

**FOCUSPRINT SOLUTIONS C.A.**  
Notas a los Estados Financieros  
(En Dólares de los Estados Unidos de América – US\$)

**Nota 1 – Operaciones**

**FOCUSPRINT SOLUTIONS C.A.** es una Firma ecuatoriana, constituida legalmente El 18 de Octubre del 2016, con el objeto principal de realizar servicios de impresión digital.

**Nota 2 – Políticas Contables Significativas**

Los estados financieros han sido preparados de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera para pequeñas y medianas entidades (NIIF PARA PYMES), adoptada por la Superintendencia de Compañías. Los Estados Financieros se han elaborado de acuerdo con el enfoque del costo histórico.

La preparación de estos Estados Financieros conforme con las NIIF, exigen el uso de ciertas estimaciones contables. También exige a la Gerencia que ejerza su juicio en el proceso de aplicar políticas contables.

Los presentes estados financieros han sido preparados a partir de los registros de contabilidad mantenidos por la empresa y formulados:

De forma que muestren la imagen fiel del patrimonio y de la situación financiera al 31 de diciembre del 2017 y de los resultados de sus operaciones, de los cambios en el patrimonio neto y de los flujos del efectivo, que se han producido en la empresa en el ejercicio terminado a esa fecha.

A continuación se describen las principales políticas contables adoptadas en la preparación de estos estados financieros.

**2.1. Periodo contable**

Estado de Situación Financiera al 31 de diciembre del 2017 y el Estado de Resultados, Estado de Cambios en el patrimonio y los Flujos de Efectivo, por el periodo comprendido desde el 01 de enero al 31 de diciembre.

**2.2. Clasificación de saldos en corrientes y no corrientes**

En el Estado de Situación Financiera, los saldos se clasifican en función de sus vencimientos, como corriente con vencimiento igual o inferior a doce meses, contados desde la fecha de cierre de los estados financieros; y como no corriente, los mayores a ese periodo.

**2.3 Efectivo y equivalentes de efectivo**

El efectivo y equivalentes de efectivo incluye aquellos activos financieros líquidos, depósitos que se pueden transformar rápidamente en efectivo en un plazo menor de un mes.

## **2.4 Cuentas por cobrar comerciales y otras cuentas por cobrar**

Las cuentas por cobrar son de clientes cuyo cobro se realiza en cuarenta y cinco días y otras cuentas por cobrar son crédito fiscal de IVA por compras y retenciones de impuesto a la renta, que no cotizan en un mercado activo.

## **2.5. Cuentas comerciales por pagar**

Las cuentas comerciales a pagar, son obligaciones de pago por bienes o servicios que se han adquirido de los proveedores en el curso ordinario del negocio. Las cuentas a pagar se clasifican como corriente si los pagos tienen vencimiento a un año o menos (o vencen en ciclo normal del negocio, si este fuera superior). En caso contrario, se presentan como pasivos no corrientes.

Estas cuentas se reconocen inicialmente a valor razonable y posteriormente se valoran por su costo amortizado usando el método de tipo de interés efectivo, cuando el plazo es mayor a 90 días. Se asumen que no existen componentes de financiamiento cuando las compras a proveedores se hacen con un periodo medio de pago de 60 días, lo que está en línea con la práctica del mercado.

## **2.6. Impuestos**

Corresponden a los impuestos retenidos en diciembre del 2017 y el impuesto a la renta del periodo 2017.

### **2.6.1 Impuesto corriente**

El impuesto por pagar corriente se basa en la utilidad gravable (tributaria) registrada durante el año. El pasivo de la Compañía por concepto del impuesto corriente se calcula utilizando la tasa del 22%.

Además están las retenciones tanto de IVA como de Renta que ha realizado la Empresa en el mes de diciembre del 2017 y se pagará al Servicio de Rentas Internas en el mes de enero del 2018.

## **2.7 Reconocimiento de ingresos**

Los ingresos se calculan al valor razonable de la contraprestación cobrada o por cobrar, teniendo en cuenta el importe estimado de cualquier descuento, bonificación o rebaja comercial que la Compañía pueda otorgar.

### **2.7.1. Prestación de Servicios**

Los ingresos provenientes de servicios de impresión son reconocidos en los resultados del año en función a la prestación del servicio.

## **2.8 Gastos**

Los gastos se registran al costo histórico. Los gastos se reconocen a medida que son incurridos, independientemente de la fecha en que se haya realizado el pago, y se registran en el período más cercano en el que se conocen.

### **Nota 3 – Adopción por primera vez de las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF)**

La Superintendencia de Compañías estableció mediante Resolución No. 06.Q.ICI.004 del 21 de agosto del 2006, la adopción de las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) y su aplicación obligatoria por parte de las compañías y entidades sujetas a su control y vigilancia, a partir del 1 de enero de 2009, la cual fue ratificada con la Resolución No. 06.Q.ICI.004 del 3 de julio del 2008. Adicionalmente, se estableció el cumplimiento de un cronograma de aplicación según lo dispuesto en la Resolución No. 08.G.DSC.010 del 20 de noviembre del 2008. La Compañía está obligada a presentar sus estados financieros de acuerdo con NIIF a partir del agosto del 2011.

### **Nota 4 – Patrimonio**

#### **4.1 Capital Social**

Al 31 de diciembre del 2017 el capital social consiste de 800 participaciones ordinarias y nominativas de US\$ 1.00 cada una de valor nominal unitario.

#### **4.2. Reserva Legal**

La Ley de Compañías requiere que por lo menos el 10% de la utilidad anual sea apropiado como reserva legal hasta que ésta como mínimo alcance el 50% del capital social. Esta reserva no es disponible para el pago de dividendos en efectivo pero puede ser capitalizada en su totalidad.

### **Nota 5 – Situación Fiscal**

La Compañía no ha sido fiscalizada por parte de las autoridades tributarias desde su fecha de constitución.