

Quito, 25 de marzo del 2011

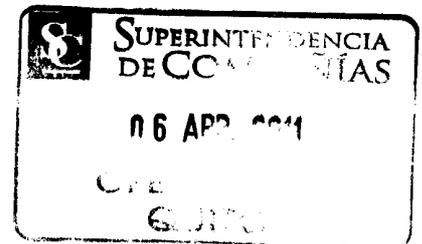
INFORME DE GERENCIA

1. OBJETIVOS DE LA EMPRESA

Desde su inicio en 1998, **PRECISION Y CONTROL PRECITROL S.A.** ha enfocando su actividad en las áreas tradicionales detalladas abajo, y se han hecho esfuerzos para aumentar la actividad de Obras Civiles, negocio que por los montos de venta sigue siendo un negocio muy atractivo.

Las áreas tradicionales son:

- Servicio Técnico.
 - De equipos vendidos por Espinosa Páez S.A.
 - Rentable, Calidad y Eficiencia
 - Cobertura Nacional
- Desarrollo y Construcción.
 - Soluciones para proyectos especiales de clientes.
 - Desarrollo de nuevos productos y/o mercados.
- Distribución y comercialización de equipos y servicios.
 - Soluciones de automatización industrial.
- Desarrollo de programas de aplicación.
 - Soluciones para proyectos con equipos programables Mettler Toledo.
 - Soluciones completas e interfases para trabajar en computadores personales interconectados a equipos Mettler Toledo.



2. CUMPLIMIENTO DE DISPOSICIONES

- La Junta de Accionistas emitió disposiciones sobre la distribución de utilidades, solicitando que las mismas sean repartidas a los accionistas. Proceso que se cumplió en el año 2010, entregando los valores a los Accionistas.
- Se solicitó el continuar con las políticas establecidas para el manejo de la parte técnica tanto de Quito, como de la sucursal de Precitrol S.A. en Guayaquil, pero poner especial atención a las operaciones en Guayaquil y Manta. Por este motivo se tomaron las siguientes acciones:
 - Luego de la salida del Jefe Técnico de Guayaquil, se decidió realizar un cambio global para el manejo de la sucursal: Se decidió que la persona que llevaba todo el control administrativo y financiero se haga cargo del contacto directo con los Clientes de Guayaquil, el tiempo adicional que debió poner para sus funciones adicionales fue sustituido con la contratación de una persona que le ayude en las tareas administrativas.

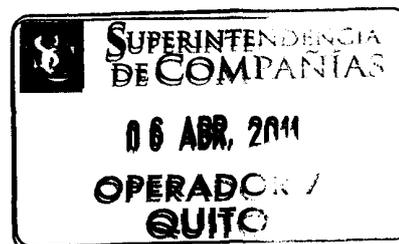
- La supervisión técnica continúa a cargo del Gerente Técnico a nivel Nacional, y se proporciona soporte técnico con personal técnico de Quito y Manta.
 - Con estos cambios, todavía se logra mantener el enfoque planteado en el 2009: Tratar que la supervisión y control de las actividades técnicas en Guayaquil sea realizada por una persona con residencia en Guayaquil, para mantener una presencia continua, eliminando las visitas que el anterior Jefe Técnico realizaba por tener su residencia en Quito.
- Se pidió continuar con el desarrollo de aplicaciones de SW tanto para PC's como para equipos programables Mettler Toledo; especialmente aquellos nuevos modelos que son programables. Con ello, se pretende mantener un buen nivel de soporte que viabilice la venta de soluciones para Clientes tanto de Espinosa Páez, como de Precitrol.
 - Para ello se continuó con la idea de mantener una persona adicional que colabore en el desarrollo de aplicaciones de software para equipos Mettler Toledo Programables, y se logró la provisión de múltiples soluciones para Clientes, tanto locales como en el extranjero, utilizando equipos Mettler Toledo programables, así como sistemas para PCs, que siguen ampliando el inventario de aplicaciones con que cuenta la empresa.

