

MANEJO PROFESIONAL MASIONAL S.A.

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS CORRESPONDIENTE AL PERIODO TERMINADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019

NOTA 1. ACTIVIDAD DE LA SOCIEDAD

MANEJO PROFESIONAL MASIONAL S.A., se constituyó el 23 de Agosto del 2016, con el Número de Registro Único de Contribuyentes 0992987421001, regulada por la Superintendencia de Compañías del Ecuador con Expediente No. 709056 Y Registro Mercantil No. 3.348.

La compañía inició sus actividades, teniendo como objeto social los Servicios de Formación y Capacitación para Conductores.

Las oficinas principales de la compañía, se encuentra ubicada en la Avenida Martha Bucaram Solar 1A Manzana 5A frente a la Avícola Fernández.

La moneda funcional de **MANEJO PROFESIONAL MASIONAL S.A.**, es el dólar estadounidense.

NOTA 2. BASES DE PRESENTACION SECCION 2 NIIF PARA LAS PYMES

Los estados financieros del ejercicio económico 2019, se han elaborado de acuerdo a las Normas Internacionales de Información financiera para Pequeñas y Medianas Empresas (NIIF para las PYMES) emitidas por el IASB.

2.1 Bases de Preparación

Los Estados Financieros se han elaborado sobre la base del costo histórico inicialmente y posteriormente sobre la base de valor razonable.

La preparación de estos Estados Financieros conforme con las NIIF, exigen el uso de ciertas estimaciones contables. También exige a la Gerencia que ejerza su juicio en el proceso de aplicar políticas contables.

Los presentes estados financieros han sido preparados a partir de los registros de contabilidad mantenidos por la empresa y formulados:

- Por la Gerencia para conocimiento y aprobación de los señores Socios en Junta General.

- De acuerdo con lo establecido por las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF para las PYMES), adoptadas por la Superintendencia de Compañías, de manera obligatoria para las entidades bajo su control.
- Teniendo en consideración la totalidad de los principios y normas contables de valoración de los activos de aplicación obligatoria, de forma que muestre la imagen fiel del patrimonio y de la situación financiera al 31 de diciembre del 2019 y de los resultados de sus operaciones, de los cambios en el patrimonio neto y de los flujos de efectivo que se han producido en la empresa en el ejercicio terminado en esa fecha.

2.2 Comparación de la información

Los estados financieros de la empresa, correspondientes al ejercicio 2019 fueron aprobados por la Junta General de Socios celebrada el 26 de marzo del 2020. Estos estados financieros anuales fueron confeccionados de acuerdo a las Normas Internacionales de Información Financiera "NIIF para PYMES".

2.3 Periodo Contable

Los presentes Estados Financieros cubren el período contable del 1 de Enero al 31 de Diciembre del 2019.

NOTA 3: CONCILIACION DE LOS SALDOS AL INICIO Y CIERRE DEL EJERCICIO 2019

La Norma Internacional de Información Financiera Sección 35.12 exige que los Estados Financieros elaborados conforme a las NIIF incluyan:

- ❖ Una Descripción de la naturaleza de cada cambio en la política contable.
- ❖ Conciliaciones de su Patrimonio, determinado de acuerdo con su marco de información financiera anterior, con su patrimonio determinado de acuerdo con las NIIF al 31 de diciembre del 2019.

NOTA 4: PRINCIPIOS, POLITICAS CONTABLES Y CRITERIOS DE VALORACION

En la elaboración de las cuentas anuales de la empresa correspondientes al ejercicio 2019, se han aplicado los siguientes principios y políticas contables y criterios de valoración.

4.1 Efectivo y Equivalentes al Efectivo

El efectivo y equivalentes al efectivo incluyen el efectivo en caja, los depósitos a la vista en entidades del sistema financiero.

4.2 Propiedad Planta y Equipo

Las Propiedades, Planta y Equipo se medirán al costo de adquisición, menos depreciación acumulada, así como el deterioro de su valor si se diera el caso.

Las reparaciones que no representan una ampliación de la vida útil y los gastos de mantenimiento se cargan a la cuenta de resultados del ejercicio en que se incurren.

La depreciación se calcula aplicando el método lineal sobre el costo de adquisición de los activos menos su valor residual.

