

# **TRANSPORMOCRE S.A.**

## **NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

**31 DE DICIEMBRE DEL 2019**

### **1. ESTIMACIONES Y CRITERIOS CONTABLES SIGNIFICATIVOS**

La preparación de Estados Financieros requiere que la Administración realice estimaciones y utilice supuestos que afectan los montos incluidos en estos Estados Financieros y sus notas relacionadas. Las estimaciones realizadas y supuestos utilizados por la Sociedad se encuentran basadas en la experiencia histórica, cambios en la industria e información suministrada por fuentes externas calificadas. Sin embargo, los resultados finales podrían diferir de las estimaciones bajo ciertas condiciones.

Las estimaciones y políticas contables significativas son definidas como aquellas que son importantes para reflejar correctamente la situación financiera y los resultados de la Sociedad y/o las que requieren un alto grado de juicio por parte de la Administración.

Las principales estimaciones y aplicaciones del criterio profesional se encuentran relacionadas con los siguientes conceptos:

- Provisiones por beneficios a empleados: las hipótesis empleadas en el cálculo actuarial de jubilación patronal y desahucio, para lo cual no se utiliza estudios actuariales practicados por profesionales independientes.

### **2. INSTRUMENTOS FINANCIEROS**

#### **Categorías de instrumentos financieros**

A continuación, se presentan las categorías en libros de los instrumentos financieros al cierre del ejercicio 2019:

- Cuentas y Documentos por Cobrar
- Servicios y Otros Pagos Anticipados
- Activos a Largo Plazo por Pagos Anticipados
- Cuentas y Documentos por Pagar
- Anticipos de Clientes de Largo Plazo

### **3. INGRESOS POR ACTIVIDADES ORDINARIAS**

#### **Reconocimiento de ingresos**

Los ingresos son reconocidos en la medida en que es probable que los beneficios económicos que fluyen hacia la Sociedad puedan ser medidos con fiabilidad, y cuando la Sociedad realiza la prestación del servicio al cliente y, en consecuencia, transfiere los riesgos y beneficios inherentes a la propiedad de esos bienes; y, no mantiene el derecho a disponer de ellos, ni a mantener un control sobre los mismos.

Los ingresos comprenden el valor razonable de los valores recibidos.

### **4. COSTOS Y GASTOS POR NATURALEZA**

Los gastos por su naturaleza se clasifican en: Gastos administrativos, gastos de venta y gastos financieros.

### **5. EFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFECTIVO**

Incluye el efectivo disponible, depósitos a la vista en bancos, otras inversiones con vencimientos originales de tres meses o menos y sobregiros bancarios.

Se debe realizar una confirmación directa a los bancos de saldos depositados y análisis de las conciliaciones bancarias.

Para cajas se debe evidenciar los arqueos de caja realizados en el presente ejercicio fiscal y los reportes mensuales debidamente firmados la elaboración, autorización, etc.  
Revisar si se clasifica adecuadamente el efectivo en los estados financieros y se exponen debidamente (mediante segregación o en otra forma) los fondos restringidos o comprometidos.

### **6. CUENTAS Y DOCUMENTOS POR COBRAR**

Cartera y Provisión para Cuentas de Dudosa Recuperación

Confirmación directa de deudores seleccionados mediante muestreo estadístico, suma de auxiliares y comparación de cuentas de mayor y la correspondiente evaluación de riesgos de incobrabilidad.

- Se ha realizado la provisión adecuada para cubrir pérdidas en cuentas incobrables, así como para descuentos y fletes a conceder, devoluciones ajustes, etc. y se pueden considerar como razonables.
- Concluir si las cuentas por cobrar de la Compañía son reales y de su propiedad y si la reserva para cuentas de dudoso cobro es suficiente para cubrir los problemas de cobrabilidad en la mismas.

**Valor razonable de instrumentos financieros**

El valor en libros de cuentas por cobrar comerciales, otras cuentas por cobrar, cuentas por pagar comerciales, cuentas por pagar a entidades relacionadas, efectivo y equivalente de efectivo se debe registrar al valor razonable debido a la naturaleza de exigibilidad en el corto plazo de estos instrumentos.