3. ACTIVIDADES PRINCIPALES

Las actividades realizadas en el año 2010 fueron:

a) SERVICIO TECNICO

- Servicio de Calidad, avalado con la renovación de las Certificaciones obtenidas de Coface y SGS con muy buenas calificaciones.
- Estrecha coordinación de trabajos con el INEN.
- Renovación de Certificaciones de Patrones de Laboratorio y de Técnicos
- Reorganización del Soporte Técnico para Guayaquil, como fue explicado anteriormente, lo que resultó una excelente forma de mantener el control sin incrementar costos, o incluso reduciéndolos.
- Soporte / Desarrollo de productos:
 - Mantenimiento y mejoras a Sistemas desarrollados en años anteriores.
 - Control de Flujo de Jugo de Caña / Melaza para empresas Cañicultoras de Ecuador y el África.
 - Desarrollo de productos electrónicos, eficientes, y de bajo costo, pero de muy buena calidad, especialmente para el control de Contenido Neto, Verificación de Límites de Peso para productos que se reciben de Proveedores, y Control de producto procesado por código de Trabajador.



- Desarrollo adicional de verificadores de peso dinámico, incluido un sistema de verificación de pesos netos utilizando dos balanzas de verificación de peso dinámico.
- Sistemas para el control de carga Portuaria, tanto en Puertos marítimos, como Aéreos.
- Varios sistemas con Servidores Transaccionales para el registro de la producción en línea, enviando información por red Ethernet.
- Soporte al nuevo sistema BanaScale-780.
- Soporte para la comercialización del nuevo sistema BanaTray.
- Contratos de Mantenimiento.
 - Más de veinte contratos firmados, algunos con varios Clientes.
 - Algunos contratos en proceso de oferta y negociación.
- Cobertura a nivel nacional, con técnicos en Quito, Guayaquil, y Manta.

b) CAPACITACION

- Se realizó una extensa capacitación en varias áreas de Seguridad y Salud Ocupacional, así como para la acreditación de la empresa en el Organismo de Acreditación Ecuatoriano: OAE.
- Varias charlas técnicas tanto en Quito como en Guayaquil sobre los equipos Mettler Toledo, tanto en equipos de la línea industrial, como de la línea de retail.
- Curso de Metrología, dictado internamente en Guayaquil, con evaluaciones realizadas a fin de determinar el grado de comprensión.

c) DESARROLLO DE SOFTWARE

- Desarrollo de muchas aplicaciones para equipos IND780, utilizando Task Expert, para Balanzas Camioneras, Sistemas Portuarios, Control de Contenido Neto, y control de procesos industriales.
- Se continuó incrementando el Inventario de Programas desarrollados por la Empresa para equipos IND780, IND560, JagXtreme y Computadoras, enfocando en gran medida los desarrollos hacia aplicaciones en red.
- Instalaciones y soporte a SW de Mettler Toledo.
- Soporte interno de SW y control de virus.

d) ADMINISTRATIVAS

Para el cumplimiento de los objetivos de la empresa se realizaron las siguientes acciones:

- Personal.
 - A inicios de año, se decidió entregar parte de las responsabilidades que anteriormente manejaba el Gerente Técnico de Guayaquil, a la Asistente Administrativa Financiera de Guayaquil.
 - Se mantuvo el manejo de la limpieza de la oficina de Quito, por medio de una empresa externa para la provisión de este servicio.
 - Se mantuvo la organización administrativa así como la Gerencia Técnica para Quito y Guayaquil basada en comisiones sobre resultados.

