Quito, 24 de marzo del 2014

INFORME DE GERENCIA

1. OBJETIVOS DE LA EMPRESA

Los Objetivos de la Empresa se han ido incrementando en los últimos años, además de los establecidos a su inicio en 1998, **PRECISION Y CONTROL PRECITROL S.A.** ha enfocando su actividad en nueva áreas de negocio, como la Metrología, y las Obras Civiles.

Las áreas tradicionales son:

- Servicio Técnico.
  - De equipos vendidos por Espinosa Páez S.A. / Precitrol S.A.
  - Rentable, Calidad y Eficiencia
  - Cobertura Nacional con posible expansión Internacional.
- Desarrollo y Construcción.
  - Soluciones para proyectos especiales de clientes.
  - Desarrollo de nuevos productos y/o mercados.
  - Cobertura Nacional e Internacional.
- Distribución y comercialización de equipos y servicios.
  - Soluciones de automatización industrial.
- Desarrollo de programas de aplicación.
  - Soluciones para proyectos con equipos programables Mettler Toledo.
  - Soluciones completas e interfases para trabajar en computadores personales interconectados a equipos Mettler Toledo.
  - Cobertura Nacional e Internacional.

Nuevas áreas:

- Metrología.
  - Servicios de Calibración "In Situ" para Balanzas Clase II y Clase III, en general vendidas por Espinosa Páez S.A. / Precitrol S.A.
- Obras Civiles.
  - Para Balanzas Camioneras vendidas por Espinosa Páez S.A. / Precitrol S.A.
  - Montos altos, facilitan su Rentabilidad.

2. CUMPLIMIENTO DE DISPOSICIONES

- En el 2013 se dieron pocos cambios de Personal en Quito:

  Se solicitó dar prioridad a las tareas de acreditación en la Norma ISO 17025 ante la OAE, por lo que se contrató a una Ingeniera Química, con experiencia en dicha norma, para ayudar en dicho proceso.

La supervisión técnica continúa a cargo del Gerente Técnico a nivel Nacional, y se proporciona soporte técnico con personal técnico de Quito y Manta.

- Se mejoraron las comisiones del Técnico de Manta, que había sido solicitado luego de verificar una notable mejora en la facturación de dicha localidad.

- Se solicitó continuar con la venta de Obras Civiles, y de Repuestos, lo que se cumplió en buena medida, pero se debe continuar con este propósito durante el 2014.

- La Junta de Accionistas emitió disposiciones sobre la distribución de utilidades, solicitando que las mismas sean repartidas a los accionistas. Proceso que se cumplió en el año 2013, entregando Dividendos al Ing. Marcelo Valdez, pero a pedido de Espinosa Páez, los dividendos que correspondientes fueron mantenidos en la Empresa, como una cuenta por pagar.

- Se pidió reducir el desarrollo de aplicaciones de SW tanto para PC's como para equipos programables Mettler Toledo, hasta no entregar los Sistemas que estaban pendientes de entrega, debido a la gran cantidad de cambios solicitados por los Clientes; enfocándose en la venta de aplicaciones estándar, que ya han sido probadas en muchos Clientes.

- Se pidió que la Empresa maneje el mismo sistema contable que el de su principal accionista, quién migró a un nuevo sistema hacia fines de año, por lo que no fue factible hacerlo en Precitrol, considerando que en Diciembre se dio vacaciones a todo el personal, pero se dejó el compromiso de la empresa para migrar a inicios del 2014.

- Se solicitó que la información de la Empresa, presentada en las reuniones de Directorio, se siga entregando con los cuadros que permiten diferenciar fácilmente la información por tipos de negocio, por lo que se ha continuado entregando la información de esta manera, esto podrá cambiar una vez que se realice la migración hacia el nuevo sistema Contable.

3. ACTIVIDADES PRINCIPALES

Las actividades realizadas en el año 2013 fueron:

a) SERVICIO TECNICO

- Como en años anteriores, se mantuvo la estrecha coordinación de trabajos con el INEN.
- Renovación de Certificaciones de Patrones de Laboratorio y de Técnicos
- Se hizo un trabajo muy considerable para la Acreditación de Precitrol en la Norma ISO 17025, como Laboratorio de Calibración de Balanzas In-

Situ, se desarrolló la documentación, se crearon los procedimientos, formularios, salvaguardas, cursos, etc. para la acreditación.

