

INFORME GERENCIAL

Junta directiva presente:

En el presente informe se encontrarán el detalle de las principales acciones ejecutadas durante el **año 2019** y que muestran el trabajo responsable, transparente, técnico y colaborativo.

A continuación, un resumen ejecutivo de los principales resultados alcanzados.

1. TRABAJOS REALIZADOS DURANTE EL PERIODO 2019

AE ARQUITECTOSESTUDIO CIA LTDA estuvo trabajando junto con la CONSTRUCTORA INMOPROVIBAL en varios trabajos.

1. La supervisión de la instalación de los sistemas hidrosanitarios y en el suministro de tubería para incendios y la instalación de ventilación mecánica para parqueaderos y presurización de gradas para el Edificio San Agustín
2. La instalación de la Bomba de Calor en el Edificio la Fe
3. El diseño de las instalaciones hidrosanitarias para el Edificio en construcción Emmanuelle.

Edificio San Agustín:

Este proyecto se lo realizo con una coordinación y organización de varias personas. A continuación se detalla en breves palabras la gestión realizada para el proyecto:

Responsable Técnico: Arq. Damián Álvarez

Residentes de Obra: Arq. Damián Álvarez y Arq. Andrea Rivera

Instalación hidrosanitaria:

Número de Cuadrilla: Se trabajó con diferente número de cuadrilla dependiendo el avance de la Obra a cargo de la cuadrilla estaba el Sr. Byron Rúales maestro mayor - Plomero.

Trabajos que se realizaron:

- a. Colocación de tubería para Agua fría
- b. Colocación de tubería para Agua Caliente
- c. Colocación de tubería para Desagües
- d. Colocación de tubería para sistema auxiliar de alimentación a inodoros.
- e. Colocación de tubería para Ventilación

Instalación Mecánica:

Número de Cuadrilla: Se trabajó con diferente número de cuadrilla dependiendo el avance de la Obra a cargo de la cuadrilla estaba el Sr. Alejandro Cusco - Técnico responsable.

Trabajos que se realizaron:

- a. Colocación de ductos de ventilación en parqueaderos
- b. Colocación de ductos de presurización en gradas.

Método de Organización: Cronograma de trabajo el cual se lo cumplió a cabalidad siendo registrado en el libro de Obra.

Emisión de Informes: Se emitieron los informes necesarios y los informes solicitados por la Constructora.

Reuniones: Se tuvieron varias reuniones entre el Sr. Damián Alvares y el grupo de trabajo de la Constructora donde expusieron varios temas y llegaron a sus respectivos acuerdos.

Acta de Entrega: Se realizó el acta de entrega y se están entregando las garantías de instalación a los propietarios durante 6 meses como dicta la ley, esto depende de la fecha que sean entregados los departamentos a los propietarios conjuntamente con la CONSTRUCTORA INMOPROVIBAL.

Edificio La Fe:

Este proyecto se lo realizó con una coordinación y organización de varias personas. A continuación se detalla en breves palabras la gestión realizada para el proyecto:

Responsable Técnico: Arq. Damián Álvarez

Residentes de Obra: Arq. Andrea Rivera

Instalación hidrosanitaria:

Número de Cuadrilla: Se trabajó un plomero y un electricista y con el personal autorizado al manejo de Grua

Trabajos que se realizaron:

- Montaje de la Bomba y el Tanque de Agua en la Azotea del Edificio.
- Colocación de tubería para Agua Caliente
- Colocación de la Bomba de Calor

Método de Organización: Cronograma de trabajo el cual se lo cumplió a cabalidad.

Emisión de Informes: Se emitieron los informes necesarios y los informes solicitados por la Constructora y la Administración del Edificio.

Reuniones: Se tuvieron varias reuniones entre el Sr. Damián Alvares y el grupo de trabajo de la Constructora donde expusieron varios temas y llegaron a sus respectivos acuerdos.

Acta de Entrega: Se realizó el acta de entrega y se entregó a la Administración en curso del Edificio

Edificio Emmanuelle:

Este proyecto se lo realizó con una coordinación y organización de varias personas. A continuación se detalla en breves palabras la gestión realizada para el proyecto:

Responsable Técnico: Arq. Damián Álvarez

Coordinación: Arq. Andrea Rivera

Dibujantes: 2

Trabajos que se realizaron:

- Dibujo de planos del sistema contra incendios
- Dibujo de planos del sistema sanitario
- Dibujo de planos del sistema de red de agua potable

Método de Organización: Cronograma de trabajo el cual se lo cumplió a cabalidad.

