



Factura: 001-002-000007780



20190901080C00468

FIEL COPIA DE DOCUMENTOS EXHIBIDOS EN ORIGINAL N° 20190901080C00468

RAZÓN: De conformidad al Art. 18 numeral 5 de la Ley Notarial, doy fe que la(s) fotocopia(s) que antecede(n) es (son) igual(es) al(los) documento(s) original(es) que corresponde(n) a NOMBRAMIENTO DE GERENTE GENERAL - KEVOTEG S. A. y que me fue exhibido en 2 foja(s) útil(es). Una vez practicada(s) la certificación(es) se devuelve el(los) documento(s) en 2 foja(s), conservando una copia de ellas en el Libro de Certificaciones. La veracidad de su contenido y el uso adecuado del (los) documento(s) certificado(s) es de responsabilidad exclusiva de la(s) persona(s) que lo(s) utiliza(n).

GUAYAQUIL, a 3 DE ABRIL DEL 2019, (15:33).

NOTARIO(A) SIMON JULIAN AGUAYO ZAPATA
NOTARÍA OCTOGESIMA DEL CANTÓN GUAYAQUIL



N° TRAMITE: 21857-0041-19
DOCUMENTO: Nombramiento
EXP: 721826
05/04/19 13:51

KEVOTEG S.A.

Guayaquil, 13 de marzo del 2019

Señora
VIVIANA ALEXANDRA FREIRE CALDERON
Ciudad

De mis consideraciones:

Cúmpleme informarle que la Junta General Extraordinaria Universal de Accionistas de la compañía **KEVOTEG S.A.**, celebrado el día de hoy 13 de marzo, tuvo el acierto de designarla como **GERENTE GENERAL** de la misma, por el lapso de **CINCO AÑOS**, con las atribuciones y deberes determinados en el Estatuto Social.

En el desempeño de sus funciones, usted ejercerá de manera individual la representación legal, judicial y extrajudicial de la misma, tal como consta en el Estatuto Social de la Compañía.

Los demás deberes y atribuciones constan en el Estatuto Social de la compañía cuya Escritura Pública de constitución se otorgó ante la Ab. Roxana Acuria Quintero, Notaria Suplente Vigésima Octava del Cantón Guayaquil, el 31 de enero del 2019 e inscrita el 4 de febrero del 2019

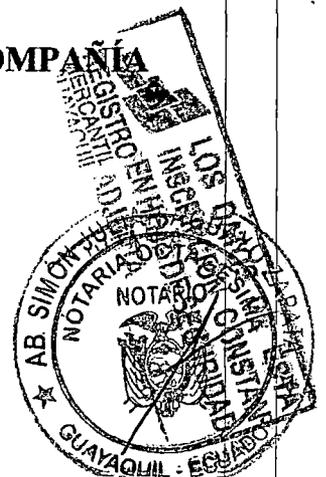
Atentamente,


AB. CÉSAR GABRIEL VÁSQUEZ GONZÁLEZ
Secretario Ad-Hoc de la Junta

**ACEPTO EL CARGO DE GERENTE GENERAL DE LA COMPAÑIA
KEVOTEG S.A.**, según consta del Nombramiento que Antecede.-

Guayaquil, 13 de marzo del 2019.


VIVIANA ALEXANDRA FREIRE CALDERON
C. C. No. 0919157669



The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records. It emphasizes that proper record-keeping is essential for ensuring the integrity and reliability of the data. This section also covers the various methods used to collect and analyze the information, highlighting the challenges faced during the process.

In the second section, the authors describe the experimental setup and the procedures followed. They detail the selection of participants, the materials used, and the specific tasks assigned to each group. This part provides a clear and concise overview of the methodology employed in the study.

The results of the study are presented in the third section. The authors analyze the data collected and discuss the findings in detail. They compare the performance of the different groups and identify any significant differences. This section is crucial for understanding the outcomes of the research and the implications of the results.

Finally, the authors conclude the document by summarizing the key findings and discussing the limitations of the study. They also provide suggestions for future research and highlight the practical applications of the results. The conclusion serves as a final synthesis of the work presented throughout the document.

Handwritten notes at the top of the page, including a date and some illegible text.

Second section of handwritten text, appearing as a list or series of entries.

Third section of handwritten text, possibly a signature or a specific note.

Fourth section of handwritten text, located near the bottom of the page.