



REPUBLICA DEL ECUADOR
CONSULADO GENERAL DEL ECUADOR EN HOUSTON



**CERTIFICADO DE EXISTENCIA, CONSTITUCIÓN O SUPERVIVENCIA
DE COMPAÑÍAS**

Numero 0797

0000002

El que suscribe, Dr. Eduardo Gomezjurado C., Cónsul General de Primera del Ecuador en esta ciudad, a petición del interesado y en cumplimiento de lo dispuesto en la Ley de Compañías y resoluciones de la Superintendencia de Compañías, extiende el presente certificado.

Nombre o razon social de la Compañía: "Baker Hughes International Branches, Inc. ('the Company")

Nombre anterior de la Compañía :

Domicilio Legal de la Compañía : 1209 Orange Street, Wilmington, Delaware 19801

Domicilio Social de la Compañía : 3900 Essex Lane, Suite 1200, P.O. Box 4740,
Houston, Texas 77210-4740

Fecha de Constitución : Agosto 11 de 1954

Número y Fecha de Registro : 0481409 Agosto 11 de 1954

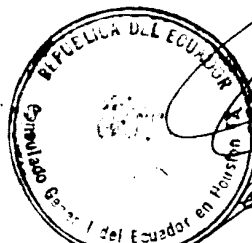
Actividad que realiza : De acuerdo a los Estatutos de la Compañía, esta puede ejercer cualquier actividad legal; incluyendo, pero no limitado, a ejercer actividades con el sector hidrocarbúrico, el suministro de equipos de perforación, monitoreo, pruebas, terminación y producción; servicios de perforación de pozos, fluidos de perforación y brocas, cementación, dinamitación, pesca de herramientas, servicios de perforación direccional; suministros de equipos de cementación y de estimulación de pozos y para el completamiento de pozos, proceso de productividad en la perforación, terminación y producción de los pozos.-----

Documentos Probatorios : a) Certificado de Incorporación.- b) Estatutos de la Compañía; c) Certificado del estado financiero de la compañía.- d).- Poder legal que otorgan a los señores Gustavo Romero Ponce y Marcelo Proaño Paredes- f) Artículos de Incorporación.-----

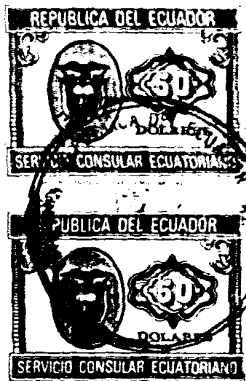
En virtud de haber comprobado debidamente estos hechos por los documentos antes senalados, el que suscribe, certifica, además, que la Compañía "Baker Hughes International Branches, Inc. (the "Company") esta autorizada, de conformidad a sus Estatutos, a abrir sucursales y efectuar negocios en el exterior. También que la Compañía en referencia, se encuentra a la fecha, operando legalmente y sus actividades son conformes al objeto social.-----

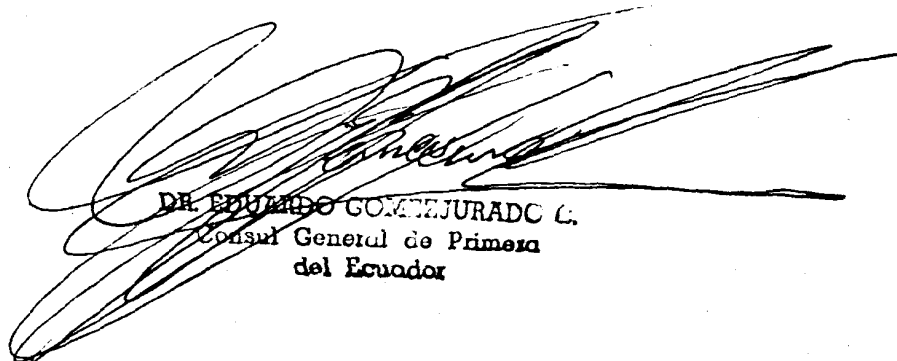
Para constancia, se extiende el presente Certificado de Existencia, Constitución o Supervivencia de Compañías, en la ciudad de Houston, Estado de Texas, Estados Unidos de América, el día de hoy, siete de marzo de mil novecientos noventa y siete.

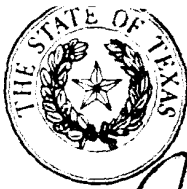
Arancel Consular : III-16-a.
Derechos Consulares : US\$400.00.



Dr. Eduardo Gomezjurado C.,
Cónsul General de Primera del
Ecuador.




DR. EDUARDO GOMEZ JURADO C.
Consul General de Primera
del Ecuador



The State of Texas
Secretary of State

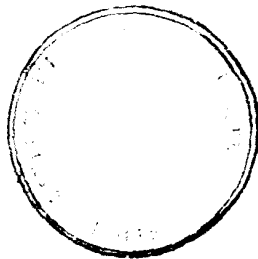
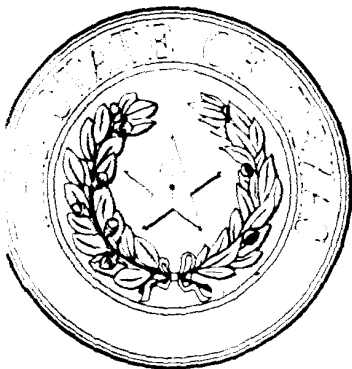


0000003

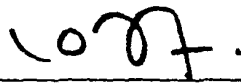
I, ANTONIO O GARZA JR, Secretary of State of the State of Texas, DO HEREBY CERTIFY that according to the records of this office,

DEDI L HUGHES

qualified as a Notary Public for the State of Texas on April 11, 1996, for a term ending on April 11, 2000.



Date Issued: January 29, 1997



Antonio O. Garza, Jr. ijr
Secretary of State

REPÚBLICA DEL ECUADOR

Consulado General del Ecuador en Houston

Presentada para legalizar la firma que antecede, el suscrito Cónsul del Ecuador en Houston, certifica que es auténtica, siendo que la usa la señor Antonio O. Garza, Secretario de Estado del Estado de Texas, Estados Unidos de América, en todos sus actos

Legalización No: 105/97

Arancel: II-13-d

Fecha: 3 de Febrero de 1997

páginas: Tres (3)

Derechos Cobrados:

US\$ 30.00




DR. JOHN VELA P.
CONSUL DEL ECUADOR EN HOUSTON

CERTIFICATE

I, Darlene McKeever, hereby certify that I am the duly elected and qualified Assistant Secretary of Baker Hughes International Branches, a Delaware corporation (the "Company"), and that the following resolution was duly adopted by the Board of Directors of the Company by Unanimous Written Consent on January 21, 1997, and that it has not been amended, rescinded or revoked and is in full force and effect as of the date hereof.

RESOLVED, that the general purposes and activities to be authorized **000004** the Branch in which to engage are the following:

the corporate purpose of the Ecuador Branch of the Company will be to render services inherent to the Hydrocarbon sector in the supplying of corresponding equipment for drilling, testing, completion and production; well drilling services, drilling fluids and bits, cementing, shooting, tool fishing, directional drilling services; supply of cementing and well stimulation equipment, and well completion. In the development of this corporate purpose, the company may supply tools and equipment related to the perfecting of the processes of productivity in the drilling, completion and production of the wells, such as: drilling technology, systems and fluids; information and technology for completion and production; directional and horizontal drilling systems (MWD), mud logging, well logging from mud data, submersible electrical pumping primary cementing and squeezing equipment. The importing of raw materials goods and equipment required for said operations, as well as the performance of any other operations or legal businesses related to the main activity. Also, and in relation to the above mentioned corporate purpose, the branch may directly perform the necessary activities to render the main services such as: general contract for civil works, transportation of equipment and personnel, supply personnel, telecommunications, purchase, hold, lien, sell and supply personal and real property, draw, accept, negotiate, discount, etc. any type of negotiable instruments and any other civil or commercial documents, to acquire an interest as shareholder, or in any other way, in other companies, enter into loans with or without real or personal warranties, and in general carry out any types of acts or contracts in connection directly with the main purpose of this company in the Republic of Ecuador.

FURTHER RESOLVED, that the Company allocate the amount of Fifty Million Sucres, as social capital for the establishment of this Branch in Ecuador.

Further Action

BE IT RESOLVED, that the proper officers of the Company be, and each of them hereby is, authorized to prepare, execute, deliver and perform such agreements, documents, certificates and other instruments and take such other action, in the name and on behalf of the Company, as each of such officers, in the officer's discretion, shall deem necessary or advisable to carry out the intent of the foregoing resolutions and the transactions contemplated thereby, the taking of such action and the preparation, execution, delivery and performance of any such agreements, documents, certificates and other instruments or the performance of any such act shall be conclusive evidence of the approval of the directors thereof and all matters relating thereto; and

RESOLVED, that any and all actions taken by or on behalf of the officers of the Company prior to the adoption of these resolutions that are within the authority conferred hereby are hereby in all respects ratified, confirmed and approved.

WITNESS MY HAND this 29th day of January, 1997.

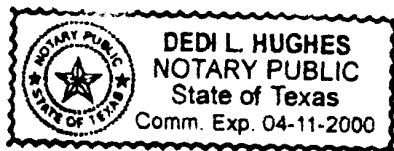
BAKER HUGHES INTERNATIONAL BRANCHES, INC.

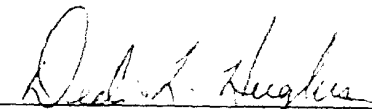

Darlene McKeever
Assistant Secretary

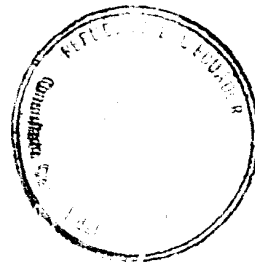
STATE OF TEXAS §
 §
COUNTY OF HARRIS §

BEFORE ME, the undersigned authority, on this day personally appeared Darlene McKeever, Assistant Secretary of BAKER HUGHES INTERNATIONAL BRANCHES, INC., a corporation, known to me to be the person whose name is subscribed to the foregoing instrument and acknowledged to me that he executed the same for the purposes and consideration therein expressed and in the capacity therein stated.

GIVEN UNDER MY HAND AND SEAL OF OFFICE, this 29th day of January, 1997.




Notary Public in and for TEXAS



CERTIFICADO

Yo, Darlene McKeever, por la presente certifico que he sido debidamente electa y calificada como Secretaria Asistente de Baker Hughes International Branches, una compañía de Delaware (la "Compañía"), que la siguiente resolución fue debidamente adoptada por la Junta Directiva de la Compañía, por consentimiento unánime escrito, el 21 de Enero de 1997, y que ésta no ha sido reformada, anulada o revocada, por lo que se encuentra en plena vigencia y surte todos los efectos desde su fecha de emisión.

0000007

RESOLVIO, que el objeto y actividades a ser autorizadas a la sucursal en la cual se emprenderá son las siguientes:

El objeto social de la sucursal Ecuador de la Compañía será la prestación de servicios relacionadas con el sector hidrocarburífero, el suministro de equipos de equipos de perforación, monitoreo, pruebas, terminación y producción; servicios de perforación de pozos, fluidos de perforación y brocas, cementación, dinamitación, pesca de herramientas, servicios de perforación direccional; suministro de equipos de cementación y de estimulación de pozos, y para el completamiento de pozos. En el desarrollo de este propósito corporativo, la compañía podrá suministrar herramientas y equipo relacionados con el perfeccionamiento del proceso de productividad en la perforación, terminación y producción de los pozos, tales como: tecnología de perforación, sistemas y fluidos; información y tecnología para el completamiento y la producción; sistemas de perforación horizontal y direccional (MWD), registro de lodos, registro de los datos de lodos, bombeo eléctrico sumergible, equipo primario para cementación e inyección de cemento en la formación geológica. La importación de materia prima y equipos, requeridos para tales operaciones, así como la ejecución de cualquier otra operación o asuntos legales relacionados con la actividad principal. También, y en relación con el propósito corporativo antes mencionado, la sucursal podrá ejecutar directamente las actividades necesarias para rendir los servicios principales, tales como: contratación general de obras civiles, transporte de equipos y personal, proveer personal, telecomunicaciones, adquisiciones, retenciones, gravámenes, ventas, suministro de bienes raíces y personales, girar, aceptar y negociar, descontar, etc, cualquier tipo de instrumentos negociables y cualesquier otros documentos comerciales o civiles, adquirir intereses como accionista, o de cualquier otra forma, en otras compañías, suscribir préstamos con o sin garantías de bienes o personales, y en general llevar a cabo cualquier tipo de actos o contratos relacionados directamente con el propósito principal de esta Compañía en la República del Ecuador.