Se realizó la capacitación de los Metrólogos, y se hicieron varias pruebas de Calibración, así como de Verificación de los Procedimientos Metrológicos.

Se participó en un proceso de Inter-comparación entre laboratorios, con la participación de Tecnoescala, y la OAE.

Se ingresó la documentación para obtener la acreditación con la OAE, y se participó activamente en el proceso de Auditoria de la OAE, que se realizó a fin de año.

- Soporte / Desarrollo de productos:
  - Se continuó con el desarrollo de productos electrónicos, eficientes, y de bajo costo, pero de muy buena calidad, especialmente para el control de Contenido Neto, Control de Contenido Neto autónomo y con Memoria, Control Perimetral, Display de Peso Remoto, Verificación de Límites de Peso para productos que se reciben de Proveedores.
- Contratos de Mantenimiento.
- Cobertura a nivel nacional, con técnicos en Quito, Guayaquil, y Manta.

b) CAPACITACION

- Se realizaron varias capacitaciones internas a los técnicos que fueron designados como Metrólogos, que serán los responsables de Calibrar balanzas en los Clientes de Precitrol.
- Se ayudó a ciertos empleados que quisieron auto-capacitarse, otorgando préstamos para ello.
- Se recibieron capacitaciones sobre equipos Mettler Toledo de la Línea Industrial, y sus nuevas versiones.
- Se continuó con la capacitación en varias áreas de Seguridad y Salud Ocupacional, así como para la acreditación de la empresa en el Organismo de Acreditación Ecuatoriano: OAE.

c) DESARROLLO DE SOFTWARE

- Se puso un enorme énfasis para terminar todos los cambios que habían sido solicitados por Clientes de aplicaciones de Formulación que tenían varios años sin completar su entrega, esto tomó gran cantidad de tiempo y esfuerzo, para lograr llegar a acuerdos, programar y probar todos los requerimientos adicionales que habían sido solicitados por fuera de lo que fue cotizado inicialmente.
- Se mantuvo el enfoque al desarrollo de Aplicaciones Estándar, basadas en desarrollos realizados en años anteriores, que han sido ampliamente comprobadas.
- Se continuó con el desarrollo de algunas aplicaciones para equipos no programables, pero que pueden trabajar junto con desarrollos de tarjetas

electrónicas desarrolladas por Precitrol S.A., para Control de Contenido Neto, Control de Producción, y control de procesos industriales. El equipo BanaBox por ejemplo fue presentado en la Feria del Banano en Guayaquil.

- Se continuó incrementando el Inventario, y soporte a Programas desarrollados por la Empresa para equipos IND780, IND560, JagXtreme y Computadoras, enfocando en gran medida los desarrollos hacia aplicaciones en red.
- Instalaciones y soporte a SW de Mettler Toledo.
- Se dio un soporte muy grande a los usuarios de SW interno, control de redes y de acceso al Internet, correo electrónico, control de virus, y mantenimiento de equipos.

d) ADMINISTRATIVAS

Para el cumplimiento de los objetivos de la empresa se realizaron las siguientes acciones:

- Personal.
  - Se reemplazó a la persona que durante el año 2012 estuvo asignada para Metrología, por una ingeniera química con buena experiencia en la norma ISO 17025.
  - Se creó una nueva posición: Gerencia de Calidad, que se haga responsable del nuevo rubro de negocios de Metrología, la certificación en la Norma ISO 17025, y los procesos de Calibración de Balanzas "In Situ".
  - La estructura de Servicio Técnico se mantuvo, con Técnicos para Quito, Guayaquil y Manta, con ingresos basados en buena medida por medio de comisiones sobre resultados.
  - Se mantuvo la organización administrativa, así como la Gerencia Técnica para Quito, Guayaquil y Manta, con comisiones sobre resultados.
  - Se mantuvo el manejo de la limpieza de la oficina de Quito, por medio de una empresa externa para la provisión de este servicio.

