

INFORME DE GERENCIA

1. OBJETIVOS DE LA EMPRESA

Los objetivos de la empresa no han cambiado, y durante el año 2017 se ha seguido con la prioridad en las actividades relacionadas con la Acreditación de la Empresa, para Calibraciones de Básculas In Situ, desde luego sin descuidar los objetivos de Servicio Técnico con los que inició la empresa.

PRECISION Y CONTROL PRECITROL S.A. enfoca sus esfuerzos en las siguientes áreas:

- Servicios de Calibración “In Situ”.
 - Acreditación ISO 17025 del Servicio de Acreditación Ecuatoriano (SAE).
 - Para Balanzas de Clase II, y de Clase III y IIII
 - Cobertura a nivel Nacional.
 - Disponible para Balanzas electrónicas o Mecánicas de cualquier marca.
 - Servicio disponible desde mediados del 2014.
- Servicio Técnico.
 - Mantenimiento, Ajuste, Parametrización, Reparación y Optimización de equipos vendidos por Espinosa Páez S.A. / Precitrol S.A.
 - Servicio de Calidad y Eficiencia.
 - Cobertura Nacional con posible expansión Internacional.
 - Ofrecidos con, o sin Calibración incluida, pero en este último caso el servicio es proporcionados como lo solicita la Norma ISO 17025: por un grupo de Técnicos Metrólogos diferentes a quienes proporcionan el servicio Técnico.
- Servicio de manejo de Proyectos Especiales.
 - Principalmente Obras Civiles para Balanzas Camioneras.
 - Incluyendo también la venta de Soluciones de Pesaje Completas.
 - Adecuado especialmente para Balanzas distribuidas por Espinosa Páez S.A.
- Desarrollo y Construcción de Soluciones especiales.
 - Soluciones de automatización industrial.
 - Soluciones para proyectos especiales de clientes.
 - Desarrollo de nuevos productos y/o mercados.
 - Cobertura Nacional e Internacional.
- Desarrollo de programas de aplicación.
 - Soluciones para proyectos desarrollados con equipos programables Mettler Toledo.
 - Uso de equipos Mettler Toledo programados como sistemas “Stand Alone”, o conectados en red, pero utilizando programas standard desarrollados por Mettler Toledo.
 - Cobertura Nacional e Internacional.

2. CUMPLIMIENTO DE DISPOSICIONES

- Durante la Reunión de Directorio del año 2017 se solicitó continuar poniendo prioridad a los servicios de Calibración de Balanzas, tanto por el lado de gestión, pero también por el lado de negocio.

Sin duda alguna, este objetivo se cumplió ampliamente, lo que claramente se demuestra por el número de Certificados de Calibración emitidos durante el año 2017, lo que también generó un incremento significativo en el valor facturado por este servicio.

Para ello fue necesario mantener todo el Sistema de Gestión, de acuerdo con la ISO-17025, y cerrar las No-Conformidades de la Auditoría de Seguimiento No.3 del SAE y la Auditoría Interna; realizar múltiples entrenamientos del personal, mantener nuestros Patrones, organizar inter-comparaciones con otros laboratorios, y desde luego proveer un servicio diferenciado.

Todo esto se lo hizo dentro de una reducción de personal dedicado a estas actividades.

- Se solicitó cambiar el Contador de la empresa por una persona que provea este servicio, en la modalidad de Servicios Profesionales, lo que se cumplió en marzo del 2017, con una Contadora recomendada por el presidente de la Empresa.
- Se solicitó continuar con la venta de Servicio Técnico; Proyectos y Obras Civiles; y de Repuestos; lo que se cumplió en gran medida, especialmente en el área de Proyectos.
- También se solicitó reorganizar al personal para facilitar el incremento de facturación, lo que se cumplió parcialmente, al mover personal de Metrología al área de Operaciones, para tener una persona dedicada a todo lo que es Ofertas, seguimiento de las mismas, y responsabilizarse de Salud y Seguridad Ocupacional.
- La Junta de Accionistas emitió disposiciones sobre la distribución de utilidades, solicitando que las mismas no sean repartidas a los accionistas, por lo que no se hizo el reparto de los Dividendos generados por la empresa, correspondientes al año 2016.

3. ACTIVIDADES PRINCIPALES

Las actividades realizadas en el año 2017 fueron:

a) PROYECTOS ESPECIALES Y OBRAS CIVILES

- Sin duda alguna, la mayor actividad de Precitrol, durante el año 2017, fue la de Proyectos, específicamente en la zona de Guayaquil, proveyendo

soluciones completas a nuestros Clientes, que incluyeron equipos, obras civiles, básculas camioneras, y otros.