CERTIFICO: - Que la firma que antecede de María Augusta Cueva Casanova, portadora de la C.I.171068629-4, es auténtica, siendo la misma que utiliza en todas sus actuaciones. Quito, a die, y nueve de Marzo de mil novecientos noventa y siete.

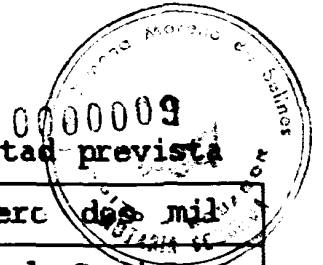


DRA. XIMENA MORENO DE SOLINES

NOTARIA SEGUNDA



Dra. Ximena
Moreno de
Solines
NOTARIA 2a.



CERTIFICO: Que de conformidad con la facultad prevista

en el Artículo Primero, del Decreto número dos mil trescientos ochenta y seis publicado en el Registro Oficial número quinientos sesenta y cuatro de doce de Abril de mil novecientos setenta y ocho que amplió el artículo dieciocho de la Ley Notarial, el documento que antecede es igual a su original que me fue presentado en fojas siete fojas útiles y en esta fecha y que se refiere AL CERTIFICADO DE EXISTENCIA, CONSTITUCION O SUPERVIVENCIA DE LA COMPAÑIA BAKER HUGHES INTERNATIONAL BRANCHES, INC. Y LA RESOLUCION DE LA JUNTA DIRECTIVA DE DICHA COMPAÑIA.- Para cumplir con las disposiciones arriba indicadas, guardo en mi protocolo copia auténtica de dicho documento. Quito, a diez y nueve de Marzo de mil novecientos noventa y siete. firmado).- Doctora Ximena Moreno de Solines. Notaria Segunda.

RAZON DE PROTOCOLIZACION. - A petición del Doctor Diego Romero Ponce, protocolizo en mi Registro de Escrituras Públicas del año en curso, en ocho fojas útiles y en esta fecha, el documento que antecede. Quito, a diez y nueve de Marzo de mil novecientos noventa y siete. firmado).- Doctora Ximena Moreno de Solines. Notaria Segunda.

Se protocolizó ante

mí y en fe de ello confiero esta PRIMERA COPIA,

firmada y sellada en Quito, a diez y nueve de Marzo de
mil novecientos noventa y siete.



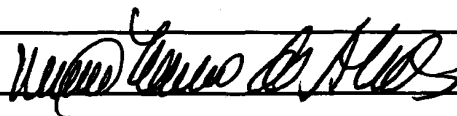
DRA. XIMENA MORENO DE SOLINES

NOTARIA SEGUNDA



RAZON:- Cumpliendo lo ordenado por el señor Intendente de Compa
ñas, en su Resolución Nº 97.1.1.1.0876 de fecha 14 de Abril de
1997; Tomé nota de la concesión de permiso para operar en el -
Ecuador y calificación de documentos de la Compañía BAKER HUGHES
INTERNATIONAL BRANCHES INC. al margen de las protocolizaciones
efectuadas ante mí de fechas: 19 de marzo de 1997 (2) y 31 de
Marzo de 1997.-

QUITO, A 15 DE ABRIL DE 1997.-



DRA. XIMENA MORENO DE SOLINES

NOTARIA SEGUNDA





REGISTRO MERCANTIL
DEL CANTON QUITO

00000010

ta fecha queda inscrito el presente Documento y la RESOLUCION numero CERO OCHOCIENTOS SETENTA Y SEIS del señor INTENDENTE DE COMPANIAS DE QUITO de 14 de abril de 1997, bajo el número 0398 del REGISTRO MERCANTIL, Tomo 128.- Quedan archivadas las segundas copias certificadas de las Protocolizaciones que contienen los documentos referentes al establecimiento de una sucursal en el ECUADOR de la Compañía Extranjera BAKER HUGHES INTERNATIONAL BRANCHES INC; y, el PODER que dicha Compañía extranjera confiere a los señores GUSTAVO ROMERO F. y MARCELO PROARO PAREDES.- Otorgadas el 19, y 31 de marzo; y, el 2 de abril de 1997, ante las Notarias SEGUNDA y PRIMERA del Cantón Quito, a cargo de la DRA. XIMENA MORENO DE SOLINES y DR. JORGE MACHADO CEVALLOS, respectivamente.- Se da así cumplimiento a lo dispuesto en el ARTICULO SEGUNDO de la citada RESOLUCION de conformidad a lo establecido en el Decreto 733 de 22 de agosto de 1975, publicado en el Registro Oficial 878 de 29 de agosto del mismo año.- Se anotó en el Repertorio bajo el número 08411.- Quito, a diez y seis de abril de mil novecientos noventa y siete.-EL REGISTRADOR.

Dr. Víctor César Alvarado M.
REGISTRADOR MERCANTIL DEL
CANTON QUITO



The State of Texas
Secretary of State

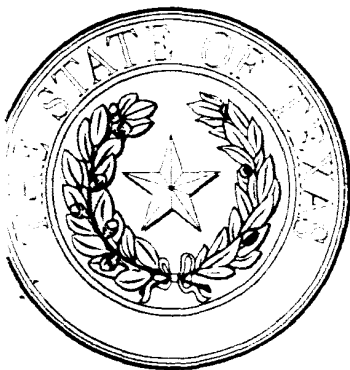


0000011

I, ANTONIO O GARZA JR, Secretary of State of the State of Texas, DO HEREBY CERTIFY that according to the records of this office,

DEDI L HUGHES

qualified as a Notary Public for the State of Texas on April 11, 1996, for a term ending on April 11, 2000.



Date Issued: January 29, 1997

1077.
Antonio O. Garza, Jr.
Secretary of State

ijr

REPÚBLICA DEL ECUADOR

Consulado General del Ecuador en Houston

Presentada para legalizar la firma que antecede, el suscrito Cónsul del Ecuador en Houston, certifica que es auténtica, siendo que la usa la señor Antonio O. Garza, Secretario de Estado del Estado de Texas, Estados Unidos de América, en todos sus actos

Legalización No: 106/97

Arancel: II-13-d

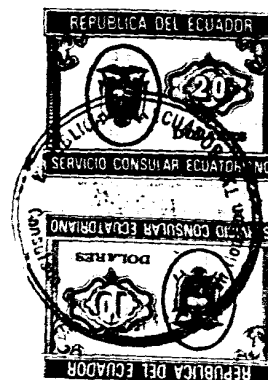
Fecha: 3 de Febrero de 1997

páginas: Cuatro (4)

Derechos Cobrados:

US\$ 30.00

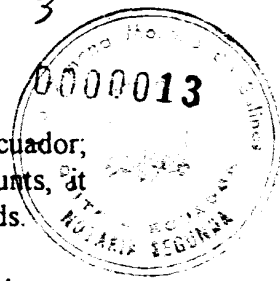
DE. JOHN VELA P.
CONSUL DEL ECUADOR EN HOUSTON



SPECIAL POWER OF ATTORNEY

KNOW ALL MEN BY THESE PRESENTS, that, given on the 29th day of January, 1997, Baker Hughes International Branches, Inc., a company duly organized and existing under the laws of the State of Delaware, United States of America, and having its registered office at 3900 Essex Lane, Suite 1200, Houston, Texas, United States of America (hereinafter called the "Company") has adopted each of the following resolutions and by this Power of Attorney hereby appoints Gustavo Romero Ponce and/or Marcelo Proano Paredes (hereinafter called the "Attorney"), each or either of them, as the true and lawful attorney of the Company for and in the name of and on behalf of the Company to do or execute all or any of the acts and things hereinafter mentioned:

- (1) To obtain all necessary documentation and make all required filings to register a Branch of the Company in the Republic of Ecuador and to represent the Company and to act on behalf of the Company within the Ecuadorian territory;
- (2) To sign contracts and agreements with customers, agents, and representatives for the sale or rental of products and services offered by the Company and to sign contracts and agreements for the purchase of supplies, services and materials used in the day to day business of the Company;
- (3) To demand, sue or enforce payment of and receive and give effectual receipts and discharges for all monies, debts, goods, chattels and personal estate of or to which the Company is now or may hereafter become possessed or entitled or which are or may become due, owing, payable or transferable to the Company in or by any right, title, ways or means howsoever from any person or persons or entity;
- (4) To submit to arbitration any accounts or debts owing to the Company or claims or demands by the Company or any disputes concerning any such account, debt, claim or demand which may hereafter arise between the Company and any person or persons or entity;
- (5) To commence, prosecute, enforce, defend, answer or oppose all actions and other legal proceedings and demands that take place in the territory of Ecuador, with ample and sufficient powers, especially to reply to all legal demands;
- (6) To represent the Company before all governmental or regulatory authorities, departments, agencies and bodies and to make all declarations, affidavits and statements and to sign all documents required by any of the foregoing or necessary in connection with any matters relating thereto;



- (7) To open and close a bank account in the name of the Company in Ecuador; to sign checks and otherwise withdraw funds from such accounts, at requiring the signatures of two individuals for the withdrawal of funds.
- (8) To lease office/apartment space, and to lease or purchase office equipment on behalf of the Company; and
- (9) To hire as well as discharge employees on behalf of the Company.

AND IT IS HEREBY DECLARED THAT:

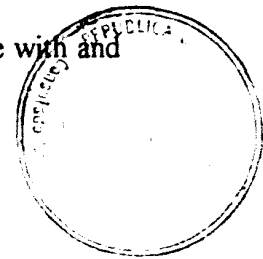
The Company hereby ratifies and confirms and agrees to ratify and confirm whatever the Attorney shall do or purport to do by virtue of this Power of Attorney including such confirmation of whatsoever shall be done between the time of the revocation of this Power of Attorney and the time of that revocation becoming known to the said Attorney.

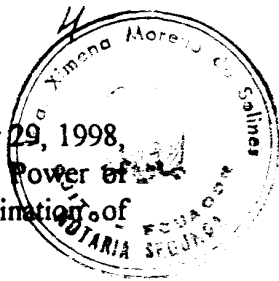
This Power of Attorney may not be assigned or delegated and the Attorney shall not be empowered to issue additional powers of attorney. It shall be lawful for the Company at any time formally to revoke this present Power of Attorney by notice in writing to the Attorney.

Notwithstanding anything to the contrary contained herein, this Power of Attorney shall in no way be interpreted to authorize the Attorney to bind the Company in any manner whatsoever with respect to transactions involving: (1) the total or partial sale of the Company; (2) the purchase, sale, or lease of real estate other than as set forth in Item (8) above; (3) the purchase, lease or sale of fixed assets in excess of US\$60,000.00, or the discounting or sale of receivables; (4) the borrowing or lending of money or the pledging of assets of the Company; (5) the making of guarantees to third parties other than customers for Baker Hughes Incorporated products and services as set forth in Baker Hughes Incorporated's standard terms and conditions; and (6) the settling of litigation.

The Company hereby authorizes and empowers the Attorney to acknowledge in the name and as the act and deed of the Company this Power of Attorney and that the seal of the Company was duly affixed hereto and to register and record the same in the proper office and/or registry and to procure to be done any and every other act and thing whatsoever which may be in any way requisite or proper for authenticating and giving full effect to this Power of Attorney according to the law and usage of such country or countries in which this Power of Attorney may be used as fully and effectually as could the Company.

This Power of Attorney shall in all respects be interpreted in accordance with and governed by the laws of the State of Texas.




This Power of Attorney shall remain in full force and effect until January 29, 1998, unless sooner revoked or terminated by notice to the Attorney in whom this Power of Attorney is vested or terminated by operation of law or upon the termination of employment of such party by the Company, or by any of its affiliates.

IN WITNESS WHEREOF, the Company has caused these presents to be duly executed on the day and year first above written.

BAKER HUGHES INTERNATIONAL
BRANCHES, INC.

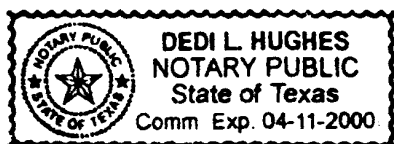
0000014

By G. S. Finley
G. S. Finley
President

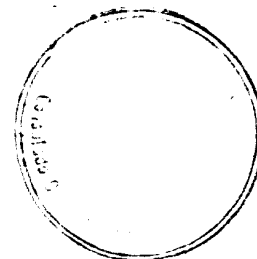
STATE OF TEXAS §

BEFORE ME, the undersigned authority, on this date personally appeared G. S. Finley, President of Baker Hughes International Branches, Inc., a Delaware corporation, known to me to be the person and officer whose name is subscribed to the foregoing instrument and acknowledged to me that he executed the same as the act and deed of said corporation, for the purposes and consideration therein expressed and in the capacity therein stated.