- Se mantuvo esquema de valoración de trabajos, definición de comisiones:
  - Procedimiento estándar de valoración de trabajos y movilización.
  - Comisiones valoradas usando distribución porcentual sobre mano de obra, y otros, facturada y cobrada.
  - Comisiones de la Gerencia Técnica a partir de Mano de obra, Repuestos y Obras Civiles cobradas en cada mes.
  - Comisiones del Personal administrativo – Financiero, de Quito y Guayaquil basados también en los resultados de cada ciudad.
  - Se mantuvo el acuerdo con Espinosa Páez S.A. para valorar los trabajos internos e instalaciones con un 20% de descuento. De igual manera, Espinosa Páez S.A. provee un 20% de descuento sobre repuestos utilizados.

- Manejo de documentos contables por medio de terceros, con visitas semanales de soporte e ingreso de información de Guayaquil.
- Actividades Bancarias y Financieras.
- Relaciones con Clientes.
- Revisiones de cumplimiento de Licenciamiento del Software utilizado.

d) LABORALES

Se realizaron:

- Pagos oportunos por aportes al IESS.
- Los pagos por beneficios sociales, entre ellos el pago de utilidades, y décimo tercer sueldo, se efectuaron en las fechas estipuladas en el Código de Trabajo, así como los formularios presentados al Ministerio de Trabajo.
- Se mantuvo el uso de sueldos mínimos sectoriales, correspondientes a la rama sectorial: técnicos en mantenimiento, debido a la similitud que tienen las actividades de los empleados con las de la referida rama sectorial. Esta decisión fue tomada desde Abril de 1998.
- Se mantiene un esquema de compensación justa por el trabajo, en base a comisiones por las ventas realizadas, facturadas, y cobradas; con ello, a mayor esfuerzo y productividad del trabajador, mayor ingreso.

4. COMPARACIÓN FINANCIERA

La empresa inició sus actividades en enero de 1998 manteniendo en general un incremento constante en su actividad.

Para propósitos del análisis se hará una comparación entre los ejercicios del 2012 con el del 2013, después de impuestos. Se puede indicar que la actividad de la empresa se redujo en alguna medida, los ingresos por servicios pasaron de un valor de 1'386,674 dólares en el 2012, a un valor de 1'157,438 en el 2013 (sin tomar en cuenta las Ventas Exentas en la comparación). De cualquier manera, se debe recordar que el resultado del año 2012 estaba algo inflado debido a que se facturaron proyectos que habían sido entregados a fines del año 2011.

Teniendo en cuenta el incremento de ingresos, se evidencia también una pequeña mejora en la actividad de Cobranza de la empresa, pues el valor de cuentas por cobrar a Clientes, pasó de 208,970 del año pasado, a un valor de 191,688 dólares en el 2013.

Los gastos de ventas han pasado desde 1'009,301 en el 2012 hasta 838,365 dólares en el 2013, variación que mantiene una proporción ligeramente mayor a la reducción en el total de ventas de servicios. Los gastos de administración bajaron igualmente, de 239,170 a 220,685.

Ello ha producido un resultado operativo de 55,163.64 dólares en el 2013, es decir, que la baja facturación del 2013 efectivamente tuvo un impacto negativo en los resultados.

La rentabilidad de la empresa ha bajado, pasando de 6.22% en el 2012 a 4.75% en el 2013, debido a la disminución en facturación, por lo que continúa siendo muy importante el encontrar nuevas medidas tendientes a seguir mejorando la rentabilidad y el nivel de Ingresos de la empresa en los próximos años.

El Capital de la empresa se mantuvo en 105,000 dólares en el 2013.

El valor del Pasivo no Corriente, continúa siendo alto, debido a las Provisiones realizadas para Jubilación y Desahucio, de acuerdo al Estudio Actuarial realizado en el 2013, y la gran estabilidad del personal de Precitrol.

Continúa el impacto generado por la adopción de las NIIFS, en el Patrimonio de la Empresa, relacionado también con las provisiones de acuerdo al Estudio Actuarial, además de las reservas para pago de comisiones de los técnicos.

