MICELLE

RUC:1791434064001

BALANCE GENERAL AI: 31/12/2014

Nivel: 6

Código de Cuenta	Nombre de Cuenta			
1.	ACTIVOS			
1.1.	CORRIENTE			
1.1.01.	EFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EF			
1.1.01.01.	CAJA			
1.1.01.01.03	CAJA CHICA QUITO	200.00		
1.1.01.01.04	CAJA CHICA GUAYAQUIL	140.00		
1.1.01.01.	TOTAL CAJA		340.00	
1.1.01.02.	BANCOS			
1.1.01.02.01	PRODUBANCO 0100502595-6 (QUIT	1,435.84		
1.1.01.02.02	PRODUBANCO 0200202608-9 (GUAY	96.65		
1.1.01.02.	TOTAL BANCOS		1,532.49	
1.1.01.	TOTAL EFECTIVO Y EQUIVALENTES DE			1,872.49
1.1.02.	ACTIVOS FINANCIEROS			
1.1.02.05.	DOCUMENTOS Y CUENTAS POR COBR			
1.1.02.05.01	CLIENTES	97,496.57		
1.1.02.05.	TOTAL DOCUMENTOS Y CUENTAS POR		97,496.57	
1.1.02.06.	DOCUMENTOS Y CUENTAS POR COBR			
1.1.02.06.01	PARTES RELACIONADAS	35,759.50		
1.1.02.06.	TOTAL DOCUMENTOS Y CUENTAS POR		35,759.50	
1.1.02.08.	ANTICIPO EMPLEADOS			
1.1.02.08.02	PRESTAMOS EMPLEADOS	962.05		
1.1.02.08.	TOTAL ANTICIPO EMPLEADOS		962.05	
1.1.02.09.	CUENTAS POR COBRAR			
1.1.02.09.01	GARANTIA POR ARRIENDO OFICINA	520.00		
1.1.02.09.	TOTAL CUENTAS POR COBRAR		520.00	
1.1.02.11.	(-) PROVISION DE CUENTAS INCO			
1.1.02.11.01	(-) PROVISION DE CUENTAS INCO	-1,886.06		
1.1.02.11.	TOTAL (-) PROVISION DE CUENTAS		-1,886.06	
1.1.02.	TOTAL ACTIVOS FINANCIEROS			132,852.06
1.1.04.	ANTICIPO PROVEEDORES			
1.1.04.03.	ANTICIPO A PROVEEDORES			
1.1.04.03.04	VARIOS DEUDORES	2,506.22		
1.1.04.03.	TOTAL ANTICIPO A PROVEEDORES		2,506.22	
1.1.04.	TOTAL ANTICIPO PROVEEDORES			2,506.22
1.1.05.	ACTIVOS POR IMPUESTOS CORRIEN			
1.1.05.01.	CRDITO TRIBUTARIO A FAVOR DE			
1.1.05.01.01	IVA EN COMPRAS	4,444.16		
1.1.05.01.02	RETENCIONES IVA DE CLIENTES	6,072.47		
1.1.05.01.03	CREDITO TRIBUTARIO IVA	1,115.64		
1.1.05.01.	TOTAL CRDITO TRIBUTARIO A FAVOR		11,632.27	
1.1.05.02.	CRDITO TRIBUTARIO A FAVOR DE			
1.1.05.02.03	IMPUESTOS RETENIDOS POR CLIEN	25,630.94		
1.1.05.02.	TOTAL CRDITO TRIBUTARIO A FAVOR		25,630.94	
1.1.05.	TOTAL ACTIVOS POR IMPUESTOS			37,263.21
1.1.	TOTAL CORRIENTE			174,493.98

BALANCE GENERAL AI: 31/12/2014

Nivel: 6

Código de Cuenta	Nombre de Cuenta					
1.2.	ACTIVO NO CORRIENTE					
1.2.01.	PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO					
1.2.01.01.	COSTO					
1.2.01.01.02	EDIFICIOS		260,198.70			
1.2.01.01.05	MUEBLES Y ENSERES		16,017.60			
1.2.01.01.06	MAQUINARIA Y EQUIPO		5,563.01			
1.2.01.01.08	EQUIPOS DE COMPUTACION		26,090.43			
1.2.01.01.12	SOFTWARE		4,695.00			
1.2.01.01.13	OBRAS DE ARTE		132.14			
1.2.01.01.	TOTAL COSTO			312,696.88		
1.2.01.02.	(-)DEPRECIACION ACUMULADA PRO					
1.2.01.02.02	DEP.ACUM. EDIFICIOS		-33,773.76			
1.2.01.02.05	DEP.ACUM. MUEBLES Y ENSERES		-10,133.67			
1.2.01.02.06	DEP.ACUM. MAQUINARIA Y EQUIPO		-3,136.97			
1.2.01.02.08	DEP.ACUM. EQUIPOS DE COMPUTAC		-24,989.63			
1.2.01.02.	TOTAL (-)DEPRECIACION ACUMULADA			-72,034.03		
1.2.01.03.	(-)DETERIORO ACUMULADO DE PRO					
1.2.01.03.12	AMORT. ACUM.SOFTWARE		-1,565.00			
1.2.01.03.	TOTAL (-)DETERIORO ACUMULADO DE			-1,565.00		
1.2.01.	TOTAL PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO				239,097.85	
1.2.06.	ACTIVOS FINANCIEROS NO CORRIE					
1.2.06.01.	ACTIVOS FINANCIEROS MANTENIDO					
1.2.06.01.01	ACTIVOS POR IMPUESTOS DIFERID		256.62			
1.2.06.01.	TOTAL ACTIVOS FINANCIEROS			256.62		
1.2.06.	TOTAL ACTIVOS FINANCIEROS NO				256.62	
1.2.	TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE					239,354.47
1.	TOTAL ACTIVOS					413,848.45
						413,848.45
2.	PASIVO					
2.1.	PASIVO CORRIENTE					
2.1.03.	CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGA					
2.1.03.01.	PROVEEDORES					
2.1.03.01.01	PROVEEDORES LOCALES		-30,104.54			
2.1.03.01.02	HONORARIOS POR PAGAR		-11,061.82			
2.1.03.01.	TOTAL PROVEEDORES			-41,166.36		
2.1.03.	TOTAL CUENTAS Y DOCUMENTOS POR				-41,166.36	
2.1.07.	OTRAS OBLIGACIONES CORRIENTES					
2.1.07.01.	CON LA ADMINISTRACION TRIBUTA					
2.1.07.01.01.	RETENCION EN LA FUENTE					
2.1.07.01.01.02	HONORARIOS PROFESIONALES	-1,765.35				
2.1.07.01.01.07	TRANSPORTE PRIVADO DE	-2.27				
2.1.07.01.01.08	TRANSFERENCIA DE BIENES	-2.24				
2.1.07.01.01.10	ARRENDAMIENTO BIENES	-6.00				
2.1.07.01.01.11	SEGUROS Y REASEGUROS	-0.15				

