalar que en el año 2008 la empresa no realizó compras de equipo electrónico alguno.
6. En lo económico los resultados del ejercicio son negativos por un valor de 34.346.81 dólares americanos.
7. Finalmente quiero dejar constancia de mi sincero agradecimiento a la junta General de Accionistas y al Directorio de la empresa Washington English Institute S.A. por su confianza y apoyo a mi gestión.

Quito 01 de Abril de 2009

Atentamente,

  
**GERENTE GENERAL**