5. RESULTADO ECONOMICO

En el periodo 2013, la empresa obtuvo una utilidad de 55,163.64 dólares, es decir una disminución de un 36% con respecto al año anterior. El destino de estas utilidades se sujetarán a las disposiciones laborales, tributarias y legales emitidas por las entidades de control, tales como: Ministerio de Trabajo, Ministerio de Finanzas y Superintendencia de Compañías.

6. ANALISIS ECONÓMICO (En miles de dólares, después de Impuestos)

El activo tiene un valor de	474.6
El pasivo tiene un valor de	364.1
El patrimonio total tiene un valor de	110.5
La utilidad del ejercicio tiene un valor de	55.2
Los ingresos tienen un valor de	1,160.6
Los egresos tienen un valor de	1,105.4

7. ANALISIS FINANCIERO (Después de Impuestos)

Solidez	= Activo Corriente / Pasivo Corriente	= 412,109 / 116,807 = 3.53
Liquidez	= Activo Disponible / Pasivo Corriente	= 101,013 /116,807 = 0.86
Rentabilidad	Utilidad x 100 / Ventas	= 55,164 /1160,552 = 4.75%
Inversión	= Utilidad x 100 / Capital	= 55,164 / 105,000 = 52.54%
Cobranza	= Clientes x 360 / Ventas	= 69007612/1160552= 59 días
Deuda	= Pasivo / Activo	= 364,129 / 474,583 = 0.77

8. RECOMENDACIONES

Una vez realizado el análisis de las operaciones realizadas en el 2013 me permito recomendar lo siguiente para el 2014:

- Aumentar la facturación mensual, y mejorar la rentabilidad de cada área de negocio, por medio de una política de aumento de precios.
- Concluir el Proceso de Acreditación de Precitrol S.A. ante la OAE, bajo la norma 17025, e iniciar lo antes posible a facturar por este nuevo servicio, de forma que se pueda recuperar la inversión realizada para el área de Metrología.
- Concretar el incremento de precios selectivo, que se recomendó el año pasado, especialmente 15% en Mano de Obra, y 7% en Obras Civiles para mejorar la utilidad bruta, teniendo siempre presente todos los costos administrativos que se han incrementado por efecto de la estabilidad del

personal y las provisiones para jubilación y desahucio, así como por el IVA no compensado.

- Continuar el esfuerzo para conseguir crecimiento y expansión en Guayaquil y Manta.
- Continuar con el esfuerzo para concretar la venta de Software y Soluciones a nivel nacional, como internacional, considerando especialmente el mercado de Costa Rica, el mercado de Aves y Bananero, haciendo uso de las soluciones que han sido desarrolladas y probadas en un gran número de Clientes, así como Soluciones a la medida que han sido creadas usando Tarjetas electrónicas desarrolladas para brindar conectividad, y funciones adicionales, a equipos de pesaje sencillos.
- Continuar en la búsqueda de alternativas para mejorar la productividad del personal técnico, evitando tiempos muertos, y trabajos no facturados.

9. PROYECCIONES

La empresa con esta administración pretende:

- Continuar en la búsqueda de alternativas para mejorar la rentabilidad de la empresa, que debe seguir siendo uno de los principales objetivos para el 2014.
- Conseguir la Acreditación con la OAE, a fin de que PRECITROL pueda proveer Servicios tanto de Calibración, como de Ajuste de Balanzas a nivel nacional, y con ello recuperar la enorme inversión que se ha realizado para este punto, desde hace varios años.
- Extender la cobertura de servicios de la empresa a nivel internacional, ofreciendo servicios especialmente en Costa Rica.
- Utilizar los Procedimientos, Normas, Políticas y Técnicas existentes, a fin de mejorar la eficiencia, y economía de la empresa.
- Retomar las acciones que se deben implantar para Salud y Seguridad Ocupacional que pongan a Precitrol en línea con los requerimientos que se tienen para este punto.

Es todo cuanto puedo informar a ustedes señores Accionistas.

Atentamente,

Ing. Marcelo Valdez
C.I. 170428334-8
GERENTE GENERAL