GIVEN UNDER MY HAND AND SEAL OF OFFICE this 29th day of January, 1997.



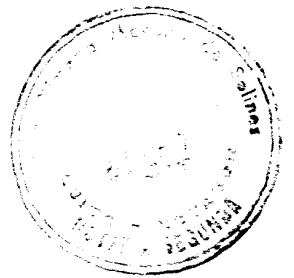
Dedi L. Hughes
Notary Public in and for the
State of TEXAS



(SELLO DEL ESTADO DE TEXAS)

El Estado de Texas

Secretaría de Estado



0000015

YO, ANTONIO O GARZA JR, Secretario de Estado del Estado de Texas,
POR LA PRESENTE CERTIFICO que de acuerdo con los registros de esta oficina

DEDI L HUGHES

calificado como Notario Público para el Estado de Texas en Abril 11, 1996, for un
período que concluye en Abil 11, 2002.

(Sello del Estado de Texas)

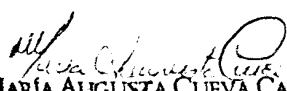
(Sello del consulado General del Ecuador en Houston)

Fecha de Emisión: Enero 29, 1997

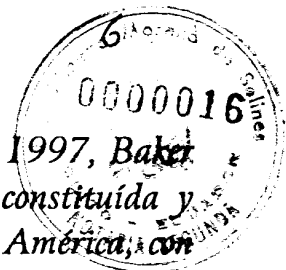
(firma)

Antonio O. Garza, Jr. ijr
Secretario de Estado

(Al reverso sello de legalización del
Consulado Ecuatoriano, suscrito por el
Dr. John Vela P., Cónsul del Ecuador en
Houston)


MARÍA AUGUSTA CUEVA CASANOVA
TRADUCTOR
CI 171068629-4

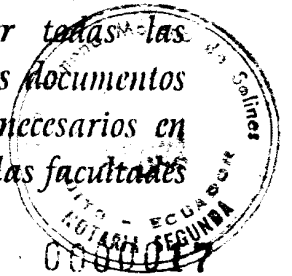
PODER



CONOZCASE POR LA PRESENTE, que con fecha Enero 29 de 1997, Baker Hughes International Branches, Inc., una compañía debidamente constituida y existe bajo las leyes del Estado de Delaware, Estados Unidos de América, con domicilio en 3900 Essex Lane, Suite 1200, Houston, Texas, Estados Unidos de América (de aquí en adelante llamada la "Compañía") ha adoptado cada una de las siguientes resoluciones y por el presente Poder nombra a Gustavo Romero y/o Marcelo Praño Paredes (de aquí en adelante llamado el "Apoderado"), como el verdadero y legítimo apoderado de la Compañía para que en nombre y representación de la compañía ejecute todas y cada uno de los actos mencionados a continuación:

- (1) Obtener los documentos necesarios y realizar los trámites que se requieran para registrar una sucursal de la Compañía en la República del Ecuador y para representar a la Compañía y actuar en nombre y representación de la Compañía dentro del territorio del Ecuador.
- (2) Firmar contratos y acuerdos con clientes, agentes y representantes para la venta o renta de productos y servicios ofrecidos por la Compañía y firmar contratos y acuerdos de compra o suministro de servicios y materiales usados en los negocios y actividades diarias de la Compañía;
- (3) Demandar, entablar juicio, u obtener el pago y recibir y otorgar recibos o cartas de pago de todos los dineros, deudas, productos, bienes muebles e inmuebles debidos a la Compañía o que ésta pueda llegar a poseer o que se le pueda deber, pagadero o transferible a la Compañía en o por cualquier derecho, título o vía, por parte de cualquier persona, personas o entidad;
- (4) Someter a arbitraje cualquier cuenta o deuda debida a la Compañía o reclamos o demandas de la Compañía, o cualquier disputa concerniente a tales cuentas, débitos, reclamos o demandas que puedan surgir entre la Compañía y cualquier persona, personas o entidades;
- (5) Iniciar, proseguir, obligar, defender, responder u oponer todas las acciones u otros procedimientos legales y demandas que tengan lugar en el territorio ecuatoriano, con aplos y suficientes poderes, especialmente para contestar toda clase de demandas;
- (6) Representar a la Compañía ante todas las autoridades gubernamentales o entes

reguadores, departamentos, agencias, y entidades y hacer todas las declaraciones, juramentos, otorgar escrituras y firmar todos los documentos requeridos para cumplir sus facultades o actos que resulten necesarios en conexión con cualquier asunto que se relacione con el ejercicio de las facultades otorgadas.



- (7) Abri y cerrar cuentas bancarias en nombre de la Compañía en el Ecuador, firmar cheques y hacer retiros de fondos de tales cuentas, requiriendo al efecto la firma de dos personas para el retiro de fondos.
- (8) Arrendar oficinas/departamentos, y comprar o rentar equipo de oficina en nombre de la Compañía; y
- (9) Contratar así como despedir empleados en nombre de la Compañía.

Y POR LA PRESENTE SE DECLARA QUE:

La Compañía por la presente ratifica, confirma y acuerda ratificar y confirmar toda y cualquier acción que el Apoderado haga o procure hacer en virtud de este Poder, incluyendo la confirmación de todos los actos que se realicen entre el tiempo de revocatoria de este poder y el tiempo en que tal revocatoria sea conocida por el mencionado Apoderado.

Este poder no puede ser delegado o asignado y el Apoderado no estará autorizado para otorgar poderes adicionales. Será completamente lícito y legal para la Compañía, en cualquier tiempo revocar el presente poder mediante notificación escrita dirigida al Apoderado.

Sin perjuicio de cualquier disposición en contrario contenida en este instrumento, este Poder no podrá en ninguna forma interpretarse en el sentido de autorizar al Apoderado a comprometer a la Compañía de cualquier forma en transacciones que involucren: (1) La venta total o parcial de la compañía; (2) la compra, venta o arrendamiento de bienes inmuebles diferentes de los establecidos en el numeral (8) citado antes; (3) la compra, venta o arrendamiento de activos fijos que excedan un monto de US\$60.000,00, o el descuento o venta de cuentas por cobrar; (4) extender préstamos o garantías a terceros diferentes de clientes de productos o servicios de Baker Hughes Incorporated, como se establecer en los términos y condiciones estándares; y (6) transar en litigios.

La Compañía por la presente autoriza y habilita al apoderado a ~~reconocer en~~ nombre y como acto y escritura de la Compañía el presente poder y ~~confirmar que el~~ sello de la compañía fue debidamente impreso y a registrar el mismo en la oficina o registro competente y procurar que se realice todo y cualquier otro acto que se requiera para autenticarlo y darle plenos efectos de acuerdo con las prácticas y leyes del país o países en los cuales este poder pueda ser usado por la Compañía.

0000018

Este Poder deberá, en todos sus aspectos ser interpretado de acuerdo y bajo las leyes del Estado de Texas.

Este Poder deberá permanecer en vigencia y surtiendo efectos legales hasta Enero 29 de 1998, a menos que sea revocado con anterioridad, o terminado mediante noticia dirigida al Apoderado designado en este instrumento, o por aplicación de la ley o sujeta a la terminación de funciones de tal partes por la Compañía o por cualquiera de sus afiliadas.

EN TESTIMONIO DE LO CUAL, la Compañía ha otorgado este instrumento para ser ejecutado en el día y año antes escrito.

BAKER HUGHES INTERNATIONAL
BRANCHES, INC.

Por (firma)
G. S. Finley
Presidente

ESTADO DE TEXAS

ANTE MI, la suscrita autoridad, en esta fecha compareció personalmente G.S. Finley, Presidente de Baker Hughes International Branches, Inc., una corporación de Delaware, conocido por mí como la persona y funcionario cuyo nombre está suscrito en el instrumento anterior y reconoció haber otorgado el mismo como un acto y escritura de la mencionada corporación, para los propósitos y consideraciones ahí expresados y en la calidad ahí establecida.

OTORGADO BAJO MI FIRMA Y SELLO OFICIAL este 29 de Enero de 1997.

(firma)

Notario Público en y para
el Estado de TEXAS

(SELLO NOTARIAL)

DEDI L. HUGHES

Estado de Texas

Mis funciones terminan 11-04-2000

MARIA AUGUSTA CUEVA CASANOVA

TRADUCTOR

CI 171068629-4

CERTI

FICO: Que la firma que antecede de María Augusta Cueva Casanova, portadora de la cédula de ciudadanía Número 171068629-4 es auténtica, la misma que utiliza en todos sus actos públicos y privados.- Quito, a diecinueve de Marzo de mil novecientos noventa y siete.-

Ximena Moreno de Solines

~~DRA. XIMENA MORENO DE SOLINES~~
NOTARIA SEGUNDA



0000019



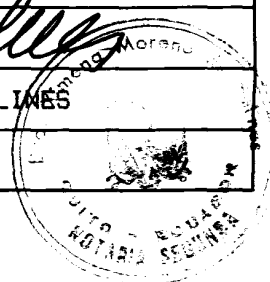
Dra. Ximena
Moreno de
Solines
NOTARIA 2a.

CERTIFICO: Que de conformidad con la facultad prevista
en el Artículo Primero, del Decreto numero dos mil
trescientos ochenta y seis publicado en el Registro
Oficial numero quinientos sesenta y cuatro de doce de
Abril de mil novecientos setenta y ocho que amplio el
articulo dieciocho de la Ley Notarial, el documento que
antecede es igual a su original que me fue presentado en
ocho fojas utiles y en esta fecha y que se refieren AL
PODER QUE OTORGA BAKER HUGHES INTERNATIONAL BRANCHES,
INC., A FAVOR DE GUSTAVO ROMERO Y/O MARCELO PROAÑO
PAREDES.- Para cumplir con las disposiciones arriba
indicadas, guardo en mi protocolo copia autentica de
dicho documento. Quito, a diecinueve de marzo de mil
novecientos noventa y siete.- (firmado) Dra. Ximena
Moreno de Solines, Notaria Segunda.

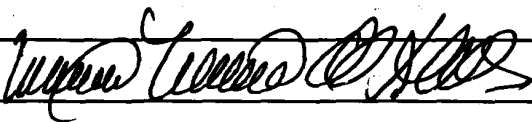
RAZON DE PROTOCOLIZACION A peticion del ESTUDIO JURIDICO
ROMERO ARTETA PONCE, protocolizo en mi registro de
escrituras publicas del año en curso, en nueve fojas
utiles y en esta fecha, el documento que antecede.
Quito, a diecinueve de marzo de mil novecientos noventa
y siete.- (firmado) Dra. Ximena Moreno de Solines,
Notaria Segunda.

Se protocolizo ante mi y en fe de ello confiero
esta PRIMERA COPIA, firmada y sellada en Quito, a
diecinueve de marzo de mil novecientos noventa y siete.

Ximena Moreno de Solines
DRA. XIMENA MORENO DE SOLINES
NOTARIA SEGUNDA



1 RAZON:- Cumpliendo lo ordenado por el señor Intendente de Com
2 pafias, en su Resolución NO 97.1.1.1.0876 de fecha 14 de A-
3 bril de 1997; Tomé nota de la concesión de permiso para ope-
4 rar en el Ecuador y calificación de documentos de la Compañia
5 BAKER HUGHES INTERNATIONAL BRANCHES INC. al margen de las -
6 protocolizaciones efectuadas ante mí de fechas: 19 de marzo
7 de 1997 (2) y 31 de marzo de 1997.-
8 QUITO, A 15 DE ABRIL DE 1997.-

9 

10
11 ~~DRA. XIMENA MORENO DE SOLINES~~

12 NOTARIA SEGUNDA





REGISTRO MERCANTIL
DEL CANTON QUITO

0000020

la fecha queda inscrito el presente Documento y la RESOLUCION número CERO OCHOCIENTOS SETENTA Y SEIS del señor INTENDENTE DE COMPANIAS DE QUITO de 14 de abril de 1997, bajo el número 0893 del REGISTRO MERCANTIL, Tomo 128.- Quedan archivadas las segundas copias certificadas de las Protocolizaciones que contienen los documentos referentes al establecimiento de una sucursal en el ECUADOR de la Compañía Extranjera BAKER HUGHES INTERNATIONAL BRANCHES INC; y, el PODER que dicha Compañía extranjera confiere a los señores GUSTAVO ROMERO P. y MARCELO PROARO PAREDES.- Otorgadas el 19, y 31 de marzo; y, el 2 de abril de 1997, ante las Notarias SEGUNDA y PRIMERA del Cantón Quito, a cargo de la DRA. XIMENA MORENO DE SOLINES y DR. JORGE MACHADO CEVALLOS, respectivamente.- Se da así cumplimiento a lo dispuesto en el ARTICULO SEGUNDO de la citada RESOLUCION de conformidad a lo establecido en el Decreto 733 de 22 de agosto de 1975, publicado en el Registro Oficial 878 de 29 de agosto del mismo año.- Se anotó en el Repertorio bajo el número 08411.- Quito, a diez y seis de abril de mil novecientos noventa y siete.-EL REGISTRADOR.

