

Contenido

1. INFORMACIÓN GENERAL.....	3
1.1 Nombre de la entidad:.....	3
1.2 RUC de la entidad:.....	3
1.3 Domicilio de la entidad:	3
1.4 Forma legal de la entidad:	3
1.5 País de incorporación:	3
1.6 Historia, desarrollo y objeto social:.....	3
1.7 Capital suscrito, pagado y autorizado:.....	4
1.8 Accionistas y propietarios:	4
1.9 Representante legal:.....	4
1.10 Período contable:.....	4
1.11 Fecha de aprobación de Estados Financieros:.....	5
2. RESUMEN DE LAS PRINCIPALES POLÍTICAS CONTABLES.	5
2.1. Bases de presentación:.....	5
2.2. Transacciones en moneda de presentación:.....	5
2.3. Clasificación de saldos en corrientes y no corrientes:.....	5
2.4. Efectivo y equivalente al efectivo:	6
2.5. Activos por Impuestos diferidos:.....	6
2.6. Propiedad, planta y equipo:.....	6
2.7. Cuentas y documentos por pagar:.....	6
2.8. Beneficios a los empleados:	7
2.9. Impuestos:.....	7
2.10. Anticipo Clientes:.....	7
2.11. Capital social y distribución de dividendos:	7
2.12. Reconocimiento de Ingresos:.....	7
2.13. Reconocimiento de Gastos:	8
2.14. Medio ambiente:.....	8
2.15. Estado de Flujo de Efectivo:.....	8
2.16. Cambios en las políticas y estimaciones contables:	8
2.17. Compensación de saldos y transacciones:.....	8
3. DECLARACIÓN SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS NIIF.	9
4. EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO.	9
5. DOCUMENTOS Y CUENTAS POR COBRAR CLIENTES NO RELACIONADOS.....	10
6. PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO.	10

7. CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR.....	10
8. OTRAS OBLIGACIONES CORRIENTES.	11
9. PROVISIONES POR BENEFICIO A EMPLEADOS.....	11
10. CAPITAL.....	12
11. APORTES PARA FUTURAS CAPITALIZACIONES.....	12
12. SUPERÁVIT POR REVALUACIÓN DE PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO....	12
13. RESULTADOS ACUMULADOS.....	12
14. RESULTADOS DEL EJERCICIO.....	12
16. INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS.	13
17. COSTOS DE OPERACIÓN.....	13
18. GASTOS DE ADMINISTRACIÓN.....	13
19. GASTOS FINANCIEROS.....	13
20. OTROS INGRESOS.....	14
21. SANCIONES.....	14
22. CONTINGENCIAS.....	14
23. HECHOS POSTERIORES A LA FECHA DE BALANCE.....	14

1. INFORMACIÓN GENERAL.

1.1 Nombre de la entidad:

BOARDER S.A.

1.2 RUC de la entidad:

1791335414001

1.3 Domicilio de la entidad:

José Joaquín de Olmedo y 10 de agosto, segundo piso Edificio Episcopal.

1.4 Forma legal de la entidad:

Sociedad Anónima

1.5 País de incorporación:

Ecuador

1.6 Historia, desarrollo y objeto social:

La Compañía BOARDER S.A., fue constituida en Quito mediante escritura pública No. 2190 celebrada el día viernes 22 de noviembre de 1996 ante el Doctor Roberto Salgado Salgado y aprobada por la superintendencia de Compañías mediante Resolución N° 3304 de fecha 10 de diciembre de 1996 y registrada con el expediente N° 85055, fue inscrita en el Registro Mercantil del mismo Cantón el 10 de diciembre de 1996. El 26 de mayo del 2008, mediante escritura pública N° 3158 ante el Doctor Roberto Salgado Notario Tercero del Cantón Quito, se realiza el cambio de domicilio a la Ciudad de Tulcán la misma que es aprobada por la Superintendencia de Compañías mediante resolución n° 08Q3123 del 08 de agosto del 2008.

Su principal actividad como lo indica en el Registro Único de Contribuyentes es brindar servicios de hospedaje en Hoteles. La compañía se dedicará exclusivamente a brindar actividades de alojamiento y otros servicios de alojamientos por corto tiempo.

