INFORME DE LA ADMINISTRACION PERIODO 2006

CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS

Logramos sostener los contratos de mantenimiento de Planta Externa, lo que garantiza estabilidad de nuestro personal técnico y administrativo. Confiamos que los buenos resultados obtenidos en los índices de calidad del servicio nos permitan optar al mantenimiento de nuevas centrales telefónicas. Del mismo modo hemos mantenido un record impecable de cumplimiento con nuestros proveedores y planificar nuevos frentes de trabajo.

SITUACION FINANCIERA DE LA COMPAÑÍA AL CIERRE DEL EJERCICIO

Contamos con un plazo generoso de nuestros proveedores y mantenemos una línea de crédito de largo plazo que nos ha permitido operar sin mayores complicaciones de liquidez a pesar del retraso en la cancelación de facturas de nuestro mayor contratante Pacifictel. La cartera vencida se ha logrado reducir significativamente.
Conscientes de los cambios constantes en el área administrativa de nuestro principal cliente, hemos preferido mantener una política de austeridad permanente que nos ha llevado a lograr resultados positivos al cierre del ejercicio sin afectar el buen funcionamiento de la empresa.

OBJETIVOS PARA EL NUEVO PERIODO

El objetivo para el nuevo periodo es continuar en la búsqueda de nuevos clientes para aumentar los ingresos y planificar nuevos frentes de trabajo.

En el nuevo período seguiremos con estas políticas que nos han permitido operar satisfactoriamente, procurando iniciar la promoción de nuestros servicios en el sector privado en las empresas de servicio de comunicación de voz y datos que nos ayudarán a mejorar el volumen de ventas.

SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑIAS
REGISTRO DE SOCIEDADES
19 JUL 2007
Roddy Constante L.
GUAYAQUIL

Atentamente,

Ing. Wolney Polo .
Presidente Ejecutivo