

INFORME DE GESTION PERIODO 2018

1.- INSTRUCCIÓN

Las gestiones correspondientes a la actividad productiva y comercial de la Cia han continuado en curso en este tercer año consecutivo de operaciones que a su vez también como representante legal es el último de estar al frente de la misma, en donde se ha tenido que enfrentar con muchas dificultades sobre todo en el ámbito económico pues se ha visto afectado por los factores macro y micro económicos que han golpeado a nivel país, pero no todo ha sido negativo en la actividad, también cabe destacar logros y grandes satisfacciones para la compañía.

En éste corto periodo de tiempo que tiene la Cia. Se ha fortalecido en el mercado en la producción manteniendo la calidad del producto terminado así como también en el servicio brindado por el talento humano sea administrativo y operativo.

Por la necesidad que se presentan en el día a día como complemento a la actividad principal de la Cia con el objetivo primordial de satisfacer las exigencias del potencial cliente sea este local o fuera del entorno se *ha hecho* los esfuerzos necesario conjuntamente con todos los accionistas para la apertura de una micro despensa donde se encuentra una variedad de artículos y productos que satisface en la mesa de los hogar.

2.- SISTESIS DE GESTIÓN

Empieza el año 2018 como ha sido habitual con la rendición del informe de gestiones, presentación de balances económicos del ejercicio fiscal del año anterior a la junta general de accionistas de la Cía, así como también de alguna forma planteando objetivos que se haría lo necesario *para* cumplirlos, *ya que* muchos de estos han tenido que ser postergando o su vez considerados prioritarios para su posterior ejecución, razones y causas que ha sido limitantes para su no ejecución de algunos de ellos principalmente ha sido por el factor económico que se ha visto golpeado desde la

economía a nivel país, que esto ha llegado agudizar con mayor énfasis en la actividad económica productiva de los negocios más pequeños.

Pero uno de ellos como ya se mencionó al inicio fue precisamente el complementar a la actividad principal de producción y ventas de lácteos que se viene realizando, una de estas alternativas ha sido la apertura de una pequeña despensa en donde podemos encontrar productos básicos complementarios *que* generalmente se utiliza en cada uno de los hogares sean estos productos alimenticios o artículos de limpieza.

Para que esto pasara de una propuesta formal a los hechos se tuvo que realizar las gestiones necesarias que esto implicaría la adecuación del lugar tanto estructural, su equipamiento con lo necesario para prestar un servicio acorde a las necesidades de los clientes.

Fue necesario la inversión de un capital económico proveniente en su totalidad de los aportes realizados de quienes forman parte de la Cía, para poner en marcha al micro despensa INDULACHI.

Para dar un funcionamiento adecuado en la gestión administrativa de la Cía es necesario un flujo de efectivo constante, pero al no contar con este capital de trabajo por razones que es de conocimiento de la gran mayoría se ha dificultado en muchos aspectos, tales como atraso pago a los proveedores, servicios básicos y remuneraciones impagos y lo que es más el desabastecimiento de mercadería para la venta.

Estas consecuencias es producto tal vez por la forma de cómo se realiza la venta hacia las personas que son socios de la Asociación los mismos que a su vez en su mayoría son también accionistas de la Cia.

La micro despensa que otorga crédito de consumo tal vez en tiempo no mayor a una semana o que mejor en efectivo sería lo ideal pero la realidad es otra ya que para recuperar el dinero de la venta toma generalmente entre 30 y 45 días, dificultando esta cuestión en muchos aspectos. Es por eso que se ha visto obligado en gestionar un crédito a la banca en un monto y tasa de interés adecuada para solventar este particular. Posteriormente este sistema de venta y pago debe ser materia de un profundo análisis con todos los involucrados (asociación, compañía y productores) en ésta cadena de negocio.

3.- PERSONAL

En el ámbito laboral en relación al personal que día a día realiza su trabajo con esmero con el propósito de brindar un excelente servicio, cabe indicar que no se ha tenido que contratar o a su vez dejar de prescindir de alguno de ellos, salvo un cambio que se dio en el área administrativa por renuncia voluntaria por parte del colaborador a principios del año.

Al momento se cuenta con el número adecuado de personal que cubre con total normalidad todas las actividades de la Cia. Siendo que se ha mantenido estable el crecimiento en estos primeros años de funcionamiento, pero como se podrá ver más adelante la actividad de la compañía va en aumento mes a mes, siendo que en poco tiempo será necesario aumentar el número de personal. Se cuenta a la fecha con tres colaboradores; personal de producción, personal de ventas, personal de apoyo contable administrativo y adicional con un profesional externo que lleva la contabilidad de la Cia.

La persona de producción, bajo su responsabilidad recae que el producto terminado sea de calidad, esto conlleva a que durante todo el proceso de elaboración se deba cumplir con todas las exigencias que demanda elaborar este tipo de productos, adicional a esto cuenta en bodega con un inventario necesario para cubrir las ventas diarias.

Personal de apoyo contable administrativo se encarga de la parte administrativa siendo su principal función el registro diario de la documentación al sistema que se genera por la actividad misma de la compañía. A su vez también es un apoyo para el área de producción.

De igual manera para que la ventas de los productos sea de manera interrumpida en el horario establecido, así mismo se tiene una persona designada para dicha área, pero también siendo un apoyo para sumar al área de producción en los momentos que así lo amerita.

Finalmente se tiene el apoyo de un profesional externo que bajo su responsabilidad está la contabilidad de la compañía quien a su vez es partícipe del funcionamiento correcto y adecuado de la misma.

