

Guayaquil, 21 de Febrero del 2011

Señores:

MIEMBROS DE LA JUNTA DE ACCIONISTAS DE CENSPRI C. LTDA.

Ciudad,

REF.: INFORME DE GERENTE.

De mis consideraciones:

Por medio de la presente, me permito remitirles el respectivo **INFORME DE GERENCIA**, del ejercicio fiscal del año que acaba de fenecer (2010), del cual entre los puntos más importantes tenemos los siguientes.

1. El regreso a nuestras instalaciones principales, luego de que fueron sometidas a una readecuación para darle mejor funcionalidad, operatividad, administrativa, y presencia.
2. Mediante un esquema de marketing, a través las páginas amarillas, volantes, cuñas publicitarias de radio, hemos logrado mayor presencia en el mercado referente a nuestros servicios.
3. Una vez corregidos las falencias descubiertas entre el personal operativo, se realizó un decálogo y manual de procedimiento de servicio para cada uno de los puestos y puntos de servicios, dando a cada uno de nuestro clientes un servicio personalizada, con un análisis de los sectores críticos de especial atención donde se podrían presentar.
4. Se realizaron estudios de seguridad y defensa de cada puesto, presentándolo a nuestros clientes, quienes se sintieron muy satisfechos por la iniciativa, ya que se instruyo al personal civil sobre estas normas de seguridad, logrando una mejor efectividad en cuanto a la operatividad de nuestros guardia.
5. En cuanto al problema de deudas vencidas, se sigue manteniendo ya que los deudores, no quieren reconocer la deuda, en tal caso, este problema lo dejo a consideración de la **JUNTA DIRECTIVA**, para a su vez se contrate a un Estudio Jurídico, que ustedes consideren adecuado, para tratar de recuperar dicha cartera que nos afecta en nuestras cuentas.
6. Se realizó una reposición de armamentos nuevos, para dar de baja al armamento que se encuentra obsoleto y fuera de servicio.



7. Continuando con nuestro anhelo de brindar mejor servicio, se contrato, mediante una convenio sostenido entre la ANESI, y la UNIDAD TECNICA DE CONTROL DE ARMAS, a miembros de dicha Institución, para que mediante ellos, se realice una adecuada selección y adiestramiento, en cuento a defensa personal, ejercicios físicos, prácticas de tiro, relaciones humanas, etc., siendo de mucha ayuda ya que se mejora en total manera la aptitud y actitud de nuestro personal, encontrándose en completa capacidad de cumplir con la tarea a ellos asignada.
8. En cuanto al área administrativa, con las nuevas instalaciones se logro una eficaz distribución de todas las áreas, Recepción, Gerencia, Contabilidad, y el área restringida, en donde se encuentran las armas, esta mejor adecuada y con las seguridades que amerita. Se adquirieron nuevos equipos de computación, impresoras laser a colores, fax, en fin toda la tecnología de punta necesaria para poder funcionar como una empresa de elite, que fue uno de nuestros objetivos para el 2010, el mismo que fue 100% alcanzado.

Es todo cuanto puedo informar, en lo relacionado a mi desempeño como Representante Legal y/o Gerente, esperando que el mismo sea de su completo agrado, me suscribo de ustedes, no sin antes, dejar constancia de mi mayor deseo que el año que inicia, sigamos creciendo, tanto en lo profesional, como en lo financiero, para mayor bienestar de todos.

ATENTAMENTE,



**ELIZABETH DELGADO TORAL
GERENTE**

