

INFORME DE PRESIDENCIA AÑO 2014

Han pasado ya dos años desde que me hice cargo de la Presidencia de Axxis Centro Médico, y es el momento de hacer un recuento de la gestión realizada en este lapso de tiempo en el que conté siempre con el apoyo total de quienes forman el Directorio, para quienes va mi especial agradecimiento.

ASPECTO SOCIETARIO:

Están al día todos los libros societarios de la compañía.

Con la debida asesoría legal se concluyó el trámite del aumento de capital, se actualizó el libro de acciones y accionistas y se ha entregado a los socios las acciones que correspondían a cada uno. Se registro el aumento en la Superintendencia de Compañías y se concluyó totalmente este asunto.

ASPECTO LEGAL:

La situación de la compañía con cada uno de los organismos de control es la siguiente:

Superintendencia de Compañías: está cancelada la contribución correspondiente al año 2014 y se actualizó la información de la compañía previa la obtención de la nueva clave.

IESS: Estamos al día en el pago de aportes y fondos de reserva.

SRI: Se han cancelado oportunamente todos los valores correspondientes a impuestos y a IVA.

Municipio de Quito: Hasta el 2014 están cancelados patente, 1.5 por mil, licencia metropolitana y obtuvimos nuestro permiso de funcionamiento.

ARCSA: Licencia actualizada para venta de psicotrópicos en la farmacia año 2014.

Ministerio de Relaciones Laborales: se han registrado los contratos de los empleados nuevos y se han realizado los chequeos pre-ocupacionales y ocupacionales de salud al personal.

Hospifuturo se cancelaron los impuestos prediales del local que mantenemos en la torre hospital y se entregó toda la documentación solicitada, a fin de que finalmente se escribiera el mismo a nombre de **Edificio Axxis Centro Médico**. El Local en mención es el No.031 y se encuentra en la parte interna de las torres de consultorios del edificio AXXISHOSPITAL, tiene una extensión de 48,97 metros cuadrados y en la actualidad está arrendado a Pedicaro, generando un ingreso mensual de USD 550.00.

ASPECTO RECURSOS HUMANOS:

El pago de sueldos, décimos, etc., ha sido siempre oportuno y de acuerdo con la ley, a pesar de que no siempre los colegas son puntuales en el pago de las alicuotas. Se realizaron evaluaciones de desempeño a todos y cada uno de los empleados y se procedió

a hacer un aumento a los salarios en función de los resultados de la evaluación. El aumento fue de USD 290 a todo el personal.

El personal tuvo su paseo por el día del trabajo en el año 2014, se les agasajó con un bono navideño igual que los años anteriores, y, se han realizado pequeños programas para fomentar la integración del personal y mejorar las relaciones interpersonales.

La Dra. Paulina Orellana, médica ocupacional realizó los chequeos de salud anuales, e hizo los informes respectivos, dando así cumpliendo así con los requerimientos vigentes del Ministerio de Relaciones Laborales.

ASPECTOS ADMINISTRATIVOS Y CONTABLES:

Se ha realizado todo el mantenimiento de rutina del edificio, como es el mantenimiento del ascensor, del generador, de las bombas, se han hecho arreglos en las gradas, en los baños, etc., y se ha tratado de mantener de la mejor manera el edificio. Como fue de conocimiento de todos ustedes ya que inclusive se resolvió el punto en una Asamblea General de Copropietarios, se realizó el cambio del piso del lobby central contando con la colaboración de todos los propietarios. Está aún pendiente la pintura de la fachada del edificio, trabajo que se decidió esperar mientras mejora el clima y se terminan de recoger las cuotas extraordinarias que aún están pendientes de pago, a pesar de las innumerables gestiones realizadas. A la fecha el monto a recaudar de las cuotas extraordinarias, asciende a USD 3,692.50.