Dr. Julio César Almeida M.
REGISTRADOR MERCANTIL DEL
CANTON QUITO



NOTARIA
PRIMERA

DR. JORGE MACHADO CEVALLOS



No. 302

0000021

PROTOCOLIZACION

APERTURA DE CUENTA
DE INTEGRACION DE CAPITAL
EN EL CITIBANK N.A. DE QUITO
DE LA COMPANIA:
BAUER HUGUES INTERNATIONAL BRANCHES INC.

POR: S/. 50,000.000
QUITO 31 DE MARZO DE 1.997.

AXXAXX INC AXXAXX
DI 3 COPIA

CITIBANK®



Quito, 21 de marzo de 1997

Señores
SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑIAS
Presente.-

0000022

De nuestra consideración:

Por medio de la presente certificamos que en el Citibank N.A., de esta ciudad, se ha procedido a la apertura de la cuenta de integración de capital a nombre de BAKER HUGHES INTERNATIONAL BRANCHES INC., por la cantidad de S/. 50,000,000.00 (CINCUENTA MILLONES 00/100 SUCRES), fondos que serán retenidos para los fines consiguientes:

BAKER HUGHES INTERNATIONAL S/.	50,000,000.00
BRANCHES INC.	

TOTAL S/.	50,000,000.00
------------------	----------------------

Sin otro particular por el momento, nos suscribimos de ustedes.

Atentamente,

Por Citibank, N.A.


P SUSY ARROYO
Firma Autorizada

RAZON DE PROTOCOLIZACION. A petición de la Doctora María Augusta Cueva, afiliada al Colegio de Abogados de Quito, bajo el número cuatro mil seiscientos noventa y uno, con esta fecha, y en dos fojas útiles; protocolizo en el registro de escrituras públicas de la Notaría Primera de este Cantón actualmente a mi cargo, el documento que antecede. Quito, a dos de abril de mil novecientos noventa y siete. El Notario, (firmado) Doctor Jorge Machado C. (sigue un sello).

Es fiel y PRIMERA COPIA CERTIFICADA del documento que antecede, protocolizado hoy ante mí; y, en fe de ello, la confiero debidamente sellada y firmada en Quito, a dos de abril de mil novecientos noventa y siete.



Jorge Machado C.
Dr. Jorge Machado C.
NOTARIO ABOGADO



NOTARIA
PRIMERA

DR. JORGE MACHADO CEVALLOS

00023

RAZON: Mediante Resolución No. 97.1.1.1.0876, dictada por la Intendencia de Compañías de Quito, el 14 de Abril de 1.997; se califica de suficientes los documentos otorgados en nación extranjera; y, se autoriza el establecimiento de la sucursal en el Ecuador de la compañía extranjera BAKER HUGHES INTERNATIONAL BRANCHES INC. Dando cumplimiento a lo ordenado en dicha resolución, en su artículo segundo, tomé nota de este particular, al margen de la protocolización respectiva, otorgada en esta Notaría, el 2 de abril del presente año.

Quito, 15 de abril de 1.997.



[Firma manuscrita]
Dr. Jorge Machado Cevallos
NOTARIO ABOGADO



REGISTRO MERCANTIL
DEL CANTON QUITO

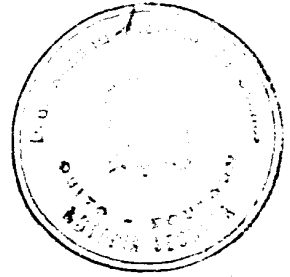
0000024

ta fecha queda inscrito el presente Documento y la RESOLUCION número CERO OCHOCIENTOS SETENTA Y SEIS del señor INTENDENTE DE COMPAÑIAS DE QUITO de 14 de abril de 1997, bajo el número 0698 del REGISTRO MERCANTIL, Tomo 128.- Quedan archivadas las segundas copias certificadas de las Protocolizaciones que contienen los documentos referentes al establecimiento de una sucursal en el ECUADOR de la Compañía Extranjera BAKER HUGHES INTERNATIONAL BRANCHES INC; y, el PODER que dicha Compañía extranjera confiere a los señores GUSTAVO ROMERO F. y MARCELO FROARD PAREDES.- Otorgadas el 19, y 31 de marzo; y, el 3 de abril de 1997, ante las Notarias SEGUNDA y PRIMERA del Cantón Quito, a cargo de la DRA. XIMENA MORENO DE SOLINES y DR. JORGE MACHADO DEVALLOS, respectivamente.- Se da así cumplimiento a lo dispuesto en el ARTICULO SEGUNDO de la citada RESOLUCION de conformidad a lo establecido en el Decreto 733 de 22 de agosto de 1975, publicado en el Registro Oficial 878 de 29 de agosto del mismo año.- Se anotó en el Repertorio bajo el número 08411.- Quito, a diez y seis de abril de mil novecientos noventa y siete.-EL REGISTRADOR.

Dr. Julio César Almeida M.
REGISTRADOR MERCANTIL DEL
CANTON QUITO



The State of Texas
Secretary of State

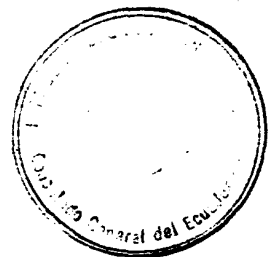


0000025

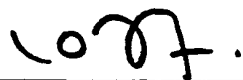
I, ANTONIO O GARZA JR, Secretary of State of the State of Texas, DO HEREBY CERTIFY that according to the records of this office,

DEDI L HUGHES

qualified as a Notary Public for the State of Texas on April 11, 1996, for a term ending on April 11, 2000.



Date Issued: January 30, 1997



Antonio O. Garza, Jr. ndd
Secretary of State

REPÚBLICA DEL ECUADOR

Consulado General del Ecuador en Houston

Presentada para legalizar la firma que antecede, el suscrito Cónsul del Ecuador en Houston, certifica que es auténtica, siendo que la usa la señor Antonio O. Garza, Secretario de Estado del Estado de Texas, Estados Unidos de América, en todos sus actos

Legalización No: 107/97

Arancel: II-13-d

Fecha: 3 de Febrero de 1997

páginas: Quince (15)

Derechos Cobrados:

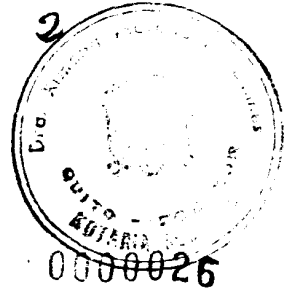
US\$ 30.00

FRANCISCO J. VELAZQUEZ
CÓNsul General del Ecuador en Houston



BAKER HUGHES INTERNATIONAL BRANCHES, INC.

ASSISTANT SECRETARY'S CERTIFICATE



I, Darlene McKeever, hereby certify that I am the duly elected and qualified Assistant Secretary of Baker Hughes International Branches, Inc., a Delaware corporation (the "Corporation"), and that the document attached hereto is a true and correct copy of the Bylaws of the Corporation, duly adopted by the Board of Directors of the Corporation, and that the Bylaws have not been amended, rescinded or revoked and are in full force and effect as of the date hereof.

WITNESS MY HAND this 30th day of January, 1997.

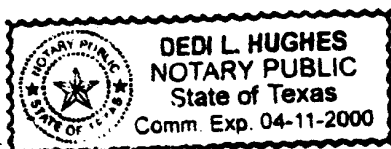
BAKER HUGHES INTERNATIONAL BRANCHES, INC.

Darlene McKeever
Assistant Secretary

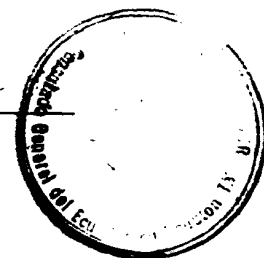
STATE OF TEXAS §
 §
COUNTY OF HARRIS §

BEFORE ME, the undersigned authority, on this day personally appeared Darlene McKeever, Assistant Secretary of BAKER HUGHES INTERNATIONAL BRANCHES, INC., a corporation, known to me to be the person whose name is subscribed to the foregoing instrument and acknowledged to me that he executed the same for the purposes and consideration therein expressed and in the capacity therein stated.

GIVEN UNDER MY HAND AND SEAL OF OFFICE, this 30th day of January, 1997.



Notary Public in and for TEXAS



BYLAWS
OF
BAKER HUGHES INTERNATIONAL BRANCHES, INC.

ARTICLE I

Office

0000027

Section 1.1. The principal place of business shall be 3900 Essex Lane, Houston, Texas.

Section 1.2. The Corporation also may have offices at such other places as the Board of Directors from time to time may appoint, or as the business of the corporation may require, and as shall be permitted by law.

Section 1.3 The Corporation may conduct its operations outside of the United States of America.

ARTICLE II

Meeting of the Stockholders

Section 2.1. Meeting of the stockholders, whether annual or special, may be held at the principal office of the Corporation or at such other place, within the State or without the State, as shall be set forth in the notice of the meetings.

Section 2.2. Each stockholder of the Corporation shall be entitled to one (1) vote for every share of stock having voting power, registered in his name in the books of the Corporation.

Stockholders entitled to vote may vote at all meetings either in person or by proxy in writing. All proxies shall be filed with the Secretary of the meeting before being voted.

Section 2.3. A majority in amount of the stock issued, outstanding and entitled to vote, presented by the holders in person or by proxy, shall be requisite at all meetings to constitute a quorum for the election of directors or for the transaction of other business. If at any annual or special meeting of the stockholders a quorum shall fail to attend, a majority in interest attending in person or by proxy may adjourn the meeting from time to time, and thereupon, a quorum being present, any business may be transacted which might have been transacted at the meeting originally called had the same been held at the time so called.

Section 2.4. The annual meeting of the stockholders shall be held at such time in January, February or March as the Board of directors may designate and if not otherwise designated then on the fourth Wednesday of January in each year, if not a legal holiday, and if a legal holiday, then on the next day following that is not a Saturday or Sunday or a legal holiday, at 10:00 a.m. at a place to be designated each year, within or without the state of Delaware, by the Board of Directors. At the annual meeting, the stockholders shall elect by a plurality vote, a Board of Directors to serve for one year or until their successors are elected. The business to be transacted at the annual meetings of stockholders shall include, in addition to the election of directors, action upon the reports of officers and directors and any other business within the power of the Corporation. All annual meetings of stockholders shall be general meetings.

Section 2.5. Written notice of the time and place of the annual meeting shall be given to each stockholder entitled to vote thereof, at least ten (10) days prior to the meeting.

Section 2.6. Special meetings of the stockholders may be called by the President or any Vice President, and shall be called at the request, in writing, or a majority of the Board of Directors, or by the vote of the Board of directors, or at the request, in writing, of the holders of a majority of the stock of the Corporation issued, outstanding and entitled to vote. If the entire Board of Directors becomes vacant, any stockholder may call a special meeting in the same manner that the President or any Vice President may call such meeting, and directors of the unexpired term may be elected at said special meeting in the manner provided for their election at annual meetings.

Section 2.7 Written notice of the time and place of special meetings, indicating briefly the objects thereof, shall be given to each stockholder entitled to vote, at his last known post office address, at least five (5) days prior to the meeting. No notice of any meeting, whether annual or special, need to be given to any stockholder who attends, in person or by proxy, or who executes, before or after such meeting, a written waiver of notice.

Section 2.8. Business transacted at any special meeting of stockholders shall be limited to the purposes stated in the notice.

