

85985

Cayambe, 14 de mayo del 2019.

Señor:

**PABLO VICENTE MONARD CHACÓN**

Presente.-

De mí consideración:

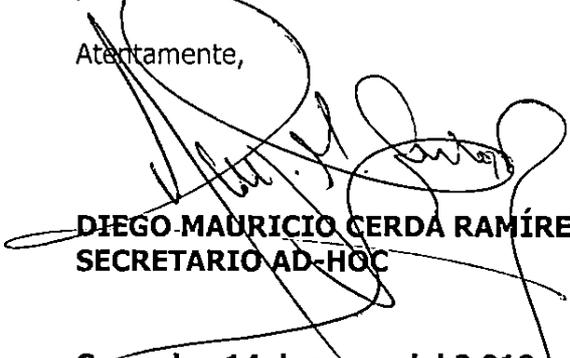
Cúmpleme informarle que el Directorio de la Compañía "**FLORELOY S.A.**", en sesión realizada el día 14 de mayo del 2019, resolvió reelegirle para el cargo de **GERENTE GENERAL** de la Compañía, por el periodo de **DOS (2)** años, a contarse desde la inscripción de su nombramiento en el Registro Mercantil.

El Gerente General tiene la representación legal, judicial y extrajudicial de la Compañía y en su ausencia o impedimento será subrogado por el Presidente.

Sus atribuciones y deberes constan en la Escritura Pública de constitución de la Compañía, otorgada el 2 de marzo de 1998, ante el Notario Vigésimo Octavo de Quito D.M., doctor Jaime Andrés Acosta Holguín, e inscrita en el Registro Mercantil de Quito D.M., el 17 de marzo de 1998; y, especialmente del artículo cuadragésimo primero (41) del Estatuto Social. La Compañía cambio su domicilio del Distrito Metropolitano de Quito al cantón Cayambe, provincia de Pichincha y reformó sus Estatutos Sociales, mediante escritura publica celebrada ante el Notario Décimo Séptimo de Quito, doctor Remigio Poveda Vargas, aprobada por la Superintendencia de Compañías mediante Resolución No. 04.Q.IJ.0391, del 30 de enero del 2.004, e inscrita en el Registro de la Propiedad y Mercantil del cantón Cayambe el 10 de marzo del 2.004.

El Directorio, autorizó al suscrito, como Secretario AD - HOC, para elaborar y otorgar el presente nombramiento.

Atentamente,

  
**DIEGO MAURICIO CERDA RAMÍREZ**  
**SECRETARIO AD-HOC**

Cayambe, 14 de mayo del 2.019.

En la presente fecha, acepto desempeñar el cargo de **GERENTE GENERAL**, de la Compañía "**FLORELOY S.A.**".

  
**PABLO VICENTE MONARD CHACÓN**  
**C.C. N.- 100092399-3**