4.- BALANCES DEL EJERCICIO FISCAL 2018

ESTADO DE RESULTADOS
INDULACHI
AL 31 DE AGOSTO DE 2018

	TOTAL
VENTAS QUESOS Y YOGURT	91.996,36
VENTA DE SUERO	876,21
SERVICIOS DE ELABORACION DE LACTEOS	261,52
<i>Cbstb</i> OE VENTAS LACTEOS	76.238,14
UTILIDAD BRUTA EN VENTA DE LACTEOS	16.895,95
GASTOS VENTA DE LACTEOS	
COMISION VENTAS	730,95
UNIFORMES	181,20
MANTENIMIENTO MAQUINARIA	726,33
VACACIONES	211,88
DESHAUCIO	99,32
TOTAL GASTOS	1.949,68
UTILIDAD NETA VENTA DE LACTEOS	14.946,27
	16%
VENTAS TIENDA 0%	40.473,67
VENTAS TIENDA 12%	15.496,47
DESCUENTOS EN COMPRAS	60,94
	56.031,08
COŠTO DE VENTAS TIENDA	47.154,36
UTILIDAD BRUTA EN VENTA DE TIENDA	8.1176,11
SUELDOS VENTAS	
HORAS EXTRAS	3.115,00
DECIMOCUARTO	24,10
APORTE PATRONAL	64,33
	378,47
TOTAL GASTOS DE VENTA TIENDA	3.581,90
UTILIDAD NETA EN VENTA DE TIENDA	5.294,12
TOTAL UTILIDAD LACTEOS Y TIENDA	20.241,09
GASTOS DE ADMINISTRACION	
SUELDOS ADMINISTRACION	4.721,76
HORAS EXTRAS	191,82
APORTE PATRONAL	572,33
DECIMOTERCERO	97,43
DECIMOCUARTO	386,00
VACACIONES	48,72
AGUA	91,82
VIATICOS	843,60
GASTO FLETES	152,50
RECAUDOS TELEFONICAS	186,00
ALIMENTACION Y REFRIGERIO	166,75
GASTOS LEGALES	7,00
AGASAJOS Y FESTIVIDADES	546,47
SERVICIOS BANCARIOS	8,10
SERVICIOS PROFESIONALES	1.744,42
INSTALACION SISTEMA SAC!	579,00
SUMINISTROS DE OFICINA	2.045,90
SUMINISTROS DE ASEO	195,01
SUMINISTROS DE VENTA	771,03
MANTENIMIENTO INSTALACIONES	1.530,07
INTERNET	365,90
VARIOS	109,03

PUBLICIDAD	60,00	
RETENCIONES ASUMIDAS	2,99	
TOTAL GASTOS	15.423,65	
UTILIDAD CONTABLE	4.817,44	
(+) PRESTAMO APORTES ACCIONISTAS	8.800,00	30%
(-) INVERSION MUEBLES Y ENSERES	4.133,02	
(-) INVERSION ADECUACION <i>TIENDA</i>	1.922,51	
UTILIDAD FINANCIERA	7.561,91	
15% PARTICIPACION TRABAJADORES	722,62	
25% IMPUESTO A LA RENTA	1.205,11	
(-) RETENCIONES EN LA FUENTE		

Con el informe económico en detalle se tiene claro cuál ha sido el resultado de la gestión administrativa, incluso se puede hacer comparación al ejercicio fiscal del año anterior, tal es el caso que anterior a este ejercicio se tuvo una pérdida y ahora teniendo ya una pequeña utilidad, siendo que se ha logrado no en la medida que se esperaba pero para ser un inicio en la actividad de la Cia. con estos resultados es una señal positiva, se ha mantenido el ritmo de ventas, habrá que hacer varias gestiones y ajustes en toda las áreas con el fin de mejorar y lograr más beneficios para la organización.

También hay que destacar que la compañía no solo ha logrado mantener estable en relación a las ventas, también ha logrado sumar tanto en activos tangibles e intangible, inventarios fortaleciendo así su patrimonio en tan corto tiempo.

5.- PERSPECTNAS DE GESTION DE LA COMPAÑÍA

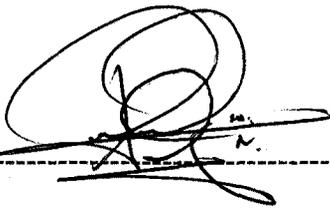
Muchas de las veces por factores ajenos a las capacidades personales se ha visto truncado ciertos objetivos o que a su vez han tenido que quedarse inconclusos, en vano haría en este momento el planteamiento de que se va realizar de aquí en adelante tal o cual actividad con fin de fortalecer y sacar adelante a la Cía como siempre se lo ha hecho en este periodo de gestión, en los estatutos de constitución establece que el periodo para el cual fui elegido es de 3 años siendo que este periodo de tiempo ha llegado a su fin.

Por esta razón los objetivos a alcanzar en bien de la Cia por los próximos años venideros Deben ser planteados por el nuevo representante legal.

Más bien en esta parte hago un agradecimiento infinito a cada uno de los accionistas de la industria láctea la chimba por ese apoyo que fue primordial para haber podido dejar en caminado a la compañía hacia un puerto seguro.

Tal vez no se ha logrado todo lo que se planteó en su momento pero quedo con la satisfacción enorme de haber puesto un granito de arena de mi conocimiento para dejar a la compañía con lo necesario para su funcionamiento adecuado ya sea en la parte administrativa, operativa, quedando todavía muchas cosas por hacer, siendo que todo esto será el deber de los próximos directivos que tendrán que ponerse al frente y asumir cada una de las obligaciones y responsabilidades que conlleva esta organización.

La Chimba, 22 de Abril del 2019

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a horizontal line at the bottom. The signature is positioned above a dashed horizontal line.

Ing. Jaime Neppas Nepas

REPRESENTANTE LEGAL DE INDULACHI S.A