

# General Services Gserver

C.A.

R.U.C.: 0991331301001

Guayaquil, 30 de Marzo de 2003

## **INFORME DE LA GERENCIA GENERAL GENERAL SERVICES C.A. GSERVER**

Conforme a las disposiciones Estatutarias, y normas vigentes emitidas por la Superintendencia de Compañías, me permito presentar a consideración de la Junta General de Socios el presente informe Administrativo y comparativo, relacionados con las actividades desarrolladas, durante el ejercicio económico de 2002 de GENERAL SERVICES C.A.GSERVER

### **1.- CONSIDERACIONES GENERALES**

Mi informe será para manifestar que este año ha sido muy favorable y el mismo nos ha servido para mantener nuestro nivel de ventas y mantener nuestra cartera de clientes.

Hemos cumplido con nuestras obligaciones legales y tributarias..

### **2.- METAS Y OBJETIVOS**

La empresa se trazó como objetivo mantener la cartera de clientes y el nivel de ventas para cubrir los gastos operativos del presente ejercicio.

### **3.- CUMPLIMIENTO DE DISPOSICIONES DE LA JUNTA GENERAL DE SOCIOS**

La disposición de los socios ha sido la de mantener las ventas según lo proyectado el año anterior y mantener nuestra calidad de servicio para satisfacción de nuestros clientes, como reciprocidad a su confianza.

### **4.- ASPECTOS ADMINISTRATIVOS, LABORALES Y LEGALES**

#### **1.- ADMINISTRATIVOS.-**

Debido a nuestra naturaleza comercial no hemos contado con personal administrativo, excepto los servicios contables

#### **2.- LABORALES Y LEGALES**

No ha existido situación relevante que informar en el aspecto legal y laboral.



# General Services Gserver

C.A.

R.U.C.: 0991331301001

## 5.- ANALISIS DE LA SITUACION FINANCIERA

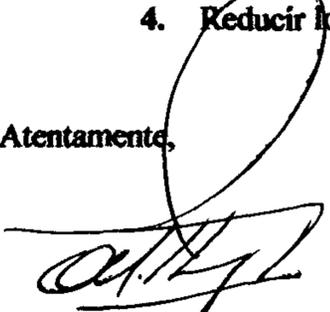
Los resultados de los Estados Financieros presentan una utilidad de \$4.761.19. Esto es resultado del mantenimiento de nuestras ventas y se ha cumplido el objetivo de cubrir los gastos operativos.

## 6.- RECOMENDACIONES PARA EL SIGUIENTE EJERCICIO

Considero que los socios debemos realizar las siguientes recomendaciones:

1. Mantener nuestra cartera de clientes, los mismos que han confiado en nuestro servicio.
2. Incrementar personal de consultoría para satisfacer la demanda de servicios de nuestros clientes.
3. Contar con el personal administrativo mínimo requerido.
4. Reducir los gastos que fueron superiores a los presupuestados en este ejercicio.

Atentamente,

  
**ALBERTO REYES**  
**GERENTE GENERAL**  
**GENERAL SERVICES C.A.**

20 ABR 2009



Bae/2001

**GENERAL SERVICES C.A. GSERVER**

RUC 0991331301001

García Avilés entre Luque y Vélez

Teléfonos: 2510614-2518975

Guayaquil, 20 de Marzo de 2002

**INFORME DE LA GERENCIA GENERAL  
GENERAL SERVICES C.A. GSERVER**

Conforme a las disposiciones Estatutarias, y normas vigentes emitidas por la Superintendencia de Compañías, me permito presentar a consideración de la Junta General de Socios el presente informe Administrativo y comparativo, relacionados con las actividades desarrolladas, durante el ejercicio económico de 2001 de General Services C.A. GServer

**1.- CONSIDERACIONES GENERALES**

Los resultados de la gestión del año 2001 han sido positivos, esto debido a factores, uno de ellos la estabilidad monetaria experimentada al tener una moneda sólida y fuerte como el dólar y otro es la creciente demanda de tecnología que exige el mercado nacional, el cual lo hemos cubierto según las expectativas del año anterior.

Debemos recalcar que nuestra empresa se dedica a brindar asesoría y servicio técnico de alta tecnología, los mismos que se enfocan a todo tipo de empresas. Considerando el excelente servicio entregado a nuestros clientes, hemos sido premiados con su confianza y ello ha hecho que los mantengamos, generando los ingresos necesarios para cubrir nuestros costos y gastos operacionales con un nivel de rentabilidad razonable.

**2.- METAS Y OBJETIVOS**

La empresa ha trabajado durante el ejercicio económico 2001, superando expectativas del ejercicio económico anterior y por ello con el objetivo de cubrir y satisfacer las exigentes necesidades de nuestros clientes hemos aumentado nuestro capital humano con el afán de brindar un servicio óptimo y de alta calidad debido a que el área de servicios a la que estamos dedicados, requiere de estar al día en la tecnología cada día más creciente y cambiante.

Debido a que nuestra empresa está consolidando su gestión en el mercado, nuestro número de clientes es mínimo, sin embargo éstos han sido atendidos con profesionalidad y excelente servicio, y de esta forma nos sirvan como referencia a potenciales clientes, lo que permitiría favorables resultados para la empresa.

En cuanto al precio de nuestros servicios, se incrementó, en un promedio acorde con el mercado para estabilizarlos y dolarizarlos según exige nuestro medio.



**GENERAL SERVICES C.A. GSERVER**

RUC 0991331301001

García Avilés entre Luque y Vélez

**Teléfonos: 2510614-2518975**

**3.- CUMPLIMIENTO DE DISPOSICIONES DE LA JUNTA GENERAL DE SOCIOS**

La estrategia general que hemos seguido en el año 2001 ha sido consistente con la misión acordada de desarrollar una organización de servicios en tecnología de información, con sólida posición financiera, y consciencia social.

**4.- ASPECTOS ADMINISTRATIVOS, LABORALES Y LEGALES**

**1.- ADMINISTRATIVOS.-**

Durante el año 2001, la política de personal administrativo fue de contar únicamente con el mínimo requerido para la atención y prestación de servicios a nuestros clientes con la eficiencia que ellos merecen.

**2.- LABORALES Y LEGALES**

No ha existido situación relevante que informar en el aspecto legal y laboral.

**5.- ANALISIS DE LA SITUACION FINANCIERA**

Al analizar el período que cubre este informe, se tiene una situación financiera estable a pesar de los inconvenientes externos que nos agreden.

**6.- DESTINO DE LOS RESULTADOS**

La Utilidad que arrojó el ejercicio económico 2001 será invertida en la inversión de equipos, específicamente en Computadores para seguir brindado el servicio de alquiler de equipos a más clientes.

**7.- RECOMENDACIONES PARA EL SIGUIENTE EJERCICIO**

Considero que los socios debemos realizar las siguientes recomendaciones:

1. Cubrir satisfactoriamente las necesidades de nuestros clientes y seguir desarrollando nuestra línea de negocios de asesoría y consultoría tecnológica
2. Brindar entrenamiento constante a nuestro personal, tanto de mantenimiento, administrativo y asesor, a fin de esto contribuya a vender la imagen del ofrecimiento de un servicio de calidad, en toda su amplitud.

Atentamente,



**ALBERTO REYES TORRES**  
**GERENTE GENERAL**

