



Factura: 001-002-000042732



20191701009P00670

PROTOCOLIZACIÓN 20191701009P00670

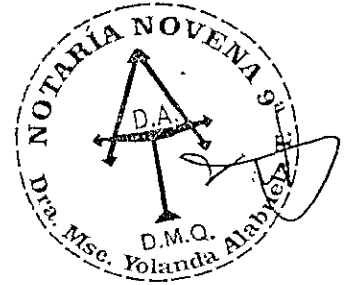
PROTOCOLIZACIÓN DE DOCUMENTOS PÚBLICOS O PRIVADOS

FECHA DE OTORGAMIENTO: 19 DE FEBRERO DEL 2019, (14:44)

OTORGA: NOTARÍA NOVENA DEL CANTON QUITO

NÚMERO DE HOJAS DEL DOCUMENTO: 4

CUANTÍA: INDETERMINADA



A PETICIÓN DE:			
NOMBRES/RAZÓN SOCIAL	TIPO INTERVINIENTE	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	No. IDENTIFICACIÓN
LOPEZ CUESTA STALIN OSCAR EDMUNDO	POR SUS PROPIOS DERECHOS	CÉDULA	1701114801

OBSERVACIONES:

NOTARÍA YOLANDA ALABUELA TOAPANTA
NOTARÍA NOVENA DEL CANTÓN QUITO

Quito, 19 de febrero de 2019



PETITORIO

Señor Notario: Sírvase extender en su Registro de escrituras públicas, una Protocolización, como lo dispone la Ley Notarial en su artículo 18 numeral 2, de un Poder General otorgado por la compañía EXCELLENCE LOGGING LIMITED, representada por el señor Bruno Burban de nacionalidad francesa, titular del pasaporte No. 14AZ21230, a favor del doctor Stalin Oscar Edmundo López Cuesta, ecuatoriano con cédula de ciudadanía No. 1701114801.

Solicito que se extienda tres copias certificadas de la mencionada protocolización.

Por la atención que se digne dar a la presente, le anticipo mis debidos agradecimientos.


Dr. Stalin López Cuesta

Abogado con matrícula 1503 C.A.P.

A handwritten signature or mark is located at the bottom right of the page, consisting of a stylized 'S' and a circular flourish.

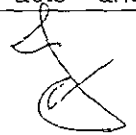
PODER GENERAL

Yo, Bruno BURBAN, francés, titular del pasaporte No. 14AZ21230, emitido el 15 de octubre de 2014, en Antony, Francia, actuando en mi condición de Director de la compañía EXCELLENCE LOGGING LIMITED, una compañía organizada y existente en conformidad con las leyes del Reino Unido, cuyo domicilio social está ubicado en 25 Moorgate, Londres EC2R 6AY, Inglaterra, que se encuentra registrada bajo el N° 09536522, que en lo sucesivo se denominará "la Compañía", por virtud de las facultades que me han sido delegadas por la Junta Directiva de la Compañía, tengo a bien otorgar los siguientes actos:

- A. Revoco en todas sus partes el poder que fuera otorgado por mi representada, a favor del señor JULIÁN GIUSSEPPE PÁSTOR SOTO, ecuatoriano, con cédula de ciudadanía N°. 1715491344, domiciliado en el cantón Quito, provincia de Pichincha, República del Ecuador, documento apostillado en la República de Francia con fecha 27 de enero de 2017 y protocolizado en la Notaría Segunda del cantón Quito.
- B. Revoco en todas sus partes, el nombramiento de Director Ejecutivo realizado por mi representada a favor del señor ÁNGEL SANTIAGO SALAZAR INTRIAGO, ecuatoriano, con cédula de ciudadanía N° 17199447143 el mismo que fue protocolizado el día 16 de junio de 2017.
- C. Otorgo poder general amplio y suficiente cual por derecho se requiere a Stalin Oscar Edmundo López Cuesta, ecuatoriano, con cédula de ciudadanía N°. 1701114801, por lo que queda el antes mencionado constituido como Director Ejecutivo de la Compañía.- Corresponde al Director Ejecutivo: a) Ejercer la representación legal, judicial y extrajudicial de la compañía; b) Convocar a las Juntas Generales; c) Suscribir, junto con el Presidente, los títulos de acciones y extender los que correspondan a cada accionista; d) Suscribir el nombramiento del

POWER OF ATTORNEY

I, Bruno BURBAN, a French citizen, bearer of Passport No. 14AZ21230, issued on October 15, 2014 in Antony, France, as the Director of EXCELLENCE LOGGING LIMITED, a company duly organized and existing under the laws of the United Kingdom, with its principal offices located at 25 Moorgate, London EC2R 6AY, England, registered under N° 09536522, hereinafter simply referred to as "the Company," in application of the authorities bestowed upon me by the Board of Directors of the Company, hereby grant the following acts:

- A. Revoke, in all its parts, the power of attorney granted by the Company to Mr. JULIÁN GIUSSEPPE PÁSTOR SOTO, Ecuadorian, bearer of ID N°. 1715491344, domiciled in Quito County, in the Province of Pichincha, Republic of Ecuador, apostilled in the Republic of France on January 27, 2017 and legalized by the Second Notary of Quito County.
 - B. Revoke, in all its parts, the appointment of Executive Director granted by the Company to ÁNGEL SANTIAGO SALAZAR INTRIAGO, Ecuadorian, bearer of ID N° 17199447143, which was legalized on June 16, 2017.
 - C. Grant the broadest general power of attorney as required by law to Stalin Oscar Edmundo López Cuesta, Ecuadorian, bearer of ID N°. 1701114801, and as such the aforementioned party shall be constituted as the Executive Director of the Company.- The following corresponds to the Executive Director: a) Legal, judicial and extrajudicial representation of the Company; b) Calling of Meetings of the Board of Directors; c) Signing, along with the President, share certificates and granting them to each shareholder; d) Signing the appointment of the President; e) Presenting the annual report on activities to the Board of Directors; f) Signing all acts and
- 

Presidente; e) Presentar el informe anual de actividades a la Junta General; f) Suscribir todos los actos y contratos a nombre a nombre de la Compañía, y requerir autorización de la Junta Directiva, cuando sea necesario, de conformidad con las políticas y reglamentos que establezca la Junta Directiva; g) Administrar y gestionar todos los asuntos y negocios de la compañía de conformidad con las facultades otorgadas por la ley y el presente estatuto, manejando con estricta responsabilidad los recursos de la sociedad en el giro ordinario de sus actividades, para lo cual queda facultado a girar, aceptar o endosar todo tipo de títulos valores en general y documentos de crédito, siempre que tales operaciones se realicen observado la normativa vigente; h) Adquirir, constituir gravámenes, vender y alquilar bienes de propiedad de la compañía, requiriendo de autorización cuando sea necesario de conformidad con las políticas y reglamentos que establezca la Junta Directiva i) Aceptar garantías e hipotecas a favor de la compañía otorgadas en razón de relaciones mercantiles o propias del giro de negocios; j) Abrir y cerrar cuentas bancarias a nombre de la compañía, en cualquier entidad perteneciente al sistema financiero ecuatoriano o en entidades extranjeras, así como efectuar toda clase de inversiones y operaciones con tales entidades, inclusive la obtención de créditos a nombre de la compañía; k) Presentar el informe anual de actividades, el balance general, el estado de pérdidas y ganancias y los estados financieros a la Junta General; así como las correspondientes propuestas para la distribución y destino de las utilidades y para la formación de reservas, sin perjuicio de que presente dicha información ante el requerimiento de la Junta General; l) Solicitar instrucciones a la Junta Directiva sobre las acciones legales a seguir, según el caso, en contra de terceros a fin de defender los intereses de la compañía; m) Cuidar y velar que se lleven los libros de contabilidad y llevar por sí mismo los

contracts on behalf of the Company, and requiring authorization of the Board of Directors, when necessary, in accordance with the policies and regulations established by the Board of Directors; g) Administering and managing all Company affairs and business in accordance with the authority granted by the law and these bylaws, strictly managing Company resources as part of normal business operations, for which the Executive Director is authorized to issue, accept or endorse all types of securities, in general, and credit notes, provided such operations adhere to the standards in effect; h) Acquiring, pledging, selling and leasing property of the Company, requiring authorization when necessary in accordance with the policies and regulations established by the Board of Directors; i) Accepting bonds and liens for the Company, granted based on commercial relations or normal business operations; j) Opening and closing bank accounts in the name of the Company, in any entity that is part of the Ecuadorian financial system or foreign entities, as well as making all types of investments and performing all operations with such entities, including taking out credits on behalf of the Company; k) Presenting the annual activities report, balance sheet, profit and loss statement, and the financial statements to the Board of Directors; as well as the corresponding budgets for the distribution and destination of profit and constituting reserves, notwithstanding the presentation of said information to the Board of Directors; l) Requesting instructions from the Board of Directors regarding legal actions to follow, as necessary, against third parties in order to defend the interests of the Company; m) Ensuring and overseeing that the accounting books are maintained, and maintaining the corporate ledgers; n) Contracting administrative, technical and professional personnel, employees and workers required by the Company; o) Making a decision on the creation of Managerial Departments, Assistant Managerial Departments to an area or

