

## INFORME DE GERENCIA.

**MANTENIMIENTO INDUSTRIAL BLINDAJESMIB CIA LTDA**

**PERIODO: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019**

Quito, 13 de marzo del 2020

Estimados socios de la compañía **MANTENIMIENTO INDUSTRIAL BLINDAJESMIB CIA LTDA**, me complace informarles de las actividades que se llevaron a cabo durante el año fiscal 2019 para que se evalúen las gestiones realizadas y también con el objetivo de cumplir lo establecido en la ley y en los estatutos.

Con esta introducción pongo en su conocimiento el siguiente resumen:

1. Se informa que durante este año la crisis económica mundial y sus repercusiones en nuestro país ha afectado nuestras actividades por lo que no hemos podido continuar con el nivel de crecimiento de años anteriores, pero se ha cumplido con los objetivos planteados a cabalidad.
2. Se indica a la Junta que se ha cumplido todas las disposiciones originadas por ésta.
3. La Gerencia General indica que se ha cumplido con todas las disposiciones legales y administrativas y podemos comunicar que no se ha producido ningún hecho extraordinario en el aspecto legal y laboral.
4. Se informa a los socios que los principales indicadores financieros de la empresa son:

	AÑO 2018	AÑO 2019
ACTIVO	193.729,58	51.878,70
PASIVO	18.641,38	42.903,41
PATRIMONIO	5.088,20	8.975,29

	AÑO 2018	AÑO 2019
INGRESOS	297.196,60	546.555,01
EGRESOS	297.081,40	529.366,08
OTROS INGRESOS	5.494,10	1.719,38
<b>UTILIDAD O PERDIDA CONTABLE</b>	5.609,30	18.908,31

5. De conformidad al resultado del ejercicio económico, se indica a la Junta que no se repartirán las utilidades de este periodo.
6. En cuanto a políticas y estrategias, se han mantenido hasta buscar un mecanismo de negocio que se pueda entrar en el mercado.
7. La Gerencia informa que a pesar de que no es aplicable a la compañía lo referente a los derechos de autor y normas de propiedad intelectual, se cumplen con todas las disposiciones legales en esta materia.

Atentamente,

**MANTENIMIENTO INDUSTRIAL BLINDAJESMIB CIA LTDA**



**Sr. Villacrés Mayorga Roberto David**  
Gerente General