

**INFORME ANUAL DE LAS ACTIVIDADES DEL AÑO 2019**  
**SRTA. VANESSA MARIEL CANO GORDILLO**

**A LOS SEÑORES ACCIONISTAS DE LA COMPAÑÍA B2E**  
**CONSULTING S.A.**

*Cumpliendo con lo ordenado por los Estatutos de nuestra compañía, me dirijo a ustedes señores accionistas para hacerles conocer el **INFORME ANUAL** de las actividades administrativas económicas y financieras durante el periodo del 2019.*

**ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS**

*Dentro de las políticas establecidas con la finalidad de reactivar el deseo de mejorar, se ha determinado una serie de cambios que han permitido llegar al resultado de parte de esta administración.*

**GENERALES.-** *Se está estudiando la necesidad de contratar personal en el área administrativa.*

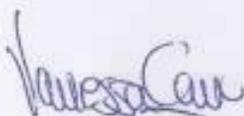
**COMPRAS.-** *Se establecerá un programa de cotizaciones para buscar la mejor alternativa, lo que nos permitirá controlar la parte económica de la empresa.*

**CREDITOS Y COBRANZAS.-** *Se trabajará definiendo las actividades de este departamento en lo que respecta a emisión, control y recaudación para no tener cuentas de clientes críticas que nos obliguen a tomar medidas de control.*

**ACTIVIDADES FINANCIERAS.-**

*Dentro del sistema de competencia habrá que ejercer un mecanismo de control Financiero que nos permita dirigir los Fondos.*

*Atentamente,*



**Vanessa Mariel Cano Gordillo**  
**Gerente General**