

INFORME DE COMISARIO SOBRE DAILYWORK  
IMPORTADORA Y DISTRIBUIDORA CIA. LTDA.  
CORRESPONDIENTE AL PERIODO  
ENERO – DICIEMBRE DE 2016

Quito, 11 de Abril de 2017

Señores  
Junta General DAILYWORK  
IMPORTADORA Y DISTRIBUIDORA CIA. LTDA.  
Presente.-

Atte.: Dr. Antonio Moral G. /Presidente de la Junta General.

De mis consideraciones:

Mediante el presente pongo en su conocimiento el siguiente Informe de Comisario por Ustedes encargado, así:

***a).- Opinión sobre el cumplimiento por parte de los administradores, de normas legales, estatutarias y reglamentarias, así como de las resoluciones de la Junta General.***

Luego de haber revisado los libros de DAILYWORK IMPORTADORA Y DISTRIBUIDORA CIA. LTDA., puedo concluir que el Gerente General y su

equipo de colaboradores, han dado fiel cumplimiento a lo dispuesto por la Junta General y juntas extraordinarias efectuadas durante el periodo en cuestión. De igual manera se mantienen procedimientos y estándares de registro, contabilización y revisión de todas las transacciones que la empresa realiza estando estas apegadas a las normas de contabilidad de general aceptación, cumpliendo con las regulaciones legales y tributarias pertinentes que rigen en el país.

***b).- Comentario sobre los procedimientos de control interno de la compañía.***

En lo que tiene que ver a control interno podemos observar que DAILYWORK IMPORTADORA Y DISTRIBUIDORA CIA. LTDA., cumple consistentemente con las normas de general aceptación en cuanto a este rubro se refiere, no habiéndose detectado problemas en los años anteriores de operación de la compañía, ni en el año objeto de este informe.

***c).- Opinión respecto a las cifras presentadas en los estados financieros y su correspondencia con las registradas en los libros de contabilidad***

Los registros contables tales como Libro Diario, Mayores de cuenta, documentos soporte, coinciden con la información presentada en los estados financieros presentados al SRI tanto como los que se remiten a la Superintendencia de Compañías.

***d).- Informe sobre las disposiciones constantes en el artículo 279 de la Ley de Compañías.***

*d.1).- Cerciorarse de la constitución y subsistencia de las garantías de los administradores:* No existe la exigencia de que los administradores brinden garantías a la Junta General.

*d.2).- Exigir de los administradores la entrega de un balance mensual de comprobación:* Se ha cumplido con esta exigencia como consta en los registros de la compañía donde reposan los respectivos balances de comprobación mensuales correspondientes al periodo enero-diciembre de 2016.

*d.3).- Examinar en cualquier momento y una vez cada tres meses, por lo menos, los libros y papeles de la compañía en los estados de caja y cartera:* Se ha revisado periódicamente los libros así como los estados de caja y cartera, no reportándose problema alguno.

d.4).- *Revisar el balance y la cuenta de pérdidas y ganancias y presentar a la junta general un informe debidamente fundamentado sobre los mismos:* El balance de pérdidas y ganancias ha sido revisado, y la junta general ha sido informada de su estado y cambios en los años anteriores, siendo de tal manera que los balances han sido conocidos y aprobados por la Junta General Ordinaria.

d.5).- *Convocar a juntas generales de accionistas en los casos determinados en la Ley de Compañías:* **No se ha dado el caso.**

d.6).- *Solicitar a los administradores que hagan constar en el orden del día, previamente a la convocatoria de la junta general, los puntos que crean conveniente:* **No ha sido necesario.**

d.7).- *Asistir con voz informativa a las juntas generales:* **No ha sido necesario.**

d.8).- *Vigilar en cualquier tiempo las operaciones de la compañía:* **Cumplido.**

d.9).- *Pedir informes a los administradores:* **Cumplido.**

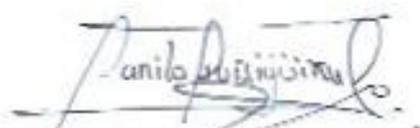
d.10).- *Proponer motivadamente la remoción de los administradores:* **No ha sido necesario.**

d.11) *Presentar a la junta general las denuncias que reciba acerca de la administración, con el informe relativo a las mismas:* **No ha sido necesario.**

Sin otro particular por el momento,

Quedo de Ustedes,

**Atentamente,**



**Dr. Danilo Quisigüña Poveda**  
C.I.:171299344-1  
MAT. 29448


**REPÚBLICA DEL ECUADOR**  
 DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO CIVIL  
 IDENTIFICACIÓN Y GESTIÓN

CÉDULA DE CIUDADANÍA  
 APELLIDOS Y NOMBRES: **QUISIGUÑA POVEDA DANIEL XAVIER**  
 LUGAR DE NACIMIENTO: **PICHINCHA QUITO**  
 FECHA DE NACIMIENTO: **1975-07-04**  
 NACIONALIDAD: **ECUATORIANA**  
 SEXO: **M**  
 ESTADO CIVIL: **CASADO**  
 WENDY C. NAVARRETE ORTEGA

No. **171299344-1**





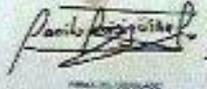
INSTRUCCIÓN: **SUPERIOR**  
 PROFESIÓN / OCUPACIÓN: **DR. CONTABILIDAD**

APELLIDOS Y NOMBRES DEL PADRE: **QUISIGUÑA RAFAEL**  
 APELLIDOS Y NOMBRES DE LA MADRE: **POVEDA MARTHA ALICIA**  
 LUGAR Y FECHA DE EMISIÓN: **QUITO 2012-05-14**  
 FECHA DE EXPIRACIÓN: **2022-05-14**

V434234242  
 50064383





DIRECCIONAL: 
 PARA EL SERVIDOR: 


**CERTIFICADO DE VOTACION**  
 ELECCIONES GENERALES 2017  
 2 DE ABRIL 2017

**004** 004 - 205 1712993441  
CANTÓN NÚMERO CÉDULA

**QUISIGUÑA POVEDA DANIEL XAVIER**  
APELLIDOS Y NOMBRES

**PICHINCHA** **QUITO**  
PROVINCIA CIRCUNSCRIPCIÓN 1

**QUITO** **2044-2**  
CANTÓN ZONA 2

**QUITO**  
COTOCILLAS DISTRITO