1.7 Capital suscrito, pagado y autorizado:

- Capital suscrito. - US\$ 2000,00

1.8 Accionistas y propietarios:

ACCIONISTAS	Valor	Número de Acciones	Participación
CONSEJO GUBERNATIVO DE LOS BIENES DIOCESANOS DE LA DIOCESIS DE TULCÁN	1960,00	49.000	98%
PADILLA AREVALO CARLOS PADILLA	40,00	1.000	2%
	2000,00	50.000	100%

1.9 Representante legal:

La Junta General Universal Extraordinaria de Accionistas de BOARDER S.A., celebrada el 27 de noviembre del 2017, designó como Gerente General a la Ing. Com. Ximena Tatiana Burbano León; acta que fue inscrita en el Registro Mercantil el 20 de diciembre del 2017.

1.10 Período contable:

Los presentes estados financieros cubren los siguientes períodos:

- Estados de Situación Financiera clasificado, por el ejercicio terminado al 31 de diciembre de 2019.
- Estados de Resultados Integrales por función, por el período comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre del 2019.
- Estados de Cambios en el Patrimonio Neto por el ejercicio terminado al 31 de diciembre de 2019.
- Estado de Flujos de Efectivo Directo por el ejercicio terminado al 31 de diciembre de 2019.

1.11 Fecha de aprobación de Estados Financieros:

Los Estados Financieros de BOARDER S.A., para el período terminado al 31 de diciembre de 2019 fueron aprobados y autorizados para su emisión en la junta general de accionistas celebrada el 26 de marzo del 2020.

2. RESUMEN DE LAS PRINCIPALES POLÍTICAS CONTABLES.

A continuación, se describen las principales políticas contables adoptadas en la preparación de estos Estados Financieros. Estas políticas se han aplicado de manera uniforme para el año presentado, salvo que se indique lo contrario.

2.1. Bases de presentación:

Los estados financieros de BOARDER S.A., corresponden al período comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2019, han sido preparados de acuerdo con la Norma Internacional de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para las PYMES) emitida por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB).

Los estados financieros se han elaborado de acuerdo con el enfoque de costo histórico.

La preparación de estados financieros conformes con la NIIF para PYMES exige el uso de ciertas estimaciones contables críticas. También exige a la dirección que ejerza su juicio en el proceso de aplicar las políticas contables de la Compañía.

2.2. Transacciones en moneda de presentación:

- a) **Moneda de presentación y moneda funcional.** - Las partidas incluidas en los estados financieros de BOARDER S.A., se valoran con la moneda en circulación nacional el dólar de los Estados Unidos de América, que constituye, además, la moneda de presentación de los estados financieros de la Compañía.

2.3. Clasificación de saldos en corrientes y no corrientes:

En el Estado de Situación Financiera, los saldos se clasifican en función de sus vencimientos, como corriente con vencimiento igual o inferior a doce meses, contados desde la fecha de cierre de los estados financieros y como no corriente, los mayores a ese período.

2.4. Efectivo y equivalente al efectivo:

La Compañía considera como efectivo y equivalente al efectivo a los saldos en caja y bancos sin restricciones y todas las inversiones financieras de fácil liquidación pactadas a un máximo de noventa días, incluyendo depósitos a plazo.

2.5. Activos por Impuestos diferidos:

Agrupar subcuentas que representan el pago anticipado de impuestos (Renta) a terceros por compra de bienes o servicios que genera crédito tributario a favor de la empresa.

2.6. Propiedad, planta y equipo:

Las Propiedades, planta y equipo son utilizados en la operación de la Compañía, los cuales se valoran al costo de adquisición neto de su correspondiente depreciación acumulada.

La depreciación es reconocida en los resultados con base en el método de depreciación lineal sobre las vidas útiles estimadas de cada elemento de propiedades, planta y equipo.

La vida útil de los activos se revisa y ajusta si es necesario en cada cierre de ejercicio, de tal forma de mantener una vida útil restante acorde con el valor de los activos.

La vida útil para las propiedades, planta y equipo se ha estimado como sigue:

Clases de propiedad, planta y equipo	Años de vida útil	Valor residual
Muebles de oficina	10 años	0%
Maquinaria y equipo	10 años	0%
Equipos de computación y software	3 años	0%

2.7. Cuentas y documentos por pagar:

Las cuentas comerciales a pagar son obligaciones de pago por bienes o servicios que se han adquirido de los proveedores en el curso ordinario de la operación. Las cuentas a pagar se clasifican como pasivo corriente si los pagos tienen vencimiento a un año o menos (o vencen en el ciclo normal de operación, si este fuera superior). En caso contrario, se presentan como pasivos no corrientes.