Section 2.9. Any action required or permitted to be taken at any meeting of stockholders may be taken without a meeting, if a consent of shareholder in writing, setting forth such action, be signed by all the stockholders entitled to vote on the subject matter thereof, and any other stockholders entitled to notice of a meeting of stockholders (but not to vote thereat) have waived in writing any rights which they may have to dissent from such action, and such consent and waiver are filed with the records of the Corporation.

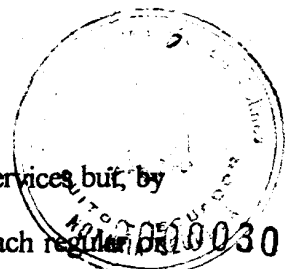
Article III

Directors

Section 3.1. The affairs, property and business of the Corporation shall be managed and controlled by a Board of Directors which shall consist of not less than three (3) nor more than seven (7) members, as may be determined from time to time by the Board of Directors.

Section 3.2. Each director shall hold office until the next annual meeting of the stockholders or until his successor is elected in his stead, or until his death, resignation or removal.

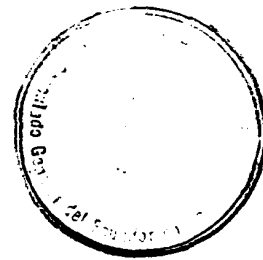
Section 3.3. Any vacancy on the Board of Directors, whether caused by death, resignation or removal, may be filled by a majority vote of the remaining directors. A director then elected shall hold office of the unexpired term of his predecessor and until his successor is elected in his stead, or until his death, resignation, or removal. If the maximum number of directors that the Corporation is entitled to have not be elected at an annual meeting of the Stockholders, then the Board of Directors shall have authority to elect the remaining number of directors, and such election, when made, shall have the same effect as though it had been duly made by the stockholders.



Section 3.4. The directors, as such, shall not receive any stated salary for their services, but, by resolution of the Board, a fixed sum and expenses may be allowed for attendance at each regular or special meeting of the Board of Directors, provided nothing herein contained shall be construed to preclude a director from serving in any other capacity and receiving compensation therefor. If a director also serves as an officer or employee, receiving compensation therefor, he shall be paid the actual expenses for attending meetings, but no other sums, except by the express order of the Board of Directors.

Section 3.5. Each director, whether or not then in office, shall be indemnified by the Corporation against all costs and expenses reasonably incurred by or imposed upon him in connection with or resulting from any action, suit or proceeding to which he may be made a party by reason of his being or having been a director of the corporation or of any other company which he serves as a director at the request of the Corporation, except in relation to matters as to which a recovery shall be had against him by reason of his having been finally adjudged in such action, suit or proceedings to have been derelict in the performance of his duty as such director, and the foregoing right of indemnification shall not be exclusive of other rights to which he may be entitled as a matter of law.

Section 3.6. Any director or officer of the Corporation may be removed from office at any time, with or without cause, upon a majority vote of the holders of the outstanding shares of stock of the Corporation at a meeting of the stockholders duly called and held. The vacancy in the Board of Directors caused by any such removal may be filled by the stockholders at such meeting, and the vacancy created by the removal of an officer may be filled by the Board of Directors.



ARTICLE IV

Notice

Section 4.1. Whenever under the provisions of the Certificate of Incorporation or these Bylaws, notice is required to be given to any director, officer or stockholder, it shall not be construed

to meet personal notice, but such notice may be given by wire or telephone or in writing by depositing the same in the post office or letter box in a post paid, sealed wrapper, addressed to such director, officer or stockholder at his or her address as the same shall be mailed shall be deemed to be the time of the giving of such notice.

0000031

ARTICLE V

Waiver of Notice

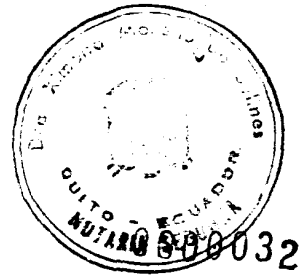
Section 5.1. Any stockholder or director may waive in writing any notice required to be given under these Bylaws, the Certificate of Incorporation, or any statute, if permitted by law.

ARTICLE VI

Powers of the Directors

Section 6.1. The Board of Directors shall have the management of the business of the Corporation, and, in addition to the powers and authorities by the Bylaws expressly conferred upon them, may exercise all such powers and do all such acts and things as may be exercised or done by the Corporation, but subject nevertheless, to the provisions of the laws of the State of Delaware, of the Certificate of Incorporation and of these Bylaws.

Section 6.2. The Board of Directors may designate committees, including an Executive Committee, and the members of such committees shall not receive any stated salary for their services, but, by resolution of the Board of Directors, an fixed sum and expenses may be allowed for attendance at meetings of committees, provided that nothing herein shall be construed to preclude a member of any committee from serving in any other capacity and receiving compensation therefor; but if he shall serve as an officer or employee receiving compensation therefor, he shall be paid the actual expenses for attending said meetings, but no other sums, except by the express order of the Board of Directors.



ARTICLE VII

Meetings of Directors

Section 7.1 The newly elected directors shall meet as soon as possible after their election at the office of the Corporation, or such other place within or without the State, as the Board of Directors from time to time may determine, for the purpose of organization and otherwise, and no notice of such meeting shall be necessary to the newly elected directors in order legally to constitute the meeting.

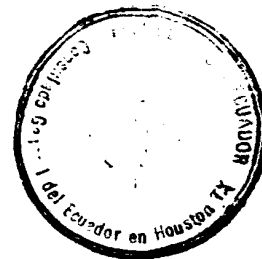
Section 7.2. Regular meeting of the directors may be held without notice at such time and place as may be determined from time to time by the Board of Directors.

Section 7.3. Special meetings of the Board of Directors may be called by the Board, by any two members thereof or by the President, on two (2) days' notice to each director, either personally, by mail or by wire, and may be held at any time or place shown in the notice of such meeting. No notice of any meeting need be given to any director who attend, or who executes, either before or after such meeting, a written waiver of notice.

Section 7.4. A quorum for the transaction of business by the Board of Directors shall consist of a majority of the whole Board, but the Directors present, though less than a quorum, may adjourn the meeting, which may be held on a subsequent date without further notice provided a quorum be present at such deferred meeting.

Section 7.5. In the absence of the Secretary, the Board of Directors shall appoint a secretary to record all votes and minutes of its proceedings.

Section 7.6. The Board of Directors may adopt such rules and regulations for the conduct of its meetings as it may deem proper and as are not inconsistent with the laws of the State of Delaware, the Certificate of Incorporation, or these Bylaws.



ARTICLE VIII
Standing Committees



Section 8.1. The Board of Directors may designate standing committees and may invest them with such powers as it may deem appropriate, except the power to alter or amend the Bylaws. All committees so appointed shall keep regular minutes of their transactions, cause them to be recorded in a book kept for that purpose in the office of the Corporation, and report the same to the Board of Directors at its regular meetings.

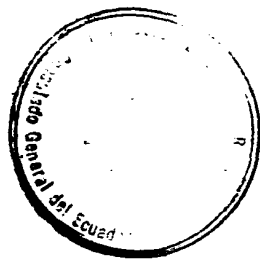
ARTICLE IX
Officers of the Corporation

Section 9.1. The officers of the Corporation shall be elected by the Board of Directors at its first regular meeting following the annual meeting of the stockholders or as soon thereafter as conveniently possible. Each officer shall hold office until the next annual meeting of the Board of Directors or until his successor is elected and qualified, or until his death, resignation or removal.

Section 9.2. The officers of the Corporation shall consist of a President, one or more Vice Presidents, a Secretary, a Treasurer (if such office is deemed necessary by the Board) and such other officers and assistant officers as the Board of Directors may determine.

Section 9.3. An individual may hold any number of offices; provided, however, that the office of President and office of Secretary shall be held by different individuals. Those persons holding the offices of President and Secretary may, however, hold any number of other offices except as aforesaid.

Section 9.4. the Board of Directors shall have power at any regular or special meeting to remove any officer with or without cause. The Board of Directors may authorize any officer to remove subordinate officers.



Section 9.5. In addition to the duties specifically enumerated in the Bylaws, all officers of the corporation shall perform such other duties as may be assigned to them from time to time by the Board of Directors or by their superior officers.

Section 9.6. In case of the absence of any officer of the Corporation, or for any other reason, the Board of Directors may delegate or change the powers or duties of such officer to any other officer or person, for the time being.

President

Section 9.7. The President shall preside at all meetings of the Board of Directors, unless a Chairman of the Board be elected, and shall see that all orders and resolutions of the Board are carried into effect. He shall have general supervision and direction over the business and policies of the Corporation, and shall see that their duties are properly performed. He shall report to the Board of Directors all matters within his knowledge which the interests of the Corporation may require to be brought to their notice. He shall be in charge of the supervision, direction and development of all business, and shall perform such other duties as may from time to time be assigned to him by the Board of Directors. He shall be an ex-officio member of all standing committees, and shall have the general powers of supervision, director and management usually vested in the office of a president or chief executive officer of a corporation.

Vice President

Section 9.8. The several Vice Presidents shall have such powers and duties as may be assigned to him by the Board of Directors, the Chairman of the Board of Directors or the President.

Secretary

Section 9.9. The Secretary, if available, shall attend all meetings of the Board of Directors, act as clerk thereof and record all votes and the minutes of all proceedings in a book to be kept for that purpose. He shall perform like duties for the standing committees, when required. He shall keep in safe custody the seal of the Corporation, and shall affix the seal to any instrument requiring the same.

The seal, when so affixed, shall be attested by the signature of the Secretary, the Treasurer, and Assistant Secretary or an Assistant Treasurer. He shall see that proper notice is given of all meetings of the stockholder of the Corporation and of the Board of Directors, and shall perform such other duties as may be prescribed from time to time by the Board of Directors or the President. In his absence, or in case of his failure or inability to act, an Assistant Secretary, elected by the Board of Directors, or designated by the President shall perform his duties and such other duties as may be prescribed by the Board.

Treasurer

Section 9.10. The Treasurer shall keep full and accurate accounts of receipts and disbursements in books belonging to the Corporation, and shall deposit all money and other valuable effects in the name and to the credit of the corporation in such depositories as may be designated by the Board of Directors. He shall disburse the funds of the Corporation as may be ordered by the Board of Directors, or by the President, taking proper vouchers for such disbursements, and shall render to the President and Directors at the regular meetings of the Board, or when every they may require it, an account of all his transactions as Treasurer shall keep the accounts of stock registered and transferred in such form and manner and under such regulations as the Board of Directors may prescribe. If required by the Board of Directors, he shall give the Corporation a bond in the form an in a sum with security satisfactory to the Board of Directors, of the faithful performance of the duties of his office and the restoration to the Corporation, in case of his death, resignation or removal from office, of all books, papers, vouchers, money and other property of whatever kind in his possession belonging to the Corporation. He shall perform such other duties as the Board of Directors may from time to time prescribe or require. In his absence, or in case of his inability to act, an Assistant Treasurer elected by the Board of Directors or designated by the President shall perform his duties and such other duties as may be prescribed by the Board.

12
0000036

Assistant Secretaries

Section 9.11. Each Assistant Secretary shall have the usual powers and duties pertaining to his office, together with such other powers and duties as may be assigned to him by the Board of Directors, the President or the Secretary. The Assistant Secretary or such other person as may be designated by the Chairman of the Board shall exercise the powers of the Secretary during that officer's absence or inability to act.

Assistant Treasurers

Section 9.12. Each Assistant Treasurer shall have the usual powers and duties pertaining to his office, together with such other powers and duties as may be assigned to him by the Board of Directors, the President or the Treasurer. The Assistant Treasurer or such other person designated by the Chairman of the Board shall exercise the power of the Treasurer during that officer's absence or inability to act.

Controller

Section 9.13. The Controller shall be responsible to the Board of Directors and the President for all financial control and internal audit of the Company and its subsidiaries. He shall perform such other duties as may be assigned to him by the Board of Directors or the President and shall be responsible to a designated Vice President only for the routine administrative matters pertaining to the duties of his office.

ARTICLE X

Capital Stock/Dividends

Section 10.1 All certificates of stock shall be signed by the President or a Vice president and countersigned by the Treasurer, an Assistant Treasurer, the Secretary or an Assistant Secretary, and sealed with the seal of the Corporation.

Section 10.2. All transfers of stock of the Corporation shall be made upon the books of the Corporation by the owners of the shares in person or by their legal representatives.

Section 10.3. Certificates of stock shall be surrendered and cancelled at the time of transfer.