## 7. OTRAS CUENTAS POR COBRAR

- Se deberá realizar la confirmación directa de deudores seleccionados mediante muestreo estadístico, suma de auxiliares y comparación de cuentas de mayor y la correspondiente evaluación de riesgos de incobrabilidad.
- Evaluar desde la fecha de concesión del crédito hasta la fecha de cierre de los Estados Financieros.

### Activos y pasivos financieros

#### Clasificación

La Sociedad clasifica sus activos financieros en las siguientes categorías: “activos financieros a valor razonable a través de ganancias y pérdidas”, “préstamos y cuentas por cobrar”, “activos mantenidos hasta su vencimiento” y “activos financieros disponibles para la venta”. Los pasivos financieros se clasifican en las siguientes categorías: “pasivos financieros a valor razonable a través de ganancias y pérdidas” y “otros pasivos financieros”. La clasificación depende del propósito para el cual se adquirieron los activos o contrataron los pasivos. La Administración determina la clasificación de sus activos y pasivos financieros a la fecha de su reconocimiento inicial.

Al 31 de diciembre de 2019, la Sociedad mantuvo activos financieros en las categorías de “préstamos y cuentas por cobrar”. De igual forma, la Sociedad solo mantuvo pasivos financieros en la categoría de “otros pasivos financieros” cuyas características se explican seguidamente:

**Cuentas por cobrar comerciales y Otras cuentas por cobrar:** representados en el estado de situación financiera por las cuentas por cobrar comerciales de clientes y otras cuentas por cobrar a empleados. Son activos financieros no derivados que dan derecho a pagos fijos o determinables y que no cotizan en un mercado activo. Se incluyen en el activo corriente, excepto por los de vencimiento mayor a 12 meses contados desde la fecha del estado de situación financiera.

**Otros pasivos financieros:** representados en el estado de situación financiera por los préstamos con entidades financieras, cuentas por pagar (proveedores locales y del exterior, entidades relacionadas y otras cuentas por pagar). Se incluyen en el pasivo corriente, excepto por los de vencimiento mayor a 12 meses contados a partir de la fecha del estado de situación financiera.

#### Reconocimiento y medición inicial y posterior:

##### Reconocimiento

TRANSPORMOCRE S.A., reconoce un activo o pasivo financiero en el estado de situación financiera a la fecha de la negociación y/o cuando se compromete a comprar o vender el activo o pagar el pasivo.

##### Medición inicial

Los activos y pasivos financieros son medidos inicialmente a su valor razonable más cualquier costo atribuible a la transacción, que, de ser significativo, es reconocido como parte del activo o pasivo; siempre que el activo o pasivo financiero no es designado como de valor razonable a través de ganancias y pérdidas y éste es significativo. Con posterioridad al reconocimiento inicial la Sociedad valoriza los mismos como se describe a continuación:

### **Medición posterior**

**a) Cuentas por cobrar:** Posterior a su reconocimiento inicial se miden al costo amortizado aplicando el método de interés efectivo. En específico, TRANSPORMOCRE S.A., presenta las siguientes cuentas dentro de esta categoría:

- (i) Cuentas por cobrar comerciales (a clientes): Estas cuentas corresponden a los montos adeudados por clientes, por los servicios de transporte de turismo; y, áreas afines en el curso normal de los negocios. Si se esperan cobrar en un año o menos se clasifican como activos corrientes, de lo contrario se presentan como activos no corrientes. Debido a que la Sociedad presta sus servicios a un plazo de hasta 30 días y en casos excepcionales dependiendo de los contratos celebrados con los clientes, se comienza a realizar un análisis de la aplicabilidad de estimaciones de deterioro para cuentas a cobrar superiores a esta fecha.

Estas cuentas se registran a su valor nominal que es equivalente a su costo amortizado.

- (ii) Otras cuentas por cobrar: Representadas principalmente por cuentas por cobrar a empleados que corresponden a préstamos, los mismos que son otorgados al personal de la Sociedad. Dichos saldos se miden al costo amortizado aplicando el método de interés efectivo, y generalmente, tienen una vigencia menor a un año.