Las cuentas comerciales a pagar se reconocen inicialmente a valor razonable y

posteriormente se valoran por su coste amortizado usando el método de tipo de interés efectivo.

2.8. Beneficios a los empleados:

Se registra una provisión por concepto de jubilación patronal contabilizada desde el año 2012 según registro en libros reconocido aplicando el método del valor actuarial del costo devengado del beneficio.

2.9. Impuestos:

El gasto por impuesto del período comprende los impuestos corrientes y diferidos. Los impuestos se reconocen en el resultado, excepto en la medida en que estos se refieran a partidas reconocidas en el otro resultado integral o directamente en el patrimonio neto. En este caso, el impuesto también se reconoce en el otro resultado integral o directamente en patrimonio neto, respectivamente.

2.10. Anticipo Clientes:

Rubro que corresponde a la diferencia efectuada por concepto de transferencia bancaria por parte de un cliente.

2.11. Capital social y distribución de dividendos:

Las acciones ordinarias se clasifican como patrimonio neto. Los dividendos a pagar a los accionistas de la Compañía se reconocen como un pasivo en los estados financieros cuando se configura la obligación correspondiente en función de las disposiciones legales vigentes o las políticas de distribución establecidas por la Junta de Accionistas.

2.12. Reconocimiento de Ingresos:

2.12.1. Ingresos Ordinarios

El ingreso de actividades ordinarias procedente de la prestación de servicios, se presentan netos, es decir menos devoluciones, rebajas y descuentos.

2.12.2. Otros Ingresos no ordinarios

Son considerados como otros ingresos aquellos rendimientos financieros por uso de terceros tales como los rendimientos por certificados a plazo fijo colocados en instituciones financieras y diferencias decimales que se hubieran presentado.

2.13. Reconocimiento de Gastos:

2.13.1. Gastos. - Corresponden principalmente a la administración tales como: sueldo y beneficios sociales del personal administrativo, depreciación y otros gastos generales asociados a la actividad operativa y administrativa.

2.14. Medio ambiente:

Los desembolsos asociados al medio ambiente se imputan a resultados cuando se incurren en ellos.

2.15. Estado de Flujo de Efectivo:

El estado de flujos de efectivo recoge los movimientos de caja realizados durante el período, determinados por el método directo. En estos estados de flujos de efectivo se utilizan las siguientes expresiones en el sentido que figura a continuación:

- **Flujos de efectivo.** - entradas y salidas de efectivo o de otros medios equivalentes, entendiendo por estos las inversiones a plazo inferior a tres meses de gran liquidez y bajo riesgo de alteraciones en su valor.
- **Actividades de operación.** - son las actividades que constituyen la principal fuente de ingresos ordinarios de la Compañía, así como otras actividades que no puedan ser calificadas como de inversión o financiamiento.
- **Actividades de inversión.** - las de adquisición, enajenación o disposición por otros medios de activos no corrientes y otras inversiones no incluidas en el efectivo y sus equivalentes.
- **Actividades de financiamiento.** - actividades que producen cambios en el tamaño y composición del patrimonio total y de los pasivos de carácter financiero.

2.16. Cambios en las políticas y estimaciones contables:

Los estados financieros al 31 de diciembre de 2019 no presentan cambios en las políticas y estimaciones contables.

2.17. Compensación de saldos y transacciones:

Como norma general en los estados financieros no se compensan los activos y pasivos, tampoco los ingresos y gastos, salvo aquellos casos en los que la compensación sea

requerida o permitida por alguna norma y esta presentación sea el reflejo de la esencia de la transacción.

Los ingresos y gastos con origen en transacciones que, contractualmente o por una norma legal, contemplan la posibilidad de compensación y la Compañía tiene la intención de liquidar por su importe neto o de realizar el activo y proceder al pago del pasivo de forma simultánea, se presentan netos en resultados.

2.18. Gestión de capital

La gestión de capital se relaciona a la administración del patrimonio con los objetivos de Boarder S.A.. Que se basan en proteger y garantizar la capacidad del mismo para continuar como empresa en marcha, con el objetivo de procurar el mejor rendimiento para los accionistas.