Durante el año 2017 el valor total facturado por este tipo de servicios fue de 603,052 dólares, lo que equivale a más del 34% de la facturación total de la empresa.

b) SERVICIO DE METROLOGÍA

- Durante el año 2017 Precitrol S.A. realizó varias actividades a fin de mantener la Acreditación de Precitrol en la Norma ISO 17025, y muchas otras como preparación para la re-acreditación que se realiza con el SAE cada cuatro años, para mantener la acreditación como Laboratorio de Calibración de Balanzas In-Situ.

Se trabajó en la realización de Inter-Comparaciones con otros laboratorios, y de hecho se consiguió hacerlo para Balanzas de Clase III, y Balanzas Camioneras, iniciando también el proceso para realizar la evaluación para balanzas de Clase II.

Se hicieron múltiples supervisiones de Calibración a los Metrologos, así como de Verificación de los Procedimientos Metrológicos.

Se realizaron algunos cambios en la organización de Metrología, delineando claramente a los Responsables de Gestión, y Responsable Técnico, así como de los Metrologos. Mientras se completaba esta reestructuración, las responsabilidades de gestión y técnicas fueron asumidas por la Gerencia General, quien a su vez actuó como Gerente de Calidad.

Se realizaron múltiples entrenamientos y capacitaciones de las personas que quedaron como responsables de gestión y técnico, así como para los metrologos.

Se modificaron Procedimientos, y documentación del Sistema de Gestión, y se realizarlos las difusiones respectivas.

En esencia se siguieron todas las actividades descritas en el Sistema de Gestión del Laboratorio.

c) SERVICIO TÉCNICO:

- En Servicio Técnico, se continuó con los trabajos de Mantenimiento, Ajuste y Reparación de Balanzas a nivel nacional, que ha sido la principal actividad desde los inicios de la compañía, los mismos que se han visto incrementados al ser complementarios con los trabajos de Calibración Metrológica.

- Se mantuvo, como en años anteriores, la coordinación de trabajos mantenimiento, ajuste y reparación de balanzas para Clientes que prefieren realizar sus calibraciones con el INEN.

d) CAPACITACION

- Se realizaron múltiples capacitaciones, ofrecidas por el departamento de Soluciones de Espinosa Páez, sobre equipos Mettler Toledo de la Línea Industrial, y otras marcas distribuidos por dicha empresa.
- Se siguió el Cronogramas establecido en el área de Metrología, para la capacitación del personal, incluyendo capacitaciones externas, como internas; supervisiones, y repeticiones, para asegurar la competencia de los Metrólogos, y de los responsables de gestión y técnico.
- Se realizaron varias capacitaciones del Sistema Contable SAFI que quedó implantado en Precitrol, tanto para el personal administrativo de Precitrol, como para la contadora externa; y luego para el Contador que posteriormente entró a trabajar en Precitrol.
- Se realizaron también capacitaciones en varias áreas de Seguridad y Salud Ocupacional continuó durante el año 2017.

e) DESARROLLO DE SOFTWARE

- Se continuó con el soporte a Clientes para mantenimiento y actualización de Sistemas de SW vendidos en años anteriores.
- También se realizaron instalaciones de Aplicaciones Estándar, basadas en desarrollos realizados en años anteriores, que han sido ampliamente comprobadas.
- Se continuó con la decisión de que desarrollos de Software nuevo, se realice solamente para equipos programables de Mettler Toledo, incluyendo la migración de sistemas hacia nuevos equipos programables como el IND570.
- Como en el año anterior se continuó con la decisión de evitar en lo posible la instalación de SW para PC's.
- Durante el año 2017 continuó también con el soporte a aplicaciones que funcionan en conjunto con tarjetas electrónicas programables desarrolladas por Precitrol S.A., para varios procesos industriales.
- Se mantuvo el soporte a los usuarios de SW interno, control de redes, acceso al Internet, correo electrónico, control de virus, y mantenimiento de equipos.

f) ADMINISTRATIVAS

Para el cumplimiento de los objetivos de la empresa se realizaron las siguientes acciones:

- Personal.
 - Se mantuvo la organización de Precitrol en gran medida:

La organización en Servicio Técnico, continuó con Técnicos para Quito, Guayaquil y Manta, con la dirección de la Gerencia Técnica a nivel nacional, con comisiones sobre resultados.

