

Guayaquil, Abril 30 de 2003

Señora Accionista
MUNDILACSA S.A.
Ciudad.

2002

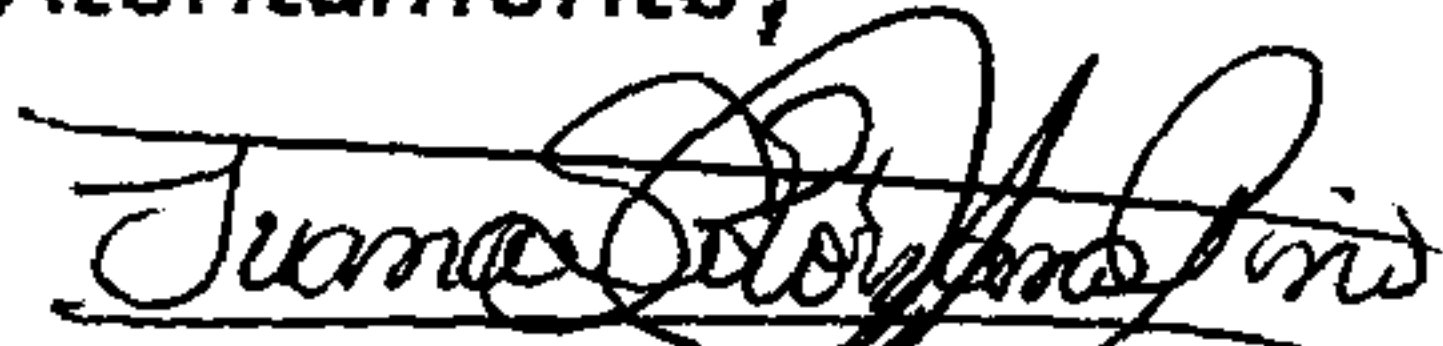
Estimada Accionista:

Como Comisaria Principal de la compañía que Ud. Gerencia, me dirijo a Ud., con la finalidad de presentar el informe de lo que ha sido la parte administrativa, contable y financiera de la empresa. Este informe está estructurado conforme lo dispuesto por la Superintendencia de Compañías.

- 1.1 Cumplimiento de los administradores.- Como norma de trabajo del suscrito, para emitir un informe con el aval de mi firma, ha sido menester hacer una revisión de todo el acontecer contable y administrativo de la empresa. Para este trabajo he recibido la colaboración de los administradores así como del departamento contable.
- 1.2 Conformidad de los Estados Financieros.- Otro aspecto que he tomado en cuenta para emitir este informe es el control o confrontación de los resultados que aparecen en los Estados Financieros que se han puesto en conocimiento del suscrito, con el resultado que aparece en el proceso contable.- De lo anterior puedo certificar que los estados financieros puestos en consideración de los accionistas, concuerdan plenamente con las cifras que arrojan las operaciones contables.

No habiendo otros puntos que comentar y esperando que este informe sea lo más explícito y claro, le reitero mis agradecimientos y quedo de Ud.

Atentamente,



Ing. Juana Solórzano Pino
COMIARIO PRINCIPAL



30 MAYO 2003