**b) Otros pasivos financieros:** Posterior a su reconocimiento inicial se miden al costo amortizado aplicando el método de interés efectivo. En específico, TRANSPORMOCRE S.A., presenta las siguientes cuentas dentro de esta categoría:

- i) Préstamos con entidades financieras: Se registran inicialmente a su valor nominal que no difiere de su valor razonable, pues están contratados a las tasas vigentes en el mercado. No existen costos de transacciones significativas incurridos al momento de su contratación. Posteriormente, se miden al costo amortizado utilizando las tasas de interés pactadas. Los intereses devengados que corresponden a préstamos y obligaciones utilizadas en el financiamiento de sus operaciones se presentan en el estado de resultados integrales, bajo el rubro de gastos financieros; mientras que los intereses pendientes de pago se presentan en el estado de situación financiera, bajo el rubro de Préstamos con instituciones financieras.
- ii) Cuentas por pagar a entidades relacionadas: Corresponden a obligaciones de pago principalmente por deudas adquiridas, en el año corriente que son exigibles por parte del acreedor en el corto plazo. No devengan intereses y se registran a su valor nominal que es equivalente a su costo amortizado.
- iii) Cuentas por pagar comerciales: Son obligaciones de pago por bienes o servicios adquiridos de proveedores locales y/o del exterior en el curso normal del negocio. Se reconocen a su valor nominal que es equivalente a su costo amortizado pues no generan intereses y son pagaderas hasta 30 días en el caso de los proveedores locales. En caso de que los plazos de pago pactados sean mayores a 12 meses, se presentan como pasivos no corrientes y generan intereses, que se reconocen en el estado de resultados integrales bajo el rubro de Otros ingresos (egresos) financieros.

## **Deterioro de activos financieros**

TRANSPORMOCRE S.A., no establece una provisión para pérdidas por deterioro de sus cuentas por cobrar cuando existe evidencia objetiva de que la Sociedad no será capaz de cobrar todos los importes que se le adeudan de acuerdo con los términos originales de las cuentas a cobrar. La existencia de dificultades financieras significativas por parte del deudor, la probabilidad de que el deudor entre en quiebra o reorganización financiera y la falta o mora en los pagos se consideran indicadores de que la cuenta por cobrar se ha deteriorado.

## **Baja de activos y pasivos financieros**

Un activo financiero se elimina cuando expiran los derechos a recibir los flujos de efectivo del activo o si la Sociedad transfiere el activo a un tercero sin retener sustancialmente los riesgos y beneficios del activo. Un pasivo es eliminado cuando las obligaciones de la Sociedad especificadas en el contrato se han liquidado.

## **8. SERVICIOS Y OTROS PAGOS ANTICIPADOS**

Para la cuenta anticipos de proveedores prepare un detalle de la composición del saldo, cruce con las cuentas de mayor general; verifique su antigüedad, y explique las razones de no haberse liquidado.

## **9. ACTIVOS Y PASIVOS POR IMPUESTOS CORRIENTES**

Revise formularios de declaraciones mensuales de impuestos, tanto de IVA como de Retención en la Fuente, ligando las retenciones y los impuestos a los pagos efectuados.

Todos los pasivos por impuestos a pagar se incluyen en los estados financieros en los importes apropiados y se describen y clasifican adecuadamente.

Se han efectuado las acumulaciones apropiadas por impuestos de IVA, Retenciones en la Fuente e impuesto de nómina devengados, pero no pagados.

## **10. PROPIEDADES, PLANTA & EQUIPO**

Los activos fijos representados principalmente por edificios, instalaciones, muebles y enseres, equipos de cómputo, maquinaria y equipos, vehículos, muebles, repuestos y herramientas entre otros son registrados al costo histórico, menos depreciaciones acumuladas; y, no se registran las pérdidas por deterioro, en caso de producirse.

El costo debe incluir los desembolsos directamente atribuibles a la adquisición o construcción del activo. Los desembolsos posteriores a la compra o adquisición sólo son capitalizados cuando es probable que beneficios económicos futuros asociados a la inversión fluyan hacia la Sociedad y los costos puedan ser medidos razonablemente. Los otros desembolsos posteriores corresponden principalmente a reparaciones o mantenimiento y son registrados en resultados cuando son incurridos.

Revisar que la depreciación del activo fijo sea calculada linealmente, basada en la vida útil estimada de los bienes del activo fijo, o de componentes significativos identificables que posean vidas útiles diferenciadas, y considerar valores residuales. Las estimaciones de vidas útiles y valores residuales de los activos fijos (vehículos) deben ser revisadas, y ajustadas si es necesario, a cada fecha de cierre de los Estados Financieros.