En Metrología, se mantuvo la responsabilidad tanto Técnica, como de Gestión, a cargo de la Gerencia General; sin embargo, hacia fines de año se asignó como Responsable de Gestión, a la Asistente de Metrología, que tenía ya varios años de experiencia en el área de Calidad.

Sin embargo, durante el año 2017, se dieron varios cambios en la organización administrativa de Precitrol: Inicialmente se contrató una persona para el manejo de la Contabilidad, como Servicios Profesionales, y hacia fines del 2017, se decidió contratar un Contador de planta; sin duda alguna, esta decisión ha sido la más acertada pues ha logrado tener la información contable actualizada y a tiempo, además de lograr obtener reportes adicionales del Sistema Contable.

Igualmente se hicieron otros cambios con la Asistente Financiera, y el Recepcionista para reorganizar las funciones de cada uno y optimizar el uso de los recursos humanos de la empresa.

- Se mantuvo el esquema utilizado para la valoración de trabajos, que permite la generación de comisiones en función del trabajo realizado:
 - Listas de Precios estándar, para la valoración de trabajos y movilización.
 - Comisiones valoradas usando distribución porcentual sobre mano de obra, y otros, facturada y cobrada.
 - Comisiones de la Gerencia Técnica a partir de Mano de obra, Repuestos y Obras Civiles cobradas en cada mes.
 - Comisiones del Personal administrativo – Financiero, de Quito y Guayaquil basados también en los resultados de cada ciudad.
 - Se mantuvo el acuerdo con Espinosa Páez S.A. para valorar los trabajos internos e instalaciones con un 20% de descuento. De igual manera, Espinosa Páez S.A. provee un descuento sobre repuestos utilizados si bien en algunos casos de solamente un 15%.
- Se continuó con el uso del nuevo sistema contable SAFI, instalado en Precitrol, y que comenzó a utilizarse durante el año 2015. A diferencia de los años anteriores, se logró codificar la información para permitir la obtención de reportes adicionales a los provistos por el sistema, que facilitan el cálculo de comisiones, al proveer información relacionada con cada factura realizada.

Con ello, y con la ventaja de tener un Contador a tiempo completo, se logró relacionar la información para facilitar el cálculo de roles.
- La empresa mantuvo las Actividades Bancarias y Financieras, las Relaciones con Clientes, y las Revisiones de cumplimiento de Licenciamiento del Software utilizado.

d) LABORALES

Se realizaron:

- Pago diferenciado en función del trabajo realizado, en base a pago de comisiones por la facturación realizada por su trabajo, y también en base a evaluaciones mensuales, y; con ello, a mayor esfuerzo y productividad del trabajador, mayor ingreso para él.

- Pago de remuneraciones, manteniendo el esquema de mínimos sectoriales, tanto para técnicos en mantenimiento, como para otros cargos administrativos y financieros. Decisión que fue tomada en abril de 1998.
- Pago de los aportes al IESS en forma oportuna.
- Pago de los beneficios sociales: pago de utilidades, décimo tercer y cuarto sueldos, en las fechas estipuladas en el Código de Trabajo, así como los formularios presentados al Ministerio de Trabajo.

4. COMPARACIÓN FINANCIERA

Para propósitos del análisis se hará una comparación entre los ejercicios del 2016 con el del 2017, después de impuestos. Se puede indicar que la actividad de la empresa tuvo un crecimiento del 32%, los ingresos por servicios pasaron de un valor de **USD 1'299.673** en el 2016, a un valor de **USD 1'712.293** en el 2017 (sin tomar en cuenta las Ventas Exentas y Otros Ingresos en la comparación).

Es claro que el enfoque que se puso en el 2017 en la Cobranza de la empresa resultó efectivo, al disminuir el valor de cuentas por cobrar a Clientes un 16%, correspondiente a **USD 175.879** en el 2016, a un valor de **USD 147.445** en el 2017; de igual manera, la cobranza se redujo de 47 días, a 30 días en el 2017.

En los gastos de ventas se presenta una disminución del 84%, que corresponde a **USD 650.444** en el 2016 hasta **USD 104.938** en el 2017. Los costos operacionales presentan un aumento considerable de **USD 431.018** en el 2016 hasta **USD 1'312.444** en el 2017. La variación de estos rubros se explica por; rubros no considerados como gastos de ventas, sino, considerarlos parte de los costos operacionales de PRECITROL S.A

En los gastos de administración aumentaron en 1%, que corresponde a **USD 185.957** en el 2016 hasta **USD 188.726** en el 2017. La variación de este rubro es razonable, se explican por; consumo de suministros y materiales dentro de la oficina.