Section 10.4. The Board of Directors shall have power and authority to make all such rules and regulations as it may deem expedient concerning the issue, transfer and registration of certificates of stock, may appoint a transfer agent and a registrar of certificates of stock and may require all stock certificates to bear the signatures of such transfer agent and of such registrar.

Section 10.5. The Corporation shall be entitled to treat the holder of record of any shares of stock as the holder in fact thereof, and, accordingly, shall not be bound to recognize any equitable or other claim to or interest in such shares on the part of any other person, whether or not it shall have express or other notice thereof, save as expressly provided by the laws of the State of Delaware.

Section 10.6. In the case of a loss or the destruction of a certificate of stock another may be issued in its place upon proof of such loss or destruction and the giving of a bond of indemnity to the Corporation satisfactory to the Board of Directors.

Section 10.7. Fixing Date for Determination of Stockholder of Record for Certain Purposes:

(a) In order that the Corporation may determine the stockholder entitled to receive payment of any dividend or the distribution or allotment of any rights, or entitled to exercise any right in respect of any change, conversion or exchange of capital stock or for the purpose of any other lawful action, the Board of Directors may fix, in advance, a record date, which shall be not be more than sixty (60) days prior to the date of payment of such dividend or other distribution or allotment of such right or the date when any such rights in respect of any change, conversation or exchange of stock may be exercised or the date of such other action. In such case, only such stockholders of record on the date so fixed shall be entitled to receive any such dividend or other distribution or allotment of rights or to exercise such rights for any other purpose, as the case may be, notwithstanding any transfer of any stock on the books of the Corporation after any such record date fixed as aforesaid, (b) If no record is fixed, the

record date for determining stockholders for any such purpose shall be at the close of business on the day on which the Board of Directors adopts the resolution relating thereto.



0000038

Section 10.8. Dividends upon the capital stock of the Corporation may be declared by the Board of Directors at any regular or special meeting.

Section 10.9. Before payment of the dividends or making any distribution of profits, there may be set aside out of the net profits of the Corporation, such sum or sums as the directors from time to time, in their absolute discretion, think proper as a reserve fund to meet contingencies, or for equalizing dividends, or for repairing or maintaining any property of the Corporation, or for any such other purpose as the directors may think conducive to the best interests of the Corporation.

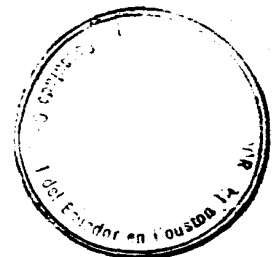
ARTICLE XI

Contracts, Checks and Deposits

Section 11.1. The Board of Directors may authorize any officer, officers, agent or agents to enter into any contract or execute and deliver any instrument in the name of and on behalf of the Corporation, and such authority may be general or confined to specific instances.

Section 11.2. All checks, demands, drafts or other orders for the payment of money, notice or other evidences of indebtedness issued in the name of the Corporation, shall be signed by such officer or officers or such agent or agents of the Corporation, and in such manner, as shall be determined by the Board of Directors.

Section 11.3. All funds of the Corporation not otherwise employed shall be deposited from time to time to the credit of the Corporation in such banks, trust companies or other depositories as the Board of Directors may select.



ARTICLE XII

Fiscal Year



Section 12.1. The fiscal year of the Corporation shall begin the first day of October and terminate at the close of business on the thirtieth day of September in each year.

ARTICLE XIII

Corporate Seal

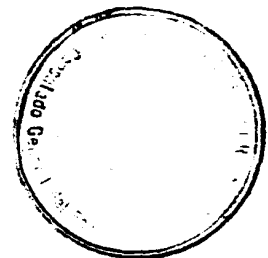
Section 13.1 The Corporation may or may not have a corporate seal. If a corporate seal is adopted, the seal shall be a disc inscribed with the name of the Corporation around the outer rim, with the state of incorporation and the words "Corporate Seal" in the center.

ARTICLE XIV

Amendment of Bylaws

Section 14.1. The Board of Directors, by a majority vote of its number, may make additional and supplementary Bylaws and alter and repeal these Bylaws, provided that any such additional or supplementary Bylaw of any such repeal or alternation may be altered or repealed by the stockholder; and, provided further, that the Board of Directors may not alter, amend or repeal any bylaw establishing the number of directors, the time or place of stockholder's meeting, or what constitutes a quorum at such stockholders' meetings.

Section 14.2 These Bylaws may be altered or amended by the stockholders at any regular or special meeting in the manner provided by law.



(SELLO DEL ESTADO DE TEXAS)

El Estado de Texas

Secretaría de Estado



0000040

YO, ANTONIO O GARZA JR, Secretario de Estado del Estado de Texas,
POR LA PRESENTE CERTIFICO que de acuerdo con los registros de esta oficina

DEDI L HUGHES

calificado como Notario Público para el Estado de Texas en Abril 11, 1996, for un
período que concluye en Abril 11, 2002.

(Sello del Estado de Texas)

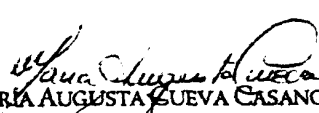
(Sello del consulado General del Ecuador en Houston)

Fecha de Emisión: Enero 29, 1997

(firma)

Antonio O. Garza, Jr. ijr
Secretario de Estado

(Al reverso sello de legalización del
Consulado Ecuatoriano, suscrito por el
Dr. John Vela P., Cónsul del Ecuador en
Houston)


MARIA AUGUSTA GUEVA CASANOVA
TRADUCTOR
CI 171068629-4

BAKER HUGHES INTERNATIONAL BRANCHES, INC.

CERTIFICADO DEL SECRETARIO ASISTENTE

Yo, Darlene McKeever, por la presente certifico que he sido debidamente electa y calificada como Secretaria Asistente de Baker Hughes International Branches, una compañía de Delaware (la "Compañía"), y que el documento adjunto es la auténtica y fiel copia de los Estatutos de la Compañía, debidamente adoptados por la Junta Directiva de la compañía, y que los Estatutos no han sido reformados, anulados o revocados y están en plena vigencia y surten todos los efectos hasta la fecha aquí indicada.

EN TESTIMONIO DE LO CUAL SUSCRIBO, este 30 de Enero de 1997.

BAKER HUGHES INTERNATIONAL BRANCHES, INC.

(firma)
Darlene McKeever
Secretaria Asistente

ESTADO DE TEXAS

CONDADO DE HARRIS

ANTE MI, la suscrita autoridad, en este día, comparece personalmente Darlene McKeever, Secretaria Asistente de la compañía BAKER HUGHES INTERNATIONAL BRANCHES, IN., quien es conocida por mí como la persona cuyo nombre está suscrito en el instrumento anterior y reconoció ante mí ser la persona que ejecutó el instrumento para los propósitos y consideraciones en él expresados y en la calidad ahí establecida.

OTORGADO BAJO MI FIRMA Y SELLO OFICIAL, este 30 de Enero de 1997.

(SELLO NOTARIAL)
DEDI L. HUGHES
NOTARIO PUBLICO

Estado de Texas

Mis funciones terminan: 04/11/2000

MARIA AUGUSTA CUEVA CASANOVA

TRADUCTOR

CI 171068629-4

(firma)
Notario Público en y para TEXAS

ESTATUTOS
DE
BAKER HUGHES INTERNATIONAL BRANCHES, INC.
ARTICULO I

Oficina



Sección 1.1. El domicilio principal de la compañía es 3900 Essex Lane, Houston, Texas.

Sección 1.2. La Compañía también podrá tener oficinals en otros lugares que la Junta Directiva decida en cualquier tiempo, o que los negocios de la compañía requieran, y sean permitidos por ley.

Sección 1.3. La Compañía podrá conducir sus operaciones fuera de los Estados Unidos de América.

ARTICULO II
Reunión de Accionistas

Sección 2.1. La reunión de accionistas, sea anual o extraordinaria, podrá tner lugar en el domicilio principal de la Compañía o en cualquier otro lugar dentro o fuera del Estado, como se establezca en la convocatoria respectiva.

Sección 2.2. Cada accionista de la Compañía representará un (1) voto por cada acción que tenga registrada a su nombre en los libros de la Compañía. Los accionistas con poder de votación podrán votar en todas las reuniones bien personalmente o mediante delegado designado por escrito. Todos los delegados deberán registrarse con el Secretario de la reunión antes de la votación.

Sección 2.3. La mayoría de las acciones emitidas, liberadas y habilitadas para votar, presentadas por sus propietarios en persona o a través de delegado, se requerirá en todas las reuniones para conformar quorum para la elección de directores o para transacciones de otros negocios. Si en cualquier reunión anual ordinaria o extraordinaria de los accionistas no existiere quorum, una mayoría interesada presente en persona o mediante delegado puede diferir la reunión, y en esta reunión estando conformado el

quorum, cualquier negocio que hubiere podido resolverse en la reunión originalmente convocada podrá negociarse y decidirse.

Sección 2.4. La reunión anual de accionistas deberá tener lugar en Enero, Febrero o Marzo, según decida la Junta Directiva y de no se decidiera nada en contrario, tendrá lugar el cuarto miércoles de Enero de cada año, de no existir algún feriado, de existir, se diferirá al día siguiente que no sea un sábado o domingo o feriado oficial, a las 10:00 a.m. en el lugar designado cada año, dentro o fuera del estado de Delaware, por la Junta Directiva. En la reunión anual, los accionistas deberán elegir mediante mayoría relativa de votos, una Junta Directiva que se desempeñarán en sus funciones durante un año, o hasta que sus sucesores sean electos. Los asuntos a ser discutidos en la reunión anual de accionistas deberán incluir, además de la elección de miembros de la Junta Directiva, acciones conforme a los reportes de los miembros y directores y cualquier otro negocio dentro del objeto de la compañía. Todas las reuniones anuales ordinarias serán de Junta General.

Sección 2.5. La convocatoria a la reunión anual deberá hacerse por escrito a cada accionista habilitado para votar, al menos con diez días de anticipación a aquel designado para la reunión.

Sección 2.6. Las reuniones extraordinarias de accionistas podrán ser convocadas por el Presidente o cualquier Vice Presidente, y deberán ser hecha a pedido escrito, de la mayoría de los miembros de la Junta Directiva, o por voto de la Junta Directiva, o a pedido escrito de la mayoría de socios que posean la mayoría de acciones emitidas por la Compañía que tengan derecho a voto. Si la Junta Directiva en su totalidad llegare a estar vacante, cualquier accionista puede convocar a una junta extraordinaria en la misma forma que el Presidente o cualquier Vicepresidente podría convocar a tal reunión, y los miembros de la Junta Directiva que aún continúen en funciones podrán ser elegidos en la junta extraordinaria en la forma prevista para su elección en las reuniones anuales ordinarias.

Sección 2.7. Deberá darse noticia escrita dirigida a cada accionista habilitado para votar y a su último domicilio postal, sobre las juntas extraordinarias, lugar y fecha en que tendrán lugar, indicándose brevemente los temas a tratarse. Esta notificación deberá hacerse al menos con cinco (5) días de anticipación a la reunión. Ninguna notificación sobre ninguna junta, sea anual o extraordinaria, necesitará hacerse al accionista que asista, sea

personalmente o por delegado, o que presente antes o después de tal reunión una renuncia escrita a tal notificación.



Sección 2.8. Los asuntos tratados en cualquier junta extraordinaria de accionistas se limitarán al orden del día establecido en la convocatoria.

Sección 2.9. Cualquier acción requerida o permitida de adoptarse en cualquier junta de accionistas puede ser tomada sin necesidad de junta, siempre que el consentimiento de los accionistas, por escrito, autorizando tal acción conste con la firma de todos los accionistas habilitados para votar, o cualquier otro accionista habilitado para dar noticial de la reunión de accionistas (pero no para participar con su voto en la misma) haya renunciado por escrito cualquier derecho que pudiere tener para estar en contra de tal acto, y tal consentimiento y renuncia sean registrados en los registros de la compañía.

Artículo III Junta Directiva

Sección 3.1. Los asuntos, propiedades y negocios de la Compañía serán manejados y controlados por la Junta Directiva, la misma que estará conformada por no menos de tres (3) ni más de siete (7) miembros, según determine de tiempo en tiempo la Junta Directiva.

Sección 3.2. Cada director será responsable de sus funciones hasta la siguiente reunión anual de accionistas o hasta que su sucesor sea electo en su lugar, o hasta su uerte, reubicación o remoción.