BALANCE GENERAL AI: 31/12/2014

Nivel: 6

Código de Cuenta	Nombre de Cuenta				
2.1.07.01.01.14	OTRAS RETENCIONES 2% (341)	-139.23			
2.1.07.01.01.	TOTAL RETENCION EN LA FUENTE		-1,915.24		
2.1.07.01.02.	IMPUESTO AL VALOR AGREGADO				
2.1.07.01.02.01	IVA EN VENTAS O SERVICIOS	-14,113.12			
2.1.07.01.02.02	RETENCION DEL IVA 30% (721)	-1.73			
2.1.07.01.02.03	RETENCION DEL IVA 70% (723)	-37.84			
2.1.07.01.02.04	RETENCION DEL IVA 100% (725)	-3,300.25			
2.1.07.01.02.	TOTAL IMPUESTO AL VALOR		-17,452.94		
2.1.07.01.	TOTAL CON LA ADMINISTRACION			-19,368.18	
2.1.07.02.	IMPUESTO A LA RENTA				
2.1.07.02.01	IMPUESTO A LA RENTA DEL EJERC		-3,216.07		
2.1.07.02.	TOTAL IMPUESTO A LA RENTA			-3,216.07	
2.1.07.03.	CON EL INSTITUTO ECUATORIANO				
2.1.07.03.01	APORTES AL IESS		-1,825.51		
2.1.07.03.02	PRESTAMOS IESS		-428.41		
2.1.07.03.	TOTAL CON EL INSTITUTO			-2,253.92	
2.1.07.04.	POR SUELDOS BENEFICIOS DE LEY				
2.1.07.04.01	SUELDOS		-14,225.59		
2.1.07.04.02	DECIMO TERCER SUELDO		-1,072.65		
2.1.07.04.03	DECIMO CUARTO SUELDO		-2,709.86		
2.1.07.04.05	FONDOS DE RESERVA EMPLEADOS		-802.38		
2.1.07.04.06	LIQUIDACIONES POR PAGAR		-11,784.69		
2.1.07.04.	TOTAL POR SUELDOS BENEFICIOS DE			-30,595.17	
2.1.07.05.	PARTICIPACION TRABAJADORES PO				
2.1.07.05.01	PARTICIPACION TRABAJADORES PO		-977.85		
2.1.07.05.	TOTAL PARTICIPACION			-977.85	
2.1.07.	TOTAL OTRAS OBLIGACIONES				-56,411.19
2.1.08.	CUENTAS POR PAGAR RELACIONADA				
2.1.08.02.	PRESTAMOS RELACIONADAS				
2.1.08.02.02	OPERACIONES CARLOS GARCIA		-34,331.75		
2.1.08.02.03	OPERACIONES SANTIAGO ZURITA		-22,580.05		
2.1.08.02.04	PRESTAMOS POR PAGAR CARLOS		-10,778.52		
2.1.08.02.07	INTERESES POR PAGAR		-4,283.05		
2.1.08.02.	TOTAL PRESTAMOS RELACIONADAS			-71,973.37	
2.1.08.	TOTAL CUENTAS POR PAGAR				-71,973.37
2.1.09.	OTROS PASIVOS FINANCIEROS				
2.1.09.02.	OTRAS CUENTAS POR PAGAR				
2.1.09.02.01	OTRAS CUENTAS POR PAGAR A		-2,501.28		
2.1.09.02.02	ANTICIPOS CLIENTES		-1,785.07		
2.1.09.02.06	OTRAS CXP AMPARO OQUENDO		-9,761.69		
2.1.09.02.	TOTAL OTRAS CUENTAS POR PAGAR			-14,048.04	
2.1.09.03.	TARJETAS DE CREDITO				
2.1.09.03.01	TARJETA DE CREDITO VISA BANCO		-2,616.07		
2.1.09.03.02	TARJETA DE CREDITO DINERS CLU		-4,057.85		
2.1.09.03.03	TARJETA DE CREDITO VISA PRODU		-6,973.38		

MICELLE RUC:1791434064001

BALANCE GENERAL Al: 31/12/2014

Nivel: 6

Código de Cuenta	Nombre de Cuenta				
2.1.09.03.04	TARJETA DE CREDITO VISA TITAN	-3,933.24			
2.1.09.03.	TOTAL TARJETAS DE CREDITO		-17,580.54		
2.1.09.	TOTAL OTROS PASIVOS FINANCIEROS			-31,628.58	
2.1.	TOTAL PASIVO CORRIENTE				-201,179.50
2.2.	PASIVO NO CORRIENTE				
2.2.03.	OBLIGACIONES CON INSTITUCIONE				
2.2.03.01.	PRESTAMOS BCOS NACIONALES				
2.2.03.01.01	PRODUBANCO	-11,568.09			
2.2.03.01.	TOTAL PRESTAMOS BCOS		-11,568.09		
2.2.03.	TOTAL OBLIGACIONES CON			-11,568.09	
2.2.04.	CUENTAS POR PAGAR RELACIONADA				
2.2.04.03.	OBLIGACIONES CON INSTITUCIONE				
2.2.04.03.01	PRODUBANCO L/P	-21,197.13			
2.2.04.03.	TOTAL OBLIGACIONES CON		-21,197.13		
2.2.04.	TOTAL CUENTAS POR PAGAR			-21,197.13	
2.2.07.	PROVISIONES POR BENEFICIOS A				
2.2.07.01.	PROVISIONES POR BENEFICIOS A				
2.2.07.01.01	JUBILACION PATRONAL	-16,882.55			
2.2.07.01.02	JUBILACION POR DESAHUCIO	-4,468.08			
2.2.07.01.03	FONDO DE JUBILACION PRIVADA	-30,700.00			
2.2.07.01.	TOTAL PROVISIONES POR		-52,050.63		
2.2.07.	TOTAL PROVISIONES POR BENEFICIOS			-52,050.63	
2.2.	TOTAL PASIVO NO CORRIENTE				-84,815.85
2.	TOTAL PASIVO				-285,995.35
					-285,995.35
3.	PATRIMONIO NETO				
3.1.	CAPITAL				
3.1.01.	CAPITAL SUSCRITO O ASIGNANDO				
3.1.01.02	CAPITAL		-30,000.00		
3.1.01.	TOTAL CAPITAL SUSCRITO O			-30,000.00	
3.1.	TOTAL CAPITAL				-30,000.00
3.2.	APORTES DE SOCIOS O ACCIONIST				
3.2.01.	APORTES DE SOCIOS O ACCIONIST				
3.2.01.01	APORTES FUTURAS CAPITALIZACIO		-22,300.00		
3.2.01.02	APORTES FUTURAS CAPITALIZACIO		-15,946.80		
3.2.01.03	APORTES FUTURAS CAPITALIZACIO		-3,753.20		
3.2.01.	TOTAL APORTES DE SOCIOS O			-42,000.00	
3.2.	TOTAL APORTES DE SOCIOS O				-42,000.00
3.4.	RESERVAS				
3.4.01.	RESERVAS A				
3.4.01.01	RESERVA LEGAL		-2,722.08		
3.4.01.03	RESERVA DE CAPITAL		-51,943.09		
3.4.01.	TOTAL RESERVAS A			-54,665.17	
3.4.	TOTAL RESERVAS				-54,665.17