Ello ha producido un resultado operativo de **USD 109.287** en el 2017, es decir, que la facturación del 2017, tuvo un aumento en comparación del 2016, los egresos aumentaron razonablemente en forma proporcional a los ingresos. Sin embargo, se presenta las siguientes observaciones:

- Desde finales del año 2016, se detectó un valor pendiente de cobro, que fue tratado parcialmente en el año 2016, sin embargo, se dejaron ciertos valores para hacer gestiones adicionales a fin de lograr la cobranza de dichos valores en el 2017, sin que se haya logrado grandes avances en ello; por lo que la empresa ha tomado la decisión de dar de baja el valor de **USD 20.051**.

USD 11.375 contra la provisión de cartera incobrable, además un valor de **USD 8.676** contra gastos no deducibles, esto afectando al año 2017.

- Según cálculo actuarial se obtuvo una ganancia, debido a la actualización de los beneficiarios de los valores para jubilación y desahucio, esa ganancia se refleja en

ORI “Otros Resultados Integrales”, que afectan directamente al patrimonio de la compañía.

- Los gastos de ventas se reducen en el 2017 en comparación del 2016, la razón es que existen rubros que se consideran costos y no gastos de ventas, En el 2017 los rubros son direccionados de mejor manera en costos/gastos para PRECITROL.
- El esfuerzo para que los gastos de movilización sean facturados por lo menos al costo, o con una pequeña utilidad, se ha generado de manera óptima en este rubro, lo que ayudó a mejorar también los resultados.

Con todo ello, la rentabilidad de la empresa ha subido, pasando de 5.94% en el 2016 a 6.30% en el 2017, por la actividad normal de PRECITROL y el Cálculo Actuarial.

El mejorar la rentabilidad es algo importante que se ha intentado lograr desde hace mucho tiempo, pero ha sido muy difícil lograrlo, por lo que sigue siendo muy importante buscar mecanismos que permitan hacerlo, aumentando la facturación, y reduciendo costos: posiblemente en movilización, así como en las provisiones para Jubilación y Desahucio, y otros costos de Personal.

Hemos aplicado mecanismos para mejorar la rentabilidad de PRECITROL, y hemos conseguido avances favorables, esperando seguir en el camino de mejora y trabajo en equipo para lograr nuevas metas.

El valor del Pasivo no Corriente, continúa siendo muy alto, debido a las Provisiones realizadas para Jubilación y Desahucio, de acuerdo al Estudio Actuarial realizado en el 2017, y la gran estabilidad del personal de Precitrol.

Continúa el impacto generado por la adopción de las NIIFS, en el Patrimonio de la Empresa, relacionado también con las provisiones de acuerdo al Estudio Actuarial.

El Capital de la empresa se mantuvo en 105,000 dólares en el 2017

5. RESULTADO ECONOMICO

En el período 2017, la empresa obtuvo una utilidad de **USD 109.287**, es decir un aumento del 36% con respecto al año anterior. Crecimiento a razón de aplicación de mejoras en procesos administrativos y operativos, mejora de la facturación.

El destino de estas utilidades se sujetará a las disposiciones laborales, tributarias y legales emitidas por las entidades de control, tales como: Ministerio de Trabajo, Servicio de Rentas Internas y Superintendencia de Compañías.

6. ANALISIS ECONÓMICO (En miles de dólares, después de Impuestos)

El activo tiene un valor de	621.253
El pasivo tiene un valor de	377.912
El patrimonio total tiene un valor de	243.340
La utilidad del ejercicio tiene un valor de	68.234
Los ingresos tienen un valor de	1'732.075
Los egresos tienen un valor de	1'622.788

7. ANALISIS FINANCIERO (Después de Impuestos)

Solidez	= Activo Corriente / Pasivo Corriente	= 454.471 / 117.037	= 3.88
Liquidez	= Activo Disponible / Pasivo Corriente	= 320.291 / 117.037	= 2.74
Rentabilidad	= Utilidad x 100 / Ventas	= 109.287 / 1'732.075	= 6.30%
Inversión	= Utilidad Neta x 100 / Capital	= 68.234 / 105.000	= 64.98%
Cobranza	= Clientes x 360 / Ventas	= 53079840 / 1'732.075	= 30 días
Deuda	= Pasivo / Activo	= 377.912 / 621.253	= 0.61

8. RECOMENDACIONES

Una vez analizadas las operaciones realizadas durante el año 2017, me permito recomendar lo siguiente para el 2018:

En Metrología:

- Terminar el proceso de Re-Acreditación del Laboratorio de Calibración de Precitrol, bajo la norma ISO 17025, ampliando el alcance para balanzas de Clase II, ante el Servicio de Acreditación Ecuatoriano.