Los cargos anuales en concepto de depreciación de los activos materiales se realizarán con contrapartida en la cuenta de pérdidas y ganancias y, básicamente, equivalente a los porcentajes de depreciación determinados en función de los años de la vida útil estimada de los diferentes elementos.

4.3 Cuentas comerciales a pagar

Las cuentas comerciales a pagar son obligaciones de pago por bienes o servicios que se han adquirido de los proveedores en el curso ordinario del negocio. Las cuentas a pagar se clasifican como pasivo corriente si los pagos tienen vencimiento a un año o menos (o vencen en el ciclo normal del negocio, si este fuera superior). En caso contrario, se presentan como pasivos no corrientes.

4.4 Beneficios a los empleados

Los beneficios definidos establecen el importe de la prestación que recibirá un empleado en el momento de su cumplimiento, separación y/o jubilación, normalmente en función de uno o más factores como la edad, años de servicios y remuneraciones.

4.5 Provisiones

Las provisiones tienen una obligación presente, ya sea legal o implícita, como resultado de sucesos pasados; es probable que vaya a ser necesaria una salida de recursos para liquidar la obligación

4.6 Reconocimiento de ingresos

Los ingresos ordinarios se reconocen cuando se produce la entrada bruta de beneficios económicos originados en el curso de las actividades ordinarias de la empresa durante el ejercicio, siempre que dicha entrada de beneficios provoque un incremento en el patrimonio neto que no esté relacionado con las aportaciones de los propietarios de ese patrimonio y estos beneficios puedan ser valorados con fiabilidad. Los ingresos ordinarios se valoran por el valor razonable de la contrapartida recibida o

por recibir, derivada de los mismos. El ingreso se expone neto, de impuesto, descuentos o devoluciones.

4.7 Reconocimiento de costos y gastos

Los costos y gastos son registrados basándose en el principio del devengado, es decir, todos los gastos son reconocidos el momento en que se conoce el uso o recepción de un bien o servicio.

4.8 Estado de Flujos de efectivo

En el estado de flujos de efectivo, preparado según el método directo, se utilizan las siguientes expresiones:

- **Actividades Operativas:** actividades típicas de la empresa, según el objeto social, así como otras actividades que no pueden ser calificadas como de inversión o de financiación.
- **Actividades de inversión:** las de adquisición, enajenación o disposición por otros medios de activos a largo plazo, especialmente propiedad, planta y equipo en el caso que aplique.
- **Actividades de financiación:** actividades que producen cambios en el tamaño y composición del patrimonio neto y de los pasivos que no forman parte de las actividades de operación.
- **Flujos de efectivo:** entradas y salidas de dinero en efectivo y de sus equivalentes; entendiendo por estos; Caja, Bancos y las inversiones a corto plazo de gran liquidez y sin riesgo significativo de alteraciones en su valor.

4.9 Efectivo y Equivalentes al Efectivo

	2019	2018
	US\$	US\$
Efectivo en Caja	0,00	0,00

4.10 Gastos Pagados por Anticipado

	2019	2018
	US\$	US\$
Otros	886,04	4.279,88

4.11 Otras Cuentas y Documentos por Pagar Corrientes

	2019	2018
	US\$	US\$
Locales	0,00	3.395,59

4.12 Pasivos Corrientes por Beneficios a los Empleados

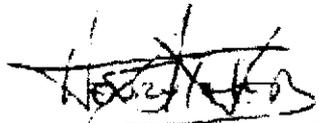
	2019	2018
	US\$	US\$
Obligaciones con el IESS	86,04	84,29

4.13 Capital Suscrito

Los saldos al 31 de Diciembre del 2019 de US\$ 800,00 comprenden 800 acciones ordinarias y nominativas de US\$ 1,00 cada una.

4.14 APROBACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

Los Estados Financieros (incluidos: Estado de Situación Financiera, Estado de Resultados Integrales, Estado de Cambios en el Patrimonio, Estado de Resultados Integrales, Estado de Flujo de Efectivo y Notas a los Estados Financieros, firmadas por el Gerente General y el Contador) del ejercicio económico 2019, fueron aprobados por la Junta General de Accionistas en sesión celebrada con fecha 26 de Marzo del 2020.


HENRY ANTONIO TALEB JIJON
GERENTE GENERAL


MARIA CHAVEZ BRIONES
CONTADOR