

## **INFORME DE ADMINISTRACION A JUNTA GENERALES DE LA EMPRESA INMOBILIARIA MERCEDES INMEDESA S.A.**

El presente informe será presentado a la Superintendencia de Compañías para dar cumplimiento con lo dispuesto por la resolución No 92-1-4-3-0013 del 18 de septiembre de 1992.

### **Art.-1 sobre los requerimientos mínimos:**

#### **1.1.- Sobre objetivos propuestos:**

Entre los objetivos propuestos para el ejercicio económico del año 2015 fueron, que la Empresa mantenga su actividad económica estable, y que su capacidad de pago con sus proveedores este al día, objetivo que se ha cumplido a cabalidad.

#### **1.2.- Cumplimiento de las disposiciones de la Junta General y el Directorio.**

Se cumplieron con todas las disposiciones tanto de la junta como del directorio, Especialmente las relacionadas con la planificación para el ejercicio 2015, referentes a control eficiente de gastos, delegación de autoridad y manejo contable eficiente.

#### **1.3.- Hechos extraordinarios producidos durante el ejercicio 2015.**

Se debe destacar que en el año 2015, como hecho extraordinario fue la sesión de dominio del inmueble N 26871 a Admidalmu S.A por USD 450143.00.

#### **1.4.- Situación financiera de la compañía al cierre del ejercicio y de los resultados anuales.**

La situación financiera se ve reflejada en los siguientes índices.

**RATIO/AÑO****2015**

Razón de circulante	5.39 veces
Rentabilidad sobre el patrimonio	2.12%
Rentabilidad sobre el capital social	59.87%

**1.5.- Destino de las utilidades obtenidas en el ejercicio 2015.**

El resultado 2015 arroja una utilidad de USD 48493.14 la misma que después del pago del 15% de utilidades a trabajadores, y pago del impuesto a la renta que para el año 2015 es del 22%, nos da una utilidad de USD 32150.95, después de establecer la Reserva Legal del 10% que establece la ley, se obtiene una utilidad neta de USD 28935.86 la misma que queda a disposición de los accionistas.

**1.6.- Recomendaciones a la Junta General respecto de políticas y estrategias para el ejercicio económico de 2016.**

- Continuar con el manejo administrativo acorde a los procedimientos habituales.
- Establecer mecanismos para reducir costos administrativos.
- Establecer nuevos cánones de arrendamiento una vez cumplidos los contratos.
- Establecer políticas de calidad total en todos los niveles de la empresa.
- Aumentar los índices de rentabilidad de la Empresa.
- Establecer un programa de capacitación de empleados.

Atentamente,



Sra. Mariasol Vorbeck

Gerente General  
Inmobiliaria Mercedes Inmedesa S.A.