



JAMES BROWN PHARMA C.A.

Informe de Gerencia General

Ejercicio económico 2019

Quito, 19 de mayo de 2020

Señores Accionistas:

Pongo a consideración de ustedes, el presente informe de labores correspondiente al año 2019.

En éste detallo los trabajos realizados y resultados obtenidos; así como también los principales objetivos que nos hemos planteado para el futuro.

Se debe resaltar que nuestros objetivos se concentran en mantener las certificaciones de los entes reguladores nacionales tanto de salud veterinaria (Agrocalidad) como de salud humana (Arcsa); y en terminar de estructurar la empresa para que cumpla con los estándares de calidad que exigen las normas internacionales, llámese INVIMA, DIGEMID o FDA. Todas exigen parámetros similares.

Para alcanzar esos objetivos, ha sido necesario mucho esfuerzo y una alta inversión en recursos humanos, físicos y económicos.

Este gran paso que estamos dando en la empresa para lograr certificaciones internacionales nos permitirá llegar hacia las “grandes ligas” latinoamericanas y establecer una marcada diferencia con el resto de empresas farmacéuticas de la industria ecuatoriana. Las únicas industrias con INVIMA y DIGEMID son Grünenthal (empresa alemana) y Acromax (de propiedad del Grupo Megalabs).

Este certificado, aparte del prestigio y respeto que le dará a la marca James Brown Pharma, nos permitirá fabricar productos a un sinnúmero de empresas que venden en toda América y en otras partes del mundo. Significará que los productos fabricados por JB son productos de alta calidad; y también, por qué no decirlo, el valor de la empresa en el mercado internacional será diferente.

En esta dirección hemos avanzado ya en un 70 %, y esperamos que hasta fin de este año 2020 estaremos listos para solicitar la auditoría a INVIMA.

A continuación, presento un breve resumen de los trabajos ya realizados y los que están en proceso.

SISTEMA DE CALIDAD

Las actividades relacionadas a documentación en todo el proceso de fabricación, almacenamiento, calificación de proveedores, validación de procesos, calificación de equipos, áreas y sistemas de apoyo crítico, pesaje, empaque, control de calidad (QC), que incluye control físico químico, microbiología; así como en aseguramiento de la calidad (QA), son quizás una de las partes más complicadas de todo este proceso; y que, a su vez, son bastante ingratos ya que no son visibles ni tangibles, pero indispensables en el sistema de calidad.

VETERINARIA (PLANTA PUEMBO)

Como es de conocimiento de todos ustedes, la principal inversión realizada en este último tiempo fue la de sacar a la producción veterinaria de la planta de Pifo. La construcción de la nueva área de inyectables en Puembo ya fue completada en un 100 %. Esto incluyó:

- Nuevas bodegas para el almacén;
- Un piso completo dedicado 100 % al área de empaque;
- Remodelación del área de polvos;
- Remodelación de baños mujeres y baños totalmente nuevos para hombres;
- Área de lavandería con equipos industriales nuevos para el lavado de uniformes del personal;
- Extensión de parqueadero para empleados y visitas;
- Instalación del caldero de 100 hp, así como la instalación de un importante centro de transformadores y planta eléctrica;
- Nuevo sistema de aire 100 % calificado;
- Nuevas áreas de inyectables veterinarias (dos áreas estériles);
- Equipos ya en funcionamiento:
 - reactor 2,000 lt,
 - horno Lytzen,
 - llenadora Bausch & Strobbel,
 - y un sinnúmero de equipos adicionales.
- Mejoras en áreas de penicilínicos como es la instalación del horno HERAUS

Todo esto ha significado una inversión de aproximadamente dos millones de dólares.

FARMA HUMANA (PLANTA PIFO)

Con la salida de veterinaria de la planta de Pifo, se empezaron a realizar varios cambios que deben culminar antes del fin del presente año 2020.

Los principales trabajos e inversiones son:

1. Remodelación íntegra del área de inyectables humanos. Aprox. 240 m2. Instalación de paneles para paredes, tumbados, esclusas, puertas y ventanas, con material español (STE) calificado por las autoridades de calidad de España.
2. Instalación de un sistema de tratamiento de aire muy sofisticado, en cumplimiento de todos los reglamentos y exigencias de ARCSA, INVIMA y DIGEMID.
3. Instalación finalizada de nuevos equipos, como lo son:
 - a. Horno de despirogenado de frascos
 - b. Autoclave
 - c. Reactor de 500 litros ultra moderno; y,
 - d. Llenadora / tapadora de frascos Bausch & Strobbel
4. Construcción (en proceso) de nueva área de gelatina y medicina exclusiva para el área 300 de encapsulado. Esto incluye la instalación de sistema de aire apropiado.
5. Importación (en tránsito) de reactor de 500 litros muy sofisticado, que nos permitirá producir la medicina con mejores estándares de calidad.
6. Importación de un equipo Munters 1125, para optimizar el sistema de control de humedad y temperatura en área 100. Esencial para cumplir con disposiciones INVIMA.
7. Remodelación e instalación de paneles STE en área de jeringas pre llenadas, para cumplir con sistema de esclusas apropiadas (En proceso).
8. Reconstrucción del segundo piso (aprox. 200 m2) para la nueva área de Microbiología. Esta es una remodelación íntegra de las áreas apropiadas que están pre aprobadas por INVIMA que incluye, además, su propio sistema de aire (Equipos ya en camino).
9. Remodelación total de área de empaque en el segundo piso, la cual incluye las respectivas divisiones.
10. Remodelación de vestidores y baños antiguos (ex veterinaria) de hombres y mujeres para cumplir con las regulaciones, la cual está por culminar en los próximos días.

11. Importación de llenadora de polvos para sachets de 2, 5 y 30 gramos.
12. Importación (en camino) de autoclave de 4.0 m3 para auto clavado Oralyte y similares envases, proceso posterior a la producción.

DATOS FINANCIEROS

Al 31 de diciembre de 2019, la empresa registró los siguientes resultados en sus estados financieros:

a) Activos:

Total de activos US\$ 19,689,167;
con un crecimiento del 7 % frente a 2018.

- Activo corriente: US\$ 9,045,817; que representa un 46 % del total de activos. Se registra un incremento del 5 % frente a 2018. Los principales rubros de los activos corrientes son *las cuentas comerciales por cobrar* (50 %) y *los inventarios* (43 %).
- Activo no corriente: US\$ 10,643,350 (54 % del total de activos), con un crecimiento del 8 % frente al año pasado. El 95 % del activo no corriente corresponde al rubro *Propiedad, planta y equipos*.

b) Pasivos:

Total de pasivos US\$ 9,508,405;
que representa un aumento del 8 % frente a 2018.

- Pasivo corriente: US\$ 4,093,451; que representa un 43 % del total de pasivos (Incremento del 10 % frente a 2018). *Las cuentas por pagar a proveedores* y *Las obligaciones con instituciones financieras* son los rubros que componen los pasivos corrientes (51 % y 21 %, respectivamente).
- Pasivo no corriente: US\$ 5,414,954 (57 % del total de pasivos), con un crecimiento del 7 % frente al año pasado. *Las obligaciones a largo plazo con instituciones financieras* (58 %) y *Las obligaciones por beneficios definidos (provisiones)* (36 %), son sus principales componentes.

El total de la deuda bancaria asciende a US\$ 3,977,328; de los cuales el 78 % es a largo plazo.

c) Patrimonio:

El patrimonio de la empresa se situó en US\$ 10,180,762. Esto significa un incremento del 6 % respecto al año 2018.

d) Ventas:

El total de ventas del período 2019 llegó a US\$ 18,226,390; que, en comparación a 2018, representa un crecimiento del 6 %.

Las ventas se descomponen de la siguiente manera:

- **Línea Veterinaria:** US\$ 11,230,258 (Crecimiento del 1 % frente a 2018):

- Veterinaria Nacional: US\$ 10,246,973 (Disminución del 3 % frente a año pasado).

- ◆ Farmacéuticos: + 1%
- ◆ Biológicos: + 5 %
- ◆ Terceros: - 34 %
- ◆ Alimento balanceado: - 32 %

- Veterinaria Exportación: US\$ 983,285 (Aumento del 38 % frente a 2018).

- **Línea Humana:** US\$ 6,996.132 (Crecimiento del 15 % frente a 2018):

- Línea JB: US\$ 1,907,841; con un aumento del 34 % frente al año 2018.

- Terceros: US\$ 5,088,291; lo cual significa un incremento del 11 % frente a 2018.

e) Gastos:

- Gastos Operacionales:

- Gastos de ventas: US\$ 3,662,498 (+ 26 % frente a 2018)
- Gastos administrativos: US\$ 1,124,670 (+ 4 frente a 2018)

- Gastos No Operacionales: US\$ 870,614 (+ 24 % frente a 2018)

Es relevante indicar que el aumento de los gastos operacionales y No operacionales se debe, en gran parte, a:

- Registro de provisión de vacaciones del personal
- Donación de producto Eukanuba (alimento mascotas)
- Premios a clientes (nueva plataforma plan puntos)

- Interés de arrendamiento vehículos (en cumplimiento nueva norma NIIF 16)
- Interés financiero de jubilación patronal
- Interés préstamos bancarios.

f) Resultado:

Luego del registro del impuesto a la renta (US\$ 398,673), el cual fue un 3 % más elevado que en 2018, el resultado final obtenido ascendió a US\$ 921,096.