- Se mantuvo esquema de valoración de trabajos, definición de comisiones:
 - Procedimiento estándar de valoración de trabajos y movilización.
 - Comisiones valoradas usando distribución porcentual sobre mano de obra, y otros, facturada y cobrada.
 - Comisiones de la Gerencia Técnica a partir de Mano de obra, Repuestos y Obras Civiles cobradas en cada mes.
 - Comisiones del Personal administrativo – Financiero, de Quito y Guayaquil basados también en los resultados de cada ciudad.
 - Se mantuvo el acuerdo con Espinosa Páez S.A. para valorar los trabajos internos e instalaciones con un 20% de descuento. De igual manera, Espinosa Páez S.A. provee un 20% de descuento sobre repuestos utilizados.
- Adecuado manejo de todas las obligaciones fiscales, adecuando la operación de Precitrol para asegurar el cumplimiento de normas.
- Relaciones con Clientes.
- Manejo de documentos contables por medio de terceros, con visitas semanales de soporte e ingreso de información de Guayaquil.
- Actividades Bancarias y Financieras.
- Revisiones de cumplimiento de Licenciamiento del Software utilizado.

d) LABORALES

Se realizaron:

- Pagos oportunos por aportes al IESS. Dejando a los trabajadores que decidan si los fondos de reserva deben acumularse en el IESS, o ser entregados directamente al empleado.
- Los pagos por beneficios sociales, entre ellos el pago de utilidades, y décimo tercer sueldo, se efectuaron en las fechas estipuladas en el Código de Trabajo, así como los formularios presentados al Ministerio de Trabajo.
- Se mantuvo el uso de sueldos mínimos sectoriales, correspondientes a la rama sectorial: técnicos en mantenimiento, debido a la similitud que tienen las actividades de los empleados con las de la referida rama sectorial. Esta decisión fue tomada desde Abril de 1998.
- Se mantiene un esquema de compensación justa por el trabajo, en base a comisiones por las ventas realizadas, facturadas, y cobradas; con ello, a mayor esfuerzo y productividad del trabajador, mayor ingreso.
- Se entró con mucho empeño en todo lo referente a los conceptos de Seguridad y Salud Ocupacional, y se formó el Comité Paritario de Seguridad y Salud Ocupacional, y se inició el proceso para los siguientes puntos:
 - Definición de Política empresarial
 - Diagnóstico de Riesgos
 - Reglamento Interno de SST
 - Programa de Prevención
 - Programa de capacitación
 - Exámenes médicos preventivos
 - Registro de accidentes e incidentes
 - Planes de emergencia

4. COMPARACIÓN FINANCIERA

La empresa inició sus actividades en enero de 1998 manteniendo un incremento constante en su actividad, reflejada en un aumento de facturación en los ejercicios económicos desde el 98, hasta el 2008, seguido por un retroceso en el 2009 en el nuevo rubro de Obras Civiles, pero que se revirtió en el 2010, en donde se reflejó nuevamente un crecimiento.

Para propósitos del análisis se hará una comparación entre los ejercicios del 2009 con el del 2010, después de impuestos. Es evidente una reactivación en la actividad, y especialmente en los ingresos obtenidos por servicios en el 2010. Los ingresos por servicios pasaron de un valor de 773,185 dólares, a un valor de 1.141,266 dólares en el 2010, el cambio se dio especialmente porque se concretaron muchos negocios en la nueva línea de negocios: Obras Civiles, pero también en las líneas de software y de repuestos de Precitrol S.A.

La mayor facturación del año 2010, que se realizó por otro lado hacia fines de año, hizo que se incremente el valor de cuentas por cobrar a Clientes, pasando de 124,100 el año pasado, a un valor de 188,875 dólares. El esfuerzo para mejorar la cobranza de la empresa ayudó también a evitar que se incremente aún más este rubro.

Los gastos de ventas también han disminuido desde 576,176 en el 2009 hasta 827,955 dólares en el 2010, variación que mantiene una proporción similar comparada con el aumento en las ventas de servicios.

Los gastos de administración subieron igualmente de 148,480 a 187.833,48, especialmente por el incremento de personal administrativo, y gastos de Oficina.

Ello ha producido un resultado operativo de 59.882,71 dólares en el 2010, es decir, que la mejora en facturación del 2010 efectivamente tuvo un impacto positivo en los resultados.

Con ello la rentabilidad de la empresa ha mejorado ligeramente a un 5.23%, lo que hace muy importante que se sigan tomando medidas tendientes a mejorar la rentabilidad de la empresa en los próximos años.