La depreciación de los activos fijos se deberá registrar con cargo a las operaciones del año.

Las vidas útiles estimadas de los activos fijos son las siguientes:

<u>Tipo de bienes</u>	<u>Número de años</u>
Inmuebles	50
Muebles y equipos de oficina	10
Equipo de Computación	3
Vehículos	5
Otros activos	10

Las pérdidas y ganancias por la venta del activo fijo se calculan comparando los ingresos obtenidos con el valor en libros y se incluyen en el estado de resultados integrales.

Cuando el valor en libros de un activo fijo excede a su monto recuperable, este es reducido inmediatamente hasta su valor recuperable.

Los intereses y otros costos de endeudamiento se capitalizan siempre y cuando estén relacionados con la construcción de activos calificables. Un activo calificable es aquel que requiere de un tiempo prolongado para que esté listo para su uso, período que la Administración ha definido como mayor a un año

### **Deterioro de activos no financieros (activos fijos)**

Los activos sujetos a depreciación no se someten a pruebas de deterioro cuando se producen eventos o circunstancias que indican que podría no recuperarse su valor en libros. Las pérdidas por deterioro corresponden al monto en el que el valor en libros del activo excede a su valor recuperable. El valor recuperable de los activos corresponde al mayor entre el monto neto que se obtendrá de su venta o su valor en uso. Para efectos de la evaluación por deterioro, los activos se agrupan a los niveles más pequeños en los que generen flujos de efectivo identificables (unidades generadoras de efectivo). Los saldos en libros de activos no financieros se revisan a cada fecha de cierre de los Estados Financieros para verificar posibles reversiones del deterioro.

En el caso que el monto del valor en libros del activo exceda a su monto recuperable, la Sociedad registra una pérdida por deterioro en los resultados del ejercicio.

Examen de las adquisiciones, ventas y retiros seleccionados estadísticamente. Tal examen incluirá la verificación física y revisión de la documentación que sustente la valuación y autorizaciones para transacciones.

La política contable de la entidad para distinguir las partidas que deben capitalizarse en las cuentas de propiedades (incluso los activos arrendados) está de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera – NIIF.

Las cuentas de propiedades se clasifican y describen debidamente en los estados financieros.

Los gravámenes de importancia sobre las propiedades se exponen adecuadamente en los estados financieros.

Las adiciones a las cuentas de propiedades durante el período de auditoría son apropiadas según la política contable de la Sociedad, se registran en base adecuada y representan propiedades reales puestas al uso o en construcción.

No se incluyen en las cuentas de mantenimiento o de otros gastos, partidas que debieron ser capitalizadas durante el período de auditoría.

Los principales activos retirados, abandonados, vendidos o dispuestos en otra forma han sido retirados de las cuentas de propiedades y depreciación acumulada.

La depreciación registrada durante el período de fiscalización ha sido registrada apropiadamente sobre bases conformes con Normas Internacionales de Información Financiera – NIIF; y, guarda uniformidad con la usada en el período de auditoría anterior.

Se efectuarán cálculos globales e individuales de propiedades, a efectos de satisfacer la razonabilidad del gasto por depreciación del año y del saldo de la cuenta de depreciación acumulada.

#### **11. ACTIVOS A LARGO PLAZO. - PAGOS ANTICIPADOS**

- Revisar el origen de esta cuenta, es un pago anticipado a un proveedor que no se ha liquidado con la ejecución del contrato y la factura respectiva por la prestación del servicio.
- Se ejecutó o no la obra. Existen las pólizas o garantías de la obra.
- En el caso de no haberse realizado la obra, que gestiones de cobro se realizaron en el período 2019 o antes, ya que está clasificada como una cuenta de largo plazo, es decir, mayor a un año.

#### **12. CUENTAS POR PAGAR COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS POR PAGAR**

Se deben revisar las cuentas por pagar, que son los pasivos por bienes o servicios adquiridos como reclamaciones válidas contra la entidad.

- Que no existan pasivos importantes no registrados por los bienes o servicios adquiridos.
- Revise los pagos corrientes a proveedores, y los pagos posteriores al cierre del ejercicio con el objeto de determinar si existen pasivos no registrados.
- Los depósitos no identificados corresponden a facturación de clientes que han pagado sus facturas o saldos de las mismas; y, que por lo tanto deben ser identificados dentro del mismo período fiscal, ya que inciden en las cuentas por cobrar y en su respectiva provisión de cuentas incobrables.