MICELLE RUC:1791434064001

BALANCE GENERAL AI: 31/12/2014

Nivel: 6

Código de Cuenta	Nombre de Cuenta			
3.5.	OTROS RESULTADOS INTEGRALES			
3.5.01.	OTROS RESULTADOS INTEGRALES A			
3.5.01.05	RESULTADOS EFECTOS NIIF 1	-2,181.05		
3.5.01.	TOTAL OTROS RESULTADOS		-2,181.05	
3.5.	TOTAL OTROS RESULTADOS INTEGRALES			-2,181.05
3.6.	RESULTADOS ACUMULADOS			
3.6.01.	GANANCIAS ACUMULADAS			
3.6.01.01	GANANCIAS ACUMULADAS A¥OS ANT	-43,283.88		
3.6.01.	TOTAL GANANCIAS ACUMULADAS		-43,283.88	
3.6.02.	(-)PERDIDAS ACUMULADAS			
3.6.02.01	(-)PERDIDAS ACUMULADAS A¥OS A	46,602.07		
3.6.02.	TOTAL (-)PERDIDAS ACUMULADAS		46,602.07	
3.6.	TOTAL RESULTADOS ACUMULADOS			3,318.19
3.	TOTAL PATRIMONIO NETO			-125,528.03
				-125,528.03
	RESULTADO DEL PERIODO :			-2,325.07
	TOTAL PASIVO + PATRIMONIO :			-413,848.45

CARLOS GARCIA
1708047186
GERENTE

IRENE CORREA
1715674816001
CONTADOR

MICELLE RUC:1791434064001

Estado de Resultados

Desde:01/01/2014 Hasta:31/12/2014 Fecha del Reporte: *30/04/2015 02:18:06 PM*

DETALLE DEL REPORTE

INGRESOS : 4. • GASTOS : 5. •

Código de Cuenta	Nombre de Cuenta				
4.	INGRESOS				
4.1.	INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDIN				
4.1.01.	VENTA DE SERVICIOS				
4.1.01.01	AUDITORIAS FINANCIERAS	-220,937.15			
4.1.01.03	TRABAJOS ESPECIALES	-31,125.00			
4.1.01.	TOTAL VENTA DE SERVICIOS		-252,062.15		
4.1.	TOTAL INGRESOS DE ACTIVIDADES			-252,062.15	
4.2.	OTROS INGRESOS				
4.2.01.	OTROS INGRESOS NO OPERACIONAL				
4.2.01.02	OTROS INGRESOS	-358.96			
4.2.01.	TOTAL OTROS INGRESOS NO		-358.96		
4.2.	TOTAL OTROS INGRESOS			-358.96	
4.3.	INGRESOS DE ACTIVIDADES NO OR				
4.3.01.	OTROS INGRESOS NO OPERACIONAL				
4.3.01.01	ARRIENDOS	-14,480.00			
4.3.01.03	OTROS INGRESOS NO OPERACIONAL	-41,454.05			
4.3.01.	TOTAL OTROS INGRESOS NO		-55,934.05		
4.3.	TOTAL INGRESOS DE ACTIVIDADES NO			-55,934.05	
4.	TOTAL INGRESOS				-308,355.16
					-308,355.16
5.	EGRESOS				
5.1.	GASTOS ADMINITRATIVOS				
5.1.01.	GA - GASTOS ADMINISTRATIVOS				
5.1.01.01.	GA - SUELDOS Y DEMAS REMUN. M				
5.1.01.01.01	GA - SUELDOS UNIFICADOS	96,655.65			
5.1.01.01.04	GA - BONOS POR DESEMPE¥O	2,688.73			
5.1.01.01.05	GA - 15% PARTICIPACION TRABAJ	977.85			
5.1.01.01.	TOTAL GA - SUELDOS Y DEMAS		100,322.23		
5.1.01.02.	GA - APORTES A LA SEGURIDAD S				
5.1.01.02.01	GA - APORTE PATRONAL	11,741.04			
5.1.01.02.02	GA - FONDOS DE RESERVA	6,050.49			
5.1.01.02.	TOTAL GA - APORTES A LA		17,791.53		
5.1.01.03.	GA - BENEFICIOS SOCIALES E IN				
5.1.01.03.01	GA - DECIMO TERCER SUELDO	7,893.46			
5.1.01.03.02	GA - DECIMO CUARTO SUELDO	5,191.35			
5.1.01.03.03	GA - VACACIONES	187.68			
5.1.01.03.05	GA - INDEMNIZACIONES LABORABL	5,340.00			
5.1.01.03.06	GA - MOVILIZACION	20,613.00			
5.1.01.03.07	REEMBOLSO DE GASTOS DEL	2,997.00			
5.1.01.03.	TOTAL GA - BENEFICIOS SOCIALES E		42,222.49		

