

**INFORME GERENTE GENERAL ROTI S.A.
PERIODO 1 DE ENERO HASTA EL 31 DE ENERO DEL 2013**

SEÑORES ROTI S.A.
Ciudad.-

Por medio de la presente hago la entrega del INFORME de las gestiones realizadas desde el 1 de enero del 2013, hasta el 31 de diciembre del 2013, de la Compañía la cual represente es por esto que he considerado los siguientes temas a continuación:

1.- ANTECEDENTES:

ROTI S.A., tiene como objeto comercial la producción de lavas de camarones, actividad que ha estado realizando durante del periodo 2013 y años anteriores ya reportados, es por eso que la Compañía solo ha basado sus actividades en reparar aspectos legales y administrativo de las Instituciones Estatales que legalmente son responsables de aspectos que la Compañía debe dar fiel cumplimiento a norma expresa, es por este antecedente que expongo a continuación:

2.- SITUACION ADMINISTRATIVAS:

La Compañía ha realizado una serie de gestiones extrajudiciales con personas naturales y jurídicas que se han sentido afectados por los Accionistas y Administradores de la Compañía en años anteriores; como es el caso de deudas en firme con la Empresa Eléctrica de Santa Elena; Proveedores; y trabajadores que con movimientos contables posteriores en el 2014 intentaremos conseguir recursos para los pagos de liquidaciones adeudados y garantizar la cancelación de estas. Además se realizaron recopilaciones y actualizaciones de documentos legales y administrativos recurando los Archivos de la Empresa.

3.- SITUACION FINANCIERA CONTABLE:

En lo contable, se ha contratado bajo servicios prestados a la Lcd. Ma. Esperanza Chacha Chamba, quien debidamente Registrada y Autorizada, ha llevado de manera eficiente los registros de las Activos, el Pasivo y Patrimonio de la Compañía, es por esto que se han concentrado en el registro de depreciaciones acumuladas de los bienes, dar de baja a los bienes muebles que en periodos contables no realizaron el debido ejercicio para determinar sus reales valores.

4.- POLITICAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES:

En relación a las políticas administrativas contables una vez realizado el análisis de la situación financiera y administrativa de ROTI S.A., debemos durante el 2014 procurar contar con ACTIVO CORRIENTE para ejecutar pagos que la Empresa debe realizar a Proveedores y pago de liquidaciones de trabajadores del 2009 de los que se han presentados informes de sus situaciones laborales debido a que ROTI S.A. no contaba con documentos ni archivos de todos los trabajadores.

De algún modo debemos sacrificar ciertos bienes para que ROTI S.A. cuente con recursos para operar y cancelar deudas, caso contrario ratificamos desde la administración el ESTADO DE INACTIVIDAD que registramos por Resolución de la SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑÍAS.

Es todo lo que debo informar.-

Quedo de usted.

Muy atentamente,



Psic. Lulsa Patricia Ordoñez Checa
Gerente General ROTI S.A.

Realizado en la ciudad de Salinas, el 1 de enero del 2013.