

Quito, 15 de marzo del 2007

**CLINICA DEL DIA OLYMPUS SASEBI S.A.
INFORME DE GERENCIA CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO-2006**

Señora y Señores Accionistas :

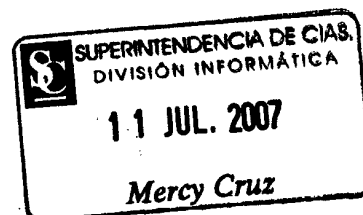
Comenzare diciendo, el momento delicado que vive el Ecuador y que todos lo conocemos incide con muchos interrogantes en la sociedad y diametralmente en las empresas especialmente en las de pequeño y mediano capital operativo, las cuales se debaten y trabajan con muy poca liquidez y nuestra empresa no es la excepción, existiendo momentos verdaderamente dramáticos, que obligan a la realización de anticipos y sobregiros para los pagos mas inmediatos y urgentes como sueldos y proveedores una de las razones para que nos encontremos inmersos, es la demora de algunos flujos como cheques , seguros, vouchers y cuentas por cobrar , que no son directamente canalizados a través de Clínica, sino, por profesionales que realizan directamente y en forma personal la forma de pago, dificultando a la Clínica en cierto modo capital de operación, y causando iliquidez a la entidad en el giro normal de sus operaciones.

El resultado obtenido en el ejercicio económico 2006, no es alentador, apenas se a llegado a cubrir los costos y gastos de operación , se a llegado a un punto de equilibrio sin embargo debo mencionar que se incremento una persona ,en el área médica dando una mejor calidad de servicio, motivo por el cual, esto repercute en el resultado final, si no lo hubiera realizado el resultado seria diferente, la Clínica a mantenido cifras aceptables al momento, indudablemente el 2007 , espero que será un buen año para la Empresa y que la estabilidad económica de estado, genere seguridad en los clientes .

Realicé por varias ocasiones reuniones de acercamiento con el personal de médicos, enfermeras, auxiliares y personal de limpieza para que conozcan mis políticas a adoptar, en el tiempo que dure mi gestión .

Se elabora y se implementa varios informes de control, tales como hoja de control de asistencia que es firmada diariamente en supervisión por el Dr, Jaime Torres, informe diario de guardia, llenada por el residente, cuaderno de control de emergencia, suscrita por todo el personal que ocupa la emergencia, inclusive por médicos tratantes, cuaderno de control de información, para los cobros de emergencia manejados por las secretarías, los mismos que son revisados diariamente por mi persona informándome las novedades existentes tanto en el plano económico de hospitalización y emergencia.

Se realiza reestructuración del servicio de guardia, completándose con el ingreso de la Sra, auxiliar de enfermería Ismailda Rivadeneira en reemplazo de la lic. Rocio Guanoluza quedando vacante por 6 meses ese puesto por una disposición de Gerencia, pues los turnos se encontraban incompletos, ya que se dejaba áreas de importancia sin personal como la emergencia y hospitalización pues usualmente el médico y el personal de turno entra a quirófano en cirugías .



Actualmente, el médico de guardia permanece fuera de quirófano, atendiendo los problemas de emergencia y hospitalización, el médico de pre guardia es llamado previamente a cirugías y con anticipación para las intervenciones programadas percibe un rubro por ayudantía que va a la factura general del paciente, sin que repercuta en gastos a la Clínica, mejorando así de alguna manera su sueldo mensual.

En el mes de Julio se realizó un inventario de Farmacia y de quirófano área muy delicada, de control, en la cual se detectó que se manejaba con descargos por todo el personal, dando ocasión a la pérdida de insumos y medicación, sin responsabilidad directa de una persona que controle esta área.

Debo informar la creación de un botiquín manejado, por los médicos residentes con medicación para uso ambulatorio, el mismo que se atiende a nivel de paciente hospitalizado y de emergencia, produciendo la utilidad que ganan las farmacias aledañas a la Clínica de más o menos 30%. Precio farmacia a precio público, se realiza controles de inventario mensualmente con la Srta. Andrea Granja que se encuentra contratada y encargada en bodega. En este mismo mes se realizó un curso de Atención al Cliente para el personal de médicos administración, información, enfermeras, y auxiliares auspiciado por el club de Leones Quito Eugenio Espejo, importante para la formación y trato diario de nuestros usuarios.

Se coloca temporizador de teléfono, para control de llamadas y la banda ancha en Internet todavía no se a colocado hasta la fecha ya que no se justifica por la poca información y demanda que necesita la Clínica en este campo.

Se implementa mini bar en quirófano, para uso médico, y de personal con refrescos y bebidas calientes y reacondicionamiento en los Lockers, adecentamiento y pintado de los mismos para dar la mínima comodidad de los cirujanos.

Se realiza revisión y actualización de activos de Clínica con colocación de cada área con listado de las mismas, se programa cada 6 meses, estas acciones, al momento no se encuentran novedad.

Cada mes se realiza una cuenta interna con Área de Administración y reuniones periódicas con el contador, para control, asesoramiento y acciones a tomar así como de estrategias si es del caso, como la revisión de paquetes quirúrgicos, cirugías convencionales y demás servicios que presta la entidad. Debo indicar que se realizaron visitas a ciertas Empresas con las cuales se realizan convenios con la Clínica tales como Inselec, Seguros Pichincha, Emedd, Integramed y últimamente se finalizan detalles con Cemopla.

Se cursan invitaciones a distinguidos profesionales en todas las áreas quirúrgicas como médicos adscritos a la Clínica, con lo cual se a notado un aumento de nuevos médicos que acuden a cirugías y consultoría Clínica de especialidad.

He realizado arreglos de varios equipos tales como esterilizador, y con coordinación del Dr. Jaime Torres, se realiza arreglo del respirador pediátrico, por medio del cual, tendremos en la Clínica una unidad de cuidado intermedio a intensivo que nos va dejar réditos importantes. Se comunicará a los médicos pediatras, de otras clínicas para el uso de esta máquina importante que nunca funcionó.

Se a conversado con servicios de laboratorio y Rx no dependientes de la Clínica los mismos que prestan servicios en los días y horas críticas en que

hay que cubrir esta necesidad, especialmente en fines de semana y feriados esto a pedido de médicos, que laboran como médicos de planta y adscritos y por emergencias quirúrgicas. .

En cuanto a hospitalización de pacientes se han realizado en el 2006, 463 ingresos con sus respectivos procedimientos, de todas las especialidades cuya relación, de uso cama día, nos da 1.27 de ocupación cama anual.

En este año se deberá abonar gastos ocasionados por una multa por parte del Municipio referente a Auditoria Ambiental, ordenanza que fue expedida en el mes de Agosto del 2005, en el 2006 se ejecuta, con un rubro de veinte mínimos vitales que corresponden a 3.200 dólares, se realizó una apelación, con nuestro abogado lo que se logró, abonar el 20 % y la diferencia con pagos mensualmente a un año plazo.

Es importante mencionar que en la actualidad no tenemos deudas bancarias a largo plazo a mas, de mensualidades que deberán abonarse, con una tarjeta de crédito a nombre de Clínica Olympus otorgada por el Banco del Austro y que sirve estrictamente para ciertos gastos emergentes que suelen darse esporádicamente cuando no tenemos liquidez .

Creo que con la comprensión de ustedes y las nuevas políticas que están rigiendo en la Clínica , con mi consideración y el respeto de siempre hacia la Junta de Accionistas me suscribo a ustedes muy cordialmente .

Atentamente



Dr. Marco Silva Romo
Gerente general .