Sección 3.3. Cualquier vacancia en la Junta Directiva, sea causada por muerte, reubicación o remoción, deberá ser llenada según se resuelva por voto mayoritario del resto de miembros de la junta. Un director así electo será responsable de su cargo durante el período no concluído por su predecesor hasta que su sucesor sea electo, o hasta su muerte, reubicación o remoción. Si el número máximo de directores que la Compañía está facultada a nombrar no han sido electos en la reunión anual de accionistas, entonces la Junta Directiva tendrá autoridad para elegir el número restante de directores, y tal elección cuando se realice tendrá los mismos efectos que si hubiera sido hecha por los accionistas.

Sección 3.4. Los directores, como tales, no recibirán ningún salario específico por sus servicios pero, por resolución de la Junta Directiva, podrá fijarse una suma determinada y pueden autorizarse gastos por acudir a cada reunión anual o extraordinaria de la Junta Directiva, y nada de lo aquí establecido se interpretará como una prohibición a un director de desempeñarse como funcionario o empleado, y de recibir compensación por tales funciones o cargos. Si un director también se desempeña como funcionario o empleado, deberá pagarsele los gastos correspondientes a su comparecencia a las reuniones, y ninguna otra suma, excepto aquellas ordenadas por la Junta Directiva.

Sección 3.5. Cada director en desempeño o no de sus funciones deberá ser indemnizado por la compañía por todos los costos y gastos en que haya incurrido razonablemente como resultado de cualquier acción, demanda o procedimiento en que pudiera ser parte en razón de su cargo de director de la Compañía o cualquier otra compañía a la que él sirva como director, a pedido de la Compañía, excepto en relación con asuntos en los que algún cobro deba hacerse en contra suya por haber sido condenado en tal acción, demanda o procedimiento por negligencia en el desempeño de sus obligaciones como director, y el derecho consiguiente a ser indemnizado no excluirá otros derechos que le puedan corresponder legalmente.

Sección 3.6. Cualquier director o funcionario de la Compañía podrá ser removido de su cargo en cualquier tiempo, con o sin causa, por votación de la mayoría de accionistas de la Compañía en junta debidamente convocada y celebrada. La vacancia en la Junta Directiva causada por cualquier remoción podrá ser llenada por los accionistas presentes en tal reunión, y la vacancia causada por la remoción de un funcionario podrá ser llenada por la Junta Directiva.

ARTICULO IV

Notificaciones y avisos

Sección 4.1. En cualquier momento, bajo las provisiones constantes en los presentes Estatutos de la Compañía, se requerirá aviso o notificación a cualquier director, funcionario o accionista. Esta disposición no significará que tal notificación deba realizarse personalmente, sino que podrá hacerse por telegrama, teléfono o por escrito mediante carta con sello postal depositada en la oficina de correos o casilla, dirigida a tal director,

funcionario o accionista a su dirección considerando el tiempo con que tal notificación se realiza.



ARTICULO V

Renuncia a notificaciones o avisos

Sección 5.1. Cualquier accionista o director podrá renunciar por escrito al derecho a ser notificado de acuerdo a estos estatutos, el Certificado de Constitución o cualquier disposición, si así lo permitiera la ley.

ARTICULO VI

Facultades de los Directores

Sección 6.1. La Junta Directiva tendrá a su cargo el manejo de los negocios de la Compañía, y adicionalmente las facultades y poderes que le confieran en forma expresa los Estatutos, podrá ejercer todas las facultades y realizar tales actos como si fueran hechos por la Compañía, sujeto sin embargo a lo previsto en las leyes del Estado de Delaware, del Certificado de Constitución y estos Estatutos.

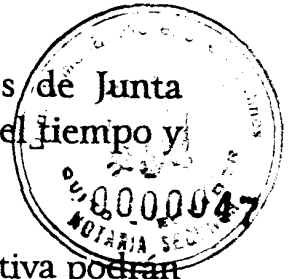
Sección 6.2. La Junta Directiva podrá designar comités, incluyendo un Comité Ejecutivo, y los miembros de tales comités no recibirán ningún salario por sus servicios, pero mediante resolución de la Junta Directiva, se podrá fijar una suma que cubra los gastos por concurrencia a las reuniones de tales comités, y nada en el presente documento podrá interpretarse en el sentido de prohibir a cualquier miembro de cualquier comité de desempeñarse en cualquier otro cargo u otra calidad o de recibir retribuciones por tal concepto, pero si se dedempeña como funcionario o empleado remunerado, deberá pagársele los gasto de concurrencia a las reuniones, y ningún otro valor, excepto aquel que fuera autorizado en forma expresa por la Junta Directiva.

ARTICULO VII

Reunión de Junta Directiva

Sección 7.1. Los directores electos deberán reunirse tan pronto como sea posible después de su elección en las oficinas de la compañía, o en cualquier otro lugar dentro o fuera del Estado, según lo determine la Junta Directiva en cada caso, a fin de organizarse, y de lo contrario

Sección 7.2. Las reuniones ordinarias de los miembros de Junta Directiva se realizarán normalmente sin previa convocatoria en el tiempo y lugar que determine la Junta Directiva.



Sección 7.3. Las reuniones extraordinarias de la Junta Directiva podrán ser convocadas por la Junta, por dos miembros de la misma, o por el Presidente, mediante notificación por dos días a cada miembro, sea en persona, por correo o telegrama, y tendrá lugar en cualquier tiempo o lugar según se establezca en la convocatoria respectiva. No se requerirá notificación de cualquier reunión al miembro que concurra o que ejecute sea antes o después de tal reunión una renuncia por escrito de tal notificación.

Sección 7.4. El quorum para tratar asuntos relacionados con resoluciones de la Junta Directiva estará conformado por la mayoría de los miembros de la Junta, pero los Directores presentes aunque no conformen quorum podrán posponer la reunión, que podrá tener lugar en una fecha posterior sin previa notificación, siempre y cuando se conforme el quorum reglamentario en la reunión diferida.

Sección 7.5. En ausencia del Secretario, la Junta Directiva deberá nombrar un secretario para que registre todos los votos y actas correspondientes.

Sección 7.6. La Junta Directiva podrá adoptar las resoluciones, regulaciones y reglas necesarias para la conducción de las reuniones, las que guardarán consistencia con las leyes del Estado de Delaware, el Certificado de Constitución y los presentes Estatutos.

ARTICULO VIII Comités Permanentes

Sección 8.1. La Junta Directiva podrá designar comités permanentes y podrá investirlos de las atribuciones que considere apropiadas, excepto de la facultad de alterar o reformar estos Estatutos. Los comités así nombrados deberán llevar actas de sus reuniones y negociaciones, que serán registradas en un libro especial llevado para este propósito en las oficinas de la Compañía, y reportar sobre las mismas a la Junta Directiva en sus reuniones ordinarias.

ARTICULO IX Dignatarios de la Compañía



Sección 9.1. Los dignatarios de la Compañía serán elegidos por la Junta Directiva en su primera reunión ordinaria después de la reunión anual de accionistas o tan pronto como sea posible. Cada dignatario será responsable de sus funciones hasta la siguiente reunión anual de Junta Directiva o hasta que sus sucesor sea elegido y calificado, o hasta su muerte, reasinganción de funciones o remoción.

Sección 9.2. Los dignatarios de la Compañía consistirán en un Presidente, uno o más Vice Presidentes, un Secretario, un Tesorero (si tal dignidad es considerada necesaria por la Junta) y cualquier otra dignidad o asistente que determinare la Junta Directiva.

Sección 9.3. Una misma persona podrá ostentar cualquier número de dignidades, sin embargo, el Presidente y el Secretario deberán ser personas diferentes. Aquellas personas que se desempeñen como Presidente y Secretario podrán, sin embargo tener cualquier otra dignidad con la salvedad antes indicada.

Sección 9.4. La Junta Directiva tendrá la facultad de remover de su cargo a cualquier dignidad con o sin causa, en cualquier reunión ordinaria o extraordinaria. La Junta Directiva podrá autorizar a cualquier dignatario a remover de su cargo a sus subordinados.

Sección 9.5. Además de los deberes específicamente enumerados en los presentes Estatutos, todos los dignatarios de la compañía deberán cumplir con todas las responsabilidades que le sean asignados por la Junta Directiva o por sus superiores.

Sección 9. 6. En caso de ausencia de cualquier dignatario de la Compañía, o por cualquier otra razón, la Junta Directiva podrá delegar o cambiar las facultades o deberes de tal dignidad a cualquier otra persona para lo venidero.

Presidente

Sección 9.7. El Presidente deberá presidir todas las reuniones de Junta

Directiva, a menos que el Presidente de la Junta sea electo, y vigilará que todas las resoluciones y órdenes de la Junta sean cumplidas y llevadas a cabo. El tendrá la supervisión general y dirección de todos los negocios y políticas de la Compañía y controlará que sus deberes sean debidamente cumplidos. Deberá además reportar a la Junta Directiva todos los asuntos de que tenga conocimiento y que sean de interés de la Compañía y requieran ser notificadas. Estará a cargo de supervisar, dirigir y desarrollar todos los negocios y cumplir todos aquellos deberes que le sean asignados por la Junta Directiva. Será además miembro ex-officio de los comités permanentes y tendrá todas las facultades de supervisión, dirección y manejo que usualmente le correspondan al cargo de Presidente, o Presidente Ejecutivo de una Compañía.

Vice-Presidente

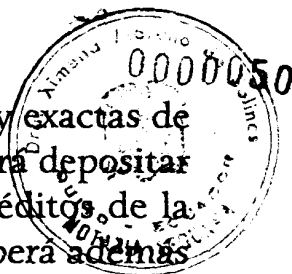
Sección 9.8. Los Vice-Presidentes tendrán todas las facultades y deberes que le sean asignados por la Junta Directiva, el Presidente Ejecutivo, La Junta Directiva o el Presidente.

Secretario

Sección 9.9. El Secretario, si es posible, deberá concurrir a todas las reuniones de Junta Directiva, actuar como escribano de la misma y registrar todos los votos y actas de todos los actos en un libro que se llevará para este propósito. Deberá desempeñar los deberes pertinentes para los comités permanentes, cuando se requiera. Deberá guardar custodia segura del sello de la Compañía, y deberá imprimir el sello a todos los instrumentos que requieran del mismo. El sello, cuando sea impreso deberá ser certificado por la firma del Secretario, el Tesorero y el Asistente del Secretario o del Tesorero. Deberá verificar la convocatoria o notificación apropiada de todas las reuniones de accionistas de la Compañía y de la Junta Directiva, y deberá cumplir todos los deberes que le sean asignados por la Junta Directiva o el Presidente. En su ausencia, o en caso de incumplimientos o inhabilidad para actuar, el Secretario asistente, elegido por la Junta Directiva, o designado por el Presidente deberá cumplir sus deberes y cualquier otra responsabilidad que le asigne la Junta.

Tesorero

Sección 9.10. El Tesorero deberá llevar cuentas completas y exactas de todos los ingresos y egresos en los libros de la Compañía, y deberá depositar todos los dineros y otros valores contables en la cuenta de créditos de la compañía en las cuentas designadas por la Junta Directiva. Deberá además desembolsar los fondos de la Compañía que sean ordenados por la Junta Directiva o por el Presidente, llevando los correspondientes vouchers o comprobantes de tales desembolsos, y deberá rendir cuentas de todas las transacciones que como Tesorero realice ante el Presidente y Directores en las reuniones ordinarias de Junta, o cuando éstos lo requieran. Igualmente deberá llevar cuentas del capital registrado y transferido de acuerdo a las regulaciones que la Junta Directiva prescriba. Si la Junta Directiva lo requiere, deberá dar a la Compañía una fianza, en la forma y por el valor que brinde seguridad satisfactoria a la Junta Directiva para garantizar el cumplimiento de sus obligaciones como tesorero y la restitución a la Compañía, en caso de muerte, reasignación de funciones o remoción de su cargo, de todos los libros, papeles, vouchers, dineros, y otros activos, propiedades o cualquier clase de posesión que le corresponda a la Compañía. Deberá cumplir todos aquellos deberes que prescriba la Junta Directiva o requiera. En su ausencia, o en caso de inhabilidad para desempeñar sus funciones, el Tesorero asistente elegido por la Junta Directiva o designado por el Presidente deberá cumplir con sus deberes y cualquier otra obligación que prescriba la Junta.