MICELLE RUC:1791434064001

Estado de Resultados

Desde: 01/01/2014 Hasta: 31/12/2014 Fecha del Reporte: *30/04/2015 02:18:06 PM*

DETALLE DEL REPORTE

INGRESOS : 4. • GASTOS : 5. •

Código de Cuenta	Nombre de Cuenta		
5.1.01.04.	GA - GASTO PLANES DE BENEFICI		
5.1.01.04.01	GA - GASTO JUBILACION PATRONA	9,629.62	
5.1.01.04.02	GA - GASTO DESAHUCIO	2,285.14	
5.1.01.04.03	FONDO JUBILACION PRIVADA	8,400.00	
5.1.01.04.	TOTAL GA - GASTO PLANES DE		20,314.76
5.1.01.05.	GA - HONORARIOS, COMISIONES Y		
5.1.01.05.01	GA - HONORARIOS LEGALES	2,660.00	
5.1.01.05.02	GA - HONORARIOS PROFESIONALES	33,312.08	
5.1.01.05.	TOTAL GA - HONORARIOS,		35,972.08
5.1.01.06.	GA - REMUNERACIONES A OTROS T		
5.1.01.06.02	GA - SERVICIOS DE IMPRESION	126.00	
5.1.01.06.04	SERVICIOS PROFESIONALES	300.00	
5.1.01.06.	TOTAL GA - REMUNERACIONES A		426.00
5.1.01.08.	GA - MANTENIMIENTO Y REPARACI		
5.1.01.08.01	GA - MANT. Y REP. DE EDIFICIO	203.22	
5.1.01.08.02	GA - MANT. Y REP. DE EQUIPOS	6,600.00	
5.1.01.08.03	GA - MANT. Y REP. DE EQUIPOS	59.12	
5.1.01.08.04	GA - MANT. Y REP. DE MUEBLES	732.06	
5.1.01.08.05	GA - MANT. Y REP. DE VEHICULO	1,164.89	
5.1.01.08.	TOTAL GA - MANTENIMIENTO Y		8,759.29
5.1.01.09.	GA - ARRENDAMIENTO OPERATIVO		
5.1.01.09.01	GA - ARRENDAMIENTO DE OFICINA	3,540.00	
5.1.01.09.02	GA - GASTO CONDOMINIO	2,768.76	
5.1.01.09.	TOTAL GA - ARRENDAMIENTO		6,308.76
5.1.01.10.	GA - COMISIONES		
5.1.01.10.	TOTAL GA - COMISIONES		
5.1.01.11.	GA - PROMOCION Y PUBLICIDAD		
5.1.01.11.02	GA - MATERIAL DE PUBLICIDAD	825.51	
5.1.01.11.	TOTAL GA - PROMOCION Y		825.51
5.1.01.12.	GA - COMBUSTIBLES Y LUBRICANT		
5.1.01.12.	TOTAL GA - COMBUSTIBLES Y		
5.1.01.13.	GA - LUBRICANTES		
5.1.01.13.	TOTAL GA - LUBRICANTES		
5.1.01.14.	GA - SEGUROS Y REASEGUROS (PR		
5.1.01.14.02	GA - SEGUROS GENERALES	1,984.36	
5.1.01.14.	TOTAL GA - SEGUROS Y REASEGUROS		1,984.36
5.1.01.15.	GA - TRANSPORTE		
5.1.01.15.03	GA - CORREOS	185.86	
5.1.01.15.	TOTAL GA - TRANSPORTE		185.86
5.1.01.16.	GA - GASTOS DE GESTION		
5.1.01.16.01	GA - REFRIGERIOS A EMPLEADOS	106.69	

Estado de Resultados

Desde: 01/01/2014 Hasta: 31/12/2014 Fecha del Reporte: *30/04/2015 02:18:06 PM*

DETALLE DEL REPORTE

INGRESOS : 4. • GASTOS : 5. •

Código de Cuenta	Nombre de Cuenta		
5.1.01.16.02	GA - ATENCION A CLIENTES/PROV	116.14	
5.1.01.16.04	GA - AGASAJO NAVIDE¥O	2,011.90	
5.1.01.16.05	GA - ATENCION CLIENTES	100.00	
5.1.01.16.	TOTAL GA - GASTOS DE GESTION		2,334.73
5.1.01.17.	GA - GASTOS DE VIAJES		
5.1.01.17.01	GA - PASAJES AEREOS	1,720.16	
5.1.01.17.02	GA - HOTELES	1,705.32	
5.1.01.17.03	GA - ALIMENTACION	6,209.28	
5.1.01.17.	TOTAL GA - GASTOS DE VIAJES		9,634.76
5.1.01.18.	GA - AGUA, ENERGIA, LUZ Y TEL		
5.1.01.18.01	GA - ENERGIA ELECTRICA	2,476.89	
5.1.01.18.02	GA - TELEFONIA CELULAR	5,562.24	
5.1.01.18.03	GA - TELEFONIA FIJA	1,667.30	
5.1.01.18.04	GA - SERVICIOS DE INTERNET	3,640.14	
5.1.01.18.05	GA - AGUA	1,161.72	
5.1.01.18.	TOTAL GA - AGUA, ENERGIA, LUZ Y		14,508.29
5.1.01.19.	GA - NOTARIOS Y REGISTRADORES		
5.1.01.19.02	GA - REGISTRADORES DE LA PROP	56.00	
5.1.01.19.	TOTAL GA - NOTARIOS Y		56.00
5.1.01.20.	GA - IMPUESTOS, CONTRIBUCIONE		
5.1.01.20.01	GA - GASTO IMPUESTO A LA RENT	3,216.07	
5.1.01.20.03	GA - MUNICIPALES	223.26	
5.1.01.20.05	GA - CONTRIBUCION SUPERINTEND	316.69	
5.1.01.20.07	GA - IMPUESTOS SALIDA DE DIVI	296.22	
5.1.01.20.08	MEMBRESIA - CONTRIBUCIONES DF	1,108.52	
5.1.01.20.	TOTAL GA - IMPUESTOS,		5,160.76
5.1.01.21.	GA - DEPRECIACIONES		
5.1.01.21.01	GA - DEPREC. EDIFICIOS	9,912.82	
5.1.01.21.03	GA - DEPREC. MUEBLES Y ENSERE	1,247.36	
5.1.01.21.04	GA - DEPREC. MAQUINARIA Y EQU	557.26	
5.1.01.21.05	GA - DEPREC. EQUIPOS DE COMPU	4,337.23	
5.1.01.21.	TOTAL GA - DEPRECIACIONES		16,054.67
5.1.01.22.	GA - AMORTIZACIONES		
5.1.01.22.03	GA - GASTO AMORT. SOFTWARE	1,565.00	
5.1.01.22.	TOTAL GA - AMORTIZACIONES		1,565.00
5.1.01.23.	GA - DETERIORO		
5.1.01.23.	TOTAL GA - DETERIORO		
5.1.01.27.	GA - OTROS GASTOS		
5.1.01.27.01	GA - SUMINISTROS DE ASEO Y LI	485.79	
5.1.01.27.02	GA - SUMINISTROS Y MATERIALES	4,082.73	
5.1.01.27.03	GA - UTILES DE OFICINA	1,107.38	

