

# MHB SERVICIOS AUXILIARES DE SALUD CIA. LTDA.

## Notas a los Estados Financieros al 31 de diciembre de 2017

### 1. Información general

MHB SERVICIOS AUXILIARES DE SALUD CIA. LTDA., es una empresa compañía limitada inscrita en el Libro de Registro Mercantil No.4606 con fecha 12 de octubre del 2017 y sujeta al control de la Superintendencia de Compañías con expediente N° 714863. La dirección de su domicilio principal es Calle La Granja No.220 y Hungría.

### 2. Descripción del negocio

La compañía MHB SERVICIOS AUXILIARES DE SALUD CIA. LTDA fue constituida con el fin de realizar actividades de prestación de servicios administrativos relacionados con los seguros, como la tasación y liquidación de reclamaciones, evaluación de las reclamaciones, tasación de solicitudes de indemnización, evaluación del riesgo, evaluación de riesgos y daños, tasación de averías y pérdidas.

### 3. Conformación de Capital

La compañía MHB SERVICIOS AUXILIARES DE SALUD CIA. LTDA, tiene un capital social íntegramente suscrito y pagado el mismo que asciende a la suma \$400,00 (cuatrocientos con 00/100) iguales e indivisibles de un valor de un dólar americano cada una. Los accionistas son la Sra. Cataña Yáñez Belen del Pilar propietaria de \$120,00 de las acciones, el Señor Chalco Navas Jorge Hernán propietario de \$40,00 de las acciones, el Señor Gavilanes Granja Hernán Alfonso Waldo propietario de \$120,00 de las acciones, la Sra. Peña Marquina Mayali del Valle \$120,00 de las acciones, que suman la totalidad del capital suscrito.

### 4. Responsabilidad de la información

La información presentada en los estados financieros es responsabilidad de la Administración de MHB SERVICIOS AUXILIARES DE SALUD CIA. LTDA y la preparación de los presentes estados financieros ha sido realizado en conformidad con las NIIF's para PYMES.

### 5. Resumen de principales políticas contables aplicadas

**Principios contables** - Los presentes estados financieros se presentan en dólares de los Estados Unidos de Norteamérica y se han preparado a partir de los registros de contabilidad mantenidos por MHB SERVICIOS AUXILIARES DE SALUD CIA. LTDA de acuerdo a las Normas Internacionales de Información Financiera (en adelante "NIIF") para PYMES, emitidas por el International Accounting Standards Board (en adelante "IASB"), y aprobados por la Junta de Accionistas en su sesión celebrada con fecha 30 de Marzo de 2018, y según los requerimientos y opciones informadas por la Superintendencia de Compañías.

### 6. Principales Políticas Contables

A continuación se describen las principales políticas contables adoptadas en la preparación de los estados financieros, tal como lo requiere la Sección 35, estas políticas han sido definidas en función de las NIIF para Pymes vigentes al 31 de diciembre de 2017.

**6.1 Período contable** - Los presentes estados financieros comparativos cubren los períodos 31 de diciembre de 2016 y 31 de diciembre de 2017.

- Estados de Situación Financiera,
- Estados de Resultados Integrales,
- Estados de Cambios en el Patrimonio Neto y,
- Estados de Flujos de Efectivo Directo.

**6.2 Bases de Preparación** – Los presentes estados financieros han sido preparados de acuerdo con Normas Internacionales de Información Financiera ("NIIF" o "IFRS" en español) para PYMES, según los requerimientos y opciones firmados por la Superintendencia de Compañías y representan la adopción integral, explícita y sin reservas de las referidas internacionales.

## **7. Principales Cuentas Contables Activo**

**7.1. Activos Efectivo y Equivalentes de Efectivo:** Incluye Caja y cuentas corrientes bancarias. Estas partidas se registran a su costo histórico.

**7.2. Activos financieros:** Los activos financieros están integrados por Documentos y Cuentas por Cobrar accionistas que registra un valor de \$400,00 constitución de la empresa.

## **8. Principales Cuentas Contables Pasivo**

### **Pasivos financieros**

Las políticas contables relativas a instrumentos financieros se han aplicado a las categorías que se detallan a continuación.

#### **8.1 Proveedores**

Se mantiene una cuenta por pagar a proveedores de \$1.167,25, el mismo que se generó por la constitución de la empresa.

