

INFORME DE PRESIDENCIA AÑO 2013

Ha pasado un año desde que me hice cargo de la Presidencia de Axxis Centro Médico, se ha tratado de continuar poniendo en orden todo lo que ya inició la anterior administración y por otro lado nos pusimos nuevos retos y metas, algunas se han cumplido ya y esperamos lograr todo lo propuesto en el año que me resta al frente de la empresa. Haré un breve resumen de lo que se ha hecho en este año, contando con el apoyo de quienes forman el Directorio, para quienes va mi especial agradecimiento.

ASPECTO SOCIETARIO:

Están al día todos los libros societarios de la compañía.

Con la debida asesoría legal se está actualizado el libro de acciones y accionistas; se han realizado los trámites de cesión de acciones ante la Superintendencia de compañías que aún estaban pendientes por falta de información, a fin de poder estar con todo en orden para cuando podamos registrar el aumento de capital previsto.

ASPECTO LEGAL:

La situación de la compañía con cada uno de los organismos de control es la siguiente:

Superintendencia de Compañías: está cancelada la contribución correspondiente al año 2013 y se actualizó la información de la compañía previa la obtención de la nueva clave.

IESS: Estamos al día en el pago de aportes y fondos de reserva.

SRI: Se han cancelado oportunamente todos los valores correspondientes a impuestos y a IVA.

Municipio de Quito: Hasta el 2013 están cancelados patente, 1.5 por mil, licencia metropolitana y obtuvimos nuestro permiso de funcionamiento.

Izquieta Pérez: Licencia actualizada para venta de psicotrópicos en la farmacia año 2013.

Ministerio de Relaciones Laborales: se han registrado los contratos de los empleados nuevos y se han realizado los chequeos pre-ocupacionales y ocupacionales de salud al personal.

ASPECTO RECURSOS HUMANOS:

El pago de sueldos, décimos, etc., ha sido oportuno y de acuerdo con la ley. Se realizaron evaluaciones de desempeño a todos y cada uno de los empleados.

El personal tuvo su paseo por el día del trabajo en el año 2013, se les agasajó con un bono navideño igual que los años anteriores, y, se han realizado pequeños programas para fomentar la integración del personal y mejorar las relaciones interpersonales.

En vista de que ya pasó un año desde el primer chequeo ocupacional realizado al personal por la Dra. Paulina Orellana, médica ocupacional, se han realizado los nuevos chequeos anuales, dando así cumpliendo así con los requerimientos vigentes del Ministerio de Relaciones Laborales.

ASPECTOS ADMINISTRATIVOS Y CONTABLES:

Se ha realizado todo el mantenimiento de rutina del edificio, como es el mantenimiento del ascensor, del generador, de las bombas, se han hecho arreglos en las gradas, en los baños, etc., y se ha tratado de mantener de la mejor manera el edificio. Como es de conocimiento de todos en meses pasados tuvimos un problema con el piso del lobby central y ese es uno de los proyectos que tenemos para este nuevo año de gestión si contamos con el apoyo de todos ustedes.

Se ha realizado un seguimiento permanente para recuperar los valores que estaban atrasados por alícuotas así como también las cuentas por cobrar de farmacia.

Se han implantado nuevos procedimientos en lo que al otorgamiento de crédito se refiere para evitar tener luego problemas de recuperación.

Se ha tratado siempre de optimizar los recursos y de no incrementar significativamente los valores de las alícuotas.

Se firmó un contrato con la empresa Defacto, para iniciar el proceso de certificación ISO. A partir del mes de marzo del 2014, hemos iniciado este proceso y esperamos en un lapso no mayor a un año, poder contarles que contamos con la certificación mencionada.

Se ha cancelado a los médicos los valores que les corresponden por los chequeos médicos en forma adecuada y tan pronto nos cancelan nuestros clientes. Si bien es cierto el volumen de chequeos ha disminuido, pero se está trabajando para ser más competitivos.

Sin embargo, el mayor logro visible fue que logramos comprar el local No. 1 contiguo a la farmacia con los aportes realizados por ustedes, aumento de capital que pretendemos regularizar en esta Junta, y, se logró hacer la ampliación que fue aprobada en Junta Extraordinaria el 21 de Mayo del año pasado. Con el apoyo de ustedes logramos comprar el inmueble. Las adecuaciones y arreglos se los hizo con los recursos generados en la empresa, por lo que en este año no podemos hablar de utilidades, pero tenemos un local funcional y más amplio, que nos ha permitido competir con la farmacia Medicity instalada al frente en el mes de Junio del 2013.

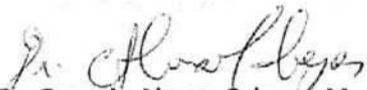
Para lo que resta de mi gestión, esperaré poder hacer unos cuantos arreglos que son fundamentales para mantener la imagen de Axxis Centro Médico. El detalle de los mismos es el siguiente:

1. Pintura de la fachada del Edificio
2. Arreglo de la jardinera e instalaciones del subsuelo 1
3. Arreglo de la jardinera a la entrada del edificio para evitar adicionales problemas de filtración de agua.
4. Definir con ustedes la posibilidad de cambiar el piso de lobby.
5. Cubrir en madera los estantes de farmacia.

Todos estos proyectos solo serán posibles si contamos nuevamente con el apoyo de todos ustedes. Una parte de estos proyectos los realizaremos con la generación de recursos propios de la compañía, pero de decidir a futuro el cambio del piso nos veremos obligados a recurrir a ustedes.

Para terminar no me queda más que agradecerles por toda la confianza depositada en mi persona.

Atentamente,


Dr. Gonzalo Alonso Cabezas M.,
Presidente Ejecutivo
Axxis Centro Médico S.A.