La Compañía maneja su estructura de capital de tal forma que su endeudamiento no involucre un riesgo en su capacidad de pagar sus cuentas por pagar u obtener un rendimiento adecuado para sus accionistas.

3. DECLARACIÓN SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS NIIF.

La Compañía procedió a realizar los ajustes que a continuación se detallan con la finalidad de que los estados financieros preparados de conformidad a las NIIF para PYMES, mismos que contienen información de alta calidad, transparente para los usuarios, comparable para todos los períodos que se presenten y suministra un punto de partida adecuado para la contabilización según las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) para PYMES.

De acuerdo con lo anterior, la Norma Internacional de Información Financiera para PYMES ha establecido la aplicación opcional de ciertas exenciones y ha establecido algunas prohibiciones sobre la aplicación retroactiva de algunos aspectos exigidos por otras NIIF, con el ánimo de ayudar a las empresas en el proceso de transición.

4. EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO.

Corresponde a saldos en bancos nacionales sin restricciones y de libre disposición. Un detalle del efectivo y equivalentes de efectivo al 31 de diciembre, es como sigue:

	Diciembre 31 2019	Diciembre 31 2018
Caja General	110.52	0.00
Bancos	92,581.88	13,227.97
USD\$	95,987.09	USD\$ 13,227.97

5. DOCUMENTOS Y CUENTAS POR COBRAR CLIENTES NO RELACIONADOS.

Corresponde al valor razonable de las cuentas por cobrar por servicios prestados. El valor razonable de las deudas comerciales no difiere significativamente de su valor en libros. Un detalle se presenta como sigue:

	Diciembre 31 2019	Diciembre 31 2018
Cientes	0.00	1,495.55
Activos por impuestos corrientes	3,294.69	3,163.62
Otros Documentos por Cobrar (IFIS)	0.00	0.00
Otras cuentas por cobrar	0.00	32.65
USD\$	3,294.69	USD\$ 4,691.82

6. PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO.

Al 31 de diciembre de 2019 está constituida por bienes muebles como son: maquinaria y equipo, Muebles y enseres, y, Equipo de computación.

Un detalle de propiedad, mobiliario y equipos es como sigue:

	Diciembre 31 2019	Diciembre 31 2018
Muebles y enseres	20,632.77	20,632.77
Maquinaria y equipo	39,060.16	39,060.16
Equipo de computación	10,624.54	10,624.54
Otros equipos	4,827.82	4,827.82
(-) Depreciación acumulada	(74,291.99)	(68,631.62)
USD\$	913.30	USD\$ 6,573.67

7. CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR.

Está constituida por obligaciones contraídas con distintos proveedores tanto de servicios

como de bienes. Detalle como sigue:

	Diciembre 31 2019	Diciembre 31 2018
Proveedores Locales	0.00	1,857.06
USD\$	0.00	1,857.06

8. OTRAS OBLIGACIONES CORRIENTES.

Está constituida por obligaciones contraídas con los organismos de control como lo son Superintendencia de compañías, Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, Servicio de Rentas Internas, Sueldos empleados entre otras. Detalle como sigue:

	Diciembre 31 2018	Diciembre 31 2017
Con la administración tributaria	7.32	268.41
Beneficios a empleados (IESS)	123.25	120.75
Sueldos por Pagar	4,441.91	0.00
Otras (Anticipo Clientes)	89.46	0.00
TOTAL	USD\$ 4,661.94	USD\$ 389.16

9. PROVISIONES POR BENEFICIO A EMPLEADOS.

Está constituida por la Jubilación patronal y otros beneficios considerados para futuro pago a empleados. Detalle como sigue:

	Diciembre 31 2019	Diciembre 31 2018
Jubilación Patronal	8,861.68	8,861.68
USD\$	8,861.68	8,861.68

10. CAPITAL.

Al 31 de diciembre de 2019 está constituida por 50,000.00 acciones ordinarias, con un valor nominal de US \$0,04 centavos de dólar cada una.

11. APORTES PARA FUTURAS CAPITALIZACIONES.

Este saldo corresponde a valores que los socios deciden tener en el patrimonio para aumentar el capital social en un momento determinado por ellos.