Principales indicadores financieros:

	2018	2019
ROE	13%	9%
ROA	10%	8%
Liquidez (Prueba ácida)	1,1	1,3
Solvencia	2,1	2,1
Exigibilidad Deuda	0,7	0,8

Además, el EBITDA (Por sus siglas en inglés *Ganancias antes de Intereses, Impuestos, Depreciaciones y Amortizaciones*) resultó en 12 % frente al total de ventas.

NUEVO SISTEMA OPERACIONAL (ERP SAP BUSINESS ONE)

Durante el año 2019 se continuó con todo el proceso para la implementación del nuevo sistema integral ERP SAP Business One, en compañía de la consultora escogida Exxis. Aquí se realizó una inversión de alrededor de \$200,000.

Este largo proceso, que incluyó etapas de Organización, Modelamiento, Parametrización, Capacitación y Ajustes previos, concluyó a inicios de este año 2020. Es así que, el primer lunes de enero de 2020 empezamos a operar con el nuevo sistema. A la presente fecha, continuamos en la etapa de acompañamiento con el consultor externo, ajustando ciertos detalles que son normales dentro de este proceso.

Ha sido un proyecto de alto impacto, por el cambio importante que esto trae. Pero sin lugar a dudas, traerá resultados muy positivos para mejorar los procesos internos, y optimizar el uso de los recursos de la compañía, los cuales ya los estamos evidenciando.

SITUACIÓN FRENTE A PANDEMIA COVID-19

Como es de conocimiento público, durante los primeros meses de este año 2020 se presentó la pandemia mundial que, en el caso ecuatoriano, el gobierno nacional decretó el estado de excepción el pasado 17 de marzo de 2020, con medidas, entre otras, como la restricción de la libre movilización de las personas y la suspensión de las jornadas de trabajo.

Nuestra empresa, al estar dentro de las industrias catalogadas como esenciales, no suspendió sus operaciones, pero se tuvo que tomar varias medidas operativas, de seguridad y económicas; como, por ejemplo:

- Implementación de teletrabajo, en casos que era posible;
- Diseño y ejecución de protocolo de bioseguridad;
- Difusión a todo el personal de medidas de prevención;
- Prohibición de visitas de proveedores u otras personas ajenas al trabajo diario.
- Ampliación de turnos para el almuerzo del personal;
- Señalización en piso de comedor para mantener distancia;
- Contratación de servicio de transporte para el traslado del personal que usualmente utiliza el transporte público;
- Contratación de pruebas rápidas COVID-19 para el todo el personal;
- Dotación de gel y alcohol para todo el personal;
- Dotación de implementos de bioseguridad para personal de ventas y desarrollistas, además de mensajeros y choferes.

Cabe mencionar que hemos sido extremadamente cuidadosos, y hasta exagerados en estas medidas, llegando a extremos de obligar a realizar gárgaras con sal antes del ingreso a la planta. El trabajo del médico ocupacional ha sido esencial en estos controles.

Además:

- En atención a los acuerdos ministeriales que ha emitido el Ministerio de Trabajo, se han aplicado, según correspondía, modificación o suspensión de la jornada laboral de los empleados;
- Salida a vacaciones del personal que tiene días acumulados y el acuerdo con algunas personas para que tomen vacaciones anticipadas.
- Negociación con los dos operadores con los que trabajamos, una reducción del canon mensual de arrendamiento de vehículos mientras dure la crisis;
- Suspensión de viáticos mensuales de movilización, hospedaje y alimentación del equipo de ventas mientras duren las restricciones de movilidad;
- Revisión de varios gastos que han sido recurrentes en años normales;
- Revisión de los presupuestos anuales de producción y ventas que podrían contraerse, principalmente en nuestra línea veterinaria.



Al contrario, en la línea de farma humana, hemos tenido una demanda inusitada que ha significado en redoblar nuestros esfuerzos en atender los pedidos. Los más importantes han sido la vitamina C inyectable, el paracetamol, los sueros orales, Cloruro de Magnesio y en general los relacionados con vitaminas.

Esta pandemia cambiará los gustos y preferencias de los consumidores, y todos tendremos que adaptarnos a una nueva realidad. Nuestra gestión irá siempre en el sentido de precautelar la salud de todo el personal y la solvencia de la empresa. Creemos que las medidas que se han implementado van en esa dirección.

Me queda entonces, manifestar mi agradecimiento a ustedes señores accionistas por todo el apoyo y confianza depositados en la administración. Y también agradecer a todo el equipo de trabajo por el compromiso y esfuerzo realizados durante todo el año, en especial en esta difícil situación durante la pandemia.

Atentamente,

Felipe Brown H.
Gerente General
James Brown Pharma C.A.