

**INFORME DEL GERENTE GENERAL A LA JUNTA GENERAL
EXTRAORDINARIA DE ACCIONISTAS DE LA COMPAÑÍA
LOGICGEN S.A**

Señores Socios:

De conformidad con lo establecido en la Normativa Legal y los Estatutos Sociales de la compañía LOGICGEN S.A.; dentro de las atribuciones del Gerente General, tengo a bien presentar el Informe anual de actividades correspondiente al año 2019.

Información sobre hechos más relevantes producidos durante el ejercicio:

Durante esta administración se han respetado todos los estatutos y directrices legales, tributarios y societarios definidos por las leyes ecuatorianas.

Durante el año 2019 se cumplió con la planificación realizada para venta de suministros, recuperación de cartera, optimización de recursos y aumento de rentabilidad.

Situación financiera de la compañía al cierre del ejercicio y resultado de crecimiento:

- Las ventas totales de la empresa fueron \$ 183,395.45 y el costo de ventas fue de \$ 100,222.12
- Los gastos de la empresa alcanzaron los \$ 34,560.00.
- El valor de la nómina y pago de servicios profesionales fue de \$ 18,775.51.
- La cartera vencida para el año 2019 fue de \$ 117,971.39.
- Las cuentas por pagar para el periodo 2019 fueron de \$ 24,087.58.
- La utilidad bruta del período fue de \$ 29,837.51. La participación de trabajadores fue de \$ 4,475.63 y el pago de impuestos fue de \$ 1,304.78. Generando una utilidad del neta del ejercicio fue de \$20,001.73

Consideraciones de los resultados del ejercicio:

- El flujo de efectivo fue un gran inconveniente para la empresa en el año 2019; se solicitaron varios préstamos para capital de trabajo, pues la rotación de la cartera ha superado los 180 días. Esto ha causado endeudamiento a mediano y largo plazo que debe ser solucionado lo antes posible.

A pesar de esta observación, el período 2019, fue un buen año para la empresa. La rentabilidad alcanzada fue del 24% sobre el total de ingresos.

Recomendaciones a la Junta General respecto de políticas y estrategias para el siguiente ejercicio económico.

Es recomendación de esta administración un plan de captación y retención de nuevas empresas, que garantice la mejora del flujo de efectivo.

También, mejorar el proceso de recuperación de cartera y el análisis que tiene sobre la empresa.

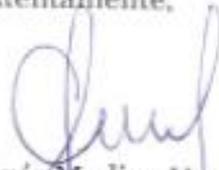
Por otro lado, mantener la aplicación de todas las normas y políticas de control que se implementaron en este año, para el inventario, pago a proveedores y logística.

Hasta aquí el informe que como representante legal de LOGICGEN S.A. tengo a bien presentar y poner a su consideración, cumpliendo así con el estatuto vigente de la compañía.

Agradeciendo por el apoyo y confianza en mi gestión, les reitero mi estima y mi compromiso de trabajar con el mismo entusiasmo y responsabilidad a fin de alcanzar los logros que todos esperamos para LOGICGEN S.A.

Quito, 26 de junio de 2020

Atentamente,



Estefanía Medina Vaca
GERENTE GENERAL
CC.1717271124