12. SUPERÁVIT POR REVALUACIÓN DE PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO.

Este saldo corresponde a valores por superávit por revaluación de Propiedad Planta y Equipo cuyo valor razonable puede medirse con fiabilidad, esta revaluación se realizó con suficiente regularidad, para asegurar que el importe en libros, en todo momento no difiera del valor en libros como indica las normas de información financiera, si se incrementa el importe en libros de un activo como consecuencia de una revaluación, este aumento se reconocerá directamente en otro resultado integral y se acumulará en el patrimonio, bajo el encabezamiento de superávit de revaluación. Sin embargo, el incremento se reconocerá en el resultado del periodo en la medida en que sea una reversión de un decremento por una revaluación del mismo activo reconocido anteriormente en el resultado del periodo.

13. RESULTADOS ACUMULADOS.

Al 31 de diciembre de 2018, el saldo de esta cuenta corresponde a utilidades generadas y no distribuidas en ejercicios anteriores, y pérdidas acumuladas años anteriores.

14. RESULTADOS DEL EJERCICIO.

Al 31 de diciembre de 2019, el saldo de esta cuenta refleja una pérdida de \$ 5,559.94 (dólares americanos) cuyo resultado refleja la disminución de la ocupación hotelera en la ciudad de Tulcán provincia del Carchi.

15. ASPECTOS TRIBUTARIOS.

15.1. Anticipo de Impuesto a la Renta:

La compañía BOARDER S.A. se acoge a la resolución N° 0675, publicada en el suplemento Registro Oficial N° 443 del 11 de Marzo del 2019 se señala "Art. 1.- Exonerar del 100% del pago del anticipo del impuesto a la renta correspondiente al período fiscal 2018 a los contribuyentes cuyo domicilio tributario esté en la provincia de

Carchi, y, que desarrollen actividades económicas en cualquiera de los sectores productivos dentro de dicha jurisdicción territorial, de conformidad con los lineamientos contenidos en el artículo 41 de la Ley de Régimen Tributario Interno.”

Conciliación tributaria

Al 31 de diciembre de 2019.

Pérdida Contable:	(5,559.94)
15% PUT	-
Pérdida del Ejercicio no sujeta IR:	(5,559.94)
DIFERENCIAS PERMANENTES	
(-) Otras rentas exentas	10.93
(+) Gastos no deducibles locales	5,660.87
UTILIDAD GRAVABLE	90.00
Total Impuesto Causado	19.80

16. INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS.

Corresponde US\$ 3,370.00 principalmente a los servicios de alojamiento brindados por la empresa.

17. COSTOS DE OPERACIÓN

Corresponde principalmente a sueldos, beneficios sociales, aportes al IESS relacionadas directamente a la gerencia de la empresa.

18. GASTOS DE ADMINISTRACIÓN.

Corresponde principalmente a sueldos, beneficios sociales, aportes al IESS del personal administrativo y gastos operativos como tasas municipales, patente, permisos de funcionamiento y depreciaciones de PPyE.

19. GASTOS FINANCIEROS.

Corresponde a Intereses, comisiones y otros gastos financieros.

20. OTROS INGRESOS.

Corresponde a Intereses de inversiones, intereses bancarios e interés ganado por el valor de US\$ 3,172.94 por concepto de rendimientos financieros colocados en el vencidos en el primer trimestre del año 2019, de los cuales US\$ 5.73 por concepto de cobranza cartera y diferencias bancarias por transferencias de clientes.

21. SANCIONES.

21.1. De la Superintendencia de Compañías.

No se han aplicado sanciones a BOARDER S.A., a sus Directores o Administradores, emitidas por parte de la Superintendencia de Compañías durante el ejercicio terminado el 31 de diciembre de 2019.

21.2. De otras autoridades administrativas.

No se han aplicado sanciones significativas a BOARDER a sus Directores o Administradores, emitidas por parte de otras autoridades administrativas al 31 de diciembre de 2019.

22. CONTINGENCIAS.

Al 31 de diciembre de 2019, la Compañía no mantiene contingencias que a criterio de la Administración tengan que ser registradas o reveladas en los presentes estados financieros.

23. HECHOS POSTERIORES A LA FECHA DE BALANCE.

Entre el 31 de diciembre de 2019 y la fecha de emisión de los presentes Estados Financieros no se produjeron eventos que, en opinión de la administración de la Compañía, pudieran tener un efecto significativo sobre dichos Estados Financieros que no se hayan revelado en los mismos.

Ing. Ximena Burbano
Gerente General

Ing. Gladys Tulcanaza
Contadora General