



R.U.C. 020001403280001

Complejo Oficinas Frenterio Vía T. Terrestre Edif. 2.

Teléfono: 290 403. Fax: 290 391.

Guayaquil, 25 de Abril de 2000

INFORME DE LA GERENCIA GENERAL DE SERAPER S. A.

Conforme a las disposiciones Estatutarias, y normas vigentes emitidas por la Superintendencia de Compañías, me permito presentar a consideración de la Junta General de Accionistas el presente informe Administrativo y comparativo, relacionados con las actividades desarrolladas, durante el ejercicio económico del 1ro. de Enero al 31 de Diciembre de 2000, de **SERAPER S. A.:**

1.- CONSIDERACIONES GENERALES

Los resultados de la gestión del año 2000, han sido positivo como en años anteriores, con un crecimiento de ventas a mediados de año y a finales del mismo con un notorio descenso, durante el año experimentamos primeramente con el Dr. Mahuad Presidente de la República, hasta ese momento, el cambio de nuestra moneda original el Sucre por el Dólar, a un tipo de cambio de S/. 25.000,00, días después hubo un nuevo cambio de Gobierno, asumiendo la Presidencia de la República el Dr. Gustavo Noboa Bejarano, con los problemas vigentes, expectativa de todo el pueblo respecto de las medidas económicas a tomarse, lo cual genera dudas y estancamiento de negocios iniciados, los tres primeros meses, se dictaron nuevos lineamientos de trabajo y aún cuando no existía un plan de gobierno fijo, el estancamiento se mantuvo en nuestra línea de negocios durante casi todo el año.

El ambiente comercial del año fué muy competitivo, como ha sido el mercado en los últimos años, denotando a diferencia de años anteriores una oferta exagerada que contrastó con la poca demanda, además, las empresas de nuestro medio al momento de empezar a realizar recorte de gastos normalmente empiezan por la parte de personal, pero a pesar de ello logramos aunque muy ligeramente incrementar nuestras ventas.

2.- METAS Y OBJETIVOS

La empresa ha trabajado durante el ejercicio económico 2000, con el ánimo de consolidar su permanencia en el mercado.

3.- CUMPLIMIENTO DE DISPOSICIONES DE LA JUNTA GENERAL DE ACCIONISTAS

La estrategia general que hemos seguido en el año 2000, ha sido consistente con la misión acordada de desarrollar una organización de servicios en tecnología estructural, con sólida posición financiera, y conciencia social.





R.U.C. 020001403280001

Complejo Oficinas Frenterío Vía T. Terrestre Edif. 2.

Teléfono: 290 403. Fax: 290 391.

4.- ASPECTOS ADMINISTRATIVOS, LABORALES Y LEGALES

1.- ADMINISTRATIVOS.-

Durante el año 2000, la política de personal administrativo fue de remplazar únicamente los empleados necesarios cuando alguno se retire.

2.- LABORALES Y LEGALES

No ha existido situación relevante que informar en el aspecto legal y laboral.

5.- ANALISIS DE LA SITUACION FINANCIERA

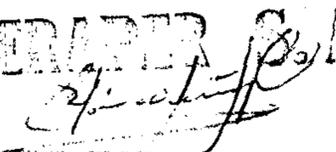
Al analizar el período que cubre este informe, se tiene una situación financiera ha sido ligeramente positiva y estable a pesar de los inconvenientes externos que nos agreden y con la esperanza de poder mejorar éste panorama en el año que decurre.

6.- RECOMENDACIONES PARA EL SIGUIENTE EJERCICIO

Considero que los Accionistas deben considerar las siguientes recomendaciones:

1. Lograr nuevas líneas de servicios de selección de personal para así incrementar nuevos clientes.
2. Incrementar el margen de la comisión que actualmente recibimos por nuestros servicios, para de así cubrir la totalidad de nuestros gastos y reflejar utilidad en los años posteriores.
3. Brindar entrenamiento constante a nuestro personal, a fin de que esto contribuya a vender la imagen nuestros servicios de calidad, en toda su amplitud.

Atentamente,


Ing. Mónica Sañay Carabazo
GERENTE GENERAL