MICELLE RUC:1791434064001

Estado de Resultados

Desde: 01/01/2014 Hasta: 31/12/2014 Fecha del Reporte: *30/04/2015 02:18:06 PM*

DETALLE DEL REPORTE

INGRESOS : 4. • GASTOS : 5. •

Código de Cuenta	Nombre de Cuenta				
5.1.01.27.04	GA - SUMINISTROS DE ASEO Y CA	1,424.34			
5.1.01.27.05	GA - CAPACITACION Y SEMINARIO	1,185.80			
5.1.01.27.06	GA - SERVICIO DE MANTENIMIENT	1,632.02			
5.1.01.27.10	GA - COPIAS, FORMULARIOS, OTR	212.55			
5.1.01.27.11	GA - ATENCION EMPLEADOS	225.99			
5.1.01.27.12	SUMINISTROS DE COMPUTACION	86.40			
5.1.01.27.	TOTAL GA - OTROS GASTOS		10,443.00		
5.1.01.	TOTAL GA - GASTOS ADMINISTRATIVOS			294,870.08	
5.1.	TOTAL GASTOS ADMINITRATIVOS				294,870.08
5.2.	GASTOS FINANCIEROS				
5.2.01.	GASTOS FINANCIEROS A				
5.2.01.01.	GASTOS FINANCIEROS				
5.2.01.01.01	GF - INTERESES BANCARIOS	6,198.15			
5.2.01.01.02	GF - GASTOS BANCARIOS	2,033.70			
5.2.01.01.03	GF - GASTOS FINANCIEROS	2.75			
5.2.01.01.06	INTERESES DE TERCEROS	2,288.23			
5.2.01.01.	TOTAL GASTOS FINANCIEROS		10,522.83		
5.2.01.02.	OTROS GASTOS				
5.2.01.02.	TOTAL OTROS GASTOS				
5.2.01.	TOTAL GASTOS FINANCIEROS A			10,522.83	
5.2.	TOTAL GASTOS FINANCIEROS				10,522.83
5.3.	GASTOS NO DEDUCIBLES				
5.3.01.	GASTOS NO DEDUCIBLES A				
5.3.01.01.	GASTOS NO DEDUCIBLES				
5.3.01.01.01	GND - GASTOS NO DEDUCIBLES	254.09			
5.3.01.01.02	MULTAS E INTERESES	383.09			
5.3.01.01.	TOTAL GASTOS NO DEDUCIBLES		637.18		
5.3.01.	TOTAL GASTOS NO DEDUCIBLES A			637.18	
5.3.	TOTAL GASTOS NO DEDUCIBLES				637.18
5.	TOTAL EGRESOS				306,030.09
					306,030.09
	Resultado del Periodo :				-2,325.07

MICELLE CÍA. LTDA.

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2014

1. INFORMACIÓN GENERAL Y OPERACIONES:

Micelle S.A., fue constituida en Quito, República del Ecuador con fecha 8 de julio de 1999, con el objeto principal de prestar servicios profesionales especializados, que tengan por objeto identificar, planificar, elaborar o evaluar proyectos de desarrollo, en sus niveles de prefactibilidad, factibilidad, diseño u operación. Comprende, además, la supervisión, fiscalización y evaluación de proyectos, así como los servicios de asesoría y asistencia técnica, elaboración de estudios económicos, financieros, de organización, administración, auditoría e investigación y desarrollar todos los actos necesarios permitidos por la ley para el logro de sus objetivos.

Con fecha 21 de septiembre del 2004, MICELLE S.A. cambió su denominación a MICELLE CÍA. LTDA. y reformó sus estatutos.

La Compañía forma parte de la Red Internacional de Firmas Independientes de Contadores Públicos y Consultores de Negocios DFK International a la cual representa en Ecuador como miembro corresponsal, desde el 2002.

La Compañía ha realizado varios aumentos de capital. Con fecha 27 de abril del 2007, la Junta General de Socios aprobó un aumento de capital mediante la reinversión de utilidades, con lo cual el capital social a partir de esa fecha se establece en US$30,000. Este aumento de capital se inscribió en el Registro Mercantil con fecha 20 de agosto del mismo año.

Durante el año 2014, bajo el esquema de dolarización, los precios de los bienes y servicios locales han mantenido un proceso de ajuste, lo cual determinó un índice de inflación del 3%.

RESUMEN DE POLÍTICAS CONTABLES SIGNIFICATIVAS:

1.1. Declaración de cumplimiento

A continuación se resumen las políticas contables significativas que sigue la Compañía, para la preparación y presentación de sus estados financieros, éstas están de acuerdo con Normas Internacionales de Información Financiera NIIF, emitidas por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad IASB y adoptadas por la Superintendencia de Compañías del Ecuador y que están vigentes al 31 de diciembre del 2014.

Estas Normas requirieron que la Gerencia efectúe ciertas estimaciones y utilice ciertos supuestos, para determinar la valuación de algunas de las partidas incluidas en los estados financieros, y para efectuar las revelaciones que se requiere presentar en los mismos. La Gerencia de la Compañía consideró que las estimaciones y supuestos utilizados, así como las revelaciones que se presentan en este informe

2. RESUMEN DE POLÍTICAS CONTABLES SIGNIFICATIVAS: (Continuación)

2.1 Declaración de cumplimiento (Continuación)

fueron los adecuados en las circunstancias y que cumplen con los requerimientos de las Normas Internacionales de Información Financiera. Las notas que siguen resumen tales políticas y su aplicación.

Cualquier información adicional requerida por las Normas Internacionales de Información Financiera y Superintendencia de Compañías que contenga comentarios de la Gerencia de carácter general serán expuestos en el Informe de la Gerencia, por lo tanto, la lectura de los estados financieros adjuntos debe ser realizado en conjunto con el Informe de la Gerencia.

2.2 Bases de presentación

Los estados financieros de Micelle Cía. Ltda. comprenden el estado de situación financiera al 31 de diciembre del 2014 y el estados de resultados integral. Estos estados financieros han sido preparados, sin ninguna restricción, de acuerdo con Normas Internacionales de Información Financiera.