libros sociales; n) Contratar el personal administrativo, técnico, profesional, empleados y trabajadores que la compañía requiera; o) Decidir sobre la creación de Gerencias, Subgerencias de área u operativas dentro de la compañía, así como designar a las personas para desempeñar tales funciones y fijar sus retribuciones, deberes, obligaciones y responsabilidades; p) Conferir poderes generales y especiales a otros ejecutivos o procuración judicial a los abogados de la empresa y, para casos específicos y determinados, q terceras personas. Estos poderes los podrá revocar y limitar en cualquier momento, sin expresión de causa; y, q) Ejercer las atribuciones y cumplir con las obligaciones previstas en la Ley de Compañías y en las demás leyes pertinentes.

Firmado y expedido como escritura pública por **EXCELLENCE LOGGING LIMITED** actuando a través de uno de sus directores, legalmente autorizado, en presencia de un notario

BRUNO BURBAN

Director

EXCELLENCE LOGGING LIMITED

operations within the Company, as well as appointing the individuals to perform such tasks and establishing their pay, duties, obligations and responsibilities; p) Granting general and special powers of attorney to other executives or judicial proxies to attorneys of the Company, and in specific and determined cases, to third parties. These powers of attorney may be revoked or limited at any time, without express cause; and, q) Performing the duties and complying with the obligations set forth in the Companies Law and in other pertinent laws.

Signed and granted as a public deed by **EXCELLENCE LOGGING LIMITED** by way of one of its legally authorized directors, in the presence of a Notary Public.

BRUNO BURBAN

Director

EXCELLENCE LOGGING LIMITED

Je soussignée Maître Angélique CHEN

Notaire à Paris, certifie uniquement

la signature de M.

apposée

Paris, le

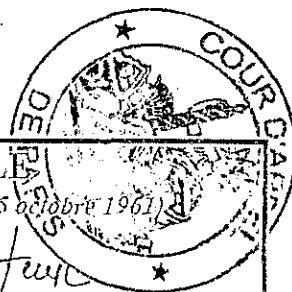
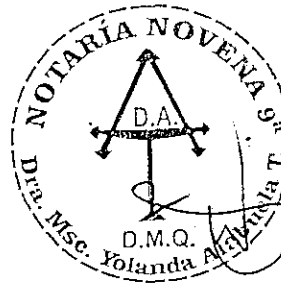
Bruno Burbau

A. desher

4 décembre 2018

Chen

[Signature]



APOSTILLE
(Convention de La Haye du 5 octobre 1961)

1. République française *Equateur*

Le présent acte public

2. a été signé par.... **Me A. CHEN**

3. agissant en qualité de **Notaire**

4. est revêtu du sceau/timbre de... **Son étude**

Attesté

5. à Paris

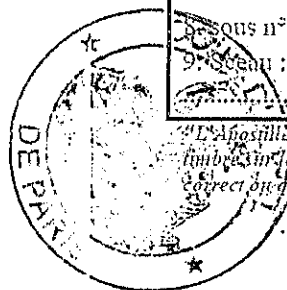
6. le... **05 DEC. 2018**

7. par le Procureur général près la Cour d'Appel de Paris

8. sous n° **28277**

9. Sceau : **Michel LERNOUT** D. signature :

PREMIER AVOCAT GÉNÉRAL



"L'Apostille confirme seulement l'authenticité de la signature, du sceau ou
timbre du document. Elle ne signifie pas que le contenu du document est
correct ou que la République française approuve son contenu"

ZON DE PROTOCOLIZACION. - A petición del Doctor Stalin López Cuesta con matrícula profesional número mil quinientos tres del Colegio de Abogados de Pichincha en el Registro de Escrituras Públicas de la Notaria Novena PODER GENERAL OTORGADO POR LA COMPAÑÍA EXCELLENCE LOGGING LIMITED A FAVOR DEL DOCTOR STALIN OSCAR EDMUNDO LOPEZ CUESTA, en CUATRO fojas útiles, incluyendo esta razón. Quito, a diecinueve de febrero del año dos mil diecinueve. -

DOCTORA MSc. ALICIA YOLANDA ALABUELA TOAPANTA
NOTARIA NOVENA DEL CANTON QUITO

Se PROTOCOLIZO ante mí, y en fe de ello confiero la SEGUNDA
COPIA CERTIFICADA, sellada y firmada en Quito, a DIECINUEVE
DE FEBRERO DEL DOS MIL DIECINUEVE. -

DOCTORA MSc. ALICIA YOLANDA ALABUELA TOAPANTA
NOTARIA NOVENA DEL CANTON QUITO

