



## INFORME DE GERENTE- EJERCICIO ECONOMICO 2014

Quito, 02 de Abril del 2015

Señores

**ACCIONISTAS DE DENTALES PABLO HERMAN S.A**

Ciudad.-

De mi especial consideración.

Con el presente pongo en conocimiento a la Junta General Ordinaria de accionistas el informe de labores correspondiente al ejercicio económico y financiero del 2014 de la Compañía Dentales Pablo Herman S.A en calidad de representante Legal que ustedes tuvieron a bien encomendarme, el mismo que expongo de la siguiente forma:

1. **ENTORNO EMPRESARIAL.-** Como es de conocimiento de ustedes, señores accionistas, de la compañía se ha continuado atendiendo la demanda del mercado de Equipos Odontológicos, Biomateriales, Instrumental y otros productos con un sistema agresivo de ventas a nivel local y nacional donde se ha hecho énfasis la atención al cliente, sobretodo en el sector Público, como también publicidad, descuentos, etc, por lo que se ha obtenido resultados efectivos en los vendedores internos y externos, a través de ello hemos logrado un crecimiento y posicionamiento empresarial efectivo y progresivo, un poco lento por falta de producto, pero que se solucionara a un corto plazo.
2. **METAS Y OBJETIVOS REALIZADOS EN EL EJERCICIO ECONOMICO.** Las metas y objetivos diseñados por esta Administración para el año 2014, fueron las de atender los negocios en forma personificada por esta Gerencia, Ministerio de Salud Publica, Áreas de Salud del Ministerio de Salud Publica a nivel Nacional, Orden Hospitalaria San Juan de Dios, Universidad de Guayaquil e incursionado la línea de productos como sillas de ruedas, camillas en el que hemos tenido un éxito rotundo atendiendo todas las necesidades.
3. **CUMPLIMIENTO DISPOSICIONES JUNTAS GENERALES.-** He cumplido con las disposiciones de la Junta General de Accionistas, y con la Ley de Compañías y con todos los controles, encontrándose al día y ha entera satisfacción con todos los organismos Gubernamentales y de ustedes señores Accionistas, cuyos soportes y repertorios con sus respectivos expedientes se encuentran en los Archivos de la empresa a cargo del Contador General.
4. **DE LA ADMINISTRACION.-** Las políticas implementadas por esta Gerencia han sido apegadas al beneficio de la empresa con la finalidad de cumplir sus obligaciones y apegadas al marco legal, lo que nos ha permitido enfrentar con responsabilidad ante el bien ganado mercado de muchos años cuidando celosamente mantener el prestigio y la imagen comercial y espero este nuevo año de mi administración superar los índices de ventas del año anterior, por cuanto tengo proyectos en marcha y contratos en transito con varias instituciones públicas.

PUNTO DE CONTACTO  
Direc.: Versalles N21-276 y San Gregorio  
Teléfonos: (593-2) 2523-114 / 2541-766 /  
2239-358 / 2550-608 / 2237-935  
Fax: 2503 921  
E-mail: [dpherman@andinanet.net](mailto:dpherman@andinanet.net)  
Código Postal: 170518  
Quito - Ecuador



5. **OPERACIONES Y COMERCIALIZACION.-** Con relación a la operación económica, debemos destacar que en el ejercicio del 2014 respecto al 2013 nuestras ventas subieron, pero es necesario continuar con políticas de austeridad implantadas oportunamente por mi administración, que permitieron mantener un equilibrio económico incluso manteniéndonos competitivos en el mercado.
  
6. **SITUACION FINANCIERA.-** Quiero informar a los señores accionistas que la situación financiera de la Empresa es aceptable, de esta manera de acuerdo a los registros contables puedo asegurar que los resultados financieros con relación a anteriores años se han estabilizado sin embargo, la empresa fue considerada con una alta calificación económica y capacidad de endeudamiento por los contratantes del sector público, por lo que hemos sido acreedores a la adjudicación de algunos contratos, por lo que se ha iniciado el trámite para el incremento de capital de la compañía a través de la reforma de estatutos.
  
7. **DESTINO DE LAS UTILIDADES Y/O PERDIDAS.-** Con relación a los resultados, informo a los accionistas que el estado de pérdidas y ganancias por el ejercicio del 2014, presenta utilidad la misma que sugiero que no se distribuya a los socios sino que se deje para futuras capitalizaciones y mantener un equilibrio y liquidez de la compañía.
  
8. **RECOMENDACIONES Y RECONOCIMIENTOS.-** Una vez concluido este ejercicio y haber informado sobre la situación legal y financiera de la empresa, hago público a todos los colaboradores de la empresa que han estado conmigo palmo a palmo en esta dura tarea y me permito recordar que en forma conjunta redoblemos los esfuerzos empresariales que nos permitan alcanzar los objetivos de la empresa, por lo que conmino a que sepamos aprovechar el buen ganado prestigio, el liderazgo en el mercado, la credibilidad y la solvencia que esta gerencia ha sabido mantener en alto y que espero en el próximo periodo haber limado asperezas multiplicando esfuerzos para lograr los mejores resultados, tranquilidad emocional y financiera tanto a socios, directivos y empleados, sinceramente que Dios nos conduzca por el mejor camino para llegar al éxito.

Sin otro particular por el momento me suscribo expresándoles a todos mi sentimiento de alta consideración y estima.

Atentamente,



Ab. Manuel Quijo Villamarín  
GERENTE GENERAL.