2.2.1 Moneda de presentación

Los registros contables de la Compañía se llevan en Dólares de E.U.A., que es la unidad monetaria adoptada por la República del Ecuador.

2.2.2 Estimaciones efectuadas por la Gerencia

La preparación de los estados financieros adjuntos de conformidad con NIIF requiere que la Gerencia de la Compañía realice ciertas estimaciones y establezca algunos supuestos inherentes a la actividad económica de la Compañía, con el propósito de determinar la valuación y presentación de algunas partidas que forman parte de los estados financieros. Los resultados reales pueden diferir de estas estimaciones.

Las estimaciones y supuestos relevantes son revisados regularmente. Las revisiones de las estimaciones contables son reconocidas en el período en que la estimación es revisada y en cualquier período futuro afectado.

2.3 Estimaciones y supuestos de la Gerencia

La Compañía utilizó ciertas estimaciones y supuestos contables para valorar y registrar los activos, y pasivos que se reconocen en el período corriente y períodos futuros.

Las estimaciones y supuestos contables fueron los siguientes:

2. RESUMEN DE POLÍTICAS CONTABLES SIGNIFICATIVAS: (Continuación)

2.3. Estimaciones y supuestos de la Gerencia (Continuación)

- ✓ Evaluación de posibles pérdidas por deterioro de determinados activos.
- ✓ Vida útil y valor residual de los activos materiales.
- ✓ Cálculo del ingreso al cierre del ejercicio, correspondiente a la determinación del servicio de auditoría al final del ejercicio económico.
- ✓ Constitución de las provisiones por beneficios a empleados.
- ✓ La necesidad de constituir provisiones y, en el caso de ser requeridas, el valor de las mismas.
- ✓ Recuperabilidad de los activos por impuestos diferidos.

Estas estimaciones se realizan en función de la mejor información disponible sobre los hechos analizados.

En cualquier caso, es posible que acontecimientos que puedan tener lugar en el futuro obliguen a modificarlas en los próximos ejercicios, lo que se realizaría de forma prospectiva.

2.4 Segmentos operacionales.

Los segmentos operacionales están definidos como los componentes de una Compañía, sobre los cuales la información de los estados financieros está disponible y es evaluada permanentemente por el órgano principal de la Gerencia, quien toma las decisiones sobre la asignación de los recursos y evaluación del desempeño. La Compañía opera con un segmento único.

2.5 Clasificación de saldos en corrientes y no corrientes.

En el estado de situación financiera, los activos son clasificados como corriente cuando; se espera realizar el activo, o tiene la intensión de venderlo o consumirlo en su ciclo normal de operación; mantiene el activo principalmente con fines de negociación; espera realizar el activo dentro de los 12 meses siguientes después del período sobre el cual se informa; o el activo es efectivo o equivalente al efectivo sin ningún tipo de restricción.

La Compañía clasifica un pasivo como corriente cuando: espera liquidar el pasivo en su ciclo normal de operación; mantiene un pasivo principalmente con el propósito de negociar; el pasivo se debe liquidar dentro de los 12 meses siguientes a la fecha del período sobre el cual se informa; o la Compañía no tiene un derecho incondicional para aplazar la cancelación del pasivo durante al menos los 12 meses siguientes a la fecha del período sobre el que se informa.

2.6 Efectivo y equivalentes de efectivo

El efectivo y equivalentes de efectivo incluye aquellos activos financieros líquidos, depósitos o inversiones financieras líquidas, que se pueden transformar rápidamente en efectivo en un plazo inferior a tres meses desde el inicio de la inversión.

2. RESUMEN DE POLÍTICAS CONTABLES SIGNIFICATIVAS: (Continuación)

2.7 Cuentas por cobrar comerciales y otras cuentas por cobrar

Corresponden principalmente aquellos deudores pendientes de cobro, por servicios prestados. Se contabilizan inicialmente a su valor razonable, menos la provisión de pérdidas por deterioro de su valor en caso que exista evidencia objetiva de la incobrabilidad de los importes que se mantienen por cobrar, según los términos originales de estas cuentas por cobrar. En la medición posterior, no se utiliza el método del interés efectivo, dado que las facturas emitidas son en condición de contado y la recuperación de estos saldos es de muy corto plazo.

La provisión para deterioro de cuentas por cobrar se estima en base a lo estipulado en la normativa tributaria local, vigente a la fecha de preparación de los estados financieros.

Las pérdidas por deterioro relacionadas a cuentas incobrables se registran como gasto en el estado de resultados.

2.8 Propiedad, mobiliario y equipo

Las partidas de propiedad, mobiliario y equipo son valoradas al costo menos depreciación acumulada y pérdidas por deterioro.

El costo de propiedad, mobiliario y equipo comprende su precio de adquisición más todos los costos directamente relacionados y la puesta en condiciones de funcionamiento según lo previsto por la Gerencia.

Adicionalmente, se considerará, cuando aplique, como costo de las partidas de propiedad, mobiliario y equipo, los costos por préstamos de la financiación directamente atribuibles a la adquisición o construcción de activos que requieren de un período de tiempo sustancial antes de estar listos para su uso.

2.8.1 Medición posterior al reconocimiento

Después del reconocimiento inicial, propiedad, mobiliario y equipo es registrado al costo menos la depreciación acumulada y el importe acumulado de las pérdidas de deterioro de valor. Los costos de mantenimiento de propiedad, mobiliario y equipos son reconocidos en resultados cuando se incurren.

2.8.2 Métodos de depreciación y vidas útiles

La depreciación se calcula sobre el monto depreciable, que corresponde al costo de un activo, u otro monto que se sustituye por el costo, menos su valor residual.

La depreciación es reconocida en resultados con base en el método de depreciación lineal sobre las vidas útiles estimadas de cada parte de una partida de propiedad, mobiliario y equipo, puesto que éstas reflejan con mayor exactitud el patrón de consumo esperado de los beneficios económicos futuros relacionados con el activo.

2. RESUMEN DE POLÍTICAS CONTABLES SIGNIFICATIVAS: (Continuación)

2.8. Propiedad, mobiliario y equipo (Continuación)

2.8.2 Métodos de depreciación y vidas útiles (Continuación)

Las vidas útiles estimadas para los períodos actuales y comparativos son las siguientes:

	Años de Vida útil	Tasa Anual de Depreciación
Edificios	20	5%
Equipos de computación	3	33%
Muebles y enseres	10	10%
Equipo de oficina	10	10%
Pinacoteca	-	-

El método de depreciación, vidas útiles y valores residuales son revisados en cada ejercicio y se ajustan si es necesario.