Secretarios Asistentes

Sección 9.11. Cada Secretario Asistente deberá tener las facultades usuales y deberes que le correspondan a su cargo, al igual que las potestades y deberes que le sean asignados por la Junta Directiva, el Presidente o el Secretario. El Secretario Asistente o cualquier otra persona designada por el Presidente Ejecutivo de la Junta deberá ejercer las facultades de Secretario durante la ausencia o incapacidad para actuar del dignatario principal correspondiente.

Tesoreros Asistentes

Sección 9.12. Cada Tesorero Asistente deberá tener las facultades usuales y deberes que le correspondan a su cargo, al igual que las potestades

0000051

y deberes que le sean asignados por la Junta Directiva, el Presidente o el Tesorero. El Tesorero Asistente o cualquier otra persona designada por el Presidente Ejecutivo de la Junta deberá ejercer las facultades del Tesorero durante la ausencia o incapacidad para actuar del dignatario principal correspondiente.

Inspector

Sección 9.13. El Inspector será responsable ante la Junta Directiva y el Presidente del control financiero y auditoría interna de la Compañía y sus subsidiarias. Deberá cumplir los deberes que le sean asignados por la Junta Directiva o el Presidente y será responsable ante el Vice-Presidente desingado unicamente de los asuntos administrativos de rutina que le correspondan a su cargo.

ARTICULO X

Capital / Acciones / Dividendos

Sección 10.1. Todos los títulos de acciones deberán ser suscritas por el Presidente o Vice-presidente y refrendados por el Tesorero, el Tesorero Asistente, el Secretario o un Secretario Asistente, y llevar el sello de la Compañía.

Sección 10.2. Todas las transferencias de capital de la Compañía deberán constar en los libros de la Compañía y registrarse por los propietarios de las acciones en persona o mediante representante legal.

Sección 10.3. Los títulos de acciones deberán ser refrendadas y canceladas en el tiempo de la transferencia.

Sección 10.4. La Junta Directiva tendrá la facultad y autoridad para preparar aquellos reglamentos y reglas que se consideren necesarias para la emisión, transferencia y registro de los títulos de acción, podrá nombrar un agente de transferencia y un registrador de títulos de acciones y podrá exigir que todos los títulos de acciones lleven las firmas de tales agente y registrador.

Sección 10.5. La Compañía estará habilitada para llevar el registro de cualquier acción del capital como el propietario de hecho de tal acción, y

coforme a esto no estará comprometida a reconocer ningún dividendo, reclamo o interés de tales acciones a ninguna persona, tenga o no notificación expresa en este sentido, salvo lo expresamente previsto en las leyes del Estado de Delaware.

Sección 10.6. En caso de pérdida o destrucción de los títulos de acciones, podrá emitirse uno nuevo en reemplazo del original, previa comprobación de tal pérdida o destrucción y la rendición de un bono de garantía o indemnización a favor de la Compañía y a satisfacción de la Junta Directiva.

Sección 10.7. Fecha para la determinación de registros de Accionistas para ciertos propósitos:

(a) A fin de que la Compañía habilite a un accionista para recibir el pago de cualquier dividendo o la distribución, reparto o asignación de cualquier derecho, para ejercer cualquier derecho relacionado a cualquier cambio, convesión o intercambio de acciones de capital o para cualquier otro propósito legal, la Junta Directiva podrá fijar, por adelantado una fecha registrada, que no podrá exceder de 60 días previos a la fecha del pago de tales utilidades u otro reparto, distribución o asignación de tales derechos o la fecha en que tales derecho con respecto a cualquier cambio, conversión o intercambio de acciones que puedan ser ejercidas o la fecha de cualquier acto permitido. En tal caso, únicamente los accionistas registrados en esa fecha así fijada estarán habilitados para recibir tales dividendos u otra distribución, reparto o asignación de derechos o para ejercer tales derechos para cualquier propósito, como se requiera en cada caso, sin perjuicio de cualquier transferencia de capital en los libros de la Compañía después del registro de la fecha fijada y citada antes. (b) Si no se fija ningún registro, la fecha para cualquier propósito serán aquella más cercana al día en que la Junta Directiva adoptó la resolución correspondiente.

Sección 10.8. Los dividendos de acuerdo al capital de la Compañía podrá se declarado por la Junta Directiva en cualquier reunión ordinaria o extraordinaria.

Sección 10.9. Antes del pago de dividendos o reparto de utilidades, se podrá separar de las utilidades netas de la Compañía la suma que los directores a su absoluta discreción consideren apropiada como reserva para

contingentes, o para igualar dividendos, o para reparto y mantenimiento de los bienes de la Compañía, o para cualquier otro propósito que los directores consideren apropiado para los mejores intereses de la Compañía.



ARTICULO XI Contratos, Cheques y Depósitos

Sección 11.1. La Junta Directiva podrá autorizar a cualquier dignatario, dignatarios, agente o agentes contratar o ejecutar y entregar cualquier instrumento en nombre y representación de la Compañía, y tal autorización podrá ser general o para instancias específicas.

Sección 11.2. Todos los cheques, demandas, letras de cambio u otras órdenes de pago, notificaciones u otras evidencias de deudas u obligaciones emitidas en nombre de la Compañía, deberán ser suscritas por el o los dignatarios o agentes de la Compañía, en la forma que determine la Junta Directiva.

Sección 11.3. Todos los fondos de la Compañía que no se empleen en algo específico, deberán ser depositados y registrados como crédito de la Compañía, en los bancos, compañías de crédito u otras entidades depositarias que seleccione la Junta Directiva.

ARTICULO XII Año Fiscal

Sección 12.1. El año fiscal de la Compañía comenzará el primer día de Octubre y terminará al cierre de negocios el trigésimo día de Septiembre de cada año.

ARTICULO XIII Sello de la Compañía

Sección 13.1. La Compañía podrá o no tener un sello. Si se adoptare un sello corporativo, éste deberá ser inscrito con el nombre de la Compañía en el borde exterior con la frase de constitución y las palabras "Corporate Seal" en el centro.

ARTICULO XIV
Reforma de Estatutos



Sección 14.1. La Junta Directiva, por voto mayoritario, podrá hacer Estatutos adicionales o suplementarios y alterar o revocar estos Estatutos siempre y cuando tales adiciones, cambios o revocatorias puedan ser hechas por los accionistas, y que la Junta Directiva no pueda alterar, reformar o revocar ninguna disposición estatutaria estableciendo el número de directes, el tiempo o lugar de la reunión de accionistas o la fijación del quorum requerido para la misma.

Sección 14.2. Los presentes Estatutos podrán ser reformados por los accionistas en cualquier reunión ordinaria o extraordinaria en la forma prevista legalmente.


MARÍA AUGUSTA CUEVA CASANOVA
TRADUCTOR
CI 171068629-4

CERTIFICO: Que la firma que antecede de María Augusta Cueva Casanova, portadora de la cédula de identidad No. 171068629-4 es auténtica, la misma que utiliza en todos sus actos públicos y privados.- Quito, a treinta y uno de marzo de mil novecientos noventa y siete.-



DRA. XIMENA MORENO DE SOLINES
NOTARIA SEGUNDA



0000055



Dra. Ximena
Moreno de
Solines
NOTARIA 2a.

CERTIFICO: Que de conformidad con la facultad prevista

en el Artículo Primero, del Decreto numero dos mil
trescientos ochenta y seis publicado en el Registro
Oficial numero quinientos sesenta y cuatro de doce de
Abril de mil novecientos setenta y ocho que amplio el
articulo dieciocho de la Ley Notarial, el documento que
antecede es igual a su original que me fue presentado en
treinta fojas utiles en esta fecha y que se refieren A
LOS ESTATUTOS DE BAKER HUGHES INTERNATIONAL BRANCHES,
INC. Para cumplir con las disposiciones arriba
indicadas, guardo en mi protocolo copia autentica de
dicho documento. Quito, a treinta y uno de marzo de mil
novecientos noventa y siete.- (firmado) Dra. Ximena
Moreno de Solines, Notaria Segunda.

RAZON DE PROTOCOLIZACION A peticion del ESTUDIO JURIDICO
ROMERO ARTETA PONCE protocolizo en mi registro de
escrituras publicas del año en curso, en treinta y un
fojas utiles y en esta fecha, el documento que antecede.
Quito, a treinta y uno de marzo de mil novecientos
noventa y siete. (firmado) Dra. Ximena Moreno de
Solines, Notaria Segunda.

Se protocolizo ante mi y en fe de ello confiero
esta PRIMERA COPIA, firmada y sellada en Quito, a treinta
y uno de marzo de mil novecientos noventa y siete

DRA. XIMENA MORENO DE SOLINES

NOTARIA SEGUNDA



1 RAZON:- Cumpliendo lo ordenado por el señor Intendente de Com-
2 pañas, en su Resolución NO 97.1.1.1.0876 de fecha 14 de Abril
3 de 1997; Tomé nota de la concesión de permiso para operar en
4 el Ecuador y calificación de documentos de la Compañía BAKER
5 HUGHES INTERNATIONAL BRANCHES INC. al margen de las protocoli-
6 zaciones efectuadas ante mí de fechas: 19 de marzo de 1997 (2)
7 y 31 de marzo de 1997.-

8 QUITO, A 15 DE ABRIL DE 1997.-

9 

10 ~~DRA. XIMENA MORENO DE SOLINES~~

11 NOTARIA SEGUNDA



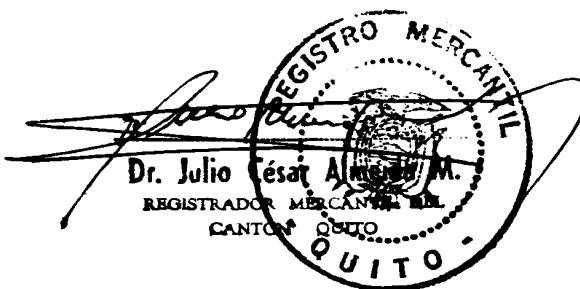


REGISTRO MERCANTIL
DEL CANTON QUITO

0000056

de fecha queda inscrito el presente Documento y la RESOLUCION número CERO OCHOCIENTOS SETENTA Y SEIS del señor INTENDENTE DE COMPARIAS DE QUITO de 14 de abril de 1997, bajo el número 0898 del REGISTRO MERCANTIL, Tomo 128.- Quedan archivadas las segundas copias certificadas de las Protocolizaciones que contienen los documentos referentes al establecimiento de una sucursal en el ECUADOR de la Compañía Extranjera BAKER HUGHES INTERNATIONAL BRANCHES INC; y, el PODER que dicha Compañía extranjera confiere a los señores GUSTAVO ROMERO P. y MARCELO PROARO PAREDES.- Otorgadas el 19, y 31 de marzo; y, el 2 de abril de 1997, ante las Notarias SEGUNDA y PRIMERA del Cantón Quito, a cargo de la DRA. XIMENA MORENO DE SOLINES y DR. JORGE MACHADO DEVALLOS, respectivamente.- Se da así cumplimiento a lo dispuesto en el ARTICULO SEGUNDO de la citada RESOLUCION de conformidad a lo establecido en el Decreto 733 de 22 de agosto de 1975, publicado en el Registro Oficial 878 de 29 de agosto del mismo año.- Se anotó en el Repertorio bajo el número 08411.- Quito, a diez y seis de abril de mil novecientos noventa y siete.-EL REGISTRADOR.

J





"EL ECUADOR HA SIDO,
ES Y SERA PAIS AMAZONICO"

REPUBLICA DEL ECUADOR
MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS

RAZON: Siento por tal que las Escrituras Públicas referentes al establecimiento de una Sucursal en el Ecuador de la Compañía Extranjera **BAKER HUGHES INTERNATIONAL BRANCHES INC** y el Poder que dicha compañía extranjera confiere a los señores Gustavo Romero P. y Marcelo Proaño Paredes., protocolizadas ante las Notarías Segunda y Primera del cantón Quito, en fechas 19 y 31 de marzo y 2 de abril de 1997, y la Resolución Nro. 97.1.1.1.0876 de 14 de abril de 1997, emitida por el Intendente de Compañías de Quito e inscrita en el Registro Mercantil el 16 de abril de 1997, son iguales a las que se encuentran inscritas en el Registro de Hidrocarburos a folios 1386 al 1452, en fecha 30 de abril de 1997.- **Certifico**

Quito, 30 de abril de 1997
DIOS, PATRIA Y LIBERTAD

Dr. Pablo Utreras Hidalgo
JEFE DIVISION TRAMITES LEGALES DE HIDROCARBUROS
DIRECCION NACIONAL DE HIDROCARBUROS

