

POLITICAS DE CONTABILIDAD

a) Unidad Monetaria:

La moneda utilizada para la preparación y presentación de los estados financieros de la compañía es el Dólar de los Estados Unidos de Norte América, que es la moneda en curso Legal en Ecuador:

b) Efectivo Caja y Bancos

Se encuentran registrados a valor nominal, Para efectos de la preparación del estado de flujo del efectivo, la compañía considero los saldos de caja y bancos.

c) Cuentas por Cobrar

Las cuentas por cobrar son reconocidas y registradas al monto originas de la factura y no excede su valor recuperable.

Los plazos acordados con los clientes se establecen de acuerdo al contrato que se efectúa con cada uno de ellos.

d) Otras cuentas por Cobrar

Empleados

Los préstamos a empleados se realizaran una vez que estos cumplan más de un año en la empresa y no superara el valor de 2 sueldos.

Pagos Anticipados

Los Anticipos a proveedores se realizaran de acuerdo a lo estipulado en los contratos.

e) Activos por Impuestos Corrientes:

Crédito Tributario de IVA y Renta

De generarse un Crédito Tributario a favor de la empresa tanto por IVA como renta, se deducirá de las declaraciones mensuales y anuales.

f) Propiedad Planta y Equipo

Los bienes de propiedad, planta y equipo se encuentran registrados al costo de adquisición. Los desembolsos por mantenimiento y reparación se cargan al gasto cuando se incurren, mientras que las mejoras significativas o importantes se capitalizaran.

Las provisiones por depreciación se cargaran a los resultados del año se calcularan bajo el método de línea recta de los años de vida útil estimada de los bienes.

ACTIVOS	VIDA UTIL	v/RESIDUAL
Maquinaria y Equipo	10 años	NO
Muebles y enseres	10 años	NO
Edificio	25 años	NO
Vehículos	5 años	NO

El monto neto de las propiedades, planta y equipo no excederá su valor de utilización económica.

g) Cuentas y Documentos por Pagar

Proveedores

Los plazos de pago regirán de acuerdo al contrato firmado con cada proveedor.

h) Otras Cuentas por Pagar

Préstamos Accionistas:

De acuerdo a los requerimientos y necesidades de Flujo de caja, se podrá solicitar préstamos a los accionistas. El interés se reconocerá, será el vigente por BCE.

i) Obligaciones con la Administración Tributaria

Impuestos

Los impuestos mensuales y anuales que se generen como IVA y renta serán cancelados de acuerdo a los plazos establecidos por en SRI. De existir retrasos se cancelarán las multas e intereses de acuerdo a la ley.

j) Obligaciones con el IESS

Los aportes personales, patronales, fondos de Reserva y préstamos quirografarios serán cancelados mensualmente previo a la impresión de los comprobantes de pago emitidos por medio de la página web del IESS. De existir retrasos, se cancelarán las multas de acuerdo a la ley.

k) Beneficios de ley con los Empleados

Sueldos por Paga

Los sueldos serán cancelados al finalizar cada mes deduciendo el aporte personal y préstamos quirografarios de existir el caso.

Decimos y Utilidades

Se cancelara en los periodos establecidos por el Ministerio de Relaciones Laborales.

l) Capital y Reservas

El proceso de capitalización de la empresa se realizara de acuerdo a las resoluciones tomadas por los accionistas en la Junta General Ordinaria y/o Extraordinaria.

m) Reserva Legal

La ley Codificada (Art. 297) establece una apropiación obligatoria del 10% de utilidades líquidas que resulten de cada ejercicio destinada a formar el fondo de reserva legal, hasta que esta alcance por lo menos el 50% de capital social. Esta reserva puede ser capitalizada o destinada a absolver pérdidas incurridas.

n) Reconocimiento de Ingresos

El ingreso es reconocido cuando el riesgo y los beneficios significativos de propiedad han sido transferidos al comprador y no subsisten incertidumbre significativas derivadas de los costos asociados por la posible devolución de los bienes. Las ventas son reconocidas netas de devolución y descuentos.

o) Costos y Gastos

Se contabilizan sobre la base de lo devengado.

NOTAS COMPLEMENTARIAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

CAJA BANCOS

Un Resumen de caja, bancos
Se demuestran como sigue:

Disponible de Caja	
Bancos Locales	\$0.00
Total bancos	

CUENTAS POR COBRAR COMERCIALES

En resumen, se demuestra los saldos:
Cuentas por cobrar comerciales

\$0.00

ANTICIPOS

Corresponde principalmente a:
Empleados:
Proveedores:

\$0.00

\$0.00

CREDITO TRIBUTARIO:

Corresponde principalmente a:
Impuesto a Renta año 2015

\$0.00

INVENTARIO

El movimiento del inventario
Durante el periodo fueron como sigue:

\$0.00

PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO

El movimiento de propiedades y equipos
Durante el periodo fueron como sigue:

Activo Depreciable	\$0.00
Activo NO Depreciable	\$0.00
(-) Depreciación Acumulada	\$0.00

CUENTAS POR PAGAR

Corresponde Principalmente a:
Proveedores Nacionales

\$0.00

ANTICIPO CLIENTES

Corresponde Principalmente a:
Clientes Nacionales \$0.00

PROVISION COSTOS

Corresponde Principalmente a: \$0.00

PROVISIONES VARIAS TRABAJADORES

Un resumen de provisiones varias de trabajadores
Se detalla como sigue:

Decimos Tercero Y Cuarto \$0.00
Jubilación Patronal y Desahucio \$0.00

OBLIGACIONES

Corresponde Principalmente a: \$0.00
SRI

IMPUESTO A LA RENTA

De acuerdo a disposiciones legales provisión para impuesto a la renta se establece en 22%
La conciliación tributaria preparada por la compañía corresponde a la utilidad de desglose de la siguiente manera:

Utilidad del ejercicio	\$0.00
(-) 15% Trabajadores	\$0.00
(+) Gastos no Deducibles	\$0.00
(=) Utilidad Tributable	\$0.00
22% Impuesto a la Renta Causado	\$0.00
(-) Retenciones Fuente Impuesto a la Renta Años anteriores	\$0.00
(-) Retenciones Fuente Impuesto a la Renta año actual	\$0.00
Saldo a Favor del contribuyente	\$ 0.00

Ing. Andrea Yépez
Contador General