

INFORME DEL GERENTE GENERAL

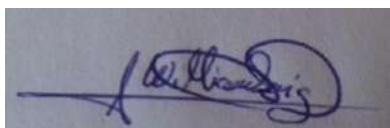
**SEÑORES
ACCIONISTA DE LOOGIKA S.A.
Presente. -**

Dando cumplimiento a los estatutos de la compañía **LOOGIKA S.A.**, y disposiciones de la Superintendencia de Compañías como Representante Legal, tengo el agrado de dirigirme a ustedes para poner a consideración un resumen de las actividades desarrolladas por la gerencia correspondientes al ejercicio fiscal del 2019, para lo cual presento el respectivo informe anual de labores:

- 1.1 Cumplimientos de Objetivos Previstos.** - Las estrategias programadas para el ejercicio 2019 se han ejecutado de acuerdo a lo proyectado.
- 1.2 Cumplimientos de las disposiciones de la Junta General.** - La Administración ha cumplido con las Normas Legales, Estatutarias correspondientes a la empresa, en las Actas de Junta Ordinarias y Extraordinarias.
- 1.3 Cumplimiento Administrativo, Laboral y Legal.** - Durante mi administración he velado que se cumplan con todas las disposiciones emitidas por todas las entidades de control, tales como: el Servicio de Rentas Internas, Ministerio de Trabajo, IESS, Obligaciones Municipales y Superintendencia de Compañías.
- 1.4 Situación Financiera.** - La Situación Financiera de la compañía, al cierre del ejercicio se reflejan en los Estados Financieros, obtenidos de la contabilidad y libros contables, aplicando las Normas de Internacionales de Información Financiera NIIF para PYMES.
- 1.5 Recomendaciones sobre políticas y estrategias para el ejercicio 2020.** - La Administración estima incrementar, los ingresos y un manejo adecuado en los costos y gastos, para el ejercicio 2020, con el objeto de cumplir con las expectativas de los accionistas.

Pujilí, 30 de mayo del 2020

Atentamente,



Sasig Suntasig Wiliam Miguel
GERENTE GENERAL