## **9. Principales Cuentas Contables Patrimonio**

Dentro del patrimonio contamos con un capital de \$400,00, y el resultado de este año fue una pérdida de \$1.107,25.

## **10. Ingresos Y Gastos**

Los ingresos de la compañía provienen principalmente de las actividades de prestación de servicios administrativos relacionados con los seguros, como la tasación y liquidación de reclamaciones, evaluación de las reclamaciones, tasación de solicitudes de indemnización, evaluación del riesgo, evaluación de riesgos y daños, tasación de averías y pérdidas.

Los ingresos y gastos se imputan a la cuenta de resultados en función del criterio del devengado, es decir, en la medida que se probable que los beneficios económicos fluyan a la compañía y puedan ser confiablemente medidos, con independencia del momento en que se produzca el efectivo o financiamiento derivado de ello.

## **11. Estado De Flujo De Efectivo**

Para efectos de preparación del estado de flujo de efectivo la empresa ha definido las siguientes consideraciones:

- **El efectivo incluye el efectivo en caja y bancos.** Como política de la compañía no está permitido ni autorizado sobregiros bancarios.
- **Actividades de operación:** La actividad principal como fuente de ingresos ordinarios es la facturación de compra venta, importación, exportación, distribución, comercialización, y alquiler de productos relacionados con hardware, software y telecomunicaciones, adicional a esto como otras actividades diseño y desarrollo de software para aplicaciones de todo tipo.

## **12. Impuesto a las Ganancias**

Al finalizar el ejercicio contable de la empresa determina la base imponible y debido a la pérdida generada en este período no se calculan impuestos fiscales por pagar.

El impuesto sobre sociedades se registra en el estado de resultados integrales y en las cuentas de patrimonio neto del estado de situación financiera en función de donde se hayan registrado las ganancias o pérdidas que lo hayan originado.

### **13. Administración y alta dirección**

Los miembros de la Administración y demás personas que asumen la gestión de MHB SERVICIOS AUXILIARES DE SALUD CIA. LTDA incluyendo a la Gerencia General, así como los accionistas o las personas naturales o jurídicas a las que representan, no han participado al 31 de diciembre de 2017, en transacciones inhabituales y/o relevantes de la Sociedad.

MHB SERVICIOS AUXILIARES DE SALUD CIA. LTDA I es administrada por un Directorio compuesto por 2 miembros, los que permanecen por un periodo de 2 años con posibilidad de ser reelegidos.

### **14. Hechos posteriores**

En el periodo comprendido entre el 01 de Enero y 30 marzo del 2018, fecha de emisión de los estados financieros, no ha ocurrido ningún otro hecho significativo que afecte a los mismos.

Los presentes estados financieros, se presentan en dólares de los Estados Unidos de Norteamérica y se han elaborado a partir de los registros de contabilidad de acuerdo a las Normas Internacionales de Información Financiera para PYMES, emitidas por el International Accounting Standards Board (en adelante "IASB").

### **Conclusiones**

El requerimiento de la información financiera que permita mitigar riesgos de tipo operativo o financiero exige que esta sea emitida con parámetros y de clasificación que se aleje de la acostumbrada visión objetiva, prudente y basada en el costo histórico. En síntesis, se puede afirmar que las diferencias se justifican por el objetivo de las NIIF de servir a los usuarios para tomar decisiones respecto al futuro.

La aplicación de las normas contables de carácter integral permitirá que la información contable financiera a más de cumplir los principios de calidad, ayude a los usuarios a descifrar los estados financieros.

La administración de la empresa ha advertido que es una ventaja competitiva la doble decisión de:

- Instaurar los cambios estructurales de los procesos administrativos financieros y
- Aplicar las normas contables nacionales e internacionales de información financiera.

Acontecimientos que facilitarán el registro y control de calidad de los sucesos económicos y la emisión de estados financieros óptimos y oportunos que a más de revelar los resultados obtenidos, ratifiquen la gestión ejecutada por la gerencia de los recursos propios y de terceros.



LIDER GERENCIAL  
SRA. MAYALI DEL VALLE PEÑA M.  
GERENTE



LIDER CONTABLE  
ING. LUIS F. QUISAGUANO C.  
CPA 17-5877