2.8.3 Retiro o venta de propiedad, mobiliario y equipo

La utilidad o pérdida que surja del retiro o venta de una partida de propiedad, mobiliario y equipo es calculada como la diferencia entre el precio de venta y el valor en libros del activo y es reconocida en resultados.

2.9 Activos intangibles

Los activos intangibles adquiridos de forma separada (cuando aplique) son registrados al costo menos la amortización acumulada y cualquier pérdida por deterioro acumulada. La amortización se reconoce con base en el método de línea recta sobre su vida útil estimada, la misma que será cargada a resultados del período.

La vida útil estimada, valor residual y método de amortización son revisados al final de cada año, siendo el efecto de cualquier cambio en el estimado registrado sobre una base prospectiva.

La vida útil de un activo intangible que surja de un derecho contractual o legal de otro tipo no excederá el período de esos derechos pero puede ser inferior, dependiendo del período a lo largo del cual la entidad espera utilizar el activo. El valor residual de todos los activos intangibles de la Compañía son igual a cero.

A continuación se presentan los activos intangibles y las vidas útiles usadas en el cálculo de la amortización:

	Años de vida útil	Tasa Anual de Amortización
Licencias de software	3	33%

2. RESUMEN DE POLÍTICAS CONTABLES SIGNIFICATIVAS: (Continuación)

2.10 Pérdidas por deterioro de valor de los activos

La Compañía evalúa periódicamente si existen indicadores que alguno de sus activos pudiesen estar deteriorados. Si existen tales indicadores se realiza una estimación del monto recuperable del activo.

El monto recuperable de un activo es el mayor valor entre el valor justo de un activo o unidad generadora de efectivo menos los costes de la venta y su valor en uso, y es determinado para un activo individual a menos que el activo no genere entradas de efectivo que son claramente independientes de otros activos o grupos de activos.

Cuando el valor en libros de un activo excede su monto recuperable, el activo es considerado deteriorado y es disminuido hasta alcanzar su monto recuperable.

Al evaluar el valor en uso, los flujos de efectivo futuros estimados son descontados usando una tasa de descuento antes de impuesto que refleja las evaluaciones actuales de mercado, del valor tiempo del dinero y los riesgos específicos al activo.

Para determinar el valor razonable menos costes de la venta, se usa un modelo de valuación apropiado. Estos cálculos son corroborados con indicadores de valor justo disponibles.

Las pérdidas por deterioro de valor de activos no financieros son reconocidas con cargo a resultados en las categorías de gastos asociados a la función del activo deteriorado, excepto por propiedades anteriormente reevaluadas donde la reevaluación fue llevada al patrimonio.

Para activos excluyendo los de valor inmaterial, se realiza una evaluación anual respecto de si existen indicadores que la pérdida por deterioro reconocida anteriormente podría ya no existir o podría haber disminuido. Si existe tal indicador, la Compañía estima el nuevo monto recuperable.

Una pérdida por deterioro anteriormente reconocida es reversada solamente si existió un cambio en las estimaciones usadas para determinar el monto recuperable del activo desde la última vez que se reconoció una pérdida por deterioro. Si ese es el caso, el valor en libros del activo es aumentado hasta alcanzar su monto recuperable. Este monto aumentado no puede exceder el valor en libros que habría sido determinado, neto de depreciación, si no se hubiese reconocido una pérdida por deterioro del activo en años anteriores. Tal reverso es reconocido con abono a resultados a menos que un activo sea registrado al monto reevaluado, caso en el cual el reverso es tratado como un aumento de reevaluación.

2.11 Costos por intereses

Los costos por intereses incurridos para la construcción de cualquier activo apto se capitalizan durante el período de tiempo que es necesario para completar y preparar el activo para el uso que se pretende. Otros costos por intereses se llevan a gastos.

2. RESUMEN DE POLÍTICAS CONTABLES SIGNIFICATIVAS: (Continuación)

2.12 Obligaciones con instituciones financieras.

Los recursos ajenos se reconocen, inicialmente, por su valor razonable, netos de los costos en que se haya incurrido en la transacción. Posteriormente, los recursos ajenos se valorizan por su costo amortizado; cualquier diferencia entre los fondos obtenidos (netos de los costos necesarios para su obtención) y el valor de reembolso, se reconoce en el estado de resultados durante la vida de la deuda de acuerdo con el método de tasa de interés efectiva.

Las obligaciones financieras se clasifican como pasivos corrientes a menos que la Compañía tenga un derecho incondicional a diferir su liquidación durante al menos 12 meses después de la fecha del balance.

Estas obligaciones se clasifican en el pasivo corriente y pasivo no corriente sobre la base del vencimiento contractual del capital nominal.

2.13 Cuentas por pagar comerciales, otras cuentas por pagar y anticipos recibidos

Corresponde principalmente a cuentas por pagar comerciales, otras cuentas por pagar y anticipos recibidos, propios del giro del negocio, las mismas que son registradas a sus correspondientes valores nominales.

Las cuentas comerciales por pagar, otras cuentas por pagar y anticipos recibidos se clasifican en pasivo corriente, excepto los vencimientos superiores a 12 meses desde la fecha del estado de situación financiera, que se clasifican como pasivo no corriente.

2.14 Impuesto a la renta

El gasto por impuesto a la renta representa la suma del impuesto a la renta corriente y el impuesto a la renta diferido.

2.14.1 Impuesto a la renta corriente

El impuesto a la renta corriente se basa en la utilidad gravable (tributaria) registrada durante el año. La utilidad gravable difiere de la utilidad contable, debido a las partidas de ingresos o gastos imponibles o deducibles y partidas que nunca son gravables o deducibles. El pasivo de la Compañía por concepto del impuesto corriente se calcula utilizando la tasa fiscal vigente al final de cada período.

2.14.2 Impuesto a la renta diferido

El impuesto a la renta diferido se reconoce sobre las diferencias temporarias entre el valor en libros de los activos y pasivos incluidos en los estados financieros y las bases fiscales correspondientes utilizadas para determinar la utilidad gravable.

2. RESUMEN DE POLÍTICAS CONTABLES SIGNIFICATIVAS: (Continuación)

2.14. Impuesto a la renta (Continuación)

2.14.2 Impuesto a la renta diferido (Continuación)

El pasivo por impuesto diferido se reconoce generalmente para todas las diferencias temporarias imponibles. Se reconocerá un activo por impuestos diferidos, por causa de todas las diferencias temporarias deducibles, en la medida en que resulte probable que la Compañía disponga de utilidades gravables futuras contra las que se podría cargar esas diferencias temporarias deducibles.