#### **13. IMPUESTOS POR LIQUIDAR**

- Se debe revisar las declaraciones de impuestos mensuales de IVA y de Retenciones en la Fuente para establecer el valor que se debe pagar al fisco por concepto de: retenciones de IVA y de Retenciones en la Fuente, en el mismo período fiscal.
- Los Balances a diciembre de 2019 deberán reflejar solamente los saldos pendientes de pago de diciembre al SRI, por los conceptos antes mencionados.

#### **14. OBLIGACIONES POR PAGAR AL IESS**

Incluye provisiones de aporte patronal al IESS, aporte personal al IESS, fondos de reserva, etc. Se debe revisar las planillas de IESS del mes de diciembre de 2019, que deberán ser las únicas que quedan pendientes de pago al 31 de diciembre de 2019.

Los pasivos por deducciones de nómina son reclamaciones legítimas contra la Compañía.

- Revisar que los pasivos originados por la remuneración devengada por los empleados, beneficios adicionales laborales y los impuestos de nómina se muestran, clasifican y describen propiamente en los estados financieros sobre bases uniformes con las del período de auditoría anterior.

#### **15. OBLIGACIONES CON EMPLEADOS**

Incluye provisiones de décimo tercero, décimo cuarto sueldos, bonos del personal, vacaciones, indemnizaciones, etc.

- Revisar que se hayan efectuado las acumulaciones apropiadas por remuneraciones, beneficios adicionales e impuesto de nómina devengados, pero no pagados.
- Que no existan pasivos importantes no registrados por deducciones de nómina.
- Que se han efectuado las exposiciones apropiadas acerca de los planes de remuneraciones (incluso planes de jubilaciones, indemnizaciones, etc.)
- Por cumplimiento a la Normativa NIIF y a la normativa tributaria vigente, se debe elaborar el estudio actuarial por parte de un profesional calificado por la Superintendencia de Compañías, para el registro de jubilación patronal y desahucio que no se ha registrado en el año 2019. Lo que incrementaría los valores de pasivos laborales y de gastos deducibles y no deducibles de la Empresa.

Jubilación patronal y desahucio: como parte de la adopción de NIIF, a cuantificar el saldo de sus provisiones por jubilación patronal y desahucio de acuerdo con todas las pautas establecidas por la Norma Internacional de Contabilidad 19 (Sección 28). Es importante indicar que este ajuste surgiría porque la Sociedad no registra el 100% del importe de las reservas a las cuales tienen derecho sus empleados por estos beneficios de acuerdo a lo determinado por la Norma de Beneficios a los Empleados.

##### **Beneficios a los empleados**

**Beneficios de corto plazo:** Se registran en el rubro de provisiones del estado de situación financiera y corresponden principalmente a:

- i) La participación de los trabajadores en las utilidades: calculada en función al 15% de la utilidad contable anual antes del Impuesto a la Renta, según lo establecido por la legislación ecuatoriana vigente. De acuerdo a las NIIF se registra con cargo a resultados y se presenta como parte de los gastos administrativos o gastos de ventas en función de la labor de la persona beneficiaria. De acuerdo a la Ley de Régimen Tributario Interno se presenta en la cuenta de Resultados perteneciente al Patrimonio. La Sociedad en mención por mandato de la Ley se encuentra exenta del pago del 15% de participación a trabajadores.
- ii) Vacaciones: se registra el gasto correspondiente a las vacaciones del personal sobre la base devengada.
- iii) Décimo tercer y décimo cuarto sueldos: se provisionan y pagan de acuerdo a la legislación vigente en el Ecuador.

#### **Beneficios de largo plazo (Jubilación Patronal, Desahucio):**

**Provisiones de jubilación patronal y desahucio (no fondeados):** la Sociedad no tiene un plan de beneficio definido para jubilación patronal, normado por las leyes laborales ecuatorianas. Adicionalmente, de acuerdo a las leyes vigentes, en los casos de terminación laboral por desahucio solicitado por el empleador o trabajador, el empleador bonificará al trabajador con el veinticinco por ciento del equivalente a la última remuneración mensual por cada uno de los años de servicios prestados a la misma Sociedad o empleador, este beneficio se denomina desahucio.