Para dar un mejor aspecto al edificio a más del cambio del piso, se realizaron otras modificaciones que para algunos estuvieron a su gusto, para otros no. Es muy difícil mantener a todos contentos, sin embargo luego de una encuesta realizada al Directorio aprobó que se cambien algunos aspectos.

Se ha realizado un seguimiento permanente para recuperar los valores atrasados por alicuotas así como también las cuentas por cobrar de farmacia.

Se han implantado nuevos procedimientos en lo que al otorgamiento de crédito se refiere para evitar tener luego problemas de recuperación.

Yo no haré mucho énfasis en lo que a cifras se refiere, pues el contador será el encargado de presentarles los estados de situación financiera y si existe alguna duda me gustaría que le soliciten a él cualquier explicación, sin embargo quiero decirles que la situación general de la compañía se ha reforzado luego de que se concluyó el aumento de capital. Se ha tratado siempre de optimizar los recursos y de no incrementar significativamente los valores de las alicuotas, y como este punto es el más complicado de manejar, les informo que el valor final por alicuotas fue superior de un periodo a otro tanto por el aumento de los servicios básicos, el incremento de los salarios del personal, y los gastos de mantenimiento, pues el edificio ya tienen sus años y cada vez se requiere hacer arreglos y mejoras. El valor que los copropietarios han cancelado como cuota extraordinaria para el piso, está también contabilizado dentro de este rubro.

Desde el mes de Marzo del 2014, hemos trabajado con la asesoría de la empresa Defacto, en el proceso de certificación ISO. El próximo mes tendrá lugar la auditoría previa a la certificación, y esperamos que en unos pocos meses contemos con la certificación mencionada. Este ha sido un punto muy importante pues varias empresas nos exigen contar con la certificación para poder trabajar con los médicos del Centro Médico, para poder negociar chequeos médicos y para poder estar en un standard adecuado dentro de los centros médicos de la ciudad.

Se ha cancelado a los médicos los valores que les corresponden por los chequeos médicos en forma adecuada y tan pronto nos cancelan nuestros clientes. El volumen de chequeos ha disminuido, por cuanto existe una gran competencia en el mercado y nuestros precios están sobre la media, sin embargo este año se deberá hacer una mejor gestión y ver si se puede conseguir una mayor participación en el mercado.

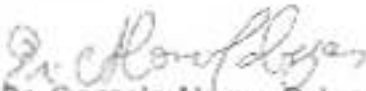
Conscientes del problema aún existente de la central telefónica, se han hecho varias gestiones para mejorar las comunicaciones, finalmente nos han recomendado hacer una gestión ante la CNT para conseguir en lugar de las líneas análogas que tenemos que nos instalen una central con líneas SIP. El personal de CNT hizo ya la inspección previa y estamos esperando nos envíen el convenio para proceder de esta manera.

Se ha tratado de hacer varias reuniones que permitan la integración de los médicos del Edificio, pero lastimosamente la respuesta no ha sido la esperada, existe mucho desgano y falta de colaboración, lo que hace muy difícil llevar a cabo de mejor manera la tarea encomendada. Quienes han sido un aporte importantísimo son los miembros del Directorio, quienes siempre han estado presentes, han asistido regularmente a las sesiones convocadas, nunca nos ha faltado quórum en un Directorio y han aportado con sus valiosas ideas y comentarios.

Con la mayor imparcialidad he tratado de mantener satisfechos a todos, cosa que desgraciadamente es muy difícil, por una falta de unión marcada que desgraciadamente tiene el cuerpo médico y por cuya razón en la actualidad estamos sufriendo las consecuencias.

Me voy con la satisfacción del deber cumplido, de haber puesto un grano de arena en este Edificio que es también mío y hago votos porque el nuevo Presidente pueda lograr una mejor integración. Asumo completamente la responsabilidad de todas las decisiones tomadas por este Directorio y desde ya a la nueva Directiva le deseo el mayor de los éxitos.

Atentamente,


Dr. Gonzalo Alonso Cabezas M.,
Presidente Ejecutivo
Axxis Centro Médico S.A.