



**INFORME DE LA GERENCIA GENERAL
A LA JUNTA GENERAL DE ACCIONISTAS DE
INTERNATIONAL LABORATORIES SERVICES INTERLAB S.A.
EJERCICIO ECONÓMICO 2019**

Señores Accionistas:

En mi calidad de Gerente General de **INTERNATIONAL LABORATORIES SERVICES INTERLAB S.A.** y en cumplimiento de las disposiciones legales, informo a ustedes, resumidamente, las labores realizadas durante el periodo de gestión del ejercicio económico 2019.

Se superaron los objetivos previstos, obteniendo ingresos netos operativos de US\$27.803.377 que representaron un incremento del 10% en comparación con el año 2018, los costos y gastos aumentaron en un 13% y la utilidad creció en un 9%, dando cumplimiento a los objetivos y disposiciones de la Junta.

En lo referente al ámbito administrativo, laboral y comercial se destaca que:

1. Al 31 de diciembre contamos con 212 empleados bajo nómina que representa un crecimiento del 9% en comparación al ejercicio 2018; este incremento se genera por la contratación de personal para sucursales e Interhospital. Acorde a lo establecido en la ley, cumplimos con la inclusión de personas con discapacidad, promovemos la inserción laboral de jóvenes sin experiencia, apoyando así a la iniciativa del Gobierno de que la empresa privada genere empleo para los jóvenes. Además, acogiéndonos a lo establecido en la Ley de Pasantías, contamos con 2 pasantes para permitir que universitarios en el área administrativa puedan vincularse al sector empresarial y mantenemos Planes de Capacitación anuales para el crecimiento profesional de nuestros colaboradores.
2. Manejamos una gestión ambiental adecuada. Se implementó un Plan de Minimización de Desechos que fue aprobado por el Ministerio de Ambiente en el mes de abril y que nos significó una reducción de desechos sólidos biológicos del 45% a través del rediseño y optimización de los recipientes para muestras de fluidos, lo que permitió que en diciembre demos inicio a la gestión para obtener el Distintivo Iniciativa Verde que es un reconocimiento por el cuidado con el medio ambiente, dentro de la categoría "Optimización en el uso de materias primas, insumos o productos y/o reducción del desperdicio".
3. Se instalaron 3 kioscos para impresión de resultados adicionales ya que la implementación de los 3 primeros tuvo respuestas favorables en las ubicaciones donde fueron instalados.
4. El proyecto de Orden Electrónica al cierre del 2019, está siendo utilizado por varios convenios corporativos; para uso de médicos particulares no estará disponible sino hasta el 2020, ya que, luego de revisiones externas, se debieron realizar cambios para que la misma tenga la validez ante distintas partes interesadas.
5. En abril se firmó el Convenio Marco con el Servicio Nacional de Contratación Pública (SERCOP) para la prestación de servicio de Tamizaje Metabólico Neonatal, lo que generó un incremento en los costos y gastos, al tener que realizar compras de reactivos, suministros y de logística.
6. En lo que respecta a sucursales, para brindar una mejor atención, en enero cambiamos de ubicación a la Sucursal Kennedy, para tener un local más amplio, pasando del local 05 al local 01 del mismo edificio Delta. En el mes de julio se abrió la Sucursal Plaza Tia Central que está ubicada en la Vía T de Samborondón – Salitre. En el mes de noviembre se culminó la ampliación de la Sucursal Durán (de 33 m² a 78 m²).

pág. 1



El laboratorio clínico de su confianza

aproximadamente). Todo esto ha permitido cubrir una mayor demanda que se refleja en las ventas, como se muestra:

TIPO	2019	2018	Δ	$\Delta \%$
Ventas Particulares	19.696.530	18.692.597	1.003.933	5%
Ventas Convenios	5.983.414	4.646.682	1.336.733	29%
Ventas Domiclios	2.229.913	2.022.184	207.728	10%
(-) Devoluciones	-106.480	-84.133	-22.347	27%
VENTAS NETAS	27.803.377	25.277.330	2.526.047	10%

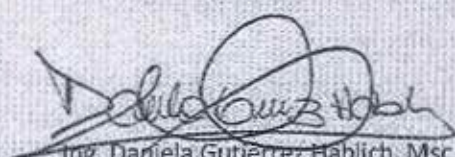
7. Se realizó la compra de un terreno para construir un nuevo laboratorio matriz y oficinas administrativas, ya que las actuales han quedado pequeñas. Además, en el mes de diciembre se inició el cambio de oficinas administrativas, ya que, el terreno y edificación donde funcionaban fueron vendidos.
8. Se realizaron inversiones en acciones en Interhospital por US\$1.696.642, compra de parqueos en Interhospital por US\$19.500, certificados bancarios de corto plazo que al cierre del ejercicio suman US\$1.400.000, este último con una tasa de interés anual del 6,95%.
9. Las adecuaciones del laboratorio en Interhospital se encuentran en marcha, para cumplir así con los tiempos trazados.
10. Cumplimos con normas de propiedad intelectual vigentes.

El ejercicio 2019 ha sido provechoso, no solo logramos ventas significativas e importantes convenios como el de tamizaje metabólico neonatal, sino que también hemos optimizado y mejorado procedimientos internos a través de tecnología, que nos permiten que la experiencia de nuestros clientes y proveedores sea más satisfactoria.

Con lo expuesto, las estrategias para el año 2020, se enfocarán tanto en un incremento en ventas del 3%, como en continuar con la mejora continua en aspectos laborales, ambientales, de servicio al cliente y proveedores, cuidando también la rentabilidad de nuestros accionistas.

Como siempre, quiero terminar agradeciendo su presencia a esta Junta, el apoyo del Directorio, el trabajo en equipo con la Presidencia Ejecutiva, los directivos técnicos y de todos los colaboradores que aportaron al cumplimiento de los objetivos propuestos para el año 2019.

Atentamente,


Ing. Daniela Gutierrez Hablich, Msc.
Gerente General