La Sociedad no determina anualmente la provisión para jubilación patronal con base en estudios actuariales practicados por un profesional independiente y se reconocen con cargo a los gastos (resultados) del año aplicando el método de Costeo de Crédito Unitario Proyectado y representa el valor presente de las obligaciones a la fecha del estado de situación financiera, el cual es obtenido descontando los flujos de salida de efectivo a una tasa de 7.0% (2019: 6.5%) anual equivalente a la tasa promedio de los bonos de gobierno, publicada por el Banco Central del Ecuador que están denominados en la misma moneda en la que los beneficios serán pagados y que tienen términos que se aproximan a los términos de las obligaciones por pensiones hasta su vencimiento.

Las hipótesis actuariales incluyen variables como son, en adición a la tasa de descuento: tasa de mortalidad, edad, sexo, años de servicio, remuneraciones, incrementos futuros de remuneraciones, tasa de rotación, entre otras.

Las ganancias y pérdidas actuariales que surgen de los ajustes basados en la experiencia y cambios en los supuestos actuariales se cargan a resultados en el período en el que surgen.

Los costos de los servicios pasados se reconocen inmediatamente en resultados del año.

Al cierre del año la Sociedad no ha establecido las provisiones que cubran a todos los trabajadores que se encontraban trabajando para la Sociedad.

#### **16. PASIVOS NO CORRIENTES**

Revisar que todos los pasivos de la compañía están registrados y que todas las partidas registradas representan obligaciones de buena fe.

Para que fines está destinado el Fondo de Emergencia y como se ha ido pagando en el año 2019, verificar el saldo inicial, movimientos y saldo final al 31 de diciembre de 2019.

O es una provisión por pagar que tiene como contrapartida un Activo.

#### **17. ANTICIPOS DE CLIENTES DE LARGO PLAZO**

- Los valores recibidos por anticipos de clientes corresponden a pagos en bancos del mismo año fiscal 2019 o de años anteriores. Estos valores deberán ser liquidados siempre en el mismo ejercicio fiscal, mediante la facturación para realizar el cruce de la factura contra el anticipo.

Al emitir la factura se generará un IVA por ventas que deberá ser declarado al SRI en el mismo período fiscal al mes siguiente.

- La compañía ha cumplido con todos los requerimientos y restricciones que le fueron impuestos por los contratos de deudas a largo plazo.
- Realizar confirmaciones de saldos por pagar a largo plazo para verificar lo siguiente:

Fecha del préstamo.  
Saldo pendiente de pago a la fecha del balance.  
Condiciones de pago.  
Tasas de interés.  
Cualquier tipo de garantía o restricciones.

#### **18. CAPITAL**

Examen de documentación legal y la validez de transacciones y saldos de las cuentas patrimoniales, revisión de actas de juntas de accionistas y del directorio.

Los importes incluidos en el balance general como capital en acciones capital adicional pagado, utilidades retenidas, y acciones en tesorería están debidamente clasificados, descritos y expuestos de acuerdo con principios de contabilidad generalmente aceptados y no están en conflicto con las disposiciones de la escritura de constitución (o estatutos u otorgamiento similar de facultad legal), los estatutos correspondientes.

#### **19. RESULTADOS ACUMULADOS**

Revisar que los cambios en utilidad o superávit del ejercicio déficit del ejercicio, utilidades o pérdidas retenidas y acumuladas de ejercicios anteriores, son propiamente autorizados y se clasifican, describen y exponen adecuadamente en los estados financieros, y los saldos se acumulan de los Balances de los años anteriores al 2019.

Resultados acumulados – Utilidad no distribuida de ejercicios anteriores

La Utilidad (superávit) acumulada se debe reinvertir máximo hasta el cierre del siguiente ejercicio fiscal en el objeto social de la Sociedad, o a su vez permite corregir ajustes por errores contables de años anteriores.

Resultados acumulados - Ajustes provenientes de la Adopción por primera vez de las “NIIF”

No existen en los Estados Financieros los ajustes provenientes de la adopción por primera vez de las Normas Internacionales de Información Financiera “NIIF”, estos efectos se deberán contabilizar a partir de la implementación de las Normas NIIF.

\*\*\*\*\*