Emisión de Informes: No es necesario la emisión de informes.

Reuniones: Se tuvieron varias reuniones entre el Sr. Damián Alvares y el grupo de trabajo de la Constructora donde expusieron varios temas y llegaron a sus respectivos acuerdos.

Acta de Entrega: No es necesario la emisión del acta.

AE ARQUITECTOSESTUDIO CIA LTDA con la misión de ayudar a la comunidad continúa con el proceso en el Municipio de Quito – Zonal Calderón a **REALIZAR LAS PRESCRIPCIONES ADQUISITIVAS** de 5 viviendas ubicadas en dicha parroquia.

Este propósito se lo viene realizando con una coordinación y organización de varias personas. A continuación se detalla las gestiones realizadas para el proyecto:

Responsable Técnico: Arq. Andrea Rivera

Pasantes: 2

Trabajos que se han realizado:

- d. Levantamiento Georreferenciado del Macro terreno
- e. Dibujo de planos georreferenciados de los Lotes a intervenir
- f. Cuadro de linderos y puntos básicos georreferenciados de todos los Lotes
- g. Formación de Carpetas de los Clientes:
 - 1. Sr. Wilson Lara - Sentencia No. 17230- 2017-15963
 - 2. Sra. Carmen Guato – Sentencia No. 17230- 2015-09092
 - 3. Sra. Gloria Ramírez - Sentencia No. 17230- 2016-17309
 - 4. Sra. Rosa Lomas - Sentencia No. 17320-2009-0804
 - 5. Sr. Marco lomas - Sentencia No. 17320-2011-0017
- h. Seguimiento de las misma en el Municipio de Quito – Zonal Calderón

Método de Organización: Cronograma de trabajo el cual se lo cumplió a cabalidad con respecto del trabajo realizado en AE ARQUITECTOSESTUDIO CIA LTDA.

Emisión de Informes: Se ingresaron las carpetas a la Administración con los Oficios correspondiente, los cuales se encuentran debidamente archivados en los la oficina AE ARQUITECTOSESTUDIO CIA LTDA, en el departamento de Proyectos.

Reuniones: Se tuvieron varias reuniones entre el Arq. Andrea Rivera y Arq. Luis Andrade quien estuvo a cargo de las carpetas durante su periodo, A parte se ha reunido con la Sr. Gloria Ramírez quien de todos los clientes ha estado más vinculada en el proceso y quien conoce sobre los problemas y soluciones que nos han dado el Municipio hasta la fecha.

Problemas: Existió una demora de proceso por parte de la Administración a finales del año nos dieron un avance real de las carpetas ingresadas las cuales para este año se espera que no exista ninguna traba y el proceso se agilite.

2. OBJETIVOS PARA EL AÑO 2020

Hemos enfocado la construcción desde el punto de vista tecnológico y de ingeniería a un nivel que hacemos parte a la maquinaria como nuestro equipo, nos enfocaremos en materiales para la construcción y maquinas que ayuden al funcionamiento de una propiedad como son máquinas para el abastecimiento de agua y materiales del mismo que nos den como prioridad la tranquilidad del usuario en tanto uso y consumo del aparato, dando tranquilidad y confort.

Para eso pretendemos hacer parte de nuestro trabajo las maquinarias inteligentes y mecánicas para el desenvolvimiento de una obra, lo cual lo hemos estado haciendo desde el 2018 con ayuda de transporte no perteneciente a la empresa, alquilando su uso y su mantenimiento para brindar a nuestros clientes el respectivo trato y eficiencia de nuestra parte.

El personal mediante ayuda de alquiler de transporte a sabido movilizarse a los diferentes lugares para brindar nuestros servicios, motivo por el cual nos planteamos la meta de conseguir transporte empresarial para manejo de labores comerciales y laborales.

En este año pretendemos adquirir maquinaria de uso laboral e industrial para el transporte de herramientas y personal, con el fin de brindar una respuesta más eficiente al usuario, y así crecer en el medio de la construcción y la ingeniería.

3. CONCLUSIONES

Este año 2019 ha sido un año de implementación de estrategias de incorporación de modelo de trabajo y proyección de trabajo e ingresos que darán despunte en los próximos periodos con resultados favorables



DAMIAN ANDRES ALVAREZ JIJON
C.I: 172058299-6
GERENTE GENERAL