- Continuar con los procesos de inter-comparaciones, para finalizar la comparación bilateral de balanzas camioneras, y reiniciar un nuevo ciclo de comparaciones, iniciando con Balanzas de Clase II.
- Terminar el Sistema de Automatización de Toma de datos y emisión de certificados de Calibración, a fin de reducir el tiempo y esfuerzo necesarios para completar un proceso de Calibración, y la emisión de Certificados de Calibración, con la ventaja de reducir errores de digitación.

En Servicio Técnico:

- Generar información por medio del Sistema SAFI, para evitar tiempos muertos, y lograr incrementar la productividad del personal técnico; eliminar trabajos no facturados, especialmente buscando conseguir trabajos periódicos que se mantengan por Contratos, o por Convenios.
- Continuar con el monitoreo del rubro de Movilización, para evitar pérdidas generadas por el costo de este rubro, enfocándose especialmente en la movilización para Servicio Técnico, donde se han tenido pérdidas en el pasado.
- Seguir en la búsqueda de maneras que permitan incrementar la rentabilidad de la empresa, ya sea por medio de un incremento diferenciado de precios, especialmente en Mano de Obra, y en Proyectos, para mejorar la utilidad bruta, tomando en cuenta los costos administrativos que se han incrementado por efecto de la reorganización realizada en la empresa, y la estabilidad del personal que han incrementado las provisiones para jubilación y desahucio, así como por el IVA no compensado.

En temas administrativos y financieros:

- La decisión de trabajar con un Contador de planta, no solamente debe generar mejoras en el manejo de la información financiera, sino que debería convertirse en un medio de información que permita optimizar los procesos de la empresa, generando reportes que permitan un análisis detallado de lo que sucede con el negocio.
- Lo anterior debe ir de la mano con la información adicional que se puede obtener del nuevo sistema Contable, generando reportes e información que permita encontrar alternativas para aumentar la productividad de la empresa, logrando optimizar el trabajo del personal técnico y administrativo de la empresa.
- Con las mejoras indicadas arriba, buscar la reducción de costos de personal administrativo, para permitir un incremento de personal técnico productivo, que permita generar mayores ingresos para la empresa.

9. PROYECCIONES

La empresa con esta administración pretende:

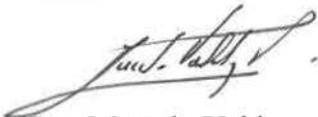
- * Continuar con la búsqueda de alternativas que permitan mejorar la rentabilidad de la empresa, y lograr mantener o mejorar la facturación de la empresa,

usando alternativas como la combinación de Servicios ha demostrado ser una alternativa ventajosa para lograr un incremento de ventas.

- * Continuar con el enfoque del negocio de PRECITROL como proveedor de dos Servicios diferenciados, pero que funcionan complementariamente: El Servicio de Calibración de Balanzas, y los Servicios de Mantenimiento, reparación, y Ajuste de Balanzas a nivel nacional.
- * Mantener la Acreditación ISO 17025 con el SAE, puesto que a inicios del 2018 Precitrol deberá realizar el proceso de Re-Acreditación, luego de cumplir los cuatro años desde la revisión inicial.
- * Incrementar el enfoque en el negocio de Calibración de Balanzas In Situ, a fin de lograr una mayor rentabilidad en el servicio, que permita la recuperación de la inversión realizada para Metrología, y para ello se debe completar el proceso de emisión de Informes de Calibración, en forma automatizada, que permita reducir el trabajo involucrado en la emisión de Certificados de Calibración, reduciendo a la vez el tiempo requerido para ello.
- * Incrementar el negocio de Proyectos, que en el año 2017 generó la mayor cantidad de negocio para Precitrol, proveyendo a los Clientes de Precitrol un servicio completo, que incluye no solamente la provisión de equipos, sino una asesoría a nuestros Clientes, para la provisión de una solución completa a sus necesidades, con la provisión de obras civiles, automatización, software y diseño para sus necesidades.
- * Continuar con todos los procesos para mantener actualizado el Sistema de Gestión de Salud y Seguridad Ocupacional.

Es todo cuanto puedo informar a ustedes señores Accionistas.

Atentamente,



Ing. Marcelo Valdez

C.I. 170428334-8

GERENTE GENERAL