

# **MANDASACORP S.A.**

## **INFORME DE LA ADMINISTRACION A LA JUNTA GENERAL DE ACCIONISTAS**

**PERIODO ENERO 01 A DICIEMBRE 31 DEL 2012**

---

En atención a lo dispuesto en la Ley de Compañías vigente me permito poner a su consideración el informe de mi gestión por el período correspondiente a Enero 01 a Diciembre 31 del 2012.

### **AREA DE PRODUCCION.-**

En el área de producción se pudo concretar el proyecto de poner en marcha las piscinas ubicadas en las instalaciones de la compañía las cuales cuentan con la infraestructura necesaria para garantizar la óptima calidad de los productos.

El proceso productivo es satisfactorio, proyecto que necesitó una cantidad grande de tiempo y esfuerzo para poder obtener los resultados que hoy son visibles y palpables y que sin duda alguna van a generar mayores réditos para la compañía en el presente ejercicio económico.

### **ASPECTOS LABORALES.-**

En la parte laboral se ha dado cumplimiento a todas las disposiciones vigentes, sin que exista ningún evento que amerite ser mencionado en el presente informe.

Se procedió a regularizar el tema de contratos, afiliaciones a la seguridad social, remuneraciones sectoriales y demás aspectos laborales.

### **ASPECTOS TRIBUTARIOS.-**

Durante el año 2012 la Administración Tributaria efectuó a la compañía únicamente requerimientos de información de terceros. A la compañía como tal no se inició proceso alguno de determinación y/o auditoría.

---

#### **CARTERA.-**

Ha sido prioridad para la administración el tema de recuperación de cartera sin que existan mayores contratiempos en la recuperación de la cartera corriente. En el año 2013 y en el presente ejercicio los índices de recuperación han mejorado considerablemente.

En el presente ejercicio económico la administración tratará de buscar los mejores mecanismos para su recuperación.

#### **ASPECTOS CONTABLES.-**

Es importante señalar que la actual administración se encuentra a cargo de la compañía desde Septiembre del año 2012, por tanto el movimiento contable de los ocho primeros meses del año son responsabilidad de la administración anterior.

Se procedió a recibir los documentos contables del período Enero-Agosto del 2012 consistente en mayores contables, detalle de transacciones, facturas de venta y de compra, detalle de activos entre otros documentos relacionados.

En base a estos se procedió a efectuar una revisión de los saldos que componen cada una de las cuentas del balance general y estado de resultados con el objeto de efectuar las regularizaciones correspondientes, especialmente en el tema de activos fijos y de terrenos de los cuales en el año 2013 se efectuó la valoración contando con los servicios profesionales de un perito evaluador calificado por la Superintendencia de Compañías, el registro contable de esta valoración se hace evidente en los Estados Financieros del año 2013.

Dentro del sistema contable se procedió a implementar el sistema de inventarios el cual permite llevar desde el software contable el control de los mismos y su respectiva utilización.

Actualmente nos encontramos trabajando en el proceso de automatización de costos. El Objeto es que ya no se digiten los datos para poder optimizar costos, tiempo, recursos y brindar mayor seguridad en cuanto a la certeza del proceso en su conjunto.

---

En la actualidad se está trabajando con órdenes de compra para registrar variaciones y costos promedios.

Al haberse efectuado las regularizaciones correspondientes es posible ya contar con balances y estados de resultados mensuales que han permitido a la administración tener un mejor control sobre aspectos importantes y han sido una herramienta importante para la toma de decisiones.

Durante fines del año 2012 y el año 2013 se ha podido controlar en buena forma los gastos, con el objeto de obtener una reducción en el porcentaje de no deducibles, lo cual también ha generado buenos resultados.

Como conclusión se puede manifestar que el año 2012 fue un año positivo para la compañía, se pudieron concretar proyectos e inversiones, obtener mejoras en las diferentes áreas e iniciar proyectos que se verán cristalizados en el presente ejercicio.

Hasta aquí Señores Accionistas el informe de la Administración.

Atentamente,

  
Ing. Víctor Cárdenas Romero,  
GERENTE GENERAL

---