El Capital de la empresa se mantuvo en 105,000 dólares en el 2010.

5. RESULTADO ECONOMICO

En el período 2010, la empresa obtuvo una utilidad de 59,882.71 dólares. El destino de estas utilidades se sujetarán a las disposiciones laborales, tributarias y legales emitidas por las entidades de control, tales como: Ministerio de Trabajo, Ministerio de Finanzas y Superintendencia de Compañías.

6. ANALISIS ECONÓMICO (En miles de dólares, después de Impuestos)

El activo tiene un valor de	434.5
El pasivo tiene un valor de	248.3
El patrimonio total tiene un valor de	186.1
La utilidad del ejercicio tiene un valor de	59.9
Los ingresos tienen un valor de	1,145.7
Los egresos tienen un valor de	1,085.8

7. ANALISIS FINANCIERO (Después de Impuestos)

Solidez	= Activo Corriente / Pasivo Corriente	= 376,151 / 164,370 = 2.29
Liquidez	= Activo Disponible / Pasivo Corriente	= 64,828 / 164,370 = 0.39
Rentabilidad	= Utilidad x 100 / Ventas	= 59,883 / 1,145.713 = 5.2%
Inversión	= Utilidad x 100 / Capital	= 59,883 / 105,000 = 57.0%
Cobranza	= Clientes x 360 / Ventas	= 67995176 / 1145713 = 59 días
Deuda	= Pasivo / Activo	= 248,305 / 434,450 = 0.57

8. RECOMENDACIONES

Una vez realizado el análisis de las operaciones realizadas en el 2010 me permito recomendar lo siguiente para el 2011:

- Mantener y mejorar las políticas implementadas.
- Terminar el Proceso de Acreditación de Precitrol S.A. en la Organización de Acreditación Ecuatoriana (OAE), bajo la norma 17025, que nos permita diferenciar nuestros servicios a los de otras empresas similares, y nos asegure el ingreso a empresas y plantas industriales que exigen trabajar con empresas acreditadas.
- Incrementar la venta de soluciones estándar, o ya desarrolladas y probadas en nuestros Clientes, utilizando como base la enorme experiencia adquirida a lo largo de trece años de desarrollos. Para ello se puede utilizar la nueva página WEB que fue creada, para incluir videos y demostrativos de las Aplicaciones Existentes.
- Continuar con los esfuerzos para lograr la venta de Soluciones a nivel internacional, considerando especialmente el mercado de Costa Rica, y el mercado Bananero, pues se tienen soluciones probadas para este caso.
- Continuar en la búsqueda de alternativas para mejorar la productividad del personal técnico, evitando tiempos muertos, y trabajos no facturados.

- Lograr el uso extensivo de Tarjetas electrónicas desarrolladas para brindar conectividad, y funciones adicionales, a equipos simples de pesaje, logrando aplicaciones muy eficientes, de gran calidad, pero a costos extremadamente bajos.
- Buscar un mayor crecimiento y expansión en Guayaquil y, lograr algo similar para Manta, que tiene un gran potencial de negocios.

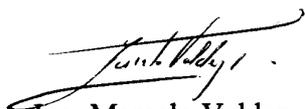
9. PROYECCIONES

La empresa con esta administración pretende:

- Buscar maneras para mejorar la rentabilidad de la empresa, que sigue siendo el principal objetivo para el 2011.
- Acreditarse en la OAE, a fin de que PRECITROL sea reconocido como líder en la provisión de servicios a nivel nacional, e internacional, con técnicos capacitados, herramientas y equipos necesarios para la provisión de servicios de calidad.
- Complementar los procedimientos, normas, políticas y técnicas existentes, a fin de mejorar la eficiencia, y economía de la empresa.
- Extender la cobertura de servicios de la empresa a nivel nacional, e internacional, ofreciendo servicios especialmente en Manta, Ambato y Cuenca, pero también en Costa Rica.

Es todo cuanto puedo informar a ustedes señores Accionistas.

Atentamente,


Ing. Marcelo Valdez
C.I. 170428334-8
GERENTE GENERAL

