

Guaymas, 29 de febrero del 2014

Señores:
ACQUENTAS DE LA COMPAÑIA DEXORO S.A.
Ciudad:

El más cordial saludo

Señores Accionistas de la Compañía DEXORO S.A. en cumplimiento a la disposición en el artículo 321 de la Ley de Compañías y/o establecida esta Resolución, FSA.064 de la Superintendencia de Compañías, expedida el 4 de mayo de 1.988, presento a ustedes información referente durante el ejercicio económico 2013, documentos que se detallarán en el Balance General, Estado de Pérdidas y Ganancias, Estado de Situación o Balance de Comparación de Sumas y Saldos, mismos no Auditos Auditores:

1.- El libro de Actas de Junta General de Accionistas y del Directorio el libro de Asesoros y Accionistas y los libros Compañía se tienen de acuerdo con las normas legales y de las Normas Internacionales de Información Financiera, así como toda la documentación que respaldan las transacciones comerciales y su cumplimiento de obligaciones procesales y administrativas

2.- En el Estado de Situación Financiera, se determina que se registran bien que se asigna de acuerdo a la propia actividad de la compañía, además se tiene inventos, cuentas, obligaciones, con la finalidad de salvaguardar los intereses económicos de la empresa, los gastos que se han efectuados se encuentran debidamente justificadas según la documentación de facturas y en demás disposiciones Legales establecidas para este tipo de transacciones.

Detrás de los Activos Fijos: Los "Muebles y Enseres, Maquinarias, Equipos, e Instalaciones" están registrados a costo de adquisición (comprado a 100%) mismos, ajustados de acuerdo a disposiciones legales.

Las Propiedades, Maque y Equipo se valoran por el método de depreciación basado en la vida útil estimada de los respectivos activos, segun las siguientes porcentajes anuales:

* Edificios	5%
* Maquinarias	10%
* Maquinarias y Equipos	10%
* Muebles y enseres	10%
* Equipos de computación	27% y 30%

La "Depreciación Acumulada" de los Activos Fijos están contabilizadas al costo histórico, estos incluyen depósitos de depreciación, utilizados a la adquisición de estos bienes. Los gastos por mantenimiento por conservación como el gasto de la empresa, mismos que todos los meses se pagan y más que otorgan la vida útil del activo se capitalizan.

3.- Detrás de las Cuentas del Pasivo Corriente, debemos de registrar que la empresa mantiene obligaciones las mismas que están debidamente justificadas por los estados de la compañía. Asimismo se registran: Obligaciones a Largo Plazo las mismas que están siendo canceladas en los últimos ejercicios.

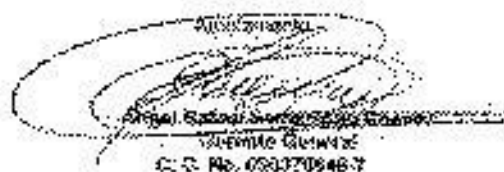
Detrás del Patrimonio de la Compañía se registra un Capital Social por el monto de \$-300.00

Se adjunta además los detalles de los Cuentas Auxiliares (pasivos) como son:

- * Cuentas de Depreciación
- * Cuentas por Cobrar Clientes
- * Inventarios
- * Muebles y enseres
- * Maquinarias y Equipos
- * Cuentas y Documentos por Pagar
- * Registros de ventas mensuales
- * Registro de Ingresos y Gastos Mensuales

Dejo constancia que de requerir mayor información estará listo a proporcionarla, entendiendo intenciones por la información presentada con los mismos, además que en la verificación se conoce mejor con todos los datos reportados en cada una de las cuentas de la compañía que mantiene la empresa.

Se dio lectura, me despido agradeciendo a usted por el apoyo brindado a mi gestión


C. R. No. 0503706467