El activo y pasivo por impuestos diferidos se miden empleando las tasas fiscales que se espera sean de aplicación en el período en el que el activo se realice o el pasivo se cancele.

El impuesto diferido, correspondiente a cambios en la tasa de impuestos o en la normativa tributaria, la reestimación de la recuperabilidad del activo por impuestos diferidos o en la forma esperada de recuperar el valor en libros de un activo, se reconoce en el resultado del período, excepto en la medida en que se relacione con partidas previamente reconocidas fuera de los resultados del período.

La Compañía compensa el activo por impuestos diferidos con el pasivo por impuestos diferidos sí, y sólo sí tiene reconocido legalmente el derecho de compensar, frente a la autoridad fiscal, los importes reconocidos en esas partidas; y el activo por impuestos diferidos y el pasivo por impuestos diferidos se derivan del impuesto a la renta y la Compañía tiene la intención de liquidar su activo y pasivo como netos.

2.14.3 Impuestos corriente y diferidos

Los impuestos corriente y diferido, se reconocen como ingreso o gasto, y son incluidos en el resultado, excepto en la medida en que hayan surgido de una transacción o suceso que se reconoce fuera del resultado, ya sea en otro resultado integral o directamente en el patrimonio, en cuyo caso el impuesto también se reconoce fuera del resultado.

2.15 Beneficios definidos para empleados

Los planes de beneficios post empleo como la jubilación patronal y desahucio, son reconocidos aplicando el método del valor actuarial del costo devengado del beneficio, para lo cual, se consideran ciertos parámetros en sus estimaciones como: permanencia futura, tasas de mortalidad e incrementos salariales futuros determinados sobre la base de cálculos actuariales.

Las tasas de descuento se determinan por referencia a curvas de tasas de interés de mercado. Los cambios en dichas provisiones se reconocen en resultados en el período en que ocurren, con base a estudios actuariales realizados por actuarios independientes.

2. RESUMEN DE POLÍTICAS CONTABLES SIGNIFICATIVAS: (Continuación)

2.16 Provisiones

Las provisiones se reconocen cuando la Compañía tiene una obligación presente (ya sea legal o implícita) como resultado de un suceso pasado, es probable que la Compañía tenga que desprenderse de recursos que incorporen beneficios económicos, para cancelar la obligación, y puede hacerse una estimación fiable del importe de la obligación.

El importe reconocido como provisión debe ser la mejor estimación del desembolso necesario para cancelar la obligación presente, al final de cada período, teniendo en cuenta los riesgos y las incertidumbres correspondientes. Cuando se mide una provisión usando el flujo de efectivo estimado para cancelar la obligación presente, su valor en libros representa el valor presente de dicho flujo de efectivo.

Cuando se espera la recuperación de algunos o todos los beneficios económicos requeridos para cancelar una provisión, se reconoce una cuenta por cobrar como un activo si es virtualmente cierto que se recibirá el desembolso y el valor de la cuenta por cobrar puede ser medido con fiabilidad.

2.17 Reconocimiento del ingreso y costos

Los ingresos de actividades ordinarias incluyen el valor razonable de los ingresos por prestación de servicios, netos de descuentos.

Los ingresos y costos por prestación de servicios se reconocen aplicando el método de realización, es decir, se reconocen con base en el principio del devengo cuando ocurren, esto es cuando se cumplen las condiciones establecidas en la NIC 18 para la venta de servicios.

La Compañía reconoce el ingreso en base al avance del servicio prestado, esto es determina las horas incurridas reales frente al presupuesto, y su reconocimiento final, hasta la entrega de los informes de auditoría o productos entregados al cliente, establecidos en cada contrato.

2.18 Reconocimiento de gastos

Los gastos se registran por el método del devengado cuando ocurren.

2.19 Reclasificaciones.

Ciertas cifras del 2013 y 2012 han sido reclasificadas para efectos comparativos y de presentación de los estados financieros de esos años.

2. RESUMEN DE POLÍTICAS CONTABLES SIGNIFICATIVAS: (Continuación)

2.20 Pronunciamientos contables y su aplicación

Los pronunciamientos contables Normas Internacionales de Información Financiera adoptados en los estados financieros adjuntos, según corresponda, fueron consistentemente aplicados con relación al año anterior.

2.20.1 A partir del 1 de julio del 2012 y 1 de enero del 2013 entraron en vigencia las siguientes Normas Internacionales de Información Financiera y enmiendas.

Enmiendas		Fecha de emisión	Fecha de aplicación obligatoria en ejercicios iniciados a partir de
NIC 1	Presentación de estados financieros	Junio de 2011	1 de Julio de 2012
NIC 19	Beneficios a empleados	Junio de 2011	1 de Enero de 2013
NIC 27	Estados financieros separados	Mayo de 2011	1 de Enero de 2013
NIIF 7	Instrumentos financieros: información a revelar	Diciembre de 2011	1 de Enero de 2013
NIIF 10	Estados financieros consolidados	Junio de 2012	1 de Enero de 2013
NIIF 11	Acuerdo conjuntos	Junio de 2012	1 de Enero de 2013
NIIF 12	Revelaciones de participaciones en otras entidades.	Mayo de 2011	1 de Enero de 2013
NIIF 13	Medición de valor razonable	Mayo de 2011	1 de Enero de 2013

2.20.2 Los siguientes pronunciamientos contables han sido emitidos y aún no se encuentran vigentes:

		Fecha de emisión	Fecha de aplicación obligatoria en ejercicios iniciados a partir de
NIC 27	Estados financieros separados	Octubre de 2012	1 de Enero de 2014
NIC 32	Instrumentos financieros: Presentación e información a revelar	Diciembre de 2011	1 de Enero de 2014
NIC 36	Deterioro del valor de los activos	Mayo de 2013	1 de Enero de 2014
NIC 39	Instrumentos financieros: reconociendo y valoración	Junio de 2013	1 de Enero de 2014
NIIF 9	Instrumentos financieros	Diciembre de 2009	1 de Enero de 2015
NIIF 10	Estados financieros consolidados	Octubre de 2012	1 de Enero de 2014
NIIF 12	Revelaciones de participaciones en otras entidades	Octubre de 2012	1 de Enero de 2014
Interpretaciones			
CINIIF 21	Gravámenes	Mayo